

<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		
<b>Consejo para las Tecnologías de Información y Comunicación del Estado Plurinacional de Bolivia (CTIC-EPB)</b>		
<b>Grupo de Trabajo: SOFTWARE LIBRE</b>		
<b>Correlativo:</b> CTIC- SL-03/2020	<b>Fecha:</b> 25-09-2020	<b>Página:</b> 1/1
Elaborada por: Mariela Padilla, Rodrigo Garcia		

#### ORDEN DEL DÍA :

- Bienvenida a los asistentes
- Presentación de nuevos participantes (5 minutos)
- Revisión talba de alternativas de software libre, , disponible en <https://cryptpad.fr/sheet/#!/2/sheet/edit/BCA4sFcSU8fjS0UfkHqnvbVW/> (20 minutos)
- Trabajo de verificación de fechas de publicación (10 minutos)
- Debate sobre nuevas categorías y software necesario (10 minutos)
- Debate sobre el Plan de implementación de software libre y estándares abiertos (30 minutos)
- Resumen de los puntos anotados de la anterior reunión (10 minutos)
- Debate sobre las principales dificultades (10 minutos)
- Recolección de ideas y propuestas de solución (10 minutos)
- Cierre de la reunión y definición de horario y temática de la siguiente reunión (5 minutos)

#### ACUERDOS Y COMPROMISOS:

1. Se procedió a la revisión de las listas de alternativas de selección de software. Se recalcó que en la columna de “fecha de última versión” se deberá poner la última versión estable publicada. En el caso de Debian se colocó el año 2020. Se pidió a los participantes que apoyen con esa tarea en el pad habilitado <https://cryptpad.fr/sheet/#!/2/sheet/edit/BCA4sFcSU8fjS0UfkHqnvbVW/> y que también resalten la alternativa de software más recomendable en cada

categoría.

2. Gery Escalier sugirió organizar el trabajo como kanban u otra herramienta de gestión de tareas, para clasificar las mismas, por ejemplo, "en espera, en proceso o realizadas".
3. Marco Frontanilla (Aduana Nacional) habló sobre la confusión entre sistema operativo y ofimática (software de escritorio) y acotó que cuando se usa el LibreCalc con grandes cantidades de datos éste se cuelga. René Alvestegui (OBSCD) mencionó que no tuvo problemas con UBUNTU desktop 20.4 nueva versión. Gery Escalier sugirió que de acuerdo a la envergadura del trabajo se escoja, en este caso, una herramienta adecuada y no la de ofimática. Por otra parte, Roni Oyardo (EASBA) sugirió instalar algún software de Microsoft, como alternativa, aunque esto no es muy recomendable.
4. Marco Hinojosa (ATT) pidió agregar la categoría de software para videoconferencias, y Gonzalo Tancara (DGAC) aumentar software referido a administración de centrales telefónicas. Ambas sugerencias fueron tomadas en cuenta.
5. Milton Riveros (DGAC) subrayó que por la coyuntura de pandemia lo más probable es que las entidades enfrenten recortes presupuestarios. Pidió más información sobre sistemas de software que se encuentran ya disponibles en el repositorio estatal de software libre, por ejemplo, el sistema de plantillas. Roni Oyardo (EASBA) sugirió apoyar la difusión de estos sistemas con videos para su instalación.
6. Gery Escalier sugirió en una solución mixta para el tema del presupuesto reducido: para los requerimientos de asistencia a las entidades pequeñas o medianas la comunidad de software libre o la AGETIC podrían brindarles soporte.
7. Marco Frontanilla (Aduana Nacional) se refirió a la posibilidad de ampliación de plazos en el marco del PISLEA. Rina Santalla apoyó la moción y resaltó que la pandemia impidió avanzar en las actividades que ya se habían programado.
8. Respecto a la capacitación, Gery Escalier sugirió abordarla a partir de la elaboración de videos dirigidos a las necesidades de servidores públicos. Otras participaciones resaltaron la necesidad un programa de capacitación a

partir de becas otorgadas por la EGPP a funcionarios públicos.

9. Silverio Condo (RUAT) propuso que se los ponga en la nube. Otras intervenciones mencionaron que es importante poner servicios en la nube estatal o en infraestructura estatal, y que estos servicios estén a disposición de las entidades públicas para que se beneficien de ellos y evitarles el trabajo de instalación y mantenimiento.
10. Gery Escalier mencionó que sería útil formar un grupo de soporte IT interinstitucional, para apoyar en temas de migración de manera mas específica.
11. La siguiente reunión se llevará a cabo el día 2 de octubre a horas 10:00

**ASISTENTES:**

<b>N°</b>	<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>ENTIDAD, EMPRESA O ACTIVIDAD</b>
1	Gricel Chino Escobar	ATT
2	Fabricio Gabriel Torrico Barahona	AJAM
3	Marco Antonio Hinojosa Fernandez	ATT
4	Diego Alarcón Ramírez	AJAM
5	Mario Tanaka	MINISTERIO DE ENERGÍAS
6	Grover Flores	GAM-VILLAZON
7	Jose Luis Soza	Viceministerio de Tierras
8	Ronald Willian Landivar	Policia Boliviana
9	Ramiro Mora	OFEP
10	Ximena Cabrera	FPS
11	Weimar Lucio Baldiviezo	SETAR
12	Marco Frontanilla	ADUANA NACIONAL
13	Pamela Paniagua	ADUANA NACIONAL

14	Gloria Stephani Chuquimia	SEA
15	Rene Ramiro Alvestegui Flores	OBSCD
16	Alejandra Aliaga Barrionuevo	UPRE
17	Gonzalo Tancara	DGAC
18	Vladimir Costas Jáuregui	UMSS
19	Carlos Alane	UPRE
20	Leider Ticlla	Fonabosque
21	Vladimir López Castro	UPRE
22	Daniel Borja	DGAC
23	José Luis Quispe Layme	SENAPE
24	Alejandro Monasterios	SEGIP
25	Cesar Vicenty	
26	Vladimir Abel Gutierrez	OFEP
27	José Luis Quispe Layme	SENAPE
28	Gery Escalier	Técnico en Sistemas y Redes
29	Rina Santalla	UDAPE
30	Roni Oyardo	EASBA
31	Pamela Paniagua	Aduana Nacional
32	Juan Carlos Quisbert	BCB
33	Milton Rivero	DGAC
34	silverio Condo	RUAT
35	Franz Huayta	AGETIC
36	Carlos Remuzzi	AGETIC
37	Rodrigo Garcia	AGETIC
38	Mariela Padilla	AGETIC