

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 18/2025
La Paz, 03 de junio de 2025

VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que el Registro Único para la Administración Tributaria Municipal - RUAT, es una institución pública descentralizada, no lucrativa con autonomía de gestión, que tiene como misión institucional diseñar, desarrollar y administrar sistemas informáticos que permitan a las entidades participantes cumplir con sus específicas atribuciones establecidas por Ley.

Que el párrafo I de la Disposición Transitoria Primera del Decreto Supremo N° 3251 de 12 de julio de 2017 establece que "las entidades públicas, en un plazo máximo de hasta dieciocho (18) meses a partir de la publicación del presente Decreto Supremo, enviarán a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación - AGETIC, el Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos, aprobado por la Máxima Autoridad Ejecutiva mediante resolución expresa, para su validación y seguimiento de su implementación y publicación en su página web.

Que mediante el Decreto Supremo N° 5322 de 23 de enero de 2025 se aprueba el nuevo Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos - PISLEA.

Que mediante Resolución Administrativa 07/2019 de fecha 10 de enero de 2019, se aprueba el documento "Plan Institucional de Software Libre y Estándares Abiertos" de la entidad.

Que mediante Informe RUAT/DTI/125/2025 de fecha 29 de mayo de 2025, la Dirección de Tecnologías de la Información solicita la aprobación expresa de la actualización del PISLEA RUAT, haciendo referencia al código identificador generado en el Sistema de Registro y Seguimiento de Planes SRSP (MPK6WFFV) y la validación por la AGETIC, realizada mediante Ciudadanía Digital en fecha 14 de mayo de 2025, computándose a partir de la misma el plazo de veinte (20) días hábiles para la aprobación del "Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos", actualizado al presente conforme señala el referido informe

Que es atribución de la Máxima Autoridad Ejecutiva asumir acciones que coadyuven al cumplimiento de los objetivos de la entidad.

POR TANTO

La Directora Ejecutiva del RUAT, en uso de sus facultades:

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Dejar sin efecto la Resolución Administrativa 07/2019 de fecha 10 de enero de 2019, que aprueba el documento "Plan Institucional de Software Libre y Estándares Abiertos" de la entidad.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Aprobar el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos actualizado, registrado en el Sistema de Registro y Seguimiento de Planes - SRSP en la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación, con el Código de

Zona Sur - Calacoto, calle Carlos Flores Quintela N° 7
Zona Central, calle Indaburo esq. Colón
Edif. Contraloría, Piso 9
Central Piloto (591-2) 2112727
La Paz - Bolivia

28



PISLEA identificador generado MPK6WFFV y aprobado por el Lic. Emilio Pavel Fuentes Orozco mediante Ciudadanía Digital en fecha 14 de mayo de 2025; que deberá ser implementado por el Registro Único para la Administración Tributaria Municipal - RUAT, el cual forma parte de la presente Resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- La Dirección de Tecnologías de la Información queda encargada del registro en el SRSP y cumplimiento del Plan.

Regístrese, comuníquese y archívese.



LIC. NANCY C. BOLAÑOS MOYA
DIRECTORA EJECUTIVA
R.U.A.T.



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

REGISTRO ÚNICO PARA LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

En el presente documento corresponde al **Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA)** elaborado por **Registro Único para la Administración Tributaria Municipal**, con el propósito de fomentar la adopción de tecnologías que promuevan la **interoperabilidad**, la **transparencia** y **reducción de costos** en la administración pública.

Historial del plan

Estado	Nombre	Fecha
BORRADOR	ROBERTO EDMUNDO ESCALANTE MENDOZA	22/04/2025
PRESENTADO	ROBERTO EDMUNDO ESCALANTE MENDOZA	23/04/2025
VALIDADO AGETIC	GROVER PINTO ESQUIVEL	13/05/2025

Este documento fue aprobado por el Responsable del Plan, **EMILIO PAVEL FUENTES OROZCO**, a través del mecanismo de aprobación de documentos mediante Ciudadanía Digital.



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

1. EQUIPO DE IMPLEMENTACIÓN

El equipo humano responsable de la implementación del Plan de Software Libre y Estándares Abiertos está conformado por profesionales designados para la **elaboración, supervisión, soporte y seguimiento del plan**. A continuación, se detalla la distribución del equipo:

Nro	Datos del responsable	Unidad Organizativa	Funciones
1	VICTOR HUGO ESPINOZA BALBOA	UNIDAD DE DESARROLLO DE SOFTWARE	Formulación, Actualización, Aprobación, Implementación
2	LYNN VERÓNICA ANAYA ARIAS	UNIDAD DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Formulación, Actualización, Aprobación, Implementación
3	ESTHER MARLENE PEREZ GUISBERT	UNIDAD ADMINISTRATIVA	Aprobación, Implementación
4	ESMERALDA ASUCENA TORREZ	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Formulación, Actualización
5	EMILIO PAVEL FUENTES OROZCO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Formulación, Actualización, Aprobación, Implementación, Coordinación
6	KARINA ALCAZAR SERRUDO	UNIDAD FINANCIERA	Aprobación, Implementación
7	MARIA XIMENA MICHEL ESTIVARIZ	UNIDAD DE GESTIÓN HUMANA	Aprobación, Implementación
8	JORGE GUSTAVO FUENTES ASPIAZU	UNIDAD DE GESTIÓN JURÍDICA	Aprobación, Implementación
9	INDIRA SHIRLEY GUTIERREZ LEON	UNIDAD ADMINISTRATIVA	Seguimiento, Evaluación
10	NANCY CINTHIA BOLAÑOS MOYA	DIRECCIÓN EJECUTIVA	Aprobación
11	JORGE ARMANDO MORALES MALDONADO	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	Aprobación
12	NILS ANTONIO DEL VILLAR GUTIÉRREZ	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Aprobación
13	ROBERTO EDMUNDO ESCALANTE MENDOZA	UNIDAD DE OPERACIONES	Formulación, Actualización, Aprobación, Implementación
14	RENAN GUILLERMO YUGAR APARICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Formulación, Actualización, Aprobación



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

15	OSCAR ANTONIO ZEGARRA NOLASCO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Seguimiento, Evaluación, Registro y Actualización SRSP
16	DAVID SANTOS CUTIPA HUALLPINO	UNIDAD DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y SOPORTE GERENCIAL	Formulación, Actualización, Aprobación, Implementación



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

2. CANTIDAD DE PERSONAL EN LA ENTIDAD POR UNIDAD ORGANIZACIONAL Vs CONOCIMIENTO DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

El siguiente cuadro presenta la distribución del personal por unidad organizativa según su **nivel de conocimiento en herramientas y estándares de software libre**, permitiendo identificar áreas con mayor necesidad de capacitación.

Nro	Unidad organizativa	Cantidad de personal	Conocimiento de Software libre y estándares abiertos			
			Ninguno	Básico	Medio	Alto
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA	4	0	4	0	0
2	UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA	7	0	7	0	0
3	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	1	0	1	0	0
4	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	10	0	10	0	0
5	UNIDAD ADMINISTRATIVA	11	0	11	0	0
6	UNIDAD FINANCIERA	8	0	8	0	0
7	UNIDAD DE GESTIÓN HUMANA	8	0	8	0	0
8	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	3	0	3	0	0
9	UNIDAD DE GESTIÓN JURÍDICA	3	0	3	0	0
10	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	11	0	0	11	0
11	UNIDAD DE DESARROLLO DE SOFTWARE	52	0	0	52	0
12	UNIDAD DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y SOPORTE GERENCIAL	15	0	0	15	0
13	UNIDAD DE GESTIÓN DE SERVICIOS	37	0	0	37	0
14	UNIDAD DE OPERACIONES	11	0	0	11	0
TOTAL		181	0	55	126	0



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

3. PERSONAL EN LA ENTIDAD QUE REQUIERE CAPACITACIÓN/SENSIBILIZACIÓN

A. PERSONAL DE UNIDADES ORGANIZACIONALES QUE NO CORRESPONDEN A LA UNIDAD DE SISTEMAS

El cuadro a continuación identifica las **unidades organizativas, su personal total y el número de personas que requieren capacitación o sensibilización** en el uso de software libre. También incluye un cronograma anual para asegurar el avance progresivo.

Nro	Unidad organizativa	Cantidad total del personal	Cantidad personal que requiere capacitación / sensibilización	Gestión	Cronograma de capacitación
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA	4	4	2025	4
				2026	0
				2027	0
				2028	0
2	UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA	7	7	2025	7
				2026	0
				2027	0
				2028	0
3	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	1	1	2025	1
				2026	0
				2027	0
				2028	0



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

4	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	10	10	2025	10
				2026	0
				2027	0
				2028	0
5	UNIDAD ADMINISTRATIVA	11	11	2025	11
				2026	0
				2027	0
				2028	0
6	UNIDAD FINANCIERA	8	8	2025	8
				2026	0
				2027	0
				2028	0
7	UNIDAD DE GESTIÓN HUMANA	8	8	2025	8
				2026	0
				2027	0
				2028	0



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

8	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	3	3	2025	3
				2026	0
				2027	0
				2028	0
9	UNIDAD DE GESTIÓN JURÍDICA	3	3	2025	3
				2026	0
				2027	0
				2028	0
TOTAL		55	55		



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

B.PERSONAL EN LA ENTIDAD QUE REQUIERE CAPACITACIÓN (PERSONAL EN LA UNIDAD DE SISTEMAS)

El siguiente cuadro describe el personal en la **unidad de sistemas** que requiere formación específica en tres áreas clave: **administración de servidores, soporte técnico y desarrollo de sistemas**. Se incluye un cronograma para garantizar el cumplimiento gradual de la capacitación.

Nro	Temática	Cantidad total del personal	Cantidad personal que requiere capacitación	Gestión	Cronograma de capacitación
1	Administración de servidores	126	22	2025	22
				2026	0
				2027	0
				2028	0
2	Soporte	126	10	2025	10
				2026	0
				2027	0
				2028	0
3	Desarrollo de sistemas	126	102	2025	87
				2026	0
				2027	0
				2028	15
TOTAL		378	134		



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

4. INVENTARIO DE SOFTWARE DE ESCRITORIO

Cantidad total de equipos de computación de la entidad:	231
---	-----

El inventario a continuación detalla la cantidad de **equipos de escritorio y portátiles** que serán migrados de **software privativo a software libre**. Incluye los sistemas operativos y suites ofimáticas actuales, así como las alternativas a ser adoptadas y un cronograma de avance anual.

Nro	Sistema operativo actual	Ofimática actual	Sistema operativo a migrar	Ofimática a migrar	Cantidad de equipos	Gestión	Cronograma de migración
1	Windows 10	Microsoft Office Standard 2019	Ubuntu	LibreOffice	4	2025	0
						2026	0
						2027	0
						2028	4
TOTAL					4		



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

5. SERVIDORES

A. SERVIDORES FÍSICOS

Cantidad total de servidores físicos de la entidad:

4

La siguiente tabla enumera los servidores físicos que serán migrados de **software privativo a software libre**, indicando el **sistema operativo actual**, la **distribución Linux a implementar**, la **cantidad de servidores** y un **cronograma de migración**.

Nro	Sistema operativo base del hardware actual	Distribución a ser migrado	Cantidad de servidores	Gestión	Cronograma migración
1	VMware ESXi	PROXMOX 8	4	2025	0
				2026	4
				2027	0
				2028	0
TOTAL			4		



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

B. SERVIDORES VIRTUALES

Cantidad total de servidores virtuales de la entidad:

7

La tabla a continuación presenta los **servidores virtuales** que serán migrados a **software libre**, detallando el **sistema operativo actual**, la **distribución Linux adoptada**, la **cantidad de servidores** y un **cronograma de migración**.

Nro	Sistema operativo del servidor virtual	Distribución a ser migrado	Cantidad de servidores	Gestión	Cronograma migración
1	Windows XP	Debian 12 (Bookworm)	1	2025	0
				2026	0
				2027	0
				2028	1
2	Windows 7	Debian 12 (Bookworm)	1	2025	0
				2026	0
				2027	0
				2028	1
3	Windows Server	Debian 12 (Bookworm)	1	2025	0
				2026	0
				2027	0
				2028	1



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

4	Windows Server 2003 R2	Debian	2	2025	0
				2026	0
				2027	0
				2028	2
5	Windows Server 2008 R2	Debian 12 (Bookworm)	2	2025	0
				2026	0
				2027	0
				2028	2
TOTAL			7		



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

6. SISTEMAS, APLICACIONES O SERVICIOS

Cantidad total de sistemas, aplicaciones y servicios de la entidad:

55

El inventario siguiente muestra los **sistemas, aplicaciones y servicios de la entidad**, junto con sus tecnologías actuales, la operación a realizar (**migración, desarrollo, etc.**) y un cronograma de avance.

Nro	Nombre de Sistema, Aplicaciones o Servicios	Framework o Lenguaje de programación actual	Motor de base de datos actual	Operación a realizar	Gestión	Cronograma de avance
1	Inmuebles	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
2	Fiscalizacion	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
3	Alcaldias	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

4	Portal	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
5	Consulta inmuebles	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
6	Administradorportal	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
7	Sig ruat	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

8	Pagos internet - servicios web bancos	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
9	Vehículos	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
10	Contribuyentes	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
11	Administración de usuarios de cobro	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

12	COBRO	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
13	Consulta instituciones	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
14	Consulta comprobantes	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
15	Policía	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

16	Central ruat	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
17	Consultas	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
18	Soporte al servicio	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
19	Servicio web moviles android	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

20	Servicio web registro maquinaria pesada	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
21	Servicio web consulta vehículos cochabamba	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
22	Administrador servicios web	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
23	Servicio web consulta contribuyentes	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

24	Servicio web consulta vehículos	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
25	Servicio web consulta vehículos la paz	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
26	Servicio web consulta vehículos senape	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
27	Servicio web consulta vehículos nacional	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

28	Servicio web consulta vehículos ruat	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
29	Servicio web consulta datos técnicos vehiculos itv	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
30	Servicio web consulta vehículos itv	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
31	Servicio web registro infracción vehículo	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

32	Servicio web registro inspección técnica vehicular	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
33	Servicio web registro vehículos inspección técnica vehicular	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
34	Servicio web pagos atm vehículos	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
35	Servicio web pagos internet vehículos	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

36	Servicio web recupera abonos	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
37	Servicio web registra abonos	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
38	Actividades económicas	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
39	Tasas y otros ingresos	Java PL-SQL	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

40	Soporte gerencial inm	Software propietario	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
41	Soporte gerencial veh	Software propietario	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
42	Soporte gerencial aec	Software propietario	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
43	Soporte gerencial tas	Software propietario	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

44	Soporte gerencial ruat	Software propietario	Oracle Database	Migrado a software libre parcialmente	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
45	Toad 12	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
46	Oracle	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
47	Oracle version empresarial	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

48	Sql plus	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
49	Plataforma de BI de sap business object	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
50	Bea workshop	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
51	Bea Weblogic 8.1.6	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

52	Tortoise	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
53	VisualSVN server	Software propietario	Ninguno	Cambio por alternativa libre	2025	0%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	100%
54	Mirmidon	PHP	Oracle Database	Desarrollo por actualización tecnológica	2025	100%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	0%
55	Nexo	Software propietario	Software propietario	Desarrollo por actualización tecnológica	2025	100%
					2026	0%
					2027	0%
					2028	0%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

7. INVENTARIO DE SOFTWARE ASOCIADO A UN HARDWARE ESPECIALIZADO

El cuadro siguiente detalla el **software vinculado a hardware especializado**, incluyendo su **fabricante, el hardware asociado y el uso específico**.

Nro	Datos del software	Fabricante/Proveedor	Hardware asociado	Uso específico
1	Cisco IOS	CISCO	Switches, routers marca Cisco	Acceso a red de datos
2	FortiIOS	FORTINET	Firewalls, swtiches, accesspoint de la marca Fortinet	Acceso a red de datos
3	AVIGILON SO NVR	AVIGILON	NVR y cámaras de la marca Avigilon	Sistema de videovigilancia
4	OPS Center	Hitachi	Unidad de Storage SAN	Gestión y administración de almacenamiento SAN
5	Spectrum Virtualize	IBM	Unidad de Storage SAN	Gestión y administración de almacenamiento SAN
6	IBM Power VM	IBM	Servidores Power 7	Virtualización de recursos
7	COMMVault	COMVAULT SYSTEMS INC	Librería de backup, storage de backup	Respaldo de Bases de Datos



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

8. CONJUNTO DE DATOS

Los conjuntos de datos que se migrarán de **formatos privativos a estándares abiertos** se presentan en la siguiente tabla, especificando las **características principales, el formato actual, el formato a adoptar y un cronograma de avance**.

Nro	Descripción/Características	Formato actual	Formato a ser adoptado	Gestión	Cronograma de adaptación por porcentaje de avance
1	documentos externos - internos	DOCX - Documento de Word (XML) (.docx, .docm, .dotx, .dotm)	ODT - Documento de texto abierto (.odt)	2025	50%
				2026	50%
				2027	0%
				2028	0%
2	documentos externos - internos	DOC - Documento de Word (.doc, .dot, .wbk)	ODT - Documento de texto abierto (.odt)	2025	50%
				2026	50%
				2027	0%
				2028	0%
3	documentos externos - internos	XLSX - Hoja de cálculo de Excel (XML) (.xlsx, .xlsm, .xltx, .xltm, .xlam, .sla)	ODS - Hojas de cálculo (.ods)	2025	50%
				2026	50%
				2027	0%
				2028	0%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

4	documentos externos - internos	XLS - Hoja de cálculo de Excel (.xls, .xlt, .xla, .xlm, .xlw)	ODS - Hojas de cálculo (.ods)	2025	50%
				2026	50%
				2027	0%
				2028	0%
5	documentos externos - internos	PPTX - Presentación de PowerPoint (XML) (.pptx, .pptm, .potx, .potm, .ppsx, .ppsm, .sldx, .sldm)	ODP - Presentaciones (.odp)	2025	50%
				2026	50%
				2027	0%
				2028	0%
6	documentos externos - internos	PPT - Presentación de PowerPoint (.ppt, .pot, .pps, .ppa)	ODP - Presentaciones (.odp)	2025	50%
				2026	50%
				2027	0%
				2028	0%



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

9. NORMATIVA DE APLICACIÓN A SOFTWARE ABIERTO

REGISTRO ÚNICO PARA LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL, no cuenta con normativas internas que respalden la migración al software libre y estándares abiertos