



RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 30/2024

Yacuiba, 16 de abril de 2024

Ing. José Luis Abrego Serruto
EJECUTIVO REGIONAL
GOBIERNO AUTONOMO REGIONAL DEL GRAN CHACO

VISTOS:

El PROYECTO DEL PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS EN EL G.A.R.G.CH., Informe Técnico G.A.R.G.CH./Y/SI-N°01/2024 emitido por el Ing. Wilson Martínez Oropeza en su calidad de Jefe de la Unidad de Sistemas, Informe Legal G.A.R.G.CH./S.R.J. N°50/2023 emitido por la Secretaría Regional Jurídica, mismos que sustentan la presente resolución.

CONSIDERANDO I

Que, la Constitución Política del Estado en su art. 235 entre las obligaciones de las y los Servidores Públicos establece en su numeral 3, el prestar declaración jurada de bienes y rentas, antes durante y después del ejercicio del cargo.

Que, El artículo 9 de la ley 1178 norma que el Sistema de Administración de Personal, en procura de la eficiencia en la función pública, determinará los puestos de trabajo efectivamente necesarios, los requisitos y mecanismos para proveerlos, implantará regímenes de evaluación y retribución del trabajo, desarrollará las capacidades y aptitudes de los servidores y establecerá los procedimientos para el retiro de los mismos.

Que, el Artículo 28 de la ley 1178 norma que, todo servidor público responderá de los resultados emergentes del desempeño de las funciones, deberes y atribuciones asignados a-su cargo. A tal fin la responsabilidad Administrativa, ejecutiva, civil y penal se determinará tomando en cuenta los resultados de la acción u omisión.

Que, el Parágrafo II del Artículo 103 del Texto Constitucional, señala que el Estado asumirá como política la implementación de estrategias para incorporar el conocimiento y aplicación de nuevas tecnologías de información y comunicación.

Que, el Artículo 71 de la Ley N° 164 de 8 de agosto de 2011, General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación, declara de prioridad nacional la promoción del uso de las tecnologías de información y comunicación para procurar el vivir bien de todas las bolivianas y bolivianos; por su parte el Artículo 76, establece que el Estado fijará los mecanismos y condiciones que las Entidades Públicas aplicarán para garantizar el máximo aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación, que permitan lograr la prestación de servicios eficientes.

Que, el Decreto Supremo N° 2514 de 9 de septiembre del 2015, crea la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación - AGETIC como una institución pública descentralizada de derecho público, con personalidad jurídica, autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, y patrimonio propio, bajo tuición del Ministerio de la Presidencia. Asimismo el inciso i) del Artículo 7 del Decreto Supremo N° 2514, establece que la AGETIC tiene como función elaborar, proponer, promover, gestionar, articular y actualizar el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico y el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos para las entidades del sector público; y otros planes relacionados con el ámbito de gobierno electrónico y seguridad informática.





Que, el Decreto Supremo 3251 de 11 de julio de 2017 en su artículo 2° establece que “El Plan de Implementación de Gobierno Electrónico y el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos son aplicables para todos los niveles de gobierno del Estado Plurinacional de Bolivia. Vale Asimismo en el artículo 4 del D.S. 3251, se estipula que el COPLUTIC, en coordinación con la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación - AGETIC, podrá determinar la obligatoriedad por parte de las entidades públicas para compartir información mediante interoperabilidad, en el marco de las leyes y normas vigentes, así como disposiciones específicas de sectores estratégicos.

Que, con referencia a los recursos para la implementación del PISLEA, el D.S.3251 en el artículo 5, dispone de manera categórica que los planes institucionales de Implementación de Gobierno Electrónico y los planes Institucionales de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos serán priorizados y financiados por cada entidad al interior de su presupuesto institucional. De igual manera en su Disposiciones Transitorias I dispone la remisión del PISLEA a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación - AGETIC, una vez sea aprobado por la Máxima Autoridad Ejecutiva mediante resolución expresa, para su validación, seguimiento de su implementación y publicación en su página web.

Que, el artículo 6 del D.S. 3251 en su párrafo I norma que “Las Máximas Autoridades Ejecutivas de las entidades del sector público, deberán designar al o los responsables de la coordinación de la implementación de los Planes establecidos en el presente Decreto Supremo”, concordante con el párrafo II que estipula que “El o los responsables deberán coordinar con la AGETIC la implementación de los Planes establecidos en el Decreto Supremo”.

Que, Estatuto Autonómico Regional del Gran Chaco, en su artículo 1 párrafo I señala que “El Estatuto Autonómico Regional del Gran Chaco Tarijeño se constituye en una norma institucional básica, jurídica y política del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco, elaborado de forma participativa, de naturaleza rígida, contenido pactado y forma parte integrante del ordenamiento jurídico nacional en el marco de la jerarquía normativa establecida en el Constitución Política del Estado”.

Que, el artículo 35 de la norma citada ut-supra, establece las atribuciones y funciones de la Ejecutiva o Ejecutivo Regional indicando "Son atribuciones de la Ejecutiva o Ejecutivo Regional, las siguientes: numeral 8. **Emitir Resoluciones Administrativas en el marco de su facultad ejecutiva**".

CONSIDERANDO II

Que, el Informe Técnico G.A.R.G.CH./Y/SI-N°01/2024 emitido por el Ing. Wilson Martínez Oropeza en su calidad de Jefe de la Unidad de Sistemas, hace conocer que “el PISLEA debió ser elaborado en la gestión 2017, es decir a partir de la aprobación del Decreto Supremo N° 3251, empero por la falta de acciones de gestión de autoridades predecesoras a la actual, la institución quedó atrás en la aplicación de esta normativa, por lo que es necesaria su elaboración siendo el objetivo el de establecer condiciones y mecanismos para la efectiva implementación de software libre y estándares abiertos en los plazos definidos para todos los sistemas, equipos y procesos informáticos del G.A.R.G.CH. dando cumplimiento a la normativa”. Asimismo en el referido informe se refiere a que “se han elaborado las gestiones y acciones oportunas que permitan contar con el PISLEA, habiéndose dado inicio al proceso de migración de uso del Software Libre mismo que debe ser aplicado de manera obligatoria en toda la institución, permitiendo a la institución la generación de nuevas y propias tecnologías de información propia para la entidad; por lo que se **RECOMIENDA** a la MAE su aprobación mediante la Respectiva Resolución Administrativa”





Que, en el informe legal G.A.R.G.CH./S.R.J. N° 50/2024 se manifiesta que, “En función al informe técnico y conceptos señalados ut- supra, la viabilidad legal se determina en el marco legal siguiente: el Parágrafo I del Artículo 20 de la Constitución Política del Estado dispone, que toda persona tiene derecho al acceso universal y equitativo a los servicios básicos de agua potable, alcantarillado, electricidad, gas domiciliario, postal **y telecomunicaciones**. Asimismo, el Parágrafo II del Artículo 103 del Texto Constitucional, señala que el Estado asumirá como política la implementación de estrategias para incorporar el conocimiento y aplicación de nuevas tecnologías de información y comunicación (...) Por su parte el Artículo 71 de la Ley N° 164 de 8 de agosto de 2011, General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación, declara de prioridad nacional la promoción del uso de las tecnologías de información y comunicación para procurar el vivir bien de todas las bolivianas y bolivianos; por su parte el Artículo 76, establece que el Estado fijará los mecanismos y condiciones que las Entidades Públicas aplicarán para garantizar el máximo aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación, que permitan lograr la prestación de servicios eficientes. En atención a la normativa precedentemente descrita fue emitido el Decreto Supremo 3251 de 11 de julio de 2017 en cuyo artículo 2° establece que “El Plan de Implementación de Gobierno Electrónico y el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos son aplicables por todos los niveles de gobierno del Estado Plurinacional de Bolivia. Vale decir que mediante este Decreto Supremo se determina la obligatoriedad de que todas las instituciones públicas y en nuestro caso el Gobierno Autónomo Regional cuenten con el PISLEA. Asimismo en el artículo 4 del D.S. 3251, se estipula que el COPLUTIC, en coordinación con la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación - AGETIC, podrá determinar la obligatoriedad por parte de las entidades públicas para compartir información mediante interoperabilidad, en el marco de las leyes y normas vigentes, así como disposiciones específicas de sectores estratégicos. En cuanto a los recursos para la implementación del PISLEA EL Decreto Referido precedentemente prevé la asignación de recursos, a tal fin en el artículo 5, dispone de manera categórica que los planes institucionales de Implementación de Gobierno Electrónico y los planes Institucionales de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos serán priorizados y financiados por cada entidad al interior de su presupuesto institucional, consecuentemente la Secretaría de Planificación e Inversión Pública deberá prever la asignación de recursos en el POA del GARGCH. En función a la normativa descrita y el informe técnico G.A.R.G.CH./Y/SI- N°180/2022, analizado y revisado el contenido del Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA elaborado por los responsables de las Unidades de Sistemas de Yacuiba Villa Montes y Caraparí, se tiene que éste se encuentra dentro del marco normativo expuesto y cumple con los objetivos generales y específicos de la institución, por lo que se establece su viabilidad tanto técnica como legal que permita su aprobación ya que es necesario contar con un Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos en el marco de la soberanía tecnológica y la seguridad nacional. Asimismo, en el marco de la coordinación interinstitucional el proyecto del PISLEA es producto del trabajo en conjunto entre los técnicos de las unidades de sistemas de Yacuiba, Villa Montes y Caraparí, a tal efecto se cuenta con las respectivas actas del trabajo realizado. En consecuencia corresponde que sea aprobado por el Ejecutivo Regional mediante Resolución Administrativa debiendo además dar cumplimiento al D.S. 3251 en su Disposiciones Transitorias I que norma la remisión a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación - AGETIC, el Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos, una vez sea aprobado por la Máxima Autoridad Ejecutiva mediante resolución expresa, para su validación, seguimiento de su implementación y publicación en su página web. Finalmente en el texto de la Resolución Administrativa de aprobación deberá considerarse lo establecido en el artículo 6 del D.S. 3251 que en su parágrafo I norma que “Las Máximas Autoridades Ejecutivas de las entidades del sector público, deberán designar al o los responsables de la coordinación de la implementación de los Planes establecidos en el presente Decreto Supremo”, concordante con el parágrafo II que estipula que “El o los responsables deberán coordinar con la AGETIC la implementación de los Planes establecidos en el Decreto Supremo.”

Que, En su parte Final del Informe Legal G.A.R.G.CH./S.R.J. N° 50/2024 se manifiesta “En razón a las conclusiones expuestas previo análisis normativo, valoración integral del Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos del GARGCH se **RECOMIENDA SU APROBACION**, a tal efecto deberá emitirse la correspondiente Resolución Administrativa”





POR TANTO:

El Ejecutivo Regional del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco, ejerciendo las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Estado, Estatuto Autonómico Regional del Gran Chaco y demás leyes conexas.

RESUELVE:

Artículo Primero. (Objeto).- la presente Resolución Administrativa tiene por objeto **APROBAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS EN EL G.A.R.G.CH. (PISLEA)**, cuyo texto en su integridad conjuntamente sus ANEXOS, forman parte indivisible de la presente Resolución Administrativa.

Artículo Segundo. (Ámbito de aplicación).- El ámbito de aplicación del **PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS** es en toda la jurisdicción territorial del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco, (en sus DAs. Yacuiba, Villa Montes y Caraparí); disponiéndose su aplicación de manera obligatoria.

Artículo Tercero.- (Vigencia) El **PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS** entrará en vigencia a partir del primer día hábil de la publicación de la presente Resolución Administrativa.

Artículo cuarto.- (Responsable). Se **DESIGNA** al Jefe de La Unidad de Sistemas del GARGCH, como Responsable de la coordinación con la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación (AGETIC), para la implementación del **PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS** del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco, de conformidad al art. 6 del D.S.3251.

Artículo quinto.- (Remisión a la AGETIC) En cumplimiento al D.S. 3251 en su Disposiciones Transitorias I, se instruye al Responsable designado en el artículo cuarto, la remisión del PISLEA a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación para su validación, seguimiento de su implementación y publicación en su página web.

Artículo sexto.- (Cumplimiento y difusión).- Se encomienda el cumplimiento, aplicación y difusión institucional del **PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS**, a la Secretaria Regional de Economía y Finanzas Públicas a través de sus áreas organizacionales correspondientes del GARGCH- Yacuiba, Villa Montes y Caraparí, a tal fin mediante Asesoría General de Despacho, deberá remitirse fotocopia simple del PISLEA -GARGCH y la presente Resolución Administrativa al GARGCH. Villa Montes y Caraparí.

Es dada en el Despacho del Ejecutivo Regional del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco, a los dieciséis días del mes de abril del año dos mil veinticuatro

PUBLIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

Ing. José Luis Abrego Serrute
EJECUTIVO REGIONAL

GOBIERNO AUTONOMO REGIONAL DEL GRAN CHACO



PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS EN EL G.A.R.G.CH.



UNIDAD DE SISTEMAS

Versión	1.0.0
Nombre de la entidad	Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco
Página web de la entidad	https://granchaco.gob.bo/
Dirección de la entidad	Av. Bolivia s/n Ruta San José de Pocitos
Fecha de finalización del documento	07 de Marzo de 2024
Contacto del responsable	Ing. Wilson Martínez Oropeza Jefe de Sistemas 76811033 gargch@granchaco.gob.bo
Autor del documento	Ing. Alex Gonzales Miranda Técnico de la Unidad de Sistemas Ing. Othon Wancey Mamani Jefe de la Unidad de Sistemas de Gobernación de Caraparí Ing. Heiner Chuquimia Costano Jefe de la Unidad de Sistemas de Gobernación de Villa Montes

Yacuiba, 12 de abril de 2024



Fax 68 22040 - 68 22039



@Gobierno del Gran Chaco



gobiernoautonomodelgranchaco@gmail.com

Av. Bolivia s/n Ruta a San Jose de Pocitos Yacuiba - Bolivia

INDICE GENERAL

Contenido

Contenido	2
1. INTRODUCCIÓN	1
2. MISIÓN Y VISIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO REGIONAL DEL GRAN CHACO.....	2
2.1. Misión	2
2.2. Visión	2
3. OBJETIVOS INSTITUCIONALES	2
3.1. Gestión Pública	2
3.2. Gestión Estratégica.....	3
3.3. Gestión Organizacional.....	3
3.4. Gestión Financiera.....	3
3.5. Gestión de Servicios.....	4
BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS PARTES INTEGRANTES DEL DOCUMENTO Y LA ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS.....	4
4. OBJETIVO DEL PISLEA DEL G.A.R.G.CH.	5
5. EQUIPO DE IMPLEMENTACIÓN	5
6. LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE	7
6.1. Inventario de Personal	7
6.2. Organización de la Red	7
6.3. Inventario del hardware personal.....	7
6.4. Inventario de los servidores físicos.....	7
Marca: DELL	8
Tipo de procesador: Intel Xeon E3 1220 V.2 3.10 Ghz.	8
Marca: DELL	9
Tipo de procesador: Intel Xeon E3 1220 V.2 3.10 Ghz.	9
Almacenamiento: 500 GB	9



6.5.	Inventario de los servidores virtuales.	10
6.6.	Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios.	10
6.7.	Inventario de servicios externos contratados.	15
6.8.	Inventario de otro hardware.....	16
6.9.	Inventario de conjunto de datos	16
6.10.	Inventario de normas internas	17
7.	DIAGNOSTICO	18
7.1.	Grupo de implementación de software libre y estándares abiertos	18
7.2.	Capacidades Institucionales.....	18
7.3.	Red	19
7.4.	Equipos personales	19
7.5.	Servidores Físicos	20
7.6.	Servidores Virtuales	20
7.7.	Sistemas y servicios.....	20
7.8.	Servicios externos contratados	20
7.9.	Conjunto de datos.....	20
7.10.	Normativa.....	20
7.11.	Compatibilidad	21
7.12.	Interoperabilidad.....	21
8.	Estrategia	21
8.1.	Marco general	21
8.2.	Equipo de implementación.....	23
8.3.	Personal	26
8.4.	Categorización	26
8.5.	Inducción y capacitación.....	26
8.6.	Marco normativo interno.....	27
8.7.	Hardware	27

8.8.	Software.....	28
8.9.	Conjunto de datos.....	28
8.10.	Soporte.....	28
8.11.	Ruta crítica.....	28
8.12.	Coexistencia con software privativo.....	29
9.	Mapa de operaciones	29
9.1.	Operaciones de reorganización de servidores	31
9.2.	Reorganización en la red.....	32
9.3.	Operaciones para hardware personal	32
9.4.	Operaciones para otro hardware	33
9.5.	Operaciones de implementación y desarrollo de sistemas, servicios y aplicaciones.	33
9.6.	Operaciones para servicios externos	36
9.7.	Operaciones para conjuntos de datos	38
9.8.	Operaciones para normas internas	39
9.9.	Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas)	39
9.10.	Operaciones con relación al personal (sólo incluye el personal de la unidad de sistemas).....	39
10.	Cronograma	40
10.1.	Cronograma operaciones servidores.....	40
10.2.	Cronograma operaciones sistemas, aplicaciones y servicios	40
10.3.	Cronograma operaciones servicios externos	42
10.4.	Cronograma operaciones hardware personal	42
10.5.	Cronograma otro hardware.....	42
10.6.	Cronograma capacitación personal (por unidad organizacional)	43
10.7.	Cronograma operaciones conjunto de datos	45
10.8.	Cronograma normativo interna	46
10.9.	Cronograma soporte técnico dedicado	46
11.	Gestión de eventualidades	47

INDICE DE TABLAS

Tabla 1 El equipo de Implementación.....	11
Tabla 2 Inventario de servidores	14
Tabla 3: Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios	17
Tabla 4: Inventario de servicios externos.....	21
Tabla 5 Inventario de conjunto de datos	22
Tabla 6 Inventario de Normas Internas	23
Tabla 7: Equipo de implementación con responsabilidades.....	30
Tabla 8: Unidad organizacional con priorización en la implementación	32
Tabla 9: Operaciones en otro hardware.....	39
Tabla 10: Operaciones para conjunto de datos.....	44
Tabla 11: Operaciones para normas internas	45
Tabla 12: Cronograma de operaciones a servidores virtuales	46
Tabla 13: Cronograma de operaciones con sistemas y otros.....	47
Tabla 14: Cronograma de operaciones al hardware personal.....	48
Tabla 15: Cronograma de otro hardware	49
Tabla 16: Capacitación al personal por unidad organizacional.....	49
Tabla 17: Capacitación para la unidad de sistemas	50
Tabla 18: Cronograma de operaciones conjunto de datos.....	51
Tabla 19: Cronograma normativa interna	52
Tabla 20: Gestión de eventualidades.....	53
Tabla 21: Cronograma general del PISLEA del G.A.R.G.CH.....	55
Tabla 22: Inventario del personal (Villamontes).....	60
Tabla 23: Inventario del personal (Capararí)	68
Tabla 24: Inventario del personal (Yacuiba).....	76
Tabla 25: Inventario del Hardware del Personal Villamontes	87
Tabla 26: Inventario del Hardware del Personal - Caraparí.....	104
Tabla 27: Inventario del Hardware del Personal - Yacuiba	126
Tabla 28: Inventario de otro Hardware - Villa Montes	137
Tabla 29: Inventario de otro hardware - Caraparí.....	144
Tabla 30: Inventario de otro hardware - Yacuiba.....	157



Tabla 31: Operaciones con relación al personal (no incluye el de la unidad de sistemas) Caraparí...	161
Tabla 32: Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas) Villa Montes.....	166
Tabla 33: Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas) Yacuiba	172

INDICE DE IMAGENES

Imagen 1 Proceso de funcionamiento del Metodología SCRUM	2823
Imagen 2: Ruta crítica para la implementación del PISLEA del G.A.R.G.CH.	33
Imagen 3: Operaciones en los sistemas operativos	35
Imagen 4: Operaciones en ofimática	35
Imagen 5: Operaciones con el servidor de archivos.....	35
Imagen 6: Operaciones con los periféricos	35
Imagen 7: Red actual en Villamontes	83
Imagen 8: Red actual en la Gobernación de Caraparí.....	84
Imagen 9: Red actual en la Gobernación de Yacuiba	85



1. INTRODUCCIÓN

Los recursos de Tecnologías de información y comunicación (TIC`S) en definitiva se han convertido en elemento esencial para la institución, puesto que se trabaja con información crítica y valiosa, convirtiendo actualmente a la Unidad de Sistemas en un área o unidad indispensable para una eficaz producción y para la toma de decisiones; entonces se deben plantear estrategias que mejoren el rendimiento laboral del personal con el uso de nuevas tecnologías de información.

En consecuencia, actualmente a nivel nacional en las instituciones públicas se ha incrementado el uso y dependencia de los sistemas informáticos, basados en plataformas de Software Libre y Estándares Abiertos, incentivando la soberanía tecnológica y que es favorable para la transparencia y toma de decisiones oportunas en la administración pública y el Gobierno Autónomo Regional de Gran Chaco, no puede quedar retrasado con esta tendencia.

En ese contexto en la presente gestión se ha realizado actividades y acciones que han permitido contar con el presente documento denominado Plan de Implementación del Software Libre y Estándares Abiertos del Gobierno Autónomo Regional del Chaco (PISLEA G.A.R.G.CH.), que permitirá a la institución la generación nuevas de tecnologías de información propiamente para la entidad, garantizando la integridad, seguridad y disponibilidad de la información, con la premisa del desarrollo y prosperidad de nuestra sociedad con capacidad de producir tecnología para la vida, comunitaria, igualitaria, libre y no para el beneficio individual, teniendo como principal objetivo, cumplir con las normas vigentes y en este caso concreto, lo establecido en el Decreto Supremo N.º 3251 del 12 de julio de 2017.

2. MISIÓN Y VISIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO REGIONAL DEL GRAN CHACO

2.1. Misión

Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco, es una institución pública con autonomía de gestión que genera, gestiona ejecuta y promociona planes, programas y proyectos en el marco del desarrollo, transparencia, participación y control social en beneficio de todos los habitantes de la primera Región Autónoma del Gran Chaco.

2.2. Visión

Gobierno modelo de implementación de la autonomía regional con capacidad de institucional y capital humano formado, que garantiza los accesos a servicios de calidad, con transparencia de gestión, óptima infraestructura y solvencia económica.

3. OBJETIVOS INSTITUCIONALES

3.1. Gestión Pública

- Mantener una comunicación permanente con actores y actoras sociales e instituciones relevantes para el desarrollo del departamento.
- Promover la participación de los actores sociales en las políticas de desarrollo económico y productivo de la región autónoma en la gestión.
- Reafirmar y consolidar la unidad regional, departamental y nacional, respetando la diversidad cultural de las diferentes Naciones y Pueblos Indígena Originario Campesinos Guaraní, Weenhayek, Tapiete y de las diferentes comunidades campesinas interculturales que conviven en la Región.
- Comprometer el apoyo de aliados/as estratégicos/as en la ejecución de políticas públicas regionales.
- Difundir las actividades y logros de la gestión del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco.

3.2. Gestión Estratégica

- Reflejar en el presupuesto la programación de operaciones.
- Establecer un sistema de seguimiento y evaluación eficiente, a la ejecución de las inversiones públicas regionales.
- Rendir cuentas sobre los resultados de la gestión.
- Gestionar recursos económicos en beneficio de la Región del Gran Chaco, para lograr en el mediano y largo plazo una economía diversificada, sostenible y sustentable que permita garantizar el acceso irrestricto de los habitantes de la Región a la salud, educación, energía, agua, industria, comercio, empleo y condiciones de vida digna.

3.3. Gestión Organizacional

- Mantener una estructura organizacional acorde a los objetivos estratégicos del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco con criterios de eficiencia, eficacia y equidad.
- Contar con recursos humanos calificados y adecuados a las funciones.
- Incorporar gradualmente en la carrera funcionaria al personal Administrativo y Técnico de alto rendimiento.
- Mantener informados oportunamente a los funcionarios/as en temas de su competencia.
- Mantener una comunicación fluida entre los diferentes niveles de la organización.
- Capacitar permanentemente al personal administrativo y técnico, con igualdad de oportunidades.

3.4. Gestión Financiera

- Mantener y garantizar el saneamiento de las finanzas del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco.
- Incrementar la capacidad de recaudación de recursos propios.
- Incrementar los recursos financieros destinados a la inversión.
- Administrar los recursos con eficiencia, transparencia y equidad social.

- Fomentar la constitución de una economía diversificada y complementaria en la Región del Gran Chaco Tarijeño.

3.5. Gestión de Servicios

- Asignar a los servicios Gubernamentales, funcionarios/as con calidad humana y alto conocimiento administrativo y técnico de los procesos y procedimientos requeridos.
- Conocer las necesidades de los y las usuarios/as y satisfacer sus demandas a través de la gestión de los servicios del Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco.
- Dotar a los servicios regionales la infraestructura y el equipamiento necesarios para su adecuado funcionamiento.
- Facilitar a los y las usuarios/as la realización de trámites en el Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco.
- Atender a los y las usuarios/as con calidad y calidez, sin discriminación de género, edad o grupo social.
- Promover y garantizar el desarrollo turístico en el ámbito de la jurisdicción regional, a través de proyectos.

BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS PARTES INTEGRANTES DEL DOCUMENTO Y LA ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

Para la elaboración del presente documento se definió un equipo de implementación del plan institucional de software libre y estándares abiertos, posteriormente se realizó un relevamiento de la información y planificación de la implementación de software libre, en base a estos datos se elaboró un diagnóstico que nos permitió definir la estrategia y metodología a ser adoptada por la entidad, también se realizó la elaboración del mapa de operaciones, sintetización de sistemas, servicios de base, aplicaciones, sistemas operativos, procedimientos y protocolos a desarrollar para una adecuada implementación. El último recurso elaborado fue el cronograma de implementación en función a lo considerado por la AGETIC en su Plan de implementación de software libre y estándares abiertos.

4. OBJETIVO DEL PISLEA DEL G.A.R.G.CH.

Establecer las condiciones y mecanismos para la efectiva implementación de Software Libre y Estándares Abiertos en los plazos definidos para todos los sistemas, equipos y procesos informáticos del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco, dando cumplimiento a la normativa vigente.

5. EQUIPO DE IMPLEMENTACIÓN

En esta sección del documento se presenta un cuadro donde se define las funciones y la organización del equipo humano que elaborará, implementará, supervisará y dará soporte al Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos – PISLEA.

Tabla 1 El equipo de Implementación

N°	Nombre(s)	Apellido(s)	Unidad	Cargo	Funciones
Yacuiba					
1	Wilson	Martínez Oropeza	Sistemas	Jefe de sistemas	Elaboración plan en coordinación con el equipo técnico; supervisión del plan, conformación de equipos de trabajo; evaluaciones e informes.
2	Juan Pedro	Jimenez	Sistemas	Técnico de Sistemas webmaster.	Soporte al proceso de implementación (software), capacitaciones inducciones.
3	Alex	Gonzales	Sistemas	Técnico de Sistemas desarrollo y programación.	Implementación del plan (software), Soporte al proceso de implementación (software), capacitaciones inducciones.
4	Jesús	Flores Villalba	Sistemas	Técnico de Sistemas.	Soporte al proceso de implementación (software), capacitaciones inducciones.

5	Noel Willans	Salas Velásquez	Sistemas	Técnico Especializado de Sistemas	Soporte al proceso de implementación (software), capacitaciones inducciones.
Villa Montes					
1	Heinor	Chuquimia Costano	Unidad de Sistemas y Redes	Jefe de unidad de sistemas	Elaboración plan en coordinación con el equipo técnico; supervisión del plan, conformación de equipos de trabajo; evaluaciones e informes.
2	Hans	Dosserich Rodríguez	Unidad de SISTEMAS y Redes	Técnico Profesional	Inducción y capacitación al Recurso Humano
3	Jesus	Egue Monterino	Unidad de Sistemas y Redes	Técnico Especializado II	Consolidar información de activos de la institución relacionados al PISLEA
4	Juan Carlos	Aguilar Flores	Unidad de Sistemas y Redes	Técnico Especializado I	Consolidar información de activos de la institución relacionados al PISLEA
5	Heidy	Saldivar	Unidad de Sistemas y Redes	Técnico Profesional	Inducción y capacitación al Recurso Humano.
Caraparí					
1	Othon	Wancey Mamani	Unidad de sistemas	Jefe de sistemas.	Elaboración plan en coordinación con el equipo técnico; supervisión del plan, conformación de equipos de trabajo; evaluaciones e informes.
2	Alejandro Enrique	Miranda Tito	Unidad de sistemas	Técnico	Inducción y capacitación al recurso humano
3	Gumercind o Alex	Sánchez Arianta	Unidad De Sistemas	Técnico	Consolidar información de activos de la institución relacionados al PISLEA

El equipo de trabajo coordinará la implementación y seguimiento del presente plan, sin que se entienda que el mismo es limitativo, pudiendo incluir a otros servidores públicos de la

institución, a fin de fortalecer su campo de acción a requerimiento o demanda en caso de corresponder.

6. LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE

A continuación, se detallará la información que se adquirió mediante entrevistas y la correspondiente planificación de la implementación de Software Libre en los siguientes diez componentes:

6.1. Inventario de Personal

Se ha elaborado un listado del personal institucional del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco con las menciones sobre el nivel de conocimiento sobre Software Libre y Estándares Abiertos, como muestreo, que aportan en la determinación de la experiencia del personal con esta tendencia tecnológica. Esta lista se puede observar en el **anexo 1** y corresponden a tres localidades, es decir a las gobernaciones de Villa Montes, Caraparí y Yacuiba.

6.2. Organización de la Red

En este apartado se muestra el diagrama del funcionamiento de la red y su descripción de topología, servicios que se ofrece a los diferentes bloques, donde se encuentran las diferentes oficinas direcciones, unidades dependientes del Gobierno Regional de Yacuiba. (**ver anexo 2**).

6.3. Inventario del hardware personal

Así mismo, se procedido a realizar el inventario del hardware relacionado al personal de la institución asignado, correspondientes a la gobernación de Villa Montes, Caraparí y Yacuiba. Este listado se lo puede observar en el **anexo 3**.

6.4. Inventario de los servidores físicos

A continuación, se detallan los servidores físicos de la institución regional tanto de Yacuiba como de Carapari y villamontes:

Tabla 2 Inventario de servidores

N°	Nombre	Descripción/ Características	Compatib le con Software Libre	Sistema Operativo	Uso principal	Servicios base	Software Libre
YACUIBA							
1	Power Edge T110 II	Marca: DELL Tipo de procesador: Intel Xeon E3 1220 V.2 3.10 Ghz. Memoria: 6 GB Almacenamiento: 4 TB Tarjeta de red: 100 Mbps Modelo: E11S Bios: 2.8.0	Compatible	Linux Ubuntu server	Sistema Web	Apache, Postgres SQL, Java	NO

2	Power Edge T110 II	Marca: DELL Tipo de procesador: Intel Xeon E3 1220 V.2 3.10 Ghz. Memoria: 4 GB Almacenamiento: 500 GB Tarjeta de red: 100 Mbps Modelo: E11S Bios: 2.8.0	Compatible	Linux Ubuntu server	Almacenamiento Respaldo	PHP, Postgres SQL, DNS, Laravel Framework	NO
CARAPARÍ							
3	Servidor 1	Marca: DELL Modelo: Power EdgerR720 Tipo de procesador: Intel Xeon E5 Memoria: 16 GB Almacenamiento: 500 GB	Compatible	Linux Ubuntu server	Almacenamiento de base software y base de datos	PHP, LARAVEL FRAMEW ORK, MySQL	NO
4	Servidor 2	Marca: DELL Modelo: Power EdgerR720 Tipo de procesador: Intel Xeon E5 Memoria: 16 GB Almacenamiento: 500 GB	Compatible	Linux Ubuntu server	Almacenamiento de software y base de datos	PHP	NO
VILLAMONTES							
5	Servidor 1	Marca: HP Tipo de procesador: Intel Core i7 Memoria: 16 GB Almacenamiento: 1 TB ssd + 4 TB rigido	Compatible	Linux Ubuntu server	Almacenamiento de base software y base de datos	Visual, Oracle	NO

6.5. Inventario de los servidores virtuales.

Actualmente el Gobierno Regional del Gran Chaco en sus tres dependencias Villa Montes, Caraparí y Yacuiba no cuenta con servidores virtuales. Sin embargo, se realizan las gestiones para contar con este tipo de servidores.

6.6. Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios.

En este apartado se detallan los sistemas informáticos y aplicaciones administradas y/o desarrolladas por la unidad de sistemas de la Gobernación de Yacuiba, Villa Montes y Caraparí.

Tabla 3: Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios

N°	SISTEMA/ APLICACIÓN/ SERVICIO	TIPO: INTERNO /EXTERNO	CLASIFICACIÓN: CRÍTICO/APOYO	DESCRIPCIÓN/ CARACTERÍSTICA	N° DE SERVIDOR	LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN	BASES DE DATOS	DEPENDENCIAS (APLICACIONES COMO REQUISITOS)	INTEROPERABILIDAD (SISTEMAS OPERABLES)	AÑO (INICIO DE FUN- CIONAMIENTO)	SOFTWARE LIBRE
YACUIBA											
1	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA DE GESTION DE LOS PROCESOS DE COM- PRAS MENORES. DESDE EL INICIO DEL PROCESO HASTA LA FINALIZACION.	1	PHP, JAVA SCRIPT, CSS Y AJAX	POSTGRES	FRAMEWORK LARAVEL 8, BOOTSTRAP, COMPOSER, SEND MAIL, APACHE	SI	2022	SI
2	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA DE GESTION DE PERSONAL, REGISTRO Y CONTROL DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL INSTI- TUCIONAL	1	PHP, JAVA SCRIPT, CSS Y AJAX	POSTGRES	FRAMEWORK LARAVEL 8, BOOTSTRAP, COMPOSER, SEND MAIL, APACHE	SI	2022	SI
3	SISTEMA	INTERNO	CRITICO	SISTEMA DE CONTROL DE RECEPCION DE CORRES- PONDENCIA INTERNA Y EXTERNA PARA DESPACHO	1	JAVA, JAVA SER- VER FACE, JAVA SCRIPT, CSS Y AJAX	POSTGRES	FRAMEWORK HIBERNATE, PRIMEFACES, SPRING SE- CURITY, SPRING FRAME- WORK	SI	2014	SI

4	SISTEMA	INTERNO	CRITICO	CONTROL DE PAGOS DE POLIZAS, REGISTRO Y ALERTAS DE VENCIMIENTOS	1	JAVA, JAVA SERVER, FACE, JAVA SCRIPT, CSS Y AJAX	POSTGRES	FRAMEWORK HIBERNATE, PRIMEFACES, SPRING SECURITY, SPRING FRAMEWORK	SI	2014	SI
5	SISTEMA	INTERNO	CRITICO	REGISTRO Y CONTROL Y ASIGNACION DE ACTIVOS FIJOS	2	VISUAL BASIC	DBASE	NET FRAMEWORK	NO	2019	SI
6	SISTEMA	INTERNO	CRITICO	CONTROL DE ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA Y OTROS (ALMACEN)	2	DELPHI	ORACLE	NET FRAMEWORK	NO	2010	NO
7	SISTEMA	INTERNO	CRITICO	CONTROL DE ENTREGA DE PAQUETES ALIMENTARIOS DE LA TERCERA EDAD	1	PHP	MYSQL	XAMPP, APACHE, PHP MYADMIN	SI	2014	SI
8	SISTEMA	INTERNO	CRITICO	CONTROL DE ENTREGA DE PAQUETES ALIMENTARIOS PARA PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES	3	JAVA, JAVA SERVER, FACE, JAVA SCRIPT, CSS Y AJAX	POSTGRES	FRAMEWORK HIBERNATE, PRIMEFACES, SPRING SECURITY, SPRING FRAMEWORK	SI	2020	SI
9	SERVICIO	INTERNO	CRITICO	CONTROL DE USUARIOS Y TRAFICO PARA EL SERVICIO DE INTERNET (HOTS-POT)		VISUAL BASIC	ROUTER	WINBOX, CPANEL MIKRO-TIC OS	SI	2022	SI
10	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA DE REGISTRO Y CONTROL DE ACTIVOS FIJOS VSIAF	1	VISUAL BASIC	FOXPRO	NET FRAMEWORK	NO	2019	NO

1	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA INTEGRAL DE REGISTRO Y SEGUIMIENTO DE PERSONAL, INSTRUMENTOS Y ORDENES DE SERVICIO	1	PHP, JAVASCRIPT	POSTGRES	FRAMEWORK LARAVEL 8, BOOTSTRAP, COMPOSER, SEND MAIL, APACHE	SI	2015	SI
2	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA DE REGISTRO Y CONTROL DE ACTIVOS FIJOS	1	PHP, JAVASCRIPT	POSTGRES	NET FRAMEWORK	SI	2016	SI
3	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA DE REGISTRO Y CONTROL DE ARCHIVOS	1	PHP, JAVASCRIPT	MYSQL	FRAMEWORK LARAVEL 8, BOOTSTRAP, COMPOSER, SEND MAIL, APACHE	SI	2014	SI
4	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA DE REGISTRO Y CONTROL DE PRODUCTOS DE ALMACÉN	1	DELPHI	ORACLE	NET FRAMEWORK	NO	2012	NO
5	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA DE REGISTRO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE	1	VISUAL BASIC	MYSQL	NET FRAMEWORK	NO	2014	SI
6	SISTEMA	INTERNO	APOYO	SISTEMA DE REGISTRO Y CONTROL DE ACTIVOS FIJOS VSIAF	1	VISUAL BASIC	FOXPRO	NET FRAMEWORK	NO	2019	NO
VILLAMONTES											
1	SISTEMA	INTERNO	CRÍTICO	SISTEMA QUE ADMINISTRA LA INFORMACIÓN DE LOS NOTARIOS, DISTRIBUCIONES Y MOVIMIENTOS DE LOS VALORES NOTARIALES, ADE-	1	PHP, JAVASCRIPT	MYSQL	SYMPHONY, DOCTRINE/ORM, DOCTRINE- BUNDLE, SWIFMAILER-BUNDLE, MONOLOG. DISTRIBUTION, FRAMEWORK-EXTRA-BUNDLE,	SI	2018	SI

					MÁS DE LEGALIZACIONES, VÍAS VOLUNTARIAS, Y PROCESOS DISCIPLINARIOS, ADEMÁS DE LA CORRESPONDENCIA COMO DE LOS USUARIOS. (OLIMPO)				COMPOSER-PARAMETER-HANDLER, DOCTRINE-ORM-ADMIN-BUNDLE, TWIG/EXTENSIONS, KNPLABS/KNP-PAGINATOR-BUNDLE, KNPLABS/KNP-SNAPPY- BUNDLE, ENDROID/QR CODE, ADMIN-BUNDLE, FORM-BUNDLE			
2	SISTEMA	EXTERNO	APOYO		VALIDA LOS CÓDIGOS QR DE LAS CREDENCIALES Y LEGALIZACIONES, ADEMÁS SE ENCUENTRA LA LISTA OFICIAL DE LAS NOTARÍAS Y NOTARIOS.	1	PHP, JAVASCRIPT	MYSQL	SI	2018	SI	
3	SISTEMA	EXTERNO	CRÍTICO		SISTEMA DE POSTULACIÓN, QUE COLABORA EN TODAS LAS ETAPAS DE LA CONVOCATORIA	1	PHP, JAVASCRIPT	MYSQL	SI	2018	SI	

6.7. Inventario de servicios externos contratados.

Tabla 4 Inventario de servicios externos

N°	Servicio	Descripción/Características	Interoperabilidad	Software Libre
YACUIBA				
1	Dominio	Nombre de dominio granchaco.gob.bo para publicar la pagina institucional del G.A.R.G.CH.	LAMP	2
1	Web Hosting	Servicio contratado para alojar la pagina web institucional del G.A.R.G.CH. y su publicación.	LAMP	2
CARAPARI				
1	Dominio	Nombre de dominio granchaco.gob.bo para publicar la pagina institucional del GOBIERNO REGIONAL DE CARAPARI..	LAMP	2
1	Web Hosting	Servicio contratado para alojar la pagina web institucional del GOBIERNO REGIONAL DE CARAPARI. y su publicación (actualmente en desarrollo)..	LAMP	2
VILLAMONTES				
1	Dominio	Nombre de dominio gargchvm.gob.bo para publicar la pagina institucional del GOBIERNO REGIONAL DE VILLAMONTES.	LAMP	2
1	Web Hosting	Servicio contratado para alojar la pagina web institucional del GOBIERNO REGIONAL DE VILLAMONTES. y su publicación (actualmente en desarrollo).	LAMP	2

6.8. Inventario de otro hardware

Se detalla el inventario de hardware de la institución en extenso (ver Anexo 4).

6.9. Inventario de conjunto de datos

En el presente componente se detalla en inventario del conjunto de datos manejado por el Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco.

En la gobernación de Villa Montes la aplicación de este componente está en proceso de desarrollo, entonces, los mismo que serán ampliados y descritos en las siguientes versiones del PISLEA del G.A.R.G.CH.

Tabla 5 Inventario de conjunto de datos

N°	Descripción / Características	Formato	Tamaño	Sistema y lugar de Almacenamiento	Software Libre
Yacuiba					
1	Archivos de uso diario en formato de ofimática de las distintas unidades organizacionales	Ofimática	8 TB	Servidor de archivos openmediavault, data center. Oficina de Sistemas-Yacuiba	No
2	Bases de datos	Sql.	1 TB	Respaldo de los sistemas del Servidor Web, data center. Oficina de Sistemas-Yacuiba	No
Caraparí					
1	Archivos de uso diario en formato de ofimática de las distintas unidades organizacionales,	Ofimática	500 GB	Almacenado en los equipos de computación de cada funcionario	No
2	Bases de datos del sistema informático	Sql	500 gb	Backup de los sistemas guardado en el servidor 2	No
Villa montes					

1	Archivos de uso diario en formato de ofimática de las distintas unidades organizacionales	Ofimática	8 TB	Almacenado en los equipos de computación de cada funcionario	No
---	---	-----------	------	--	----

6.10. Inventario de normas internas

A continuación, se detalla el inventario de las normas internas del Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco.

Tabla 6 Inventario de Normas Internas

Nº	Norma	Descripción/ Características	Justificación
1	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA G.A.R.G.CH. N° 27/2022 Lineamientos general para el uso del servidor de archivos	Regula el acceso y uso de archivos compartidos en la red, por cada dirección o unidad correspondiente.	Salvaguardar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información que permite mantener la continuidad operativa de las unidades orgánicas del G.A.R.G.CH.
2	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA G.A.R.G.CH. N° 21/2022 Lineamiento para el uso de correo electrónico institucional	Regula el acceso y uso correo electrónico para el personal institucional, para cada dirección o unidad correspondiente.	Apoya a la comunicación del personal institucional intercambiando información contribuyendo a la producción eficiente de metas y objetivos institucionales.

Otros documentos de normas internas para el uso del servicio del internet y telefonía, están en proceso de aprobación por autoridades superiores correspondientes, sin embargo, existen políticas de control aplicados mayormente de manera verbal en cuanto a ambos servicios.

7. DIAGNOSTICO

En base al levantamiento del inventario detallado en los puntos anteriores a continuación se presenta el diagnóstico de cada uno de los componentes, para la Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos - PISLEA en el G.A.R.G.CH.

7.1. Grupo de implementación de software libre y estándares abiertos

Se ha tomado en cuenta la participación total del personal de la Unidad de Sistemas, así mismo se ha considerado la participación de directores o jefes de unidades dependientes de la institución que aporten en la implementación del PISLEA, que tienen personal técnico bajo su dependencia y el aporte de los mismos en las etapas de capacitación será fundamental con una adecuada coordinación.

Entre algunas de las principales áreas involucradas para la implementación de este plan podemos citar: Activos fijos, planificación, recursos humanos, administración y finanzas, asesoría legal y otras. A quienes se les ha logrado explicar la elaboración del presente documento.

Mencionar que el personal de la unidad de sistemas tiene un conocimiento básico en software libre y estándares abiertos, razón por la que se establece que se deben capacitar y adaptarse en las nuevas tecnologías a implementar en la institución. Así mismo indicar que se tiene la predisposición y consiente oportunidad para el personal técnico.

En conclusión, se tiene la participación de un equipo multidisciplinario para poder cumplir con el objetivo del presente documento.

7.2. Capacidades Institucionales

Basados en los resultados de los cuadros del anexo 1 (inventario de personal) se tiene como resultado que un 99% de todo el personal no tiene ningún conocimiento Software Libre y Estándares Abiertos.

En el Gobierno Regional de Yacuiba, se tiene la realidad de que la gran mayoría de las computadoras fueron adquiridas en anteriores gestiones con sistema operativo privativo incluido las aplicaciones de oficina. Entonces se debe realizar una capacitación avanzada en

Software Libre y Estándares Abiertos a todo el personal de la unidad de sistemas, de tal forma que se pueda programar y replicar capacitaciones graduales por cada área organizacional de la institución. Además, de brindar el respectivo soporte y capacitación constante.

En el gobierno regional de Villamontes se tiene un conocimiento básico en software libre, sin embargo, se tiene una generalización de usabilidad en software privativo (Windows y sus aplicaciones), por lo que el cambio del Sistema Operativo y sus respectivos programas informáticos, deberán ser de forma secuencial e implicará la capacitación constante a los usuarios y previa a su aplicación.

Ante lo descrito se debe prever un plan específico de formación y capacitación para cada grupo de usuarios en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos e instituciones Nacionales como AGETIC y la Escuela de Gestión Pública, valorando las habilidades actuales y/o conocimiento en manejo de recursos TIC.

7.3. Red

Todos los equipos de cómputo y comunicación trabajan con los protocolos TCP/IP y UDP para la interconexión a través de la red de internet, contando con servidores, equipos, router, Switch y Firewalls aptos para interconectar equipos con software libre y estándares abiertos.

7.4. Equipos personales

En su totalidad los equipos de cómputo personales tienen compatibilidad con software libre, empero actualmente tienen instalado un Sistema Operativo privativo, según las características detalladas en el anexo 3. En cuanto a la ofimática de igual manera no es software libre (Microsoft office). Entonces es necesario realizar una organizada planificación adecuada para la utilización de herramientas de software libre y estándares abiertos para todos los equipos de cómputo personales en sujeción a la normativa legal vigente y considerando los plazos de migración

7.5. Servidores Físicos

Los servidores físicos instalados en la gobernación de Yacuiba cuentan con software privado, y estos servidores tienen la capacidad de almacenar y administrar software libre y estándares abiertos por lo tanto se debe realizar la migración correspondiente.

7.6. Servidores Virtuales

En la institución no se cuenta con servidores virtuales. Sin embargo, se está contemplando la implementación de este tipo de servidores para los sistemas informáticos críticos, de esta manera garantizar la implementación del software libre y estándares abiertos.

7.7. Sistemas y servicios

La mayoría de los sistemas o aplicaciones informáticas están desarrollados en lenguajes de programación y manejadores de bases de datos basados en software libre. Por otra parte, se tiene algunos sistemas basados en software privativo, los mismos que se debe realizar la migración gradual o por módulos a software libre. Este listado se lo puede ver en apartado ya descrito denominado “Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios”.

7.8. Servicios externos contratados

Actualmente se tienen Los servicios externos contratados como se describe en la tabla 4, trabajan a través de los estándares abiertos.

7.9. Conjunto de datos

El formato del conjunto de datos en la mayor parte es privativo, pero su conversión y compatibilidad con Software Libre similares no tendría mayor dificultad, además se implementarán medios de almacenamiento idóneos para su preservación.

7.10. Normativa

Solo se tienen 2 resoluciones administrativas aprobadas en la presente gestión, sobre el uso de correo electrónico y archivos compartidos las mismas que están basadas en lineamientos

del uso de software libre y estándares abiertos y conforme se vayan utilizando en todas las direcciones o unidades de la institución se irán actualizando de manera oportuna cumpliendo la implementación del PISLEA.

Se estima contar con una norma interna para la aplicación pertinente y oportuna implementación del PISLEA.

7.11. Compatibilidad

Los equipos descritos en el anexo 3, tienen total compatibilidad con el conjunto de datos del software libre y estándares abiertos, por lo que para la compatibilidad no se deben tener ninguna dificultad en el momento o etapa de implementación. Es necesario reforzar este apartado que necesariamente se debe realizar una capacitación técnica especializada al personal de sistemas y usuarios con la finalidad de garantizar la integridad de la información.

7.12. Interoperabilidad

Respecto al equipamiento, estos cumplen con las características necesarias para la interoperabilidad con Software Libre y Estándares Abiertos.

Los sistemas web desarrollados en la institución se encuentran operando en Software Libre, por lo que la interoperabilidad con otros equipos o sistemas será posible invirtiendo el tiempo y recurso humano necesario para su implementación

8. Estrategia

8.1. Marco general

El Gobierno Autónomo Regional del Gran Chaco, enmarcará sus esfuerzos para la implementación de Software Libre y Estándares Abiertos de manera efectiva y segura en la institución mediante la siguiente estrategia:

- **Estrategia de Calidad.** Todo proceso de implementación de software libre previo a la puesta de producción pasará por un periodo de prueba a través de la unidad de sistemas para garantizar de esta manera el adecuado funcionamiento y calidad del mismo.

- **Estrategia de inducción y capacitación.** Contar con material de capacitación actualizado y disponible para la capacitación oportuna y constante a los funcionarios de la institución.
- **Estrategia de soporte.** Se contará con bitácoras y registros de los distintos tipos de soporte que se proporcionará a los usuarios finales tanto en el uso de software libre como en la de resolución de problemas asociados a los distintos equipos.
- **Estrategia de Difusión y Gestión del Cambio.** Se desarrollará la estrategia de difusión y gestión del cambio de manera tal que garantice disminuir el rechazo al cambio por parte del personal y fomentar el uso de software libre y estándares abiertos, a través de cursos, talleres y capacitaciones.
- **Estrategia de cooperación interinstitucional.** A través del Comité Plurinacional de Tecnologías de la información y Comunicación el G.A.R.G.CH. participará y coordinará inter institucionalmente la estrategia de cooperación institucional que le permita crear y gestionar una red de comunicación eficiente y formal, con las demás entidades públicas del país.

La metodología que adoptará el G.A.R.G.CH. en base a la estrategia descrita anteriormente será la adaptación de la metodología ágil SCRUM, para que la productividad sea máxima en periodos cortos de tiempo. Básicamente significa segmentar un proyecto en bloques con el fin de desarrollar un **producto, pero funcional e ir mejorándolo poco a poco**, se trata de formar **pequeños equipos con gran capacidad de maniobra**. Las **iteraciones deben durar entre 2 y 4 semanas**, para que la productividad sea máxima en ese periodo de tiempo.



Imagen 1 Proceso de funcionamiento del Metodología SCRUM

8.2. Equipo de implementación

A continuación, se detallan las funciones, organización y responsabilidades del equipo de implementación.

Tabla 7: Equipo de implementación con responsabilidades

Nº	NOMBRE(S)	APELLIDO(S)	UNIDAD	CARGO	FUNCIONES	RESPONSABILIDADES
Yacuiba						
1	WILSON	MARTÍNEZ OROPEZA	SISTEMAS	JEFE	COORDINAR EL PISLEA	ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO Y LA CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DEL PISLEA
2	JUAN PEDRO	JIMÉNEZ	SISTEMAS	CONSULTOR EN LÍNEA TÉCNICO DE SISTEMAS	COADYUVAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PISLEA	GARANTIZAR EL INVENTARIO CONSOLIDADO ACERCA DE LOS ACTIVOS DESCritos EN EL PRESENTE PLAN.
3	ALEX	GONZALES	SISTEMAS	TÉCNICO DE SISTEMAS	COADYUVAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PISLEA	ASEGURAR LA CORRECTA ADQUISICIÓN DE LOS FUTUROS EQUIPOS ADQUIRIDOS.
4	JESÚS	FLORES VILLALBA	SISTEMAS	TÉCNICO ESPECIALIZADO DE SISTEMAS	COADYUVAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PISLEA	CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DEL PISLEA
5	NOEL WILLANS	SALAS VELÁSQUEZ	SISTEMAS	TÉCNICO ESPECIALIZADO DE SISTEMAS	COADYUVAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PISLEA	CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DEL PISLEA
Carapari						
1	OTHON	WANCEY MAMANI	SISTEMAS	JEFE	COORDINAR EL PISLEA	ASEGURAR LA CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DEL PISLEA, COMO TAMBIÉN ASEGURAR LA INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO RESPECTO AL PISLEA
2	ALEJANDRO ENRIQUE	MIRANDA TITO	SISTEMAS	TÉCNICO	INDUCCIÓN Y CAPACITACIÓN AL RECURSO HUMANO	GARANTIZAR EL INVENTARIO CONSOLIDADO ACERCA DE LOS ACTIVOS DESCritos EN EL PRESENTE PLAN.

3	GUMERCINDO ALEX	SÁNCHEZ ARIANTA	SISTEMAS	TÉCNICO	CONSOLIDAR INFORMACIÓN DE ACTIVOS DE LA INSTITUCIÓN RELACIONADOS AL PIISLEA	ASEGURAR EL DESARROLLO CORRECTO DE LA NORMATIVA QUE COADYUVE AL PIISLEA, ESTO EN COORDINACIÓN DE LA UNIDAD DE JURÍDICA
Villa Montes						
1	HEINOR	CHUQUIMIA COSTANO	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	JEFE DE UNIDAD	COORDINAR E IMPLEMENTAR EL PIISLEA, INDUCCIÓN Y CAPACITACIÓN AL RECURSO HUMANO	ASEGURAR LA CORRECTA IMPLEMENTACIÓN DEL PIISLEA
2	HANS	DOSSERICH RODRIGUEZ	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	TÉCNICO PROFESIONAL	INDUCCIÓN Y CAPACITACIÓN AL RECURSO HUMANO	ASEGURAR LA INDUCCIÓN Y CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO RESPECTO AL PIISLEA
3	GERMAN ANTONIO	ENCINAS FLORES	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	TÉCNICO ESPECIALIZADO II	CONSOLIDAR INFORMACIÓN DE ACTIVOS DE LA INSTITUCIÓN RELACIONADOS AL PIISLEA	GARANTIZAR EL INVENTARIO CONSOLIDADO ACERCA DE LOS ACTIVOS DESCRITOS EN EL PRESENTE PLAN.
4	JUAN CARLOS	AGUILAR FLORES	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	TÉCNICO ESPECIALIZADO I	CONSOLIDAR INFORMACIÓN DE ACTIVOS DE LA INSTITUCIÓN RELACIONADOS AL PIISLEA	GARANTIZAR EL INVENTARIO CONSOLIDADO ACERCA DE LOS ACTIVOS DESCRITOS EN EL PRESENTE PLAN.
5	HEIDY	SALDIVAR	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	TÉCNICO PROFESIONAL	INDUCCIÓN Y CAPACITACIÓN AL RECURSO HUMANO.	ASEGURAR LA INDUCCIÓN Y CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO RESPECTO AL PIISLEA

8.3. Personal

En base al relevamiento descrito en el anexo 1, se obtuvo la siguiente clasificación de los servidores públicos:

- Personal en general: Contempla a la mayor parte del personal, debido a que el software de mayor uso es la ofimática.
- Personal especializado: esta clasificación enmarca el personal que debe de realizar trabajos con software especializado que apoya al resto del personal.
- Personal de sistemas: esta clasificación contempla a la unidad de sistemas y base de datos, infraestructura y redes del G.A.R.G.CH.

8.4. Categorización

A continuación, se detalla la categorización, y prelación de la priorización para la implementación del PISLEA de acuerdo a las áreas organizacionales denominadas por secretarías, el mismo se describe en el siguiente cuadro:

Tabla 8: Unidad organizacional con priorización en la implementación

Orden	Secretaria
1	Secretaria General
2	Economía y Finanzas
3	Secretaria de Planificación
4	Desarrollo Social
5	Obras Publicas
6	Desarrollo Productivo
7	Áreas desconcentradas dependiente del G.A.R.G.CH. (SEREGES, SERAGRO, SERECA, PROVISA)

8.5. Inducción y capacitación

A continuación, se detalla la inducción y capacitación según la clasificación de funcionarios:

- Personal especializado: Para este grupo es necesaria la capacitación del Sistema Operativo, ofimática y aplicaciones específicas, debido a que este grupo podrá coadyuvar en la difusión y gestión al cambio a Software Libre y Estándares Abiertos

del personal en general.

- Personal en general: Para este grupo es necesaria la inducción y capacitación en Software libre, estándares abiertos, Sistema Operativo Libre, Ofimática basada en software libre.
- Personal de sistemas: Para este grupo de funcionarios si bien no es crítica la inducción y capacitación es importante mantenerlo actualizado en las nuevas tecnologías relacionadas al software libre y estándares abiertos, para que de esta manera puedan coadyuvar de mejor manera a los grupos anteriormente descritos.

8.6. Marco normativo interno

Es necesario el desarrollo, implementación y socialización de normativa interna que acompañe la filosofía del Software Libre para el PISLEA de la institución, de esta manera se verá reflejada dentro de las compras y/o adquisiciones de equipamiento, contrataciones de software, hardware y servicios relacionados.

8.7. Hardware

De acuerdo al relevamiento realizado se cuenta con un 50% de equipos obsoletos, de acuerdo a las normas de depreciación de equipos de cómputo, estas computadoras han sobrepasado el tiempo de su vida útil. En tal sentido actualmente se están realizando las actualizaciones respectivas en todas las áreas organizacionales del G.A.R.G.CH. para el PISLEA, así tener la compatibilidad necesaria con Software Libre y con las últimas versiones en lo que se refiere al hardware existente en la institución.

Para el proceso de actualización de hardware la unidad de sistemas actualmente detalla las especificaciones técnicas de cada equipo de cómputo y de comunicación para cada área organizacional, de acuerdo al uso actual para las nuevas adquisiciones, y estos equipos deben tener la debida compatibilidad con software libre y estándares abiertos.

Se priorizarán las pruebas necesarias de compatibilidad de hardware con software libre de los activos de trabajo específico como ser impresoras, scanners, impresora de credenciales y otros.

8.8. Software

Se priorizarán las pruebas necesarias de las aplicaciones y sistemas web, que trabajan bajo software privativo respecto a su compatibilidad o migración a software libre de los activos de trabajo específico como ser impresoras, scanners, impresora de credenciales y otros.

8.9. Conjunto de datos

Se priorizarán las pruebas necesarias del conjunto de datos de software de ofimática debido a ser la mayor parte del conjunto de datos en la institución.

8.10. Soporte

Se priorizarán las capacitaciones a todo el personal de la institución en especial a la unidad de sistemas, infraestructura, base de datos y redes de tal manera se pueda resolver las eventualidades en la infraestructura tecnológica actual; que es el proceso de implementación del PISLEA y futuros desarrollos.

8.11. Ruta crítica

A continuación, se detalla la ruta crítica considerada para el PISLEA.

N°	NOMBRE ACTIVIDAD	TAREAS PRINCIPALES	INVOLUCRADOS	TIEMPO ESTIMADO DE IMPLEMENTACIÓN	NIVEL DE CRITICIDAD
1	Modificaciones estructurales a nivel de hardware	Evaluación compatibilidad de Impresoras y escáneres.	Sistemas	2 mes	CRITICO
2	Instalación, capacitación de sistemas operativos y software libre en aplicaciones ofimáticas.	Evaluación software sistema operativo y ofimática.	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Capacitación personal primer grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Capacitación personal segundo grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Capacitación personal tercer grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Capacitación personal cuarto grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Capacitación personal quinto grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Capacitación personal sexto grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO

		Capacitación personal septimo grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Instalación software libre primer grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Instalación software libre segundo grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Instalación software libre tercer grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Instalación software libre cuarto grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Instalación software libre quinto grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Instalación software libre sexto grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
		Instalación software libre septimo grupo	Equipo de implementación	1 mes	CRITICO
3	Modificaciones estructurales a nivel de sistemas de información	Sistema de Soporte y Asistencia Técnica	Sistemas	3 meses	MODERADO
		INTRANET	Sistemas	5 meses	MODERADO
		Sitio Institucional Web	Sistemas	6 a 8 meses	MODERADO
		Sistema G.A.R.G.CH.	Sistemas	6 a 8 meses	MODERADO

Imagen 2: Ruta crítica para la implementación del PISLEA del G.A.R.G.CH.

8.12. Coexistencia con software privativo

Se priorizará las pruebas necesarias mientras se realice la migración de los datos, información y/o herramientas tecnológicas existentes para el trabajo diario de los servidores públicos de la institución al nuevo entorno de trabajo implementando software libre y estándares abiertos para de esta manera garantizar la continuidad y productividad laboral del personal de la institución.

9. Mapa de operaciones

A continuación, se describe el mapa de operaciones que sintetiza las acciones a desarrollar y la migración a Software Libre en los siguientes activos.

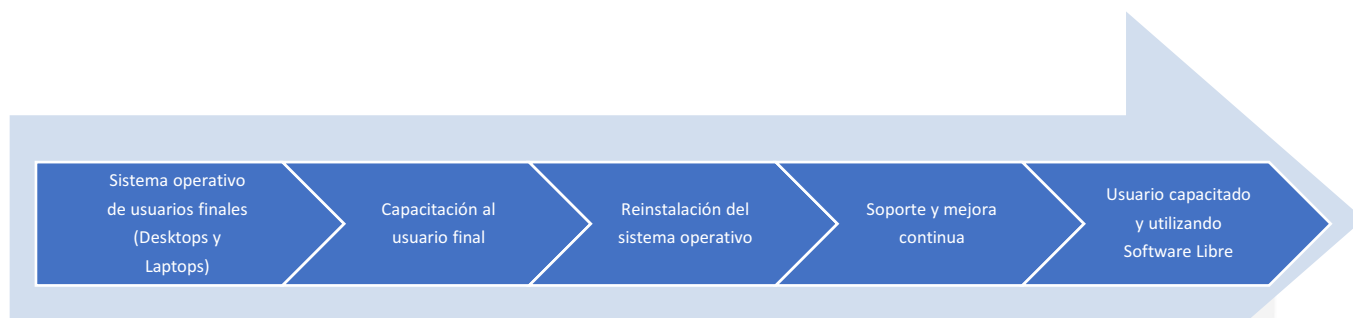


Imagen 3: Operaciones en los sistemas operativos

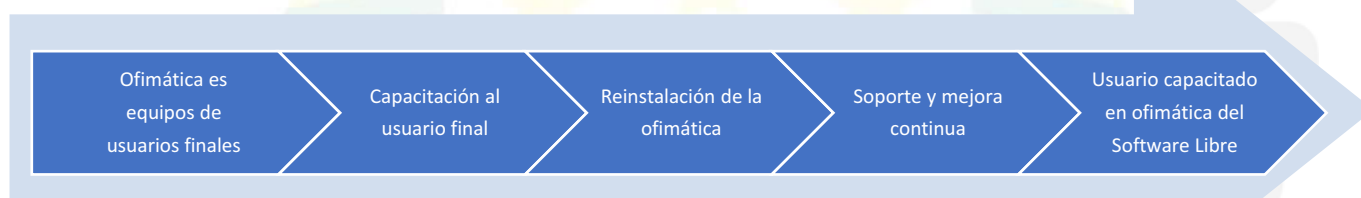


Imagen 4: Operaciones en ofimática

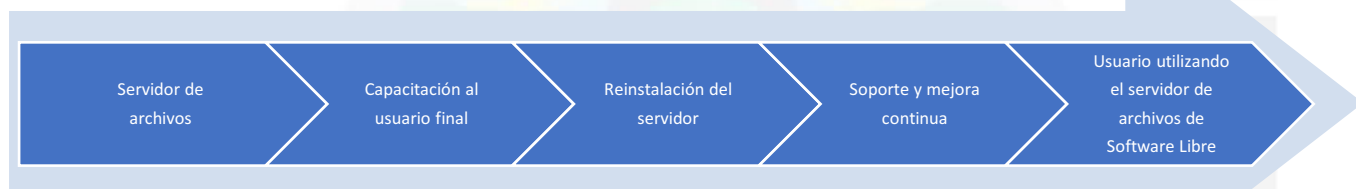


Imagen 5: Operaciones con el servidor de archivos

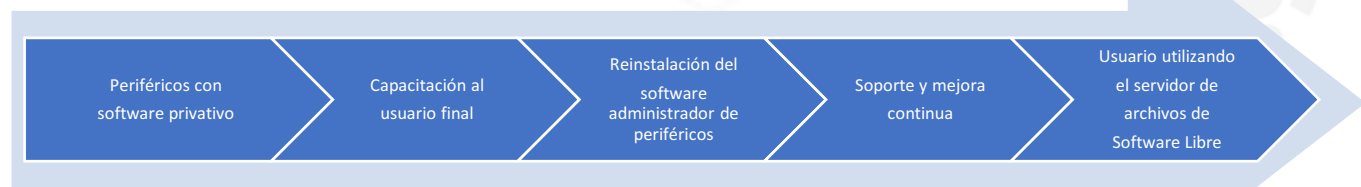


Imagen 6: Operaciones con los periféricos

Figura 4: Operaciones en los periféricos.

9.1. Operaciones de reorganización de servidores

El G.A.R.G.CH. en Yacuiba y Caraparí cuentan con servidores físicos que operan con software Libre (Ubuntu Server) con sistemas de información del área de alma cén y activos fijos.

En lo que respecta al municipio de Villa Montes no se cuentan con servidores físicos que funcionen con software privativo.

Nº	Nº Servidor Físico	Sistema Operativo	Servicios de base	Uso(s) Principal(es)
CARAPARÍ				
1	1	Ubuntu Server	-Sistema de almacen. -Sistema de activos fijos. -Sistema de personal. -Sistema de archivos. -Sistema de correspondencia.	Estos sistemas son utilizados para gestionar los procesos de control y registro, de acuerdo al sistema que corresponda y la unidad o área que utilice el mismo.
2	2	Ubuntu Server	No usa un servicio base, solo sirve como respaldo del primer servidor.	Almacenamiento y respaldo del primer servidor.
YACUIBA				
1	1	Ubuntu Server	-Sistema de almacen. -Sistema de activos fijos. -Sistema de personal. -Sistema de archivos. -Sistema de correspondencia.	Estos sistemas son utilizados para gestionar los procesos de control y registro, de acuerdo al sistema que corresponda y la unidad o área que utilice el mismo.

VILLAMONTES				
1	1	Ubuntu Server	-Sistema de almacen. -Sistema de activos fijos. -Sistema de Combustible.	Estos sistemas son utilizados para gestionar los procesos de control y registro, de acuerdo al sistema que corresponda y la unidad o área que utilice el mismo.

9.2. Reorganización en la red

La reorganización de la red se la realizara de forma coordinada en Caraparí, Villa Montes y Yacuiba, una vez este implementado el Plan de Implementación de Software Libre.

9.3. Operaciones para hardware personal

Para todos los equipos de usuarios finales se considerará la siguiente configuración:

N°	Ref. Hardware de personal	Sistema Operativo	Ofimatica	Correo electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros
Yacuiba						
1	1 al 55	Distribuciones oficiales basados en Ubuntu.	Libre Office/Open office.	Thunderbird, webmail, Zimbra.	Mozilla Firefox.	Sistemas informáticos desarrollados por el G.A.R.G.CH.
Villa Montes						
1	1 al 116	Distribuciones oficiales basados en Ubuntu.	Libre Office/Open office.	Thunderbird, webmail, Zimbra.	Mozilla Firefox.	Sistemas informáticos desarrollados

						por el G.A.R.G.CH.
Caraparí						
1	1 al 100	Distribuciones oficiales basados en Ubuntu.	Libre Office/Open office.	Thunderbird, webmail, Zimbra.	Mozilla Firefox.	Sistemas informáticos desarrollados por el G.A.R.G.CH.

9.4. Operaciones para otro hardware

A continuación, se detallan las operaciones a realizar con el hardware que no son de uso personal ni servidor.

Tabla 9: Operaciones en otro hardware

N°	N° Hardware	Operación necesaria
YACUIBA		
1	Del 1 al 49	Pruebas del software libre para el correcto funcionamiento del equipo.
VILLA MONTES		
2	Del 1 al 105	Pruebas del software libre para el correcto funcionamiento del equipo.
CARAPARI		
3	Del 1 al 99	Pruebas del software libre para el correcto funcionamiento del equipo.

9.5. Operaciones de implementación y desarrollo de sistemas, servicios y aplicaciones.

El G.A.R.G.CH. cuenta con sistemas y/o servicios que trabajan o se encuentran desarrollados bajo software privativo, que es necesario la migración en software libre y estándares abiertos.

N°	N° Sistema/Servicio/ Aplicación	Operación	Software Libre	Metodología
YACUIBA				
1	Sistema de control de Almacenes.	Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema (por actualización tecnológica, mejora de funcionalidades, etc.).	Plataforma linux	1. Planificación. 2. Elección de la tecnología. 3. Diseño. 4. Desarrollo. 5. Respaldo y conversión de datos. 6. Prueba. 7. Puesta en producción.
2	Sistema de control de activos fijos	Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema (por actualización tecnológica, mejora de funcionalidades, etc.).	Plataforma linux	1. Planificación. 2. Elección de la tecnología. 3. Diseño. 4. Desarrollo. 5. Respaldo y conversión de datos. 6. Prueba. 7. Puesta en producción.
CARAPARI				
3	Sistema de control de Almacenes.	Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema (por actualización tecnológica, mejora de funcionalidades, etc.).	Plataforma linux	1. Planificación. 2. Elección de la tecnología. 3. Diseño. 4. Desarrollo. 5. Respaldo y conversión de datos. 6. Prueba. 7. Puesta en producción.

4	Sistema de control de activos fijos	Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema (por actualización tecnológica, mejora de funcionalidades, etc.).	Plataforma linux	1. Planificación. 2. Elección de la tecnología. 3. Diseño. 4. Desarrollo. 5. Respaldo y conversión de datos. 6. Prueba. 7. Puesta en producción.
VILLA MONTES				
5	Sistema de control de Almacenes.	Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema (por actualización tecnológica, mejora de funcionalidades, etc.).	Plataforma linux	1. Planificación. 2. Elección de la tecnología. 3. Diseño. 4. Desarrollo. 5. Respaldo y conversión de datos. 6. Prueba. 7. Puesta en producción.
6	Sistema de control de activos fijos	Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema (por actualización tecnológica, mejora de funcionalidades, etc.).	Plataforma linux	1. Planificación. 2. Elección de la tecnología. 3. Diseño. 4. Desarrollo. 5. Respaldo y conversión de datos. 6. Prueba. 7. Puesta en producción.

Mencionar también que es necesario la implementación de sistemas de control interno como también sistemas de información orientados al gobierno electrónico. A continuación, se lista los sistemas pendientes de desarrollo e implementación:

- ✓ Sistema informático de combustible
- ✓ Sistema informático de Adultos mayores
- ✓ Sistema de información de recepción de documentos
- ✓ Sistema de administración del personal
- ✓ Sistema de adquisiciones bienes y servicios
- ✓ Sistema Prosol
- ✓ Sistema de Serepe
- ✓ Sistemas activos fijos
- ✓ Sistema de pólizas (garantías).
- ✓ Sistema página web informativa
- ✓ Servidor de correos
- ✓ Sistema para el SEREGES
- ✓ Servidor Archivos

9.6. Operaciones para servicios externos

N°	N° Servicio	Operación	Software Libre	Metodología
YACUIBA				
1	1	implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.	Plataforma linux (Ubuntu server)	• Planificación. • Elección de la tecnología. • Diseño. • Desarrollo. • Respaldo y conversión de datos.

				• Prueba. • Puesta en producción.
2	2	implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.	Plataforma linux (Ubuntu server)	• Planificación. • Elección de la tecnología. • Diseño. • Desarrollo. • Respaldo y conversión de datos. • Prueba. • Puesta en producción.
CARAPARI				
1	1	implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.	Plataforma linux (Ubuntu server)	• Planificación. • Elección de la tecnología. • Diseño. • Desarrollo. • Respaldo y conversión de datos. • Prueba. 8. Puesta en producción.
2	2	implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.	Plataforma linux (Ubuntu server)	• Planificación. • Elección de la tecnología. • Diseño. • Desarrollo. • Respaldo y conversión de datos. • Prueba.

				• Puesta en producción.
VILLA MONTES				
1	1	implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.	Plataforma linux (Ubuntu server)	• Planificación. • Elección de la tecnología. • Diseño. • Desarrollo. • Respaldo y conversión de datos. • Prueba. • Puesta en producción.
2	2	implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.	Plataforma linux (Ubuntu server)	• Planificación. • Elección de la tecnología. • Diseño. • Desarrollo. • Respaldo y conversión de datos. • Prueba. • Puesta en producción.

9.7. Operaciones para conjuntos de datos

A continuación, se detallan las operaciones sobre el conjunto de datos.

Tabla 10: Operaciones para conjunto de datos

N°	N° conjunto de datos	Operación	Formato	Sistema y lugar de almacenamiento
YACUIBA				
1	2	Convertir a formato abierto	Ofimática	Almacenado en los equipos de computación de cada funcionario

VILLA MONTES				
1	2	Convertir a formato abierto	Ofimática	Almacenado en los equipos de computación de cada funcionario
CARAPARI				
1	2	Convertir a formato abierto	Ofimática	Almacenado en los equipos de computación de cada funcionario

9.8. Operaciones para normas internas

En este apartado se detallan las operaciones sobre el conjunto de normas internas.

Tabla 11: Operaciones para normas internas

N°	N° Normativa	Propuesta
1	1	Archivos compartidos mediante el uso de recursos tecnológicos contemplados por el Software Libre y Estándares abiertos.
2	2	Acceso a correo electrónico mediante la utilización de recursos tecnológicos contemplados por el Software Libre y Estándares abiertos.

9.9. Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas)

En este punto se detallan las operaciones respecto al personal que no incluye al personal de la Unidad de Sistemas y Base de Datos (**ver Anexo 5**).

9.10. Operaciones con relación al personal (sólo incluye el personal de la unidad de sistemas)

Se deberá priorizar la capacitación de todo el personal de las unidades de sistemas, redes e infraestructura, bases de datos debido a que serán los encargados principales de la implementación, soporte y futuros desarrollos en software libre y estándares abiertos.

(**ver Anexo 6**)

10. Cronograma

A continuación, se detallará el cronograma respecto a las operaciones previamente descritos.

10.1. Cronograma operaciones servidores

En la siguiente tabla se detalla la operación a tomar respecto al servidor virtual descrito en las operaciones precedentes.

Tabla 12: Cronograma de operaciones a servidores virtuales

Nº	Nº Operación	Actividad	Inicio	Finalización
Yacuiba				
1	1	Iniciar la virtualización y migración de los sistemas que funcionan actualmente en los servidores, de software privativo a software libre	Enero/2024	Febrero/2024
Caraparí				
2	1	Se realizará el cambio del sistema operativo, al servidor N° 1, previo a un análisis y pruebas correspondientes	Enero /2024	Febrero /2024

En lo referido a la Gobernación de Villa Montes, no se realizará acciones, toda vez que no cuentan con este tipo de servicio bajo software privativo.

10.2. Cronograma operaciones sistemas, aplicaciones y servicios

Para este apartado el G.A.R.G.CH. no cuenta con sistemas, aplicaciones y servicios que funcionen bajo software privativo.

Tabla 13: Cronograma de operaciones con sistemas y otros.

N°	N° OPERACIÓN	SISTEMAS PARA DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN	INICIO	FINALIZACIÓN
Yacuiba				
1	1	Sistema de control de Almacenes.	Febrero 2024	Diciembre 2024
2	1	Sistema de control de activos fijos		
Carapari				
1	1	Sistema de control de Almacenes.	Febrero 2024	Diciembre 2024
2	1	Sistema de control de activos fijos		
Villamontes				
1	1	Sistema de control de Almacenes.	Febrero 2024	Diciembre 2024
2	1	Sistema de control de activos fijos		

10.3. Cronograma operaciones servicios externos

Nº	Nº Operación	Inicio	Finalización
Yacuiba			
1	1	Febrero/2024	Mayo/2024
2	2	Febrero /2024	Mayo /2024
Carapari			
1	1	Febrero /2024	Mayo /2024
2	2	Febrero /2024	Mayo /2024
Villamontes			
1	1	Febrero /2024	Mayo /2024
2	2	Febrero /2024	Mayo /2024

10.4. Cronograma operaciones hardware personal

A continuación, se detalla el cronograma de operación con el hardware personal organizado mediante la unidad organizacional de la institución contemplando todas sus dependencias en cuenta a direcciones y/o unidades correspondientes.

Tabla 14: Cronograma de operaciones al hardware personal

ORDE N	SECRETARIA	INICIO	FINAL
1	SECRETARIA GENERAL	ENERO 2024	MARZO 2024
2	ECONOMÍA Y FINANZAS	ENERO 2024	MARZO 2024
3	SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN	ENERO 2024	MARZO 2024
4	DESARROLLO SOCIAL	ENERO 2024	MARZO 2024
5	OBRAS PUBLICAS	ENERO 2024	MARZO 2024
6	DESARROLLO PRODUCTIVO	ENERO 2024	MARZO 2024
7	ÁREAS DESCONCENTRADAS DEPENDIENTE DEL G.A.R.G.CH. (SEREGES, SERAGRO, SERECA, PROVISA)	ENERO 2024	MARZO 2024

10.5. Cronograma otro hardware

En este apartado se detalla el cronograma del hardware especializado de la institución. En caso de contar con nuevos hardware específico especializado la unidad de sistemas realizara tareas de revisiones para la compatibilidad con software libre. Entonces esta tarea se programa durante todo el proceso e implementación.

Tabla 15: Cronograma de otro hardware

N°	N° Operación	Inicio	Finalización
1	1	Febrero/2024	Abril/2024
2	2	Febrero/2024	Abril/2024
3	3	Febrero/2024	Abril/2024

10.6. Cronograma capacitación personal (por unidad organizacional)

En este apartado se detalla el cronograma de capacitación al personal por cada área denominado “Secretarías”, el mismo que están contemplados todas direcciones y unidades dependientes.

Se ha determinado con el personal de sistemas del G.A.R.G.CH. que las capacitaciones serán constantes desde el inicio del proceso de migración en todas las áreas organizacionales de la institución, toda vez que la información de una determinada área influye en el funcionamiento de otra, entonces durante el proceso de tráfico de la información y/o compartir, se debe mantener la integridad, seguridad y disponibilidad de la información. Este proceso de capacitación al personal entonces será constante a partir del mes de septiembre hasta diciembre del mes de la gestión 2023.

Sin embargo, para un control por cada área se mencionan las fechas límites de capacitación.

Tabla 16: Capacitación al personal por unidad organizacional

ORDE N	CAPACITACIÓN POR SECRETARIA	INICIO	FINAL
1	SECRETARIA GENERAL	1 DE FEBRERO 2024	30 DE FEBRERO 2024
2	ECONOMÍA Y FINANZAS	1 DE MARZO 2024	29 DE MARZO 2024
3	SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN	2 DE ABRIL 2024	30 DE ABRIL 2024
4	DESARROLLO SOCIAL	1 DE MAYO 2024	30 DE MAYO 2024
5	OBRAS PUBLICAS	1 JUNIO 2024	29 DE JUNIO 2024
6	DESARROLLO PRODUCTIVO	1 JULIO 2024	30 DE JULIO 2024
7	ÁREAS DESCONCENTRADAS DEPENDIENTE DEL G.A.R.G.CH. (SEREGES, SERAGRO, SERECA, PROVISA)	01 DE AGOSTO 2024	31 DE AGOSTO 2024

Cronograma capacitación personal para la unidad de sistemas

Se deberá de priorizar la capacitación de las unidades de sistemas en las Gobernaciones de Villa Montes, Caraparí y Yacuiba, siendo que el personal de esta área de la institución, son los principales actores para el inicio de migración, brinde soporte y desarrollo de futuros sistemas de gobierno electrónico, por tal razón se ha programado la capacitación desde el 3 de enero del 2023 hasta marzo de la gestión 2023.

Sin embargo, para control del proceso de capacitación por unidades específicas del área de sistemas se presenta el siguiente cronograma que se detalla en el siguiente cuadro.

Tabla 17: Capacitación para la unidad de sistemas

Nº	ÁREA DE LA UNIDAD DE SISTEMAS	ACTIVIDADES PRINCIPALES	INICIO	FINAL
1	DESARROLLO DE SISTEMAS	DESARROLLAR SISTEMAS MULTI CAPA, PARA LAS DIFERENTES DIRECCIONES Y ÁREAS QUE ASÍ LO REQUIERAN EN EL G.A.R.G.CH. CAPACITACIONES PARA IMPLEMENTACIÓN DE SERVIDORES WEB.	4 DE SEPTIEMBRE 2024	20 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
2	REDES Y TELECOMUNICACIONES	ADMINISTRAR LA INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, DE LOS DISPOSITIVOS, INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS EN LA RED INFORMÁTICA DE LA INSTITUCIÓN. CAPACITACIONES PARA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS DE RED. (HOSTING, VIRTUALIZACIÓN, CLÚSTERS WEB, CACHE, FIREWALL, SISTEMAS PARALELOS Y OTROS.)	22 DE SEPTIEMBRE DEL 2024	29 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
3	WEB MASTER	RESPONSABLE DEL DESARROLLO, CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL,	23 DE SEPTIEMBRE DEL 2024	28 DE OCTUBRE DEL 2024

		MANTENIENDO LA IDENTIDAD E IMAGEN INSTITUCIONAL DEL G.A.R.G.CH. CAPACITACIONES PARA IMPLEMENTACIÓN DE SERVIDORES WEB. SEGURIDAD EN SISTEMAS WEB		
4	MANTENIMIENTO Y EQUIPOS TIC'S.	RESPONSABLE DEL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA MAYORÍA DE LAS COMPUTADORAS DE LA INSTITUCIÓN. DEBE RESOLVER PROBLEMAS Y ACTIVIDADES QUE ABARCAN TODO LO QUE INVOLUCRA LA TECNOLOGÍA EN LA INSTITUCIÓN, COMO EL RESPALDO DE LA INFORMACIÓN, MANTENIMIENTO DE COMPUTADORAS Y ACTUALIZACIONES DE SOFTWARE. APOYO INMEDIATO EN USO DE APLICACIONES AL PERSONAL DEL G.A.R.G.CH. DEBE RESOLVER PROBLEMAS Y ACTIVIDADES QUE ABARCAN TODO LO QUE INVOLUCRA LA TECNOLOGÍA EN LA INSTITUCIÓN, COMO EL SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE.	2 DE OCTUBRE DEL 2024	30 DE OCTUBRE DEL 2024

10.7. Cronograma operaciones conjunto de datos

A continuación, se detalla el cronograma de operaciones respecto al conjunto de datos.

Tabla 18: Cronograma de operaciones conjunto de datos

N°	N° Operación	Inicio	Finalización
1	1	Febrero/2023	Mayo/2024
2	2	Febrero /2023	Mayo /2024

10.8. Cronograma normativo interna

A continuación, se detalla el cronograma de operaciones respecto a la normativa interna

Tabla 19: Cronograma normativa interna

N°	N° Operación	Inicio	Fin
1	1	Abril /2023	Agosto/2024
2	2	Abril /2023	Agosto /2024

10.9. Cronograma soporte técnico dedicado

El soporte técnico dedicado será durante toda la gestión 2025 apoyando en la capacitación e inducción al personal de la institución.

11. Gestión de eventualidades

A continuación, se detalla la gestión de eventualidades adoptada.

Tabla 20: Gestión de eventualidades

N°	AMENAZA	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	IMPACTO	RIESGO	MITIGACIÓN	CONTINGENCIA	PROPIETARIO DEL RIESGO
1	EQUIPO DE IMPLEMENTACIÓN INCOMPLETO	ALTA	ALTO	ALTO	GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DEL EQUIPO COMO MÍNIMO HASTA EL CUMPLIMIENTO EN LA GESTIÓN 2025	SOLICITAR APOYO A LA MAE, O A LA ENTIDAD ENCARGADA DE SOPORTE EN EL ESTADO	ENTIDADES PÚBLICAS
2	IMPOSIBILIDAD DE COMPLETAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN INSTITUCIONAL	BAJA	ALTO	ALTO	CREAR UN REPOSITORIO CON LOS PLANES ELABORADOS	SOLICITAR APOYO A ENTIDADES PÚBLICAS CON EXPERIENCIA Y/O A LA ENTIDAD ENCARGADA DE SOPORTE EN EL ESTADO	ENTIDADES PÚBLICAS
3	NO DISPONIBILIDAD DE RECURSOS PRESUPUESTADOS	ALTA	ALTO	ALTO	PROGRAMA PISLEA ESCRIBIR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN EN FASES, CON PRESUPUESTOS MANEJABLES	COORDINAR CON LA MAE PARA BÚSQUEDAS DE OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO	ENTIDADES PÚBLICAS

4	INSTITUCIONES RETRASADAS EN CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PLAN	BAJA		ALTO	ALTO	EL EQUIPO DE IMPLEMENTACIÓN DEBE RETROALIMENTAR EL AVANCE EN INTERVALOS CORTOS DE TIEMPO (SEMANAS) Y REAJUSTAR EL CRONOGRAMA	SOLICITAR APOYO A LAS ENTIDADES PÚBLICAS CON EXPERIENCIA	ENTIDADES PÚBLICAS
5	LA DEFINICIÓN DEL PLAN NO CUMPLE CON LAS EXPECTATIVAS DE LA ENTIDAD	BAJO		ALTO	ALTO	GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DEL EQUIPO COMO MÍNIMO HASTA EL CUMPLIMIENTO DEL PISLEA (2025)	SOLICITAR EL APOYO A LA MAE, O A LA ENTIDAD ENCARGADA DE SOPORTE EN EL ESTADO	ENTIDADES PÚBLICAS
6	EL EQUIPO DE IMPLEMENTACIÓN DEFINIDO NO LLEGA A CUBRIR LAS CAPACIDADES REQUERIDAS	ALTA		ALTO	ALTO	DEFINIR PARÁMETROS DE SELECCIÓN, TÉRMINOS DE REFERENCIA DE PERSONAL ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DE CAPACIDADES CON MANEJO DE SOFTWARE LIBRE	SOLICITAR APOYO A ENTIDADES PÚBLICAS CON EXPERIENCIA Y/O A LA ENTIDAD ENCARGADA DE SOPORTE EN EL ESTADO	ENTIDADES PÚBLICAS

CRONOGRAMA GENERAL DEL PISLEA DEL G.A.R.G.CH.

Tabla 21: Cronograma general del PISLEA del G.A.R.G.CH.

Nombre de tarea	Comienzo	Fin
El 12 de Julio de 2017 se promulga el Decreto Supremo 3251 se aprobó el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos	12/7/17	12/7/18
Gestiones sin acciones por parte de la unidad de sistemas referente a la implementación del Software Libre y Estándares Abiertos	12/7/17	25/3/22
El 23 de marzo de 2022, se instruye a la Unidad de Sistemas del GARCH. La elaboración del cronograma para la planificación del Software Libre y Estándares Abiertos.	28/3/22	8/4/22
Elaboración del Plan de Implementación	11/4/22	15/12/22
Seis (6) meses desde la aprobación del plan de implementación de software libre, se debe iniciar la migración de los sistemas informáticos a Software Libre y Estándares Abiertos.	01/2024	12/2024
Hasta dieciocho (18) meses a partir de la aprobación del plan de implementación de software, las entidades públicas presentarán su Plan Institucional Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA).	01/2024	12/2024
Veinticuatro (24) meses a partir de la aprobación del plan de implementación de software libre, utilizarán exclusivamente estándares y formatos abiertos para la información enviada o publicada y recibirán y aceptarán información en estándares y formatos abiertos, en particular en sus servicios al público y a las otras instituciones.	01/2024	12/2024
Treinta (30) meses a partir de la aprobación del plan de implementación de software libre, habrán implementado software	01/2024	1/2025

libre y estándares abiertos para todos sus servicios de base.		
Treinta (30) meses a partir de la aprobación del plan de implementación de software libre, operarán y/o almacenarán todos sus datos, contenidos y servicios dentro de su propia infraestructura o mediante servicios en la nube operados por el Estado en el territorio boliviano.	01/2024	1/2025
Tres (3) años a partir de la aprobación del plan de implementación de software libre, habrán implementado software libre y estándares abiertos para todos los ordenadores de escritorio y dispositivos inteligentes.	01/2024	1/2025
Tres (3) años a partir de la aprobación del plan de implementación de software libre, habrán implementado software libre y estándares abiertos en todo otro sistema, dispositivo, servicio u otro, no considerado en los puntos anteriores.	01/2024	1/2025
Cinco (5) años a partir de la aprobación del plan de implementación de software libre, habrán implementado software libre y estándares abiertos para todos sus sistemas críticos.	01/2024	1/2025
Los últimos treinta (30) meses del proceso de implementación se dedicarán a la consolidación y optimización de los sistemas, servicios y aplicaciones en general bajo software libre y estándares abiertos en pos de la soberanía tecnológica del Estado.	01/2023	1/2025
El plazo máximo para la migración de los sistemas de las entidades públicas a Software Libre y Estándares Abiertos será de siete (7) años desde el inicio de la migración.	01/2024	1/2025

El cuadro mostrado se tiene un desfase con el inicio de la implementación del PISLEA DEL G.A.R.CH., toda vez que no se ha encontrado documentación de avance de cumplimiento al

Decreto Supremo N.º 3251 del 12 de julio de 2017, según el informe emitido por la Dirección de Auditoría Interna del G.A.R.CH. con Código: INF. DRAI. N.º 01/2022-RI-CI.

En este entendido en la presente gestión 2022 se inicia a la Planificación de Implementación del Software Libre y Estándares Abiertos en la institución y el mismo es aprobado por la máxima autoridad ejecutiva de la institución.





ANEXOS



ANEXO 1

Inventario del personal

ANEXO 1: INVENTARIO DEL PERSONAL

a) VILLA MONTES

Tabla 22: Inventario del personal (Villamontes)

N°	NOMBRE(S)	APELLIDO(S)	UNIDAD	CARGO	CONOCIMIENTO SOFTWARE LIBRE	CONOCIMIENTO TÁNDARES ABIERTOS
1	HEINOR	CHUQUIMIA COSTANO	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	JEFE DE UNIDAD DE SISTEMAS	MEDIO	MEDIO
2	HANS	DOSSERICH RODRÍGUEZ	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	TÉCNICO PROFESIONAL	MEDIO	MEDIO
3	JESUS	EGUE MONTERINO	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	TÉCNICO ESPECIALIZADO II	MEDIO	MEDIO
4	JUAN CARLOS	AGUILAR FLORES	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	TÉCNICO ESPECIALIZADO I	MEDIO	MEDIO
5	HEIDY	SALDIVAR	UNIDAD DE SISTEMAS Y REDES	TÉCNICO PROFESIONAL	MEDIO	MEDIO
6	LITZY NAYELLY	CEREZO ROMERO	JURIDICA	TECNICO DE APOYO	NINGUNO	NINGUNO
7	NELSON YAMIL	GARCIA VELASQUEZ	JURIDICA	ASESOR LEGAL	NINGUNO	NINGUNO
8	JUAN ANANIAS	VEGA	JURIDICA	ASESOR LEGAL I	NINGUNO	NINGUNO
9	EVA MARIA	MIRANDA BENITEZ	JURIDICA	ASESOR LEGAL	MEDIO	MEDIO
10	ALBARO RODRIGO	CARDENAS YUCRA	JURIDICA	ASESOR LEGAL I	MEDIO	MEDIO
11	MAX MILTON	BELTRAN CHIRI	JURIDICA	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO
12	VERENITCE	VARGAS MORALES	COMUNICACIÓN	TECNICO DE APOYO	MEDIO	MEDIO
13	MIGUEL M.	REJINFO	COMUNICACIÓN	RESPONSABLE	ALTO	MEDIO

14	SAUL ALBERTO	AYALA AYALA	COMUNICACIÓN	TECNICO DE APOYO	MEDIO	ALTO
15	CRISTIAN	QUIROGA	COMUNICACIÓN	DISEÑADOR GRAFICO	MEDIO	MEDIO
16	CRISTIAN DAVID	FLORES PEREIRA	COMUNICACIÓN	TECNICO ESPECIALIZADO II	MEDIO	MEDIO
17	NERY	CUIZA PUMA	PLANIFICACION	TECNICO	ALTO	ALTO
18	MELITON	MARTINEZ	PLANIFICACION	JEFE DE PLANIFICACION ESTRATEGICA	MEDIO	MEDIO
19	PATRICIA EUGENIA	PADILLA MENDIETA	PLANIFICACION	TECNICO	MEDIO	MEDIO
20	RAMIRO	GOMEZ VACA	PLANIFICACION	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
21	LAURA NIEVE	RUIZ G.	PLANIFICACION	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
22	LIBIA	ROJAS TOLEDO	ADQUISICIONES	JEFE DE CONTABILIDAD	NINGUNO	NINGUNO
23	CARLOS LEONEL	RODRIGUEZ TITICHUCA	ADQUISICIONES	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
24	LADY MARIANA	VALENTIN RIOJAS	ADQUISICIONES	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
25	ROLY	ARCE TUMPANILLO	ADQUISICIONES	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
26	FABIOLA	CONDORI MENDOZA	PRESUPUESTO	JEFE DE PRESUPUESTO	NINGUNO	NINGUNO
27	KELLY ALEJANDRA	ENRIQUEZ MARISCAL	PRESUPUESTO	TECNICO I	NINGUNO	NINGUNO
28	ANDREA	SANCHEZ SANCHEZ	PRESUPUESTO	PROFESIONAL I	NINGUNO	NINGUNO
29	MARITZA	MIRANDA HUANCA	CONTRATACIONES	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
30	DANIELA	ALEJO GUTIERREZ	CONTRATACIONES	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
31	PAOLO	VEGA BELLIDO	CONTRATACIONES	TECNICO II	MEDIO	MEDIO
32	ANA CAROLA	LOPEZ LIMON	ALMACEN	RESPONSABLE	MEDIO	NINGUNO

33	WILFREDO	COLQUE YUCRA	ALMACEN	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
34	TERESA	LLANOS ROBLES	ALMACEN	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
35	ROSMARY	SANCHEZ ORELLANA	ALMACEN	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
36	DEISY VALENTIN	RIOJA	DESARROLLO SOCIAL	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
37	LILIANA	CAHUAYA QUISBERT	DESARROLLO SOCIAL	ASESOR LEGAL DE SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
38	SOLEDAD ISABEL	VASCO ARAMAYO	COMUNICACIÓN	APOYO TECNICO	MEDIO	MEDIO
39	GABRIEL	APOZA LEAÑOS	SANIDAD	TECNICO	MEDIO	MEDIO
40	MIGUEL ANGEL	TORROYA RUIZ	SANIDAD	TECNICO	MEDIO	MEDIO
41	MUZ CRISTIAN	APAZA MARTINEZ	SANIDAD	TECNICO MEDIO	MEDIO	MEDIO
42	ELENIR LILIANA	VEGA LINO	SANIDAD	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
43	ALDO DENY	MARAZ CALDERON	SANIDAD	RESPONSABLE DEL PROGRAMA SANIDAD ANIMAL	ALTO	ALTO
44	JULIO CESAR	CARDOZO HINOJOSA	ENERGIA E HIDROCARBURO	DIRECTOR DE ENERGIA E HIDROCARBURO	MEDIO	MEDIO
45	GUIMER	ROMERO	ENERGIA E HIDROCARBURO	TECNICO	MEDIO	MEDIO
46	JOSE LUIS	SEGOVIA DELGADO	ENERGIA E HIDROCARBURO	TECNICO	MEDIO	MEDIO
47	VIVIANA	PEREZ MALDONADO	CODEFUANA	TECNICO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
48	PATRICIA CECILIA	GARZON CARDOZO	CODEFUANA	AUXILIAR DE OFICINA	NINGUNO	NINGUNO
49	HERNAN	GALLARDO OLIVERA	CODEFUANA	TECNICO	MEDIO	MEDIO

50	DIMAR ROBERTH	QUISPE FERNANDEZ	CODEFUANA	JEFE DE UNIDAD	NINGUNO	NINGUNO
51	LILIANA	MARTINEZ	SERAGRO	RESPONSABLE APOYO A FERIAS PRODUCTIVAS	ALTO	ALTO
52	MARIA ESTHER	LINO ALBARADO	SERAGRO	TECNICO DE APOYO	NINGUNO	NINGUNO
53	SOLEDAD	ALEMAN ALEMAN	SERAGRO	TECNICO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
54	MARCELO	LIGERON CASTRO	SERAGRO	TECNICO	MEDIO	MEDIO
55	ROBERTH	ROBLES ESTRADA	SERAGRO	RESPONSABLE DE MAQUINARIA Y EQUIPO	MEDIO	MEDIO
56	LEONOR	LIMACHI ESPINOSA	SERAGRO	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
57	ELOY	OCHOA CRUZ	SERAGRO	DIRECTOR DE SERAGRO	MEDIO	MEDIO
58	MAYRA	PACSI SAGRERO	SERAGRO	JEFE TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
59	SERGIO ANDRES	FLORES GARCIA	DESARROLLO PRODUCTIVO	ADMINISTRADOR	NINGUNO	NINGUNO
60	RICHAR	ARCE SERRANO	DESARROLLO PRODUCTIVO	RESP.PROG. FORTALECIMIENTO AGROP. Y PUEBLO T.	NINGUNO	NINGUNO
61	BEATRIZ	SAMBRANA SARI	DESARROLLO PRODUCTIVO	TECNICO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
62	SILVIA EUGENIA	LINO BENITEZ	MEDIO AMBIENTE	TECNICO FORESTAL	NINGUNO	NINGUNO
63	FERNANDO W.	LAVAYEN B.	MEDIO AMBIENTE	TECNICO	MEDIO	MEDIO
64	YTIANA	TEJERINA B.	MEDIO AMBIENTE	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO

65	JESSICA	MOZA FERNANDEZ	MEDIO AMBIENTE	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
66	SILVIA	LOVERA SANCHEZ	MEDIO AMBIENTE	TECNICO ESPECIALIDO	NINGUNO	NINGUNO
67	FRANS CARLOS	COPA ARAUS	PROSOL	JEFE TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
68	POLY EDUARDO	VACA PORCEL	SEREDE	APOYO ADMINISTRATIVO	MEDIO	MEDIO
69	JESSICA ALE/ANDRA	ARANDIA CAMARGO	SEREDE	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
70	LEXIN VLADIMIR	AIBA BALDERRAMA	SEREDE	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
71	CESAR ENRIQUE	OLGUIN	PUEBLOS INDIGENAS	TECNICO DE APOYO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
72	MARCELO SALOMON	PLATA AGUIRRE	PUEBLOS INDIGENAS	TECNICO	MEDIO	MEDIO
73	MIGUEL	GUTIERREZ GUZMAN	MYPES	TECNICO ESPECIALIZADO II	NINGUNO	NINGUNO
74	VERONICA	FLORES	MYPES	TECNICO GESTOR TEMATICO II	MEDIO	MEDIO
75	EDMUNDO	ARROYO	MYPES	JEFE UNIDAD	NINGUNO	NINGUNO
76	AIDA VERONICA	VELEZ ALFARO	MYPES	RESP. PROG.FORTALECIMIENTO AL SECTOR EMPRESARIAL INDUSTRIAL	NINGUNO	NINGUNO
77	CAROL YAMILE	CLAROS RUIZ	MYPES	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
78	DILMAN	TEJERINA RUEDA	MYPES	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
79	RICHARD	SERRANO MONTERO	PAIRE	JEFE PAIRE	MEDIO	MEDIO
80	MAICO BENITO	GUDIÑO ROCA	PAIRE	TECNICO	MEDIO	MEDIO

81	LAURA ANDREA	VALDEZ RUEDA	PAIRE	JEFE TECNICO	MEDIO	MEDIO
82	DANIEL ARAOZ BRAÑEZ	ADMINISTRATIVO PAIRE	PAIRE	RESP. DEL PAIRE	MEDIO	MEDIO
83	BENJAMIN FELIX	GALVAN ROJAS	SERECA	DIRECTOR DE SERECA VM	ALTO	ALTO
84	GABRIELA M.	ARUNI FELIPE	SERECA	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
85	DELINA	FLORES AYAVIRI	SERECA	RESP.DE FINANZAS	ALTO	ALTO
86	GLADYS NORMA	RUEDA	SERECA	TECNICO DE FINANZAS	MEDIO	MEDIO
87	BEATRIZ S.	IRAIZOS RIVERO	SERECA	RESP. DE RECURSOS HUMANO	MEDIO	MEDIO
88	ESMERALDA ROCIO	SANTOS VELASCO	SERECA	TECNICO DE RR.HH	MEDIO	MEDIO
89	JORGE ANTONIO	VASQUEZ HOYOS	SERECA	ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS	NINGUNO	NINGUNO
90	ISABEL	GIRA AGUIRRE	SERECA	RESP. DE SERVICIOS GENERALES	MEDIO	MEDIO
91	JUAN MARCO ANTONIO	PARDO SAAVEDRA	SERECA	RESP. DE ALMACEN	MEDIO	MEDIO
92	ROSMERY	URUQUIPA MAMANI	SERECA	APOYO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	ALTO	ALTO
93	NEISA	GRASS FERNANDEZ	SERECA	ENCARGADO DE CONTRATACIONES	MEDIO	MEDIO
94	ROSSALY	RIBERA CASTILLO	SERECA	TECNICO DE MAES- TRANZA	MEDIO	MEDIO
95	ALBARO WILLAM	NAVARRO CHOQUE	SERECA	RESP. DE UNIDAD DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	ALTO	MEDIO

96	LUIS FERNANDO	SALINAS MELGAR	SERECA	RESP. DE MANTENIMIENTO VIAL	ALTO	ALTO
97	HERNAN GROVER	GARCÍA ALZUGARBY	SERECA	JEFE DE UNIDAD TECNICA SERECA VM	MEDIO	MEDIO
98	SERGIO JAVIER	GUDDIÑO SANDOVAL	SERECA	TECNICO MANTENIMIENTO VIAL	ALTO	ALTO
99	GUSTAVO I.	VALDIVIA F.	PROVISA	JEFE TECNICO	MEDIO	MEDIO
100	SONIA LISBETH	SALDAÑA LEON	PROVISA	SECRETARIA	MEDIO	MEDIO
101	GERARDO	ROCHA VARGAS	PROVISA	ENCARGADO	MEDIO	MEDIO
102	FRANZ R.	RUIZ GUTIERREZ	PROVISA	ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS	MEDIO	MEDIO
103	JORGE MIGUEL	AGUIRRE GUTIERREZ	PROVISA	TECNICO DE APOYO	NINGUNO	NINGUNO
104	ARIANA	PORTACORRERO TORREZ	PROVISA	RESP. DE ALMACEN	NINGUNO	NINGUNO
105	DARIO GONZALO	SANCHEZ RODRIGUEZ	PROVISA	JEFE ADMINISTRATIVO	MEDIO	MEDIO
106	MARIA SILVANA	VALLEJOS GARCIA	PROVISA	ASESOR LEGAL	NINGUNO	NINGUNO
107	NAYFY	LEON	PROVISA	TECNICO DE CONTABILIDAD	NINGUNO	NINGUNO
108	HENSIL	TORREZ CARI	PROVISA	TEC.ADMINISTRATIVO	MEDIO	MEDIO
109	JANETH	CALLEJOS AGUIRRE	CONTABILIDAD	RESP. DE CONTABILIDAD	MEDIO	MEDIO
110	ROCIO	ROMERO SEGOVIA	CONTABILIDAD	CONTADOR II	NINGUNO	NINGUNO
111	JIMMY	JUAREZ ORTEGA	CONTABILIDAD	CONTADOR	MEDIO	MEDIO
112	STHEFANY	SANABRIA C.	CONTABILIDAD	TECNICO DE CONTABILIDAD	MEDIO	MEDIO

113	JOSE ENRIQUE	SALDAÑA DURAN	CAJA	JEFE DE UNIDAD TESORERIA	MEDIO	MEDIO
114	SERGIO DANIEL	CAYAPI U.	CAJA	RESP. DE CAJA	NINGUNO	NINGUNO
115	RICHARTH	TORREZ PARRA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	AUXILIAR DE CAJA	NINGUNO	NINGUNO
116	ELIANA NANCY	MAMANI CHOQUE	DIRECCION ADMINISTRATIVA	AUXILIAR DE CAJA	MEDIO	MEDIO
117	ANA LUISA	CHALCO LORENZETTY	DESARROLLO SOCIAL	TEC.ADMINITRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
118	VIDAL	ACOSTA AGUILERA	P JUVENTUDES	RESP. PROGR. JUVENTUD	NINGUNO	NINGUNO
119	GIRALDINE VIANKA	GUISPE DELGADO	P. JUVENTUDES	TECNICO DE APOYO	MEDIO	MEDIO
120	ABAN	ROJAS SANDOVAL	P. JUVENTUDES	TECNICO	NINGUNO	NINGUNO
121	ZENOVIA	TENORIO GUARACHI	P.MUJER	PSICOLOGA DEL PROG. MUJER	NINGUNO	NINGUNO

Nota: Estas 121 personas detalladas en la anterior tabla son las que cuentan o tienen asignadas un equipo de computación y las mismas serán capacitadas en la utilización de software libre.

b) Caraparí

Tabla 23: Inventario del personal (Capararí)

N°	NOMBRE(S)	APELLIDO(S)	UNIDAD	CARGO	CONOCIMIENTO O SOFTWARE LIBRE	CONOCIMIENTO ESTÁNDARES ABIERTOS
1	OTHON	WANCEY MAMANI	UNIDAD DE SISTEMAS	JEFE DE SISTEMAS.	MEDIO	MEDIO
2	ALEJANDRO ENRIQUE	MIRANDA TITO	UNIDAD DE SISTEMAS	TÉCNICO	MEDIO	MEDIO
3	GUMERCINDO ALEX	SÁNCHEZ ARIANTA	UNIDAD DE SISTEMAS	TÉCNICO	MEDIO	MEDIO
4	LOURDES CRISTINA	CAUCOTA TORREZ	ÁREA DE ACTIVOS FIJOS	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
5	DALMIRO	GALLARDO MUÑOZ	ÁREA DE ACTIVOS FIJOS	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
6	ALEJANDRO	VASQUEZ VEDIA	ÁREA DE ACTIVOS FIJOS	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
7	JUAN CARLOS	CALAMANI TICONA	ÁREA DE ALMACENES	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
8	RUTH	ZURCA TEJERINA	ÁREA DE ALMACENES	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
9	IBAR	TERCEROS PAREDES	ÁREA DE ARCHIVOS	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
10	PERFECTO	FUENTES SUBIA	ÁREA DE COMPRAS	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
11	DOLY	PEREZ FERNÁNDEZ	ÁREA DE SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
12	VICTORIA	HUALLPA SORAIDE	ÁREA DE SERVICIOS GENERALES	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
13	JULIAN	FLORES LIMON	UNIDAD DE AUDITORIA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO

				INTERNA			
14	LISBETH CAROLINA	OSINAGA		UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
15	YERY ROLANDO	GUZMAN MOLINA		UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA	SUPERVISOR	NINGUNO	NINGUNO
16	ROSARIO	MORALES SARACHO		UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA	DIRECTORA	NINGUNO	NINGUNO
17	AMILCAR	PEREZ		DESPACHO	EJECUTO DE DESARROLLO	NINGUNO	NINGUNO
18	TITO ANGEL	SEGOVIA GUERRERO		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
19	MARIA MARISOL	BERNAL ORTIZ		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	DIRECTORA	NINGUNO	NINGUNO
20	SIMAR	PANTALEON PANIQUE		DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO
21	LUIS ENRRIQUE	GARECA ROMERO		DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
22	GRIMALDO ORASIO	PEREZ HERRERA		DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
23	ROMARIO	ALEMAN RODRIGUEZ		DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
24	EVER JHONNY	RIOS LENES		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO
25	MARIA ALEJANDRA	VACA ALVARADO		DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
26	FROILAN	PINTO CONDORI		DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ENERGÍA	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO
27	MARLENE	LÓPEZ BARRIGA		DIRECTOR DE MEDIO	DIRECTORA	NINGUNO	NINGUNO

			AMBIENTE			
28	MARIO	TAPIA VALDEZ	DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
29	ROBERTO CARLOS	MENDOZA TÁRRAGA	DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
30	ADELA LILIANA	CHALI DÍAZ	DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
31	DIEGO TORIBIO	GUARACHI CATARI	DIRECCIÓN DE VIALIDAD Y OBRAS HIDRÁULICAS	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
32	LOURDES	CORREA TORREJÓN	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
33	HUMBERTO	COPA FERNÁNDEZ	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO
34	SALOME	HUARACHI GONZALES	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
35	MOSHE ABRAHAM	RIFFARACH QUISPE	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO
36	REYNA	AGUILAR BARRIGA	DIRECCIÓN FINANCIERA	DIRECTORA	NINGUNO	NINGUNO
37	NATALIA	GONZALES VÁSQUEZ	DIRECCIÓN FINANCIERA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
38	FRANCISCO JAVIER	ALTAMIRANO	DIRECCIÓN FINANCIERA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
39	ALCIRA	BARRIGA VERAMENDI	DIRECCIÓN FINANCIERA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
40	DELMIRA	MARAZ GUAITA	DIRECCIÓN DE JURÍDICA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
41	WILDER	GALLARDO PÉREZ	DIRECCIÓN DE JURÍDICA	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO
42	MARIELA ADOLIA	GUERRERO BENITEZ	DIRECCIÓN DE JURÍDICA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO

43	NOELIA	URZAGASTE ALVARADO	DIRECCIÓN DE JURÍDICA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
44	MARÍA YENI	CALDERON VIRACHO	DIRECCIÓN DE JURÍDICA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
45	YAQUELINE LUZ	MONTAÑO FERRARI	DESPACHO	ASESORA	NINGUNO	NINGUNO
46	LEYDA RAQUEL	LOPEZ CONTRERAS	DESPACHO	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
47	GUINETT THALIA	PIZARRO RIOS	DESPACHO	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
48	FIDEL	SULLCA COLQUE	UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
49	CRITZABEL	ZAMBRANA CHOQUE	UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
50	IVAN	PIZARRO HUARACHI	UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
51	GONZALO	VARGAS	PROGRAMA DE APOYO A FERIAS	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
52	WILFREDO	GARCIA TORRICO	DIRECCIÓN DEL PUEBLO INDÍGENA GUARANÍ	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO
53	NIDIA	DÍAZ AGUILERA	UNIDAD DE CULTURA	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
54	HUGO ALBERTO	SUBIA AIZA	UNIDAD DE DEPORTES	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
55	JAIME	SURUGUAY ÁLVAREZ	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
56	BEIBA RUBI	NOGUERA RODRÍGUEZ	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
57	WILMER FERNANDO	ZAMBRANA CONDORI	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
58	REYDER ALBERTO	MICHEL ZAMBRANA	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO

59	LUIS ALBERTO	ROJAS ARCE	SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS PÚBLICAS	SECRETARIO	NINGUNO	NINGUNO
60	SUSANA MARILIN	ABAN BRAVO	SECRETARÍA DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y ENERGÍA	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
61	MARÍA LUISA	PORTILLO COFRE	SECRETARÍA DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y ENERGÍA	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
62	IVAN GABRIEL	HERRERA CRUZ	SECRETARÍA DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y ENERGÍA	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
63	DAIANA LIZET	ZENTENO HUMACATA	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
64	SILVIA EUGENIA	FLORES VILLCA	SECRETARÍA DE PUEBLO INDÍGENA GUARANÍ, DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
65	EDWIN	BARRIOS VIDES	SECRETARÍA DE PUEBLO INDÍGENA GUARANÍ, DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE	SECRETARIO	NINGUNO	NINGUNO
66	MARIO	BATALLANOS MORALES	SECRETARÍA GENERAL	SECRETARIO	NINGUNO	NINGUNO
67	CINTHIA AIDE	CONDORI NIEVES	SEREGES	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
68	SILVIA ELENA	ALFARO MARTÍNEZ	SEREGES	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
69	JULIO ANTONIO	PÉREZ VILLALBA	SEREPE	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
70	TATIANA CAUCOTA	BURGOS DE SÁNCHEZ	SEREPE	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO

71	RAFAEL	ABREGO COPA	SEREPE	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
72	LEONIDES	FLORES SANCHEZ	AREA DE TRANSPORTE	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
73	DARLIN ESTHER	CRUZ VILLARRUBIA	UNIDAD DE CONTRATACIONES	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
74	NOELIA AIDEE	PACHECO HERRERA	UNIDAD DE CONTRATACIONES	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
75	SERGIO VIDAL	PEREZ MILLARES	UNIDAD DE CONTRATACIONES	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
76	RAMON RAUL	PIZARRO VAQUERA	PROSOL	RESPONSABLE	NINGUNO	NINGUNO
77	BONIFASIO	SOLIZ APARICIO	PROSOL	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
78	MERLY ARIANY	SALDAÑA	PROSOL	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
79	BETHY ZAIDA	MENDEZ MENDEZ	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	ADMINISTRADOR A	NINGUNO	NINGUNO
80	DELIA LEON	ACOSTA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	JEFA	NINGUNO	NINGUNO
81	DAYSÍ ADELAIDA	BALDIVIEZO MERCADO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
82	JOSE JUAN	VELIZ AVILA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	TÉCNICO	NINGUNO	NINGUNO
83	ALEJANDRO ENRIQUE	MIRANDA TITO	UNIDAD DE SISTEMAS	TÉCNICO	AVANZADO	AVANZADO
84	GUMERCINDO ALEX	SANCHEZ ARIANTA	UNIDAD DE SISTEMAS	TÉCNICO	AVANZADO	AVANZADO
85	OTHON WANCEY	MAMANI	UNIDAD DE SISTEMAS	JEFE	AVANZADO	AVANZADO
86	ROBERTO	JIMENEZ	SEDECA	DIRECTOR	NINGUNO	NINGUNO

87	RAMON	GUDIÑO VEGA	SEDECA	JEFE ADMINISTRATIVO/ FINANCIERO	NINGUNO	NINGUNO
88	JUAN CARLOS	CORALES ZELAYA	SEDECA	JEFE DE UNIDAD EQUIPO Y MAQUINARIA	NINGUNO	NINGUNO
89	LELYS SILVIA	ROMERO APARICIO	SEDECA	JEFE TÉCNICO A.I	NINGUNO	NINGUNO
90	MARCO ANTONIO	UGARTE MORALES	SEDECA	ASESOR LEGAL Y ENCARGADO R.R.H.H	NINGUNO	NINGUNO
91	WILLY ALVARO	YEROVI VILLCA	SEDECA	ENCARGADO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	NINGUNO	NINGUNO
92	MARILYN SOLEDAD	ASCUY QUISPE	SEDECA	ENCARGADO DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	NINGUNO	NINGUNO
93	ANGELICA GRISELDA	TORRES ORTEGA	SEDECA	ENCARGADA DE ACTIVO FIJO Y COMPRAS	NINGUNO	NINGUNO
94	YANETH	ALTAMIRANO AVENDAÑO	SEDECA	ENCARGADA DE ALMACÉN	NINGUNO	NINGUNO
95	VICTOR HUGO	ALDANA TORREZ	SEDECA	ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES Y COMBUSTIBLE	NINGUNO	NINGUNO
96	GUSTAVO ANTENOR	ARAOZ SAGREDO	SEDECA	RESIDENTE DE OBRA	NINGUNO	NINGUNO
97	JOSE MARWIN	SENSANO TORRES	SEDECA	TÉCNICO ESPECIALIZADO I	NINGUNO	NINGUNO

98	ANGEL NORBERTO	GARECA MENDOZA	SEDECA	TÉCNICO ESPECIALIZADO I	NINGUNO	NINGUNO
99	ROSMERY	CHAMBY TEJERINA	SEDECA	SECRETARIA Y AUXILIAR ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
100	SILVANA Z ALFARO	VASQUE	SEDECA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
101	JORGE MIJUEL	MENDOZA	SEDECA	TÉCNICO CIVIL	NINGUNO	NINGUNO
102	CRISTIAN	RUIZ SANCHEZ	SEDECA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
103	CRIS LEIDY	GARCIA FRANCO	SEDECA	ENCARGADA DE SISTEMA Y OPERADOR DE SICOES	MEDIO	MEDIO

Nota: Estas 103 personas detalladas en la anterior tabla son las que cuentan o tienen asignadas un equipo de computación y las mismas serán capacitadas en la utilización de software libre.

c) Yacuíba

Tabla 24: Inventario del personal (Yacuíba)

N°	NOMBRE	APELLIDOS	UNIDAD	CARGO	CONOCIMIENTO EN SOFTWARE LIBRE (ALTO, MEDIO, NINGUNO)	CONOCIMIENTO EN ESTÁNDARES ABIERTOS
1	Wilson	Martínez Oropeza	Sistemas	Jefe de sistemas	MEDIO	MEDIO
2	Juan Pedro	Jimenez	Sistemas	Técnico de Sistemas webmaster.	MEDIO	MEDIO
3	Alex	Gonzales	Sistemas	Técnico de Sistemas desarrollo y programación.	MEDIO	MEDIO
4	Jesús	Flores Villalba	Sistemas	Técnico de Sistemas.	MEDIO	MEDIO
5	Noel Willans	Salas Velásquez	Sistemas	Técnico Especializado de Sistemas	MEDIO	MEDIO
6	LIC. CONSUELO	SUBELZA VALLE-JOS	TESORERÍA Y CREDITO PÚBLICO	RESPONSABLE DE TESORERÍA Y CREDITO PÚBLICO	NINGUNO	NINGUNO
7	ING. CASILDA	FLORES LLANOS	TESORERÍA Y CREDITO PÚBLICO	PROFESIONAL II - TECNICO DE TESORERÍA	NINGUNO	NINGUNO
8	LIC. GERMAN	CHAMBI MAMANI	TESORERÍA Y CREDITO PÚBLICO	TECNICO ESPECIALIZADO - APOYO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
9	ABG. JESSICA	DURAN GALARZA	ASESORÍA GENERAL	ASESORA LEGAL	NINGUNO	NINGUNO
10	SABINA	AVENDAÑO CARDOZO	ASESORÍA GENERAL	AUXILIAR DE OFICINA DE ASESORIA	NINGUNO	NINGUNO

11	ABG. CARMEN	GALVAN ROSSI	JURÍDICA	JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	NINGUNO	NINGUNO
12	ABG. NIRIAM LILIANA	SÁNCHEZ SOLÍZ	JURÍDICA	JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN PROCE-SAL Y SANEA-MIENTO	NINGUNO	NINGUNO
13	ABG. JUANA	RODRIGUEZ GARCÍA	JURÍDICA	TÉCNICO LEGAL JURÍDICO	NINGUNO	NINGUNO
14	ABG. GLAUCE MIRINA	BEIZAGA L.	JURÍDICA	ASESORA LEGAL	NINGUNO	NINGUNO
15	ABG. TANIA NATALI	JAUREGUI GUIRANDACO	JURÍDICA	TÉCNICO LEGAL JURÍDICO	NINGUNO	NINGUNO
16	ELIZABETH ELSA	CALDERON GARCINICA	JURÍDICA	SECRETARIA DE JURÍDICA	NINGUNO	NINGUNO
17	LIC. GABRIELA	ARACENA BURGOS	SERETARIA REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO RRNN Y MEDIO AMBIENTE	ADMINISTRADORA	NINGUNO	NINGUNO
18	LIC. MIRIAM	FLORES ESCALANTE	SERETARIA REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO RRNN Y MEDIO AMBIENTE	ASESORA LEGAL	NINGUNO	NINGUNO
19	ING. MARIBEL	COLQUE FERNANDEZ	SERETARIA REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO RRNN Y MEDIO AMBIENTE	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
20	PAMELA	CHOQUE BOBARIN	SERETARIA REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO RRNN Y MEDIO AMBIENTE	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO

21	LIC. ZOOT. RONALD	CRUZ LOPEZ	SERAGRO ALGARROBAL	RESPONSABLE DE EE. AA.	NINGUNO	NINGUNO
22	IVETH SHIRLEY	VACAFLORES TORRES	SERAGRO	TÉCNICO ESPECIALIZADO - SECRETARIA ADMINISTRATIVA	NINGUNO	NINGUNO
23	MIGUEL	POLAR	SERAGRO	RESPONSABLE DE ACTIVOS FIJOS Y ALMACEN	NINGUNO	NINGUNO
24	MARIO GUALBERTO	QUISPE SEÑA	PROGRAMA COVID-19	JEFE DE UNIDAD PROGRAMA COVID-19	MEDIO	NINGUNO
25	LISBETH	RAMOS CALIZAYA	PROGRAMA COVID-19	TECNICO ADMINISTRATIVO 1	NINGUNO	NINGUNO
26	JHANIN	CRUZ	DIRECCION DE SALUD	SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
27	LORENA	APARICIO	SEREGES	TECNICO ESPECIALIZADO - SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
28	MARIA MILAGROS	CHINURI	SEREGES	APOYO DE RECURSOS HUMANOS	NINGUNO	NINGUNO
29	ALVARO	MICHEL CERREZO	SEREGES - HOGAR DE NIÑOS SEÑOR JESUS	RESPONSABLE DE HOGAR DE NIÑOS	NINGUNO	NINGUNO
30	CLAUDIA ALICIA	CASTILLO CLAROS	SEREGES - HOGAR DE NIÑOS SEÑOR JESUS	PROFESIONAL 1 - ABOGADA	NINGUNO	NINGUNO

31	ELIZABETH	VILLA FUERTE	SEREGES - HOGAR DE NIÑOS SEÑOR JESUS	PROFESIONAL 1 - TRABAJADORA SOCIAL	NINGUNO	NINGUNO
32	PATRICIA	ROMERO	SEREGES - HOGAR DE NIÑOS SEÑOR JESUS	CUIDADORA	NINGUNO	NINGUNO
33	YAQUELIN	RIOJA	SEREGES - HOGAR DE NIÑOS SEÑOR JESUS	PROFESIONAL I - PSICOLOGA SEREGES	NINGUNO	NINGUNO
34	CALUDIA ALICIA	CASTILLO CLAROS	SEREGES - HOGAR MAHANAIN	PROFESIONAL I - ABOGADA	NINGUNO	NINGUNO
35	FANNY LAIDY	CHOQUE MARQUEZ	SERECA	TECNICO ESPECIALIZADO - TECNICO CIVIL	NINGUNO	NINGUNO
36	MARCOS	QUECAÑA	EDUCACION - ITY	RECTOR ITY	NINGUNO	NINGUNO
37	ELDA	ARENAS	SERAGRO	TECNICO - APOYO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
38	KEVIN	DURAN	SERAGRO	TECNICO - APOYO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
39	KEITIN	CHEN	PROGRAMA TERCERA EDAD	TECNICO ESPECIALIZADO 1- AUXILIAR ARCHIVO	NINGUNO	NINGUNO
40	RAFAEL	GARCIA	PROGRAMA TERCERA EDAD	RESPONSABLE PROGRAMA TERCERA EDAD	NINGUNO	NINGUNO
41	GREGORIO	RAMOS	AUDITORIA INTERNA	AUDITOR 1	NINGUNO	NINGUNO
42	DANIEL EUDARDO	LOPEZ SALGUEIRO	AUDITORIA INTERNA	TECNICO ADMINISTRATIVO I .PRORFICIONALII	NINGUNO	NINGUNO
43	DAVID	ORTEGA SOLIZ	AUDITORIA INTERNA	JEFE REGIONAL DE AUDITORIA INTERNA	NINGUNO	NINGUNO

44	LIZ YOSSELIN	ESPADA MONTE-NEGRO	ASESORIA GENERAL DE DESPACHO	ASESORA GENERAL	NINGUNO	NINGUNO
45	BRENDA	CONDARGO	ASESORIA GENERAL DE DESPACHO	ASESOR FINANCIERO	NINGUNO	NINGUNO
46	MILDRE	ULLOA	VENTANILLA	AUXILIAR VENTANILLA UNICA	NINGUNO	NINGUNO
47	PABLO NORMANDO	SOLANO AGUILAR	SEGURIDAD CIUDADANA	PROFESIONAL I - APOYO TECNICO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
48	ESTER NINA	CASTRO	SEGURIDAD CIUDADANA	PROFESIONAL I - TECNICO LEGAL	NINGUNO	NINGUNO
49	WALBERTO	SANCHEZ	COMUNICACIÓN	RESPONSABLE DE MONITOREO DE MEDIOS Y REDES	NINGUNO	NINGUNO
50	ARIEL	APAZA	COMUNICACIÓN	TECNICO ESPECIALIZADO I - DISEÑADOR GRAFICO	NINGUNO	NINGUNO
51	ELIAS	ARANCIBIA PRIETO	COMUNICACIÓN	RESPONSABLE DE LA INFORMACION	MEDIO	NINGUNO
52	EVER SEBASTIAN	VARGAS TORREZ	COMUNICACIÓN	ANIMADOR Y PRESENTADOR	MEDIO	NINGUNO
53	RUBEN	ASTURIZAGA	COMUNICACIÓN	TECNICO ESPECIALIZADO I	NINGUNO	NINGUNO
54	ZULEMA	FLORES	COMUNICACIÓN	TECNICO ESPECIALIZADO I	NINGUNO	NINGUNO

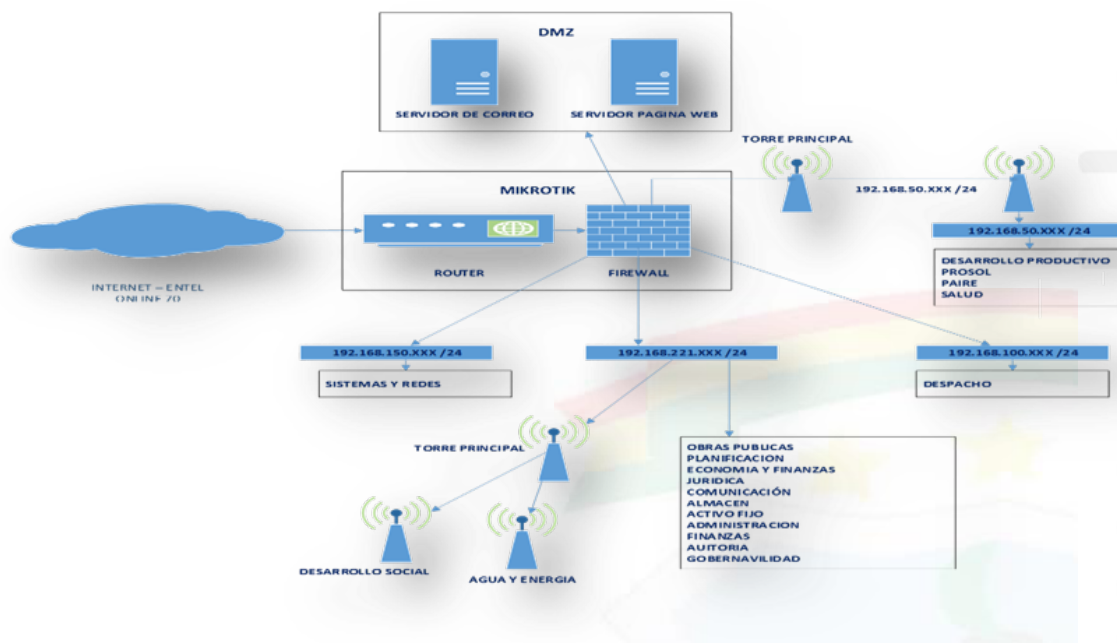
55	JORGE	MOLINA	COMUNICACIÓN	TECNICO ESPECIALIZADO I - REDACTOR DE PRENSA	NINGUNO	NINGUNO
56	CARLOS	CRUZ RIOJA	TRANSPARENCIA	PROFESIONAL II - AUDITOR ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
57	MONICA	CRUZ SERRANO	TRANSPARENCIA	TECNICO ESPECIALIZADO I - SECRETARIA	NINGUNO	NINGUNO
58	SANTIAGO	SANCHEZ VARGAS	TRANSPARENCIA	DIRECTOR DE TRANSPARENCIA	NINGUNO	NINGUNO
59	AMANDA	ORTEGA VALLE-JOS	GOBERNABILIDAD	TECNICO ESPECIALIZADO I - APOYO ADMINISTRATIVO	NINGUNO	NINGUNO
60	MAY LIN	CHEN ZAPANA	GOBERNABILIDAD	DIRECTORA DE GOBERNABILIDAD	NINGUNO	NINGUNO

Nota: Estas 61 personas detalladas en la anterior tabla son las que cuentan o tienen asignadas un equipo de computación y las mismas serán capacitadas en la utilización de software libre.

ANEXO 2

www.granchaco.gob.bo

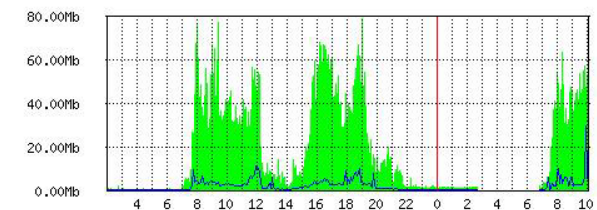
a) Villa Montes



Interfaz <ether1-WAN ENTEL> Estadísticas

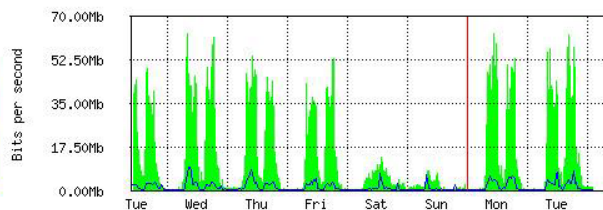
• Última actualización: mié 19 abr 09:58:38 2023

Gráfico "diario" (promedio de 5 minutos)



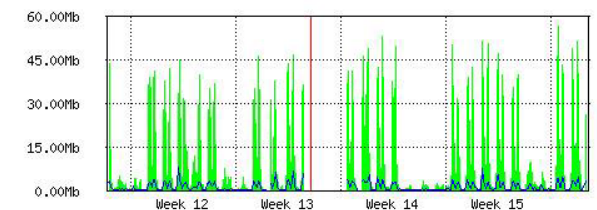
Entrada máxima : 79,38 Mb; Promedio en : 20,47Mb; Entrada actual : 53,36 Mb; Salida máxima : 29,44 Mb; Promedio de salida : 1,77 Mb; Salida actual : 5,46 Mb;

Gráfico "Semanal" (promedio de 30 minutos)



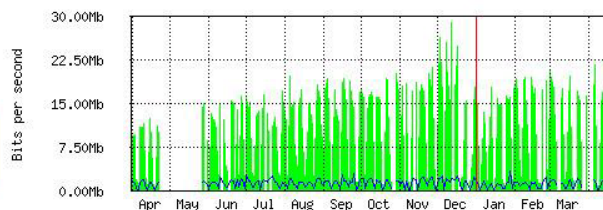
Entrada máxima : 63,59 Mb; Promedio en : 14,33Mb; Actual en : 48,01Mb; Salida máxima : 9,30 Mb; Promedio de salida : 1,19 Mb; Corriente de salida : 2,45 Mb;

Gráfico "mensual" (promedio de 2 horas)



Entrada máxima : 56,98 Mb; Promedio en : 12,19Mb; Entrada actual : 25,94 Mb; Salida máxima : 7,73 Mb; Promedio de salida : 1,02 Mb; Salida actual : 2,84 Mb;

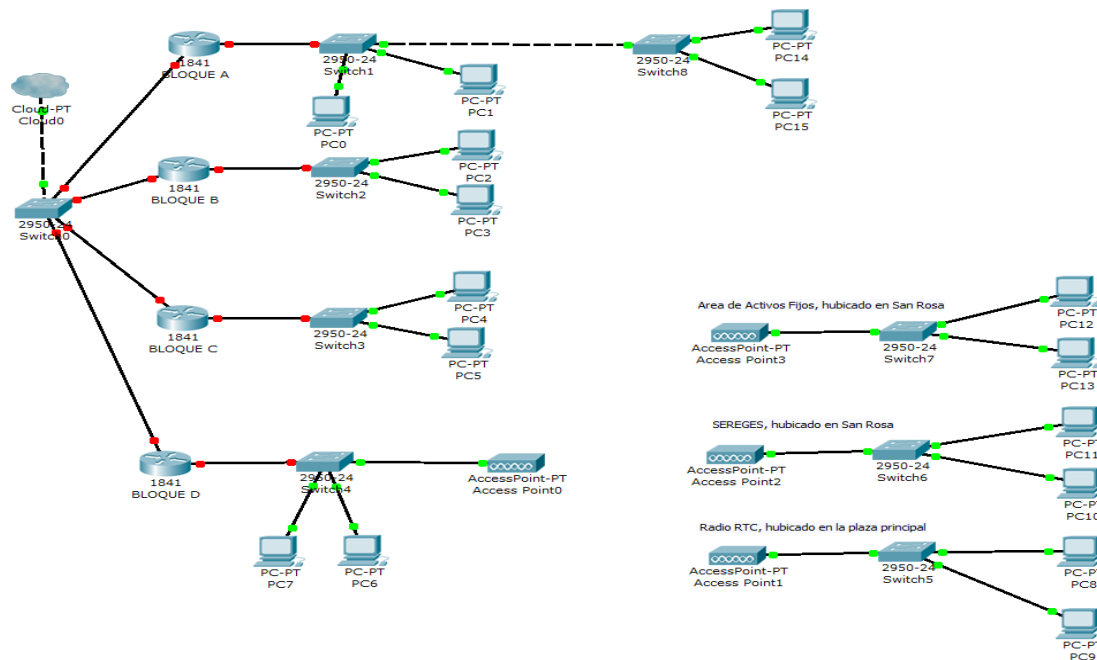
Gráfico "anual" (promedio de 1 día)



Entrada máxima : 29,20 Mb; Promedio en : 11,33Mb; Entrada actual : 17,79 Mb; Salida máxima : 3,36 Mb; Promedio de salida : 1,09Mb; Salida actual : 1,59 Mb;

Imagen 7: Red actual en Villamontes

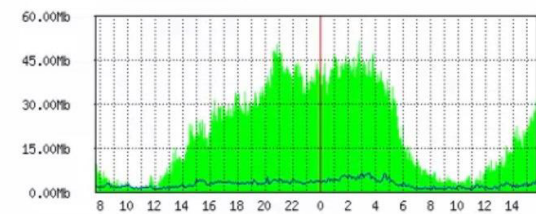
b) Caraparí



Interface <WAN1> Statistics

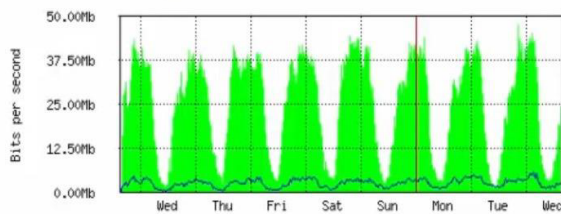
Last update: Wed Mar 11 15:41:48 2023

"Daily" Graph (5 Minute Average)



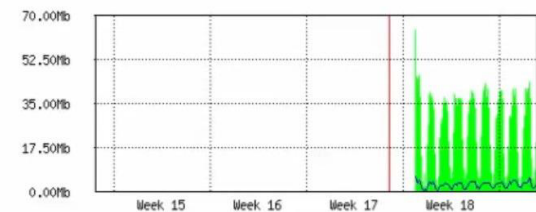
Max In: 51.52Mb; Average In: 20.96Mb; Current In: 30.85Mb;
Max Out: 6.17Mb; Average Out: 2.42Mb; Current Out: 3.43Mb;

"Weekly" Graph (30 Minute Average)



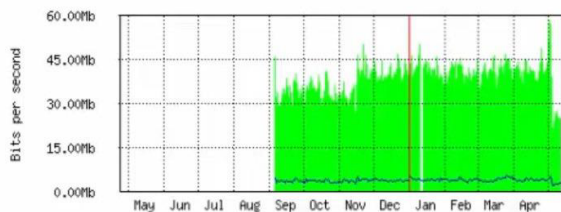
Max In: 47.75Mb; Average In: 25.19Mb; Current In: 24.33Mb;
Max Out: 5.61Mb; Average Out: 2.28Mb; Current Out: 2.24Mb;

"Monthly" Graph (2 Hour Average)



Max In: 64.26Mb; Average In: 25.31Mb; Current In: 19.09Mb;
Max Out: 5.82Mb; Average Out: 2.27Mb; Current Out: 2.06Mb;

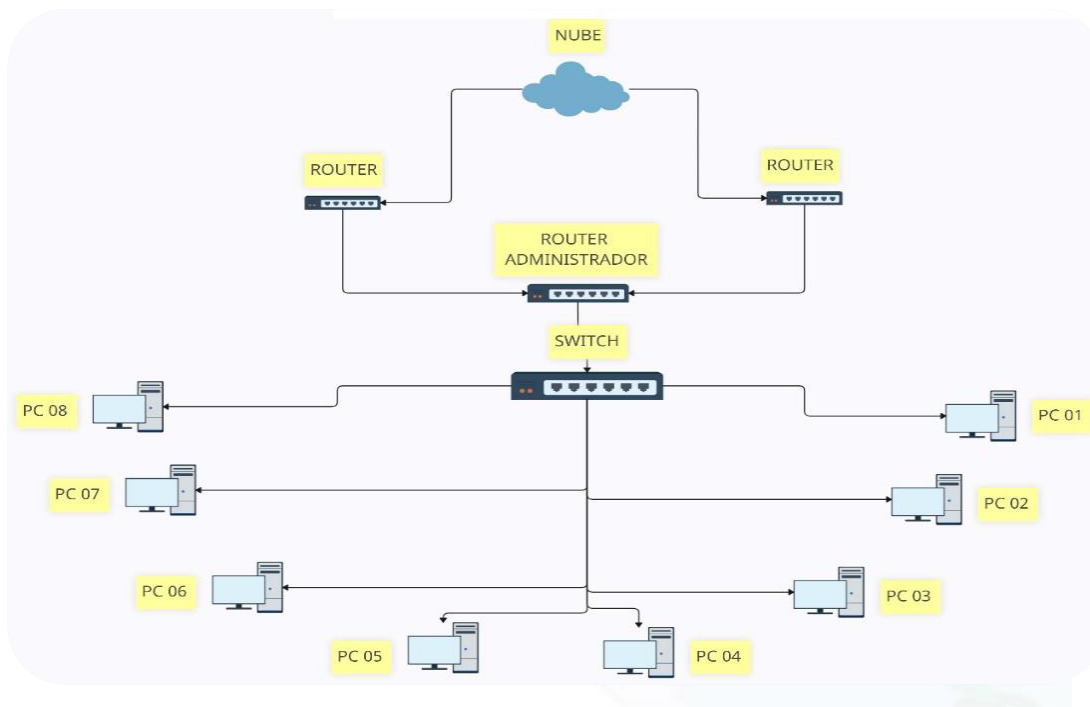
"Yearly" Graph (1 Day Average)



Max In: 58.89Mb; Average In: 39.01Mb; Current In: 24.87Mb;
Max Out: 5.00Mb; Average Out: 3.48Mb; Current Out: 2.74Mb;

Imagen 8: Red actual en la Gobernación de Caraparí

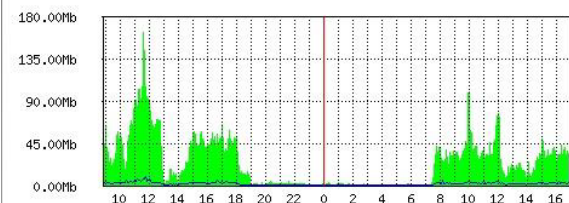
a) Yacuiba



Interfaz <01-Red_Principal> Estadísticas

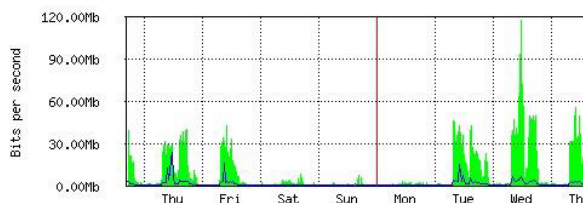
Última actualización: Jue 4 Mayo 16:50:47 2023

Gráfico "diario" (promedio de 5 minutos)



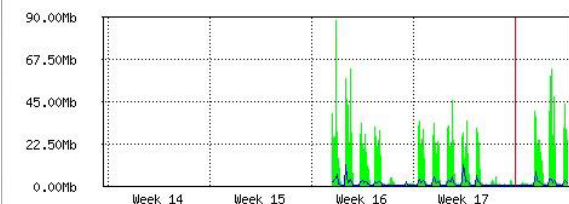
Entrada máxima : 164,03 Mb; Promedio **en** : 24,11Mb; **Entrada** actual : 33,36 Mb; **Salida** máxima : 9,68 Mb; Promedio **de salida** : 1,40 Mb; **Salida** actual : 2,31 Mb;

Gráfico "Semanal" (promedio de 30 minutos)



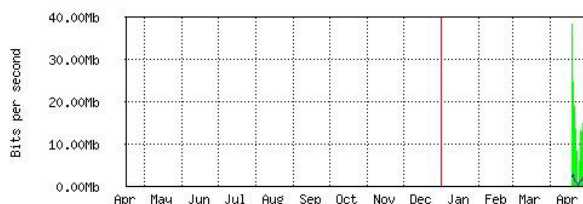
Entrada máxima : 118,15 Mb; Promedio **en** : 9,56Mb; **Entrada** actual : 33,48 Mb; **Salida** máxima : 23,86 Mb; Promedio **de salida** : 926,67Kb; **Salida** actual : 2,20 Mb;

Gráfico "mensual" (promedio de 2 horas)



Entrada máxima : 88,41 Mb; Promedio **en** : 11,10Mb; **Entrada** actual : 24,18 Mb; **Salida** máxima : 11,22 Mb; Promedio **de salida** : 1,00Mb; **Salida** actual : 1,35 Mb;

Gráfico "anual" (promedio de 1 día)



Entrada máxima : 38,56 Mb; Promedio **en** : 12,40Mb; **Entrada** actual : 19,77 Mb; **Salida** máxima : 2,59 Mb; Promedio **de salida** : 1,05Mb; **Salida** actual : 1,13 Mb;

Imagen 9: Red actual en la Gobernación de Yacuiba

ANEXO 3

Inventario del hardware personal

a) Villa Montes

Tabla 25: Inventario del Hardware del Personal Villamontes

N	ASIGNADO A	DESCRIPCION / CARACTERISTICA	COMPATIBILIDAD CON SOFTWARE LIBRE	SISTEMA OPERATIVO O	OFIMATICA	Correo electrónico (cliente)	EXPLORADOR DE INTERNET	OTROS	SOFTWARE LIBRE
1	HEINOR CHUQUIMIA COSTANO	SAMSUNG INTEL CORE i5-10400 2.90GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	MAPA GOOGLE	NO
2	HANS DOSSERICH RODRÍGUEZ	ACER INTEL CORE i3-3770 3.40ghz	COMPATIBLE	WINDOWS 10	<u>MICROSOFT</u>	GMAIL	CHROME	PHOTOS HOP PAQUET ES COMPLE TOS	NO
3	JESUS EGUE MONTERINO	DELL INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX		NO
4	JUAN CARLOS AGUILAR FLORES	TOSHIBA INTEL CORE i7-4510 200GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
5	HEIDY SALDIVAR	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME		NO

6	LITZY NAYELLY CEREZO ROMERO	NOC INTEL CORE i5 3.20 GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
7	NELSON YAMIL GARCIA VELASQUEZ	SMSUNG PENTIUN 300GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
8	JUAN ANANIAS VEGA	LG INTEL CORE i7- 2600 3.4GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
9	EVA MARIA MIRANDA BENITEZ	LAPTOP HP INTEL CORE i5 5200	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
10	ALBARO RODRIGO CARDENAS YUCRA	LG INTEL CORE i3 3007 GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
11	MAX MILTON BELTRAN CHIRI	SAMSUNG INTEL CORE i5-10400 2.90GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	MAPA GOOGLE	NO
12	VERENITCE VARGAS MORALES	ACER INTEL CORE E-7500 2.93GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO

13	MIGUEL M. RENJIFO	SAMSUNG INTEL CORE i7-7700	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
14	SAUL ALBERTO AYALA AYALA	LG INTEL CORE i7- 7700	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
15	CRISTIAN QUIROGA	SAMSUNG INTEL CORE i7-3770 3.4GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO SWIT- ADOBE
16	CRISTIAN DAVID FLORES PEREIRA	ACER INTEL CORE i7-3770 3.40ghz	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO PHOTOS HOP PAQUET ES COMPLE TOS
17	NERY CUIZA PUMA	DELL INTEL CORE i7-8550	COMPATIBLE	WINDOWS 11	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX	NO SMARTY ,ADOBE, PHP,PO STGRES, PHOTOS HOP
18	MELITON MARTINEZ	TOSHIBA INTEL CORE i7-4510 200GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
19	PATRICIA EUGENIA PADILLA	DELL INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX	NO

	MENDIETA	ACER INTEL CORE i3-540 3.07GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	VISIO	NO
20	RAMIRO GOMEZ VACA								
21	LAURA NIEVE RUIZ G.	ACER INTEL CORE DUO 2.93GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
22	LIBIA ROJAS TOLEDO	ACER Ax3950-UR-30P	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME, FIREFOX		NO
23	CARLOS LEONEL RODRIGUEZ TITICHOCA	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO
24	LADY MARIANA VALENTIN RIOJAS	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO
25	ROLY ARCE TUMPANILLO	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO
26	FABIOLA CONDORI MENDOZA	ACER AX 3950-UR30P	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME		NO
27	KELLY ALEJANDRA ENRIQUEZ	TOSHIBA i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME		NO

	MARISCAL											
28	ANDREA SANCHEZ SANCHEZ	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME		NO			
29	MARITZA MIRANDA HUANCA	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME		NO			
30	DANIELA ALEJO GUTIERREZ	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO			
31	PAOLO VEGA BELLIDO	HP LAPTOP i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO			
32	ANA CAROLA LOPEZ LIMON	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO			
33	WILFREDO COLQUE YUCRA	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO			
34	TERESA LLANOS ROBLES	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO			

35	ROSMARY SANCHEZ ORELLANA	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO	NO
36	DEISY VALENTIN RIOJA	LAPTOP DELL i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10-PRO i7	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX,CHROME		NO
37	LILIANA CAHUAYA QUISBERT	HP LAPTO i5-3330 3.00GHZ P	COMPATIBLE	WINDOWS	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
38	SOLEDAD ISABEL VASCO ARAMAYO	LG PENTIUM DUAL CORE 260GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
39	GABRIEL APOZA LEAÑO	SANSUMG INTEL CORE i5-3340 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
40	MIGUEL ANGEL TORROYA RUIZ	SANSUMG INTEL CORE i5-3340 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
41	MUZ CRISTIAN APAZA MARTINEZ	SANSUMG INTEL CORE i5-3340 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
42	ELENIR LILIANA VEGA LINO	SANSUMG INTEL CORE i5-3330 3.00ghz	COMPATIBLE	Windows 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO

43	ALDO DENY MARAZ CALDERON	LG INTEL CORE i7- 2600 3.4GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
44	JULIO CESAR CARDOZO HINOJOSA	LAPTOP TOSHIBA INTEL CORE i7- 5500 240GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
45	GUIMER ROMERO	DELL INTEL PENTIUM i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
46	JOSE LUIS SEGOVIA DELGADO	SANSUMG INTEL CORE i5 3340 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
47	VIVIANA PEREZ MALDONADO	SANSUMG INTEL PENTIUM 3000GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
48	PATRICIA CECILIA GARZON CARDOZO	LG INTEL CORE i3- 2100 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 HOME	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
49	HERNAN GALLARDO OLIVERA	SANSUMG INTEL CORE i3-2100 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
50	DIMAR ROBERTH QUISPE	SANSUMG INTEL CORE 2QUAD 2.66GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO

	FERNANDEZ											
51	LILIANA MARTINEZ	LG INTEL CORE i3-2100 3.10GHZ	COMPATIBLE	MONITOR SIN PRENDER	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
52	MARIA ESTHER LINO ALVARADO	LG INTEL CORE QUAD 2.66GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
53	SOLEDAD ALEMAN ALEMAN	SANSUMG INTEL CORE i5-3340 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
54	MARCELO LIJERON CASTRO	SANSUMG INTEL CORE i5-4440 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
55	ROBERTH ROBLES ESTRADA	SANSUMG INTEL CORE i5 3340 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
56	LEONOR LIMACHI ESPINOZA	SANSUMG INTEL CORE i3-2120 3.30GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
57	ELOY OCHOA CRUZ	TOSHIBA INTEL CORE i7 -2670 2.20GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
58	MAYRA PACSI SAGRERO	TOSHIBA INTEL CORE i7 -2670 2.20GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	

59	SERGIO ANDRES FLORES GARCIA	SAMSUNG INTEL CORE i7 -2670 2.20GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
60	RICHAR ARCE SERRANO	SAMSUNG INTEL CORE i5-3330 3,00HGZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
61	BEATRIZ ZAMBRANA SARI	SAMSUNG INTEL CORE i5-3330 3,00HGZ	COMPATIBLE	WWINDO WS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
62	SILVIA EUGENIA LINO VENITEZ	SAMSUNG INTEL CORE i3-2130 3.40 GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
63	FERNANDO W. LAVAYEN B.	SAMSUNG INTEL CORE i3-2100 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
64	YTIANA TEJERINA V.	SAMSUNG INTEL CORE i5-2320 GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
65	JESSICA MOZA FERNANDEZ	SAMSUNG INTEL CORE i5-4460 3.2GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10HOME	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
66	SILVIA LOVERA SANCHEZ	SAMSUNG INTEL CORE i5-3330 3,00HGZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO

67	FRANS CARLOS COPA ARAUS	TOSHIBA i7-3630- 2.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
68	POLY EDUARDO VACA PORCEL	SAMSUNG i5- 3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
69	JESSICA ALEJANDRA ARANDIA CAMARGO	LG i3-2120 3.30GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
70	LEXIN BLADIMIR AIBA BALDERRAMA	SAMSUNG i3- 3220 3.30GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
		SAMSUNG i7- 4790 3.60GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	
71	CESAR ENRIQUE OLQUIN	SAMSUNG PENTIUM DUAL- CORE 2.50GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
72	MARCELO SALOMON PLATA AGUIRRE	SAMSUNG INTEL CORE i7-3770 3.4GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
73	MIGUEL GUTIERREZ	SAMSUNG i5- 3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7	MICROSOFT		CHROME	NO

	GUZMAN			ULTIMATE		GMAIL			
74	VERONICA FLORES	SAMSUNG i5-3330 3.00GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 ENTERPRISE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO	
75	EDMUNDO ARROYO	SAMSUNG i7-3770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 HOME	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO	
76	AIDA VERONICA VELEZ ALFARO	LG i5-230 2.90GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 RPO	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO	
77	CAROL YAMILE CLAROS RUIS	SAMSUNG i5-4460 3.20GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO	
78	DILMAN TEJERINA RUEDA	SAMSUNG INTEL DUAL 2.00 1.99GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 PRO	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO	
79	RICHARD SERRANO MONTERO	ACER INTEL CORE i7-7700 3.60GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO	
80	MAICO BENITO GUDIÑO ROCA	HACER Intel CORE i7-8700 3.20ghz	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO	
81	LAURA ANDREA VALDEZ	LG INTEL CORE i7-8700 3.20GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO	

	RUEDA																
82	DANIEL ARAOZ BRAÑEZ	TOSHIBA i7-7500 2.70 2.90GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME									NO	
83	BENJAMIN FELIX GALVAN ROJAS	LAPTOP TOSHIBA INTEL CORE i7-4 12 6B RAM	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME									NO	
84	GABRIELA M. ARUNI FELIPE	LG INTEL CORE i5- 2320 3.00ghz	COMPATIBLE	WINDOWS 10 PRO	MICROSOFT	GMAIL	CHROME									NO	
85	DELINA FLORES AYAVIRI	SAMSUNG INTEL CORE i7-2600 3.40ghz	COMPATIBLE	WINDOWS 10 PRO	MICROSOFT	GMAIL	CHROME									NO	
86	GLADYS NORMA RUEDA	LG INTEL CORE i5- 7400 3.000GHYZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 PRO	MICROSOFT	GMAIL	CHROME									NO	
87	BEATRIZ S. RAISO RIVERO	LG INTEL CORE i5- 3330 3.000GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME									NO	
88	ESMERALDA ROCIO SANTOS VELASCO	HP INTEL CORE i3-2100 3.10GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME									NO	
89	JORGE ANTONIO VASQUE	SAMSUNG INTEL CORE i7-2600 3.40ghz	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME									NO	

	HOYOS											
90	ISABEL GIRA AGUIRRE	SAMSUNG INTEL CORE i7-2600 3.40ghz	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
91	JUAN MARCO ANTONIO PARDO ZAAVEDRA	PORTATIL TOSHIBA INTEL CORE i7-4700 2.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
92	ROSMERY URUQUIPA MAMANI	HP INTEL CORE i5-6200 2.30GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 PRO	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
93	NEISA GRASS FERNANDEZ	DELUX INTEL CORE i7-86	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
94	ROSSALY RIVERA CASTILLO	DELUX INTEL CORE i7-3 LAPTOP HP INTEL CORE i7-3	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
95	ALBARO WILLAM NAVARRO CHOQUE	SAMSUNG - INTEL CORE i7-2600 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	
96	LUIS FERNANDO SALINAS	HP PORTATIL INTEL CORE i5- 6200 3.30GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO	

	MELGAR												
97	HERNAN GROVER GARCIA ALZUGARVI	LAPTOP HP i7-7500 2.70 2.90GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 8.1	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO		
98	SERGIO JAVIER GUDIÑO SALDOVAL	LAPTOP HP i7-7500 2.70 2.90GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO		
99	GUSTAVO I. VALDIVIA F.	SAMSUNG INTEL CORE i7-2600 3.40GHA	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ENTERPRIS E	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO		
100	SONIA LISBETH SALDAÑA LEON	SAMSUNG INTEL CORE i7-2600 3.4GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO		
101	GERARDO ROCHA VARGAS	SAMSUNG INTEL CORE i7-2600 3.4GHZ D	COMPATIBLE	WINDOWS 7	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO		
102	FRANZ R. RUIZ GUTIERREZ	SAMSUNG INTEL CORE i7	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO		
103	JORGE MIGUEL GUTIERREZ GUZMAN	SAMSUNG INTEL CORE i7-2600 3.4GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7	MICROSOFT	GMAIL	CHROME				NO		

104	ARIANA PORTACORRER O TORREZ	SAMSUNG INTEL CORE i7-4770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 PRO	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
105	DARIO GONZALO SANCHEZ RODRIGUEZ	DELL CORE i7 4770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
106	MARIA SILVANA VALLEJOS GARCIA	DELL CORE i7 4770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
107	NAYFY LEON	BENG INTEL CORE i3-550 3.20GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7 ULTIMATE	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
108	HENSIL TORREZ CARI	DELL CORE i7 4770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 7	MICROSOFT	GMAIL	CHROME	NO
109	YANETH CALLEJOS AGUIRRE.	DELL CORE i7 4770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 HOME	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX	NO
110	ROCIO ROMERO	DELL CORE i7 4770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10 HOME	MICROSOFT	GMAIL	FIREFOX	NO

	DELGADO		COMPATIBLE	WINDOWS 10HOME	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		
120	ABAN ROJAS SANDOVAL	DELL CORE i7 4770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10HOME	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO
121	ZENOVIA TENORIA HUARACHI	DELL CORE i7 4770 3.40GHZ	COMPATIBLE	WINDOWS 10HOME	MICROSOFT	GMAIL	CHROME		NO



b) Caraparí

Tabla 26: Inventario del Hardware del Personal - Caraparí

N°	ASIGNADO A	DESCRIPCIÓN / CARACTERÍSTICAS	SISTEMA OPERATIVO					OFIMÁTICA			CORREO ELECTRÓNICO			EXPLORADOR INTERNET		OTROS	SOFTWARE LIBRE
			COMPATIBILIDAD CON SOFTWARE LIBRE	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX										
1	OTHON WANCEY MAMANI	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I5 ENSAMBLADO, TARJETA MADRE DE 8GB, MICROPROCESADOR INTEL CORE I7, MEMORIA RAM DE 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX									NO	
2	ALEJANDRO ENRIQUE MIRANDA TITO	CPU, MICRO PROCESADOR CORE I3, MEMORIA DE 4 GB. DISCO DURO DE 500 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX									NO	
3	GUMERCIN DO ALEX SÁNCHEZ ARIANTA	CPU COLOR NEGRO , 4GB DE RAM, UN DISCO DURO DE 500GB STA 7200 RPM,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX									NO	
4	LOURDES CRISTINA CAUCOTA TORREZ	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I5, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 750GB,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2010	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX								VSI AF	NO	

5	DALMIRO GALLARDO MUÑOZ	COMP. ESTACIONARIA CORE I5; MEMORIA RAM DE 4GB DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	NO
6	ALEJANDRO VASQUEZ VEDIA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5 - 3330 3.0, CPU MARCA CP5GHZ TERCERA GENERACION, DISCO DURO DE 500GB, MEMORIA RAM 4GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	VSIAF	NO
7	JUAN CARLOS CALAMANI TICONA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5; CPU MARCA SUPER WRITE MASTER, COLOR NEGRO MEMORIA RAM DE 4GB, DISCO DURO DE 500GB;	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	SISTEMA ALMACENES	NO
8	RUTH ZURCA TEJERINA	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I5 ENSAMBLADO, TARJETA MADRE DE 8GB, MICROPROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	NO
9	IBAR TERCEROS PAREDES	CPU CORE I5 GENERACION MEMORIA RAM 8GB, DISCO DURO DE 1TB,	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	SISTEMA ARCHIVOS	NO
10	PERFECTO FUENTES SUBIA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I3-2130, WINDOWS 7; MONITOR SAMSUNG DE 19", COLOR NEGRO, SERIE ZTN6H4LD208863; CORE I3 CPU DELUX, MEMORIA RAM DE	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2010	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	NO

		4GB, DISCO DURO DE 750GB;										
11	DOLY PEREZ FERNANDEZ	CPU, MICRO PROCESADOR CORE I3, MEMORIA DE 4 GB, DISCO DURO DE 500 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				
12	VICTORIA HUALLPA SORAIDE	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I5, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 750GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				
13	JULIAN FLORES LIMON	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I5, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 750GB,	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				
14	LISBETH CAROLINA OSINAGA	COMPUTADORA SANSUNG ESTACIONARIO CORE I5, MEMORIA RAM DE 4GB, DISCO DURO DE 500GB,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				
15	YERY ROLANDO GUZMAN MOLINA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5., SURE 8GB, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				
16	ROSARIO MORALES SARACHO	CPU COLOR NEGRO , 4GB DE RAM, UN DISCO DURO DE 500GB STA 7200 RPM,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				

17	AMILCAR PEREZ	COMPUTADORA PORTATIL MARCA SONY VAIO DE 12 PULGADAS WINDOWS 7 PROFESIONAL, INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 500 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
18	TITO ANGEL SEGOVIA GUERRERO	CPU, MARCA SURE, INTEL CORE I3, TARJETA MADRE FOXCON, MEMORIA RAM DE 2GB. TARJETA DE VIDEO 1GB. DISCO DURO DE 500 GB,	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
19	MARIA MARISOL BERNAL ORTIZ	CPU MARCA DELUX, INTEL CORE I5 DE 4GB DE MEMORIA RAM, COLOR NEGRO.	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
20	SIMAR PANTALEON PANIQUE	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I7, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 750GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
21	LUIS ENRRIQUE GARECA ROMERO	CPU MARCA DELUX, INTEL CORE I3, 2GB DE RAM. MAS PARLANTE	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
22	GRIMALDO ORASIO PEREZ HERRERA	COMPUTADORA PORTATIL CORE I5, MARCA TOSHIBA, MODELO SATELLITE L855-55, COLOR PLOMO CON NEGRO, S/ X79466902527, MEMORIA RAM DE 6GB, DISCO DURO DE	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO

	640GB											
23	ROMARIO ALEMAN RODRIGUEZ	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5 GENERACION MEMORIA RAM 8GB, DISCO DURO DE 1TB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				
24	EVER JHONNY RIOS LENES	COMPUTADORA PORTATIL CORE I5, MARCA TOSHIBA, COLOR NEGRO, MODELO L855-S5157, SERIE: 4D095845Q, MEMORIA RAM 6GB DDR3, DISCO DURO DE 750 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				
25	MARIA ALEJANDRA VACA ALVARADO	COMPUTADORA ESTACIONARIA MICROPROCESADOR INTEL CORE I3, DE 4GB, DE MEMORIA RAM, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO				
26	FROILAN PINTO CONDORI	CPU INTEL CORE I3, 1,86GB DE RAM,COLOR NEGRO CON GRIS	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	AUTOCAD PRESCOM			
27	MARLENE LOPEZ BARRIGA	COMP. ESTACIONARIA CORE I5; CONSTA DE: CPU MEMORIA RAM DE DDR3 4GB DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	ARGIS			

28	MARIO TAPIA VALDEZ	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5., SURE 8GB, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	NO
29	ROBERTO CARLOS MENDOZA TARRAGA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7, MEMORIA RAM DE ,8GB, DISCO DURO DE 1 T	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	NO
30	ADELA LILIANA CHALI DIAZ	EQUIPO DE COMPUTACION, CPU, MARCA DELUX, PROCESADOR INTEL CORE I7 3,06GHZ, MEMORIA RAM 16 GIGA SUPPORT 8 GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	NO
31	DIEGO TORIBIO GUARACHI CATARI	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I5, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 750GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	AUTOCAD PRESCOM
32	LOURDES CORREA TORREJON	CPU, PROCESADOR INTEL CORE2 DUO DE 2.93 GHZ, TARJETA MADRE, MEMORIA DE 2GB, TARJETA DE VIDEO DE 1GB, DISCO DURO DE 300 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	NO
33	HUMBERTO COPA FERNANDEZ	INTEL CORE I2 DUO DE 2,93 GHZ LG, TARJETA MADRE DE 4GB, TARJETA DE VIDEO DE 1GB MULTIFORMATODVD	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO	NO

		DISCO DURO DE 500GB										
34	SALOME HUARACHI GONZALES	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I5, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 750GB,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX				NO	
35	MOSHE ABRAHAM RIFFARACH QUISPE	INTEL CORE 2DUO DE 2,93 GHZ LG. MEMORIA DE 2 GB, TARJETA DE VIDEO DE 1 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX				NO	
36	REYNA AGUILAR BARRIGA	COMPUTADORA PORTATIL CORE I7 TOSHIBA, MODELO S855-S5254, DE TERCERA GENERACION, PANTALLA ANCHA TFT-LCD DE 15,6", MEMORIA 6GB CON LEVEL 3, MEMORIA RAM 8GB, DISCO DURO DE 750GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX				NO	
37	NATALIA GONZALES VASQUEZ	EQUIPO DE COMPUTACION, CPU CORE I3 - 530/1155, MEMORIA 4 GB, DISCO DURO 500GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX				NO	
38	FRANCISCO JAVIER ALTAMIRAN O	CPU MARCA DELUX COLOR NEGRO CON AZUL. PROCESADOR INTEL CORE I5	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX				NO	

39	ALCIRA BARRIGA VERAMENDI	CPU MARCA DELUX COLOR NEGRO INTEL CORE I 5 2GB DE RAM	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
40	DELMIRA MARAZ GUAITA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5., SURE 8GB, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
41	WILDER GALLARDO PEREZ	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I5, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 750GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
42	MARIELA ADOLIA GUERRERO BENITEZ	MICROPROCESADOR CORE I3-530BOX 3.06 GHZ, 4M LGA 1155, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO 500 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
43	NOELIA URZAGASTE ALVARADO	CPU,, TARJETA MADRE INTEL CORE2,, TARJETA MADRE DE 2GB, TARJETA DE VIDEO DE 1GB MULTIFORMATODVD DISCO DURO DE 300GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
44	MARIA YENI CALDERON VISACHO	MICROPROCESADOR CORE I3-530BOX 3.06 GHZ, 4M LGA 1155, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO 500 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO

45	YAQUELINE LUZ MONTAÑO FERRARI	CPU CORE I5 MARCA SURE DE COLOR NEGRO	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
46	LEYDA RAQUEL LOPEZ CONTRERAS	CPU INTEL CORE I3, 2GB DE RAM, TARJETA DE VIDEO DE 1GB, UNIDAD MULTIFORMATO DVD DISCO DURO DE 500GBHPELITE	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
47	GUINETT THALIA PIZARRO RIOS	CPU MEMORIA RAM 2GB, DISCO DURO 500G DELUX	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
48	FIDEL SULLCA COLQUE	EQUIPO DE COMPUTACION CPU SURE COLOR NEGRO,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
49	CRITZABEL ZAMBRANA CHOQUE	EQUIPO PORTATIL HP CORE I5,8GB DE MEMORIA, PROCESADOR CORE I5 DE 2.40 GHZ, DISCO DE 640 GB,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
50	IVAN PIZARRO HUARACHI	CPU INTEL CORE I 3, 4GB DE MEMORIA RAM MARCA DELUX COLOR NEGRO	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
51	GONZALO VARGAS	CPU, MARCA HP INTEL CORE 2 DUO DE 2,93 GHZ LG, MEMORIA DE 4 GB, TARJETA DE VIDEO DE 1 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	EMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO

52	WILFREDO GARCIA TORRICO	COMPUTADORA DE ESTRITORIO CORE I3 MEMORIA RAM DE 4GB DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
53	NIDIA DIAZ AGUILERA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5., SURE 8GB, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
54	HUGO ALBERTO SUBIA AIZA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5; CPU COLOR NEGRO Y MARRON CLARO, MARCA CPS TECHNOLOGY, MEMORIA RAM DE 8GB, DISCO DURO DE 750 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
55	JAIME SURUGUAY ALVAREZ	CPU, PARA MIXADOR DE AUDIO Y VIDEO, COREI 7, MEMORIA RAM 16GB, DISCO DURO 1TB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	ADOBE COLECCION
56	BEIBA RUBI NOGUERA RODRIGUEZ	CPU, INTEL COREI3 DE 2 GB DE RAM, TARJETA DE VIDEO DE 1GB, UNIDAD MULTIFORMATO DVD DISCO DURO SEAGATE DE 500 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
57	WILMER FERNANDO ZAMBRANA CONDORI	COMP. EST. CPU CORE I7 MARCA DELUX, DE 16GB DE MEMORIA RAM, 2TB DE DISCO DURO, C/NEGRO Y ROJO;	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	ADOBE COLECCION

58	REYDER ALBERTO MICHEL ZAMBRANA	COMP. EST. CORE I7 CPU; MARCA DELUX, DE 16GB DE MEMORIA RAM, 2TB DE DISCO DURO, C/NEGRO Y ROJO;	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	ADOBE COLECCION	NO
59	LUIS ALBERTO ROJAS ARCE	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7, SURE 8GB, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX		NO
60	SUSANA MARILIN ABAN BRAVO	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM DE DDR3 DE 4GB, DISCO DURO DE 1TB, TARJETA MADRE DE 8GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX		NO
61	MARIA LUISA PORTILLO COFRE	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7,CPU DELUX COLOR NEGRO DE 1TB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX		NO
62	IVAN GABRIEL HERRERA CRUZ	CPU, INTEL COREI3 DE 500GB MEMORIA RAM, MXL03719UH	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	AUTOCAD PRESCOM	NO
63	DAIANA LIZET ZENTENO HUMACATA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CPU CORE I7, SURE 8GB, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX		NO

64	SILVIA EUGENIA FLORES VILLCA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO 1TB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
65	EDWIN BARRIOS VIDES	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CORE I7, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 750GB,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
66	MARIO BATALLANOS MORALES	COMPUTADORA PORTATIL CORE I5, MARCA TOSHIBA, MODELO SATELLITE L85-55155, COLOR PLOMO , S/4D224652Q, MEMORIA RAM DE 6GB, DISCO DURO DE 640GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
67	CINTHIA AIDE CONDORI NIEVES	COMPUTADORA DE ESCRITORIO, CORE I3-2130, CPU DELUX, MEMORIA RAM DE 4GB, DISCO DURO DE 750GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
68	SILVIA ELENA ALFARO MARTINEZ	COMP. ESTACIONARIA CON MONITOR PANTALLA PLANA DE 19", CPU DELUX DUAL CORE G2030, MEMORIA RAM DE 4GB, DISCO DURO DE 500GB,	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
69	JULIO ANTONIO PEREZ VILLALBA	CPU COLOR NEGRO MARCA DELUX COLOR NEGRO INTEL CORE I5, 4GB DE RAM DISCO DURO 500 GB. Y SU LECTOR DE MEMORIA M?S SU TARJETA DE VIDEO DE 1 GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO



70	TATIANA CAUCOTA BURGOS DE SANCHEZ	CPU CASE INTEL CORE I2 DE COLOR NEGRO MARCA DELUX M 1,98 GB RAM, QUEMADOR DVD Y TARJETA DE VIDEO 512 MG	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
71	RAFAEL ABREGO COPA	COM.ESTACIONARIA CORE I5, CPU, M/DELUX, C/NEGRO,	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
72	LEONIDES FLORES SANCHEZ	COMPUTADORA DE ESCRITORIO ESTACIONARIA MICRO PROCESADOR: INTEL CORE I- 5 3330,3,0HHZ 6 MB SOCKET 1155, TARJETA MADRE:MB INTEL DZ 77 SI- 50K, MEMORIA RAM:DDR 3 DE 4GB, DISCO DURO:1 TB, TARJETA DE VIDEO:GEFORCE 210 DE 1GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
73	DARLIN ESTHER CRUZ VILLARRUBI A	CPU, DELUX PROCESADOR CORE I5, TARJETA MADRE INTEL DP55WB, MEMORIA RAM DDR3 DE 4GB, TARJETA DE VIDEO PCI EXPRESS DE 1GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
74	NOELIA AIDEE PACHECO HERRERA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM DE DDR3 DE 4GB, DISCO DURO DE 1TB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO

75	SERGIO VIDAL PEREZ MILLARES	COMPUTADORAS DE ESCRITORIO CORE I5 DELUX ENSAMBLADO, TARJETA MADRE DE 8GB, MICROPROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4GB, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
76	RAMON RAUL PIZARRO VAQUERA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I5; CPU MARCA DELUX, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE 1TB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
77	BONIFASIO SOLIZ APARICIO	CPU MARCA SURE, INTEL CORE I3, 2GB DE RAM, COLOR NEGRO	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
78	MERLY ARIANY SALDAÑA	CPU MARCA DELUX TARJETA MADRE INTEL DP55SB/SONIDO/1156/RED, PROCESADOR INTEL CORE I 5 3.20 GHZ. LGA 1156 MEMORIA RAM DDR3 DE 4 GB. TARJETA DE VIDEO GEFORCE.GF210 DE 1 GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
79	BETHY ZAIDA MENDEZ MENDEZ	CPU, TARJETA MADRE INTEL DP 43, PROCESADOR INTEL CORE I3 2 DUO DE 2,93 GHZ, MEMORIA DE 2 GB, TARJETA DE VIDEO DE 1 GB	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO

80	DELIA LEON ACOSTA	COMPUTADORA PORTATIL, INTEL CORE 5, MARCA TOSHIBA	SI	WINDOWS 7	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
81	DAYSÍ ADELAIDA BALDIVIEZO MERCADO	MARCA DELUX, CORE I5, DE 3GB, DE MEMORIA RAM, DISCO DURO DE 500GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
82	JOSE JUAN VELIZ AVILA	CPU MARCA DELUX, PROCESADOR INTEL CORE I3 TARJETA MADRE INTEL DH55PJ MEMORIA RAM DDR3. DE 2GB TARJETA DE VIDEO PCI EXPRESS DE 1GB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
83	ALEJANDRO ENRIQUE MIRANDA TITO	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM DE DDR3 DE 4GB, DISCO DURO DE 1TB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
84	GUMERCINDO ALEX SANCHEZ ARIANTA	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7, CPU MARCA DELUX, COLOR NEGRO, MEMORIA RAM DE DDR3 DE 4GB, DISCO DURO DE 1TB	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO
85	OTHON WANCEY MAMANI	COMPUTADORA ESTACIONARIA CORE I7, SURE 8GB, MEMORIA RAM 4GB, DISCO DURO DE	SI	WINDOWS 10	OFFICE 2013	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME, MOZILLA FIREFOX	NO



	500GB											
86	ROBERTO JIMENEZ	MSI GS63 STEALTH 8 RE SISTEMA TIPO DE SISTEMA: 64 BITS MEMORIA: 16 GB ALMACENAMIENTO: 1000 GB	SI	W 10	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (64 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (64- BIT)	TIENE	NO			
87	RAMON GUDIÑO VEGA	DELUX INTEL® CORE™ I7-4770 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 64 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 1 GB	SI	W 10	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (64 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (64- BIT)	TIENE	NO			
88	JUAN CARLOS CORALES ZELAYA	DELUX INTEL® CORE™ I7- 4770 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 1 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE FOX	TIENE	NO			

							103.0.2 (32-BIT)			
89	LELY'S SILVIA ROMERO APARICIO	DELUX INTEL® CORE™ I7-3770 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 64 BITS MEMORIA: 8 GB ALMACENAMIENTO: 1 T	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112.81 (BUILD OFICIAL) (64 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (64-BIT)	TIENE	NO	
90	MARCO ANTONIO UGARTE MORALES	SURE INTEL® CORE™ I7-2600 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 500 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112.81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (32-BIT)	TIENE	NO	
91	WILLY ALVARO YEROVI VILLCA	SURE INTEL® CORE™ I7-4770 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 500 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112.81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE	TIENE	NO	



								FOX 103.0.2 (32-BIT)			
92	MARILYN SOLEDA ASCUY QUISPE	HPENVY DV6 NOTEBOOK INTEL® CORE™ I7-4770 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 64 BITS MEMORIA: 8 GB ALMACENAMIENTO: 800 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (64 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (64-BIT)	TIENE	NO		
93	ANGELICA GRISELDA TORRES ORTEGA	DELUX CORE™ I7-3770 340 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 1000 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (32-BIT)	TIENE	NO		
94	YANETH ALTAMIRAN O AVENDAÑO	DELUX CORE™ I7-3770 340 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 64 BITS MEMORIA: 8 GB ALMACENAMIENTO: 1000 GB	SI	W 10	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (64 BITS), FIRE	TIENE	NO		



								FOX 103.0.2 (64- BIT)			
95	VICTOR HUGO ALDANA TORREZ	DELUX INTEL® CORE™ I7-3770 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 500 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL		GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (32- BIT)	TIENE	NO	
96	GUSTAVO ANTENOR ARAOZ SAGREDO	DELUX INTEL® CORE™ I7-2600 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 500 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL		GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (32- BIT)	TIENE	NO	
97	JOSE MARWIN SENSANO TORRES	DELUX INTEL® CORE™ I7-3770 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 1 T	SI	W XP	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL		GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE	TIENE	NO	



								FOX 103.0.2 (32-BIT)			
98	ANGEL NORBERTO GARECA MENDOZA	DELUX INTEL® CORE™ I7-2600 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 500 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE,CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC,GOOGLE DRIVE	GMAIL,HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS),FIRE FOX 103.0.2 (32-BIT)	TIENE	NO		
99	ROSMERY CHAMBY TEJERINA	DELUX INTEL® CORE™ I5-3330 CPU @ 3.00 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 1000 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE,CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC,GOOGLE DRIVE	GMAIL,HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS),FIRE FOX 103.0.2 (32-BIT)	TIENE	NO		
100	SILVANA VASQUEZ ALFARO	SOFT INTEL® CORE™ I3-2600 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 2 GB ALMACENAMIENTO: 1 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE,CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC,GOOGLE DRIVE	GMAIL,HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS),FIRE	TIENE	NO		

101	JORGE MJAEL MENDOZA	DELUX CORE™ I7-2600 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 1000 GB	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (32- BIT)	TIENE	NO
102	CRISTIAN RUIZ SANCHEZ	SURE CORE™ I7-2600 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 32 BITS MEMORIA: 4 GB ALMACENAMIENTO: 500 GB	SI	W8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (32 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (32- BIT)	TIENE	NO
103	CRIS LEIDY GARCIA FRANCO	DELUX INTEL® CORE™ I7-3770 CPU @ 3.40 GHZ TIPO DE SISTEMA: 64 BITS MEMORIA: 8 GB ALMACENAMIENTO: 1 T	SI	W 8	MICROSOFT OFFICE, CORREO ELECTRONICO, GOOGLE DOC, GOOGLE DRIVE, DROPBOX	GMAIL, HOTMAIL	GOOGLE CHROME VERSIÓN 104.0.5112. 81 (BUILD OFICIAL) (64 BITS), FIRE FOX 103.0.2 (64- BIT)	TIENE	NO

c) Yacuiba

Tabla 27: Inventario del Hardware del Personal - Yacuiba

Nº	ASIGNADO A:	DESCRIPCION/ CARACTERISTICA	COMPATIBILIDAD DE SOFTWARE LIBRE			SISTEMA OPERATIVO	OFIMATICA	CORREO ELECTRONICO	EXPLORADOR DE INTERNET	OTROS	SOFTWARE (SI/NO)
1	WILSON MARTI- NEZ OROPEZA	DELUX INTEL CORE i5-3330 3.00GHZ	COM- PATI- BLE	WINDOWS 10	MICRO- SOFT	GMAIL	FIRE- FOX,CHROME		NO		
2	JUAN PEDRO JIME- NEZ	ACER INTEL CORE i7-3770 3.40ghz	COM- PATI- BLE	WINDOWS 10	MICRO- SOFT	GMAIL	CHROME	PHO- TOS- HOP PA- QUE- TES COM- PLE- TOS	NO		
3	ALEX GONZALES	SANSUMG INTEL CORE i5 3340 3.10GHZ	COM- PATI- BLE	WINDOWS 10	MICRO- SOFT	GMAIL	CHROME		NO		
4	JESUS FLORES VI- LLALBA	LAPTOP DELL i5-3330 3.00GHZ	COM- PATI- BLE	WINDOWS 10-PRO i7	MICRO- SOFT	GMAIL	FIRE- FOX,CHROME		NO		
5	NOEL WILLANS SALAS VELAS- QUEZ	SANSUMG INTEL CORE i5- 3340 3.10GHZ	COM- PATI- BLE	WINDOWS 7 ULTI- MATE	MICRO- SOFT	GMAIL	CHROME		NO		

6	LIC. CONSUELO SUBELZA VALLE-JOS	PROCESADOR: INTEL CORE I5 - 3470 - MEMORIA RAM: 16 GB. DDR3-1600 - DISCO DURO TOSHIBA 1 TB - HP COMPAQ ELITE 8300 SFF	SI	WINDOWS 10 PROFESIONAL - 64 BITS	OFFICE 2019 - ACROBAT READER - WINRAR	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 106,0 - GOOGLE CHROME 106,0	NO
7	ING. CASILDA FLORES LLANOS	PROCESADOR: INTEL CORE I5 - 3,4 GHZ 3570 - MEMORIA RAM: 8 GB. DDR3-1600 - DISCO DURO TOSHIBA 1 TB - HP COMPAQ PRO 6300 SFF	SI	WINDOWS 10 PROFESIONAL - 64 BITS	OFFICE 2016, ACROBAT READER, NERO EX-PRESS	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 105,0 - GOOGLE CHROME 106,1	NO
8	LIC. GERMAN CHAMBI MAMANI	PROCESADOR: INTEL CORE I5 - 32 GHZ - HP PRO 3130 MICRO-TOWER PC - MEMORIA RAM: 4 GB. DDR3-1333 - DISCO DURO TOSHIBA 500 GB	SI	WINDOWS 8.1 PROFESIONAL - 64 BITS	OFFICE 2013	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 106,0 - GOOGLE CHROME 106,0	NO
9	ABG. JESSICA DURAN GALARZA	PROCESADOR: INTEL CORE I5 - 3470 S DE 2.9 GHZ - MEMORIA RAM: 4 GB DDR3 1333. - DISCO DURO 500 GB - HP COMPAQ PRO 4300 SFF PC	SI	WINDOWS 10 PROFESIONAL - 64 BITS	OFFICE 2019 - ACROBAT READER - WINRAR	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 105,0 - GOOGLE CHROME 106,1	NO
10	SABINA AVENDAÑO CARDOZO	PROCESADOR: INTEL CORE I5 - 4690 - MEMORIA RAM: 8 GB. - DISCO DURO 1 TB - PLACA ASUS H81	SI	WINDOWS 10 PROFESIONAL - 64 BITS	OFFICE 2019 - ACROBAT READER - WINRAR	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 105,0 - GOOGLE CHROME 106,2	NO
11	ABG. CARMEN GALVAN ROSSI	PROCESADOR: INTEL CORE I5 - 4440 DE 3.1 GHZ- MEMORIA RAM: 8 GB. DD3 1333 - DISCO DURO 1 TB - PLACA ASUS H81M-E	SI	WINDOWS 8 PROFESIONAL - 64 BITS	OFFICE 2013 - ACROBAT READER XI-WINRAR	GMAIL	MICROSOFT EDGE 106,0 - GOOGLE CHROME 107	NO
12	ABG. NIRJAM LILIANA SÁNCHEZ SOLÍZ	PROCESADOR: INTEL CORE I5 - 3470 DE 3.2 GHZ- MEMORIA RAM: 4 GB. DD3 1333 MHZ - DISCO DURO: TOSHIBA DE 500 GB. - PLACA ASUS P8B75-M	SI	WINDOWS 10 PROFESIONAL - 64 BITS	OFFICE 2019 - ACROBAT READER - WINRAR	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 106 - BRAVE 1.4.5	NO
13	ABG. JUANA RODRIGUEZ GARCÍA	PROCESADOR: INTEL DUAL CORE E2200 DE 2.2 GHZ- MEMORIA RAM: 3 GB. - DISCO DURO: 500 GB. - PLACA MADRE: INTEL D631PR - BIOS: 2007 - TARJETA DE VIDEO	SI	WINDOWS 8 PROFESIONAL - 64 BITS	OFFICE 2013 - ACROBAT READER XI-WINRAR	GMAIL	MICROSOFT EDGE 106,0 - GOOGLE CHROME 106	NO

		GFORCE 7300 DE 2 GB								
14	ABG. GLAUCE MIRINA BEIZAGA L.	PROCESADOR: INTEL CORE I5 DE 3.2 GHZ- MEMORIA RAM: 4 GB. - DISCO DURO: 500 GB. - BIOS: 2011	SI	WINDOWS 10 PROFESSIONAL - 64 BITS	OFFICE 2019 - ACROBAT READER - WINRAR	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 105,0 - GOOGLE CHROME 106,2		NO	
15	ABG. TANIA NATALI JAUREGUI GUIRANDACO	PROCESADOR: INTEL CORE I5 3470 DE 3.2 GHZ- MEMORIA RAM: 4 GB. - DISCO DURO: 500 GB. - PLACA MADRE: ASUS P8B75-M - MONITOR SAMSUNG	SI	WINDOWS 8.1 PROFESSIONAL - 64 BITS	OFFICE 2013, ACROBAT READER XI, ABBYY FIND READER 12	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 106,0 - GOOGLE CHROME 107,0		NO	
16	ELIZABETH ELSA CALDERON GARNICA	PROCESADOR: INTEL CORE I5 - 3470S DE 2.9 GHZ - MEMORIA RAM: 4 GB. - DISCO DURO TOSHIBA 500 GB - HP COMPAQ PRO 4300 SFF	SI	WINDOWS 7 DE 32 BITS.	OFFICE 2016	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 106,0 - GOOGLE CHROME 106,0		NO	
17	LIC. GABRIELA ARACENA BURGOS	PROCESADOR: INTEL CORE I5 760 DE 2.8 GHZ- MEMORIA RAM: 4 GB. DDR3 1333 - DISCO DURO: SAMSUNG DE 1 TB. - PLACA MADRE: INTEL DH55PI - MONITOR SAMSUNG	SI	WINDOWS 10 PROFESSIONAL - 64 BITS	OFFICE 2016, ACROBAT READER	GMAIL, HOTMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 83 - GOOGLE CHROME 107		NO	
18	LIC. MIRIAM FLORES ESCALANTE	PROCESADOR: INTEL CORE I5 3.2 GHZ - MEMORIA RAM: 4 GB. - DISCO DURO: TOSHIBA DE 500 GB. - PLACA MADRE: INTEL DH55PI	SI	WINDOWS 7 ULTIMATE - 64 BITS	OFFICE 2013, ACROBAT READER 3.9	GMAIL	MOZILLA FIRE-FOX 106 - GOOGLE CHROME 106		NO	
19	ING. MARIBEL COLQUE FERNANDEZ	PROCESADOR: INTEL CORE I5 650 3.2 GHZ - MEMORIA RAM: 4 GB. - DISCO DURO: SAMSUNG DE 500 GB. - PLACA MADRE: MSI 2A9C	SI	WINDOWS 10 PROFESSIONAL - 64 BITS	OFFICE 2016, ACROBAT READER	GMAIL	GOOGLE CHROME 106		NO	
20	PAMELA CHOQUE BOBARIN	PROCESADOR: INTEL CORE 2 DUO DE 2.9 GHZ - MEMORIA RAM: 2 GB. - DISCO DURO: SAMSUNG DE 320 GB. - PLACA MADRE: INTEL D641RQ	SI	WINDOWS 10 PROFESSIONAL - 64 BITS	OFFICE 2010, ACROBAT READER 9	GMAIL	GOOGLE CHROME 106		NO	

21	LIC. ZOOT. RONALD CRUZ LOPEZ	PROCESADOR: INTEL CORE I3 2100 DE 3.1 GHZ - MEMORIA RAM: 2 GB. - DISCO DURO: MAXTOR DE 160 GB. - PLACA MADRE: INTEL DH61WW - BIOS: 2012	SI	WINDOWS 7 PROFESIO- NAL DE 32 BITS	OFFICE 210, ACROBAT READER 22	HOTMAIL, GMAIL	MOZILLA FIRE- FOX 3.6 - GOO- GLE CHROME 106	NO
22	IVETH SHIRLEY VACAFLORES TO- RREZ	PROCESADOR: INTEL PEN- TIUM DUAL CORE E2160 DE 1.8 GHZ - MEMORIA RAM: 2 GB. DDR3 1333 - DISCO DURO: 320 GB. - PLACA MADRE: INTEL WOLFDALÉ	SI	WINDOWS 7 STARTER DE 32 BITS	OFFICE 210, AC- ROBAT READER V. 10 - AB- BY Y FINE READER 9.0	GMAIL	MOZILLA FIRE- FOX 3.6 - GOO- GLE CHROME 106	NO
23	MIGUEL ANGEL POLAR	PROCESADOR: INTEL PEN- TIUM DUAL CORE E2160 DE 1.8 GHZ - MEMORIA RAM: 1 GB. - DISCO DURO: MAXTOR DE 160 GB. - PLACA MADRE: INTEL WOLFDALÉ D667 P1	SI	WINDOWS 7 STARTER DE 32 BITS	OFFICE 210, ACROBAT READER V. 10	GMAIL	MOZILLA FIRE- FOX 3.6 - GOO- GLE CHROME 107	NO
24	MARIO GUAL- BERTO QUISPE SEÑA	ASUS B460M-A, CORRE I5 10 GENERACION, RAM 8 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2019, ADO- BRE ACROBAT READER 2022	GMAIL, YAHOO	CHROME 106, EDGE 106	NO
25	LISBETH RAMOS CALIZAYA	ASUS B460M-A, CORRE I5 10 GENERACION, RAM 8 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2019, ADO- BRE READER 2022	GMAIL, YAHOO	CHROME 106, EDGE 106	NO
		INTEL DH55PJ, CORE I5-650, RAM 4 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 8.1 64 BITS	OFFICE 2013	GMAIL	FIREFOX 106, CHROME 106	NO
		INTEL DH55PJ, CORE I5-650, RAM 4 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 8.1 64 BITS	OFFICE 2013	GMAIL	FIREFOX 106, CHROME 106	NO

26	JHANIN CRUZ	ASUS H81M-A, CORE I5-4460, RAMA 4GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 8,1 PRO 32 BITS	OFFICE 2013	GMAIL.	AVAST SECURITY BROWSER 106, CHROME 107, FIREFOX 106	NO
		ASUS H81M-A, CORE I5-4460, RAMA 4GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 8,1 PRO 32 BITS	OFFICE 2013	GMAIL.	AVAST SECURITY BROWSER 106, CHROME 107, FIREFOX 106	NO
27	LORENA APARICIO	ASROCK H110M-HDV, CORE I7-7700, RAM 8 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 8,1 PRO 64 BITS	OFFICE 2010, ADOBE ACROBAT READER 11	GMAIL	AVAST SECURITY BROWSER 106, CHROME 99	NO
28	MARIA MILAGROS CHINURI	INTEL DH61WW, CORE I5-3470, RAM 4 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 7 PRO 32 BITS	OFFICE 2010, ADOBE ACROBAT READER 11	GMAIL	CHROME 75, FIREFOX 67	NO
29	ALVARO MICHEL CERREZO	INTEL DH61WW, CORE I5-3470, RAM 4 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 7 PRO 32 BITS	OFFICE 2010, ADOBE ACROBAT READER 9	GMAIL	CHROME 105, FIREFOX 105	NO
30	CLAUDIA ALICIA CASTILLO CLAROS	INTEL DP35DP, INTEL CORE 2 DUO, RAM 1 GB, HDD 160 GB	SI	WINDOWS 7 ULTIMATE 32 BITS	OFFICE 2010, ADOBE ACROBAT READER 11	GMAIL	FIREFOX 54	NO
31	ELIZABETH VILLA FUERTE	INTEL DP35DP, INTEL CORE 2 DUO, RAM 512 MB, HDD 160 GB	SI	WINDOWS 7 32 BITS	OFFICE 2010, ADOBE ACROBAT READER 11	GMAIL	CHROME 105, FIREFOX 105	NO

		INTEL D945GCCR, PENTIUM IV 3.0 GHZ, RAM 512 MB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 7 ULTIMATE 32 BITS	OFFICE 2013, ADOBE ACROBAT READER 9	GMAIL	CHROME 32, FIREFOX 27	NO
32	PATRICIA ROMERO	INTEL H77, CORE I5-3450, RAM 4 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2019, ADOBE ACROBAT READER 9	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 106	NO
33	YAQUELIN RIOJA	HP PRO 3500 SERIES, CORE I5-3470, RAM 4 GB, 500 GB	SI	WINDOWS 7 ULTIMATE 64 BITS	OFFICE 2010, ADOBE ACROBAT READER 11	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 106	NO
34	CALUDIA ALICIA CASTILLO CLAROS	INTEL DH61WW, CORE I5-3470, RAM 4 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2019, ADOBE ACROBAT READER 9	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 106	NO
35	FANNY LAIDY CHOQUE MARQUEZ	INTEL DH61WW, CORE I5-3330, RAM 8 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 7 PRO 64 BITS	OFFICE 2010, ADOBE ACROBAT READER 9	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 103	NO
36	MARCOS QUECAÑA	INTEL DH61WW, CORE I5-3330, RAM 8 GB, HDD 500 GB 1 TB	SI	WINDOWS 10 EDUCATION 64 BITS	OFFICE 2016, ADOBE ACROBAT READER 2022	GMAIL	CHROME 106, EDGE 106	NO
		ASUS TEK PRIME B250M-C, CORE I5 7500, RAM 16 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2016, NI-TRO PRO 12	GMAIL	CHROME 106, EDGE 106, BRAVE 107	NO
37	ELDA ARENAS	INTEL DG4IRQ, CORE 2 DUO E7500 2933 MHZ, RAM 2 GB, HDD 260 GB, ESTABILIZADOR	SI	WINDOWS 7 HOME BASIC 64 BITS	OFFICE 2010, ABBY	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 103	NO

		FVR-1221B						FINE RIDER 9, ADOBE ACROBAT READER 10					
38	KEVIN DURAN	HP PRO 3400 SERIES MT, CORE I5-2400 3100 MHZ, RAM 2GB, HDD 500 GB, FORZA NT-762U UPS	SI	WINDOWS 7 PRO 64 BITS				OFFICE 2013, ADOBE ACROBAT READER 2022	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 68, OPERA 84			NO
39	KEITIN CHEN	ASUS TEK H61M-E, CORE I5-3330 3000 MHZ, RAM 4 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS				OFFICE 2021 64 BITS, ADOBE ACROBAT READER 15	GMAIL	FIREFOX 106, EDGE 106			NO
40	RAFAEL GARCIA	ASUS TEK H61M-C, CORE I5-3330 3000 MHZ, RAM 8 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS				OFFICE 2021 64 BITS, ADOBE ACROBAT READER 22	GMAIL	FIREFOX 106, EDGE 106			NO
41	GREGORIO RAMOS	ASUS H61M-E, CORE I5-3330, RAM 4 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS				OFFICE 2016, ADOBE ACROBAT READER 2022, PDF EX-CHANGE EDITOR 9,2	GMAIL	CHROME 106, EDGE 106, FIREFOX 106			NO
42	DANIEL EUDARDO LOPEZ SALGUEIRO	INTEL DH55PJ, CORE I5-540 3067, RAM 2-2 GB, HDD 500 GB.	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS				OFFICE 2016, NI-TRO PDF 13, ADOBE ACROBAT 2022	GMAIL	CHROME 106, EDGE 106			NO

43	DAVID ORTEGA SOLIZ	ASUSP8B75-M,CORE I5-3330 MHZ, RAM 4GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 10 HOME 64 BITS	OFFICE 2013, ADOBE ACROBAT 11	GMAIL	CHROME 102, EDGE 102	NO
		HP 339A, CORE I5-3470 MHZ, RAM 4 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 10 HOME 64 BITS	OFFICE 2019, NI-TRO PDF 13, PDF EX-CHANGE EDITOR 9,2	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 95	NO
44	LIZ YOSSELIN ESPADA MONTENEGRO	INTEL DH55TC, CORE I5-760, RAM 4 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2013, ADOBE ACROBAT 11	INSITUTACIONAL	DHROME 106, FIREFOX 106, EDGE 106	NO
45	BRENDA CONDARGO	INTEL D945GCNL, DUAL CORE E2180, RAM 1 GB, HDD 80 GB	SI	WINDOWS 8,1 PRO 64 BITS	OFFICE 2010, PDF EX-CHANGE EDITOR 9,2	GMAIL	CHROME 107	NO
46	MILDRE ULLOA	HPCOMPAQ PRO 4300 SFF PC, CORE I5 3470S, RAM 4 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 7 32 BITS	OFFICE 2010, PDF COM-LETE4,2	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 106	NO
47	PABLO NOR-MANDO SOLANO AGUILAR	ASUS TECK B75M-A, CORE I5 3330 MHZ, RAM 4 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2016, ADOBE ACROBAT 2022	GMAIL	EDGE 106, CHROME 106, FIREFOX 105	NO
		HP 1942 HP PRO BOOK 451 G1, CORE I5 4200 MHZ	SI	WINDOWS 8,1 PRO 64 BITS	OFFICE 2016, ADOBE ACROBAT 9	GMAIL	AVAST SECURITY BROWSER 106, CHROME 104, FIREFOX 104	NO
48	ESTER NINA CASTRO	ASUS TEK P8B75-M, COREI5 3330 MHZ RAM 4 GB, HDD 500GB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFICCE 2016, ADOBE ACROBAT	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 106	NO

						2022						
49	WALBERTO SAN-CHEZ	HP COMPAC PRO 4300 SFF PC, CORE I5 3330, RAM 4 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 7 ULTIMATE 64 BITS	OFFICE 2013, ADOBE ACROBAT 2022	GMAIL	CHROME 106, INTERNET EXPLORER 8				NO	
50	ARIEL APAZA	ASUS TECK COMPUTER INCX58060 CORE I7 8750H, RAM 8 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2016, ADOBE ACROBAT 2022	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 106				NO	
51	ELIAS ARANCIBIA PRIETO	HP COMPAC ELITE 8300 CMT, CORE I7 3770, RAM 16 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2016, NI-TRO PRO 12	GMAIL	CHROME 106, EDGE 106				NO	
52	EVER SEBASTIAN VARGAS TORREZ	GIGABYTE B85M-D53H-A, CORE I7-4790, RAM 8 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2016, PDF EX-CHANGE EDITOR 9	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 106				NO	
53	RUBEN ASTURI-ZAGA	ASUS TEK COMPUTER TUF Z370-PLUS GAMING, CORE I7 8700, HDD 4 TB/8 TB/8 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2016, ADOBE ACROBAT 11	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 106				NO	
54	ZULEMA FLORES	HP ENVY DEV6 NETBOOK PC HP181E, CORE I7 363QN, RAM 8 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 10 HOME 64 BITS	OFFICE 2016	GMAIL	CHROME 106, EDGE 106				NO	
55	JORGE MOLINA	HP ENVY DV6NETBOOK PC, CORE I7 3630 QM, RAM 8 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 8,1 PRO 64 BITS	OFFICE 2016	GMAIL	CHROME 103				NO	
56	CARLOS CRUZ RIOJA	ASUS TEK COMPUTER PRIME H110M-P, CORE I5 7400, RAM 8 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 8,1 PRO 64 BITS	OFFICE 2016, ADOBE ACROBAT 2022	GMAIL	FIREFOX 106				NO	
57	MONICA CRUZ SE-RRANO	TOSHIBA SATELITE C655, CORE I3 2330, RAM 4 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2013	GMAIL	CHROME 106				NO	

58	SANTIAGO SANCHEZ VARGAS	HP PAVILION DEV6 NETBOOK PC, CORE I7 2630 QM, RAM 2 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 10 PRO 64 BITS	OFFICE 2013	GMAIL	CHROME 107, FIREFOX 104	NO
59	AMANDA ORTEGA VALLEJOS	ASUS H110M, CORE I5-7400 3.6 GHZ, RAM 8 GB, HDD 1 TB	SI	WINDOWS 8,1 PRO 64 BITS	OFFICE 2016	GMAIL	CHROME 107, FIREFOX 104	NO
60	MAY LIN CHEN ZAPANA	INTEL HH55DJ, CORE I5-650, RAM 4 GB, HDD 500 GB	SI	WINDOWS 8,1 PRO 64 BITS	OFFICE 2013, PDF EX-CHANGE EDITOR 9	GMAIL	CHROME 106	NO
		HP PRO 3400 SERIES MT, CORE I5 3.1 GHZ, RAM 2 GB, HDD 80 GB	SI	WINDOWS 7 ULTIMATE 64 BITS	OFFICE 2016, ADOBE ACROBAT READER 11	GMAIL	CHROME 106, FIREFOX 25	NO

ANEXO 4

Inventario de otro hardware

a) Villa Montes

Tabla 28: Inventario de otro Hardware - Villa Montes

N	ASIGNADO A	DESCRIPCIÓN CARACTERÍSTICAS	COMPATIBILIDAD CON SOFTWARE LIBRE	AÑO DE FABRICACIÓN	INTEROPERABILIDAD	USO PRINCIPAL
1	LITZY NAYELLY	EPSON L3110	SI	2018	SI	IMPRIME - FOTOCOPIA
2	JUAN ANANIAS	EPSON L380	SI	2013	SI	IMPRIME - FOTOCOPIA
3	EVA MARIA	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
4	ALBARO RO- DRIGO	EPSON L5290	SI	2022	SI	IMPRIME
5	MAX MILTON	EPSON L5290	SI	2022	SI	IMPRIME
6	JOSE GABRIEL	HP LASERJET 1102W	SI	2017	NO	IMPRIME
7	NERY	HP LASERJET 1102W	SI	2017	NO	IMPRIME
8	PATRICIA EUGE- NIA	KONICA MINOLTA BIZHUB 185	SI	2021	SI	IMPRIME
9	RAMIRO	CANON LBP 6000	SI	2017	SI	IMPRIME
10	LAURA NIEVE	CANON LBP 6000	SI	2017	SI	IMPRIME
11	LIBIA	CANON LBP 6000	SI	2017	SI	IMPRIME
12	CARLOS LEONEL	IMPRESORA MULTI- FUNCION EPSON L575	SI	2016	SI	IMPRIME,FOTOCO- PIA,SCANNER:COMPAR- TIDA

13	LADY MARIANA	IMPRESORA MULTI-FUNCION EPSON L575	SI	2016	SI	IMPRIME,FOTOCOPIA
14	ROLY	IMPRESORA MULTI-FUNCION EPSON L575	SI	2016	SI	IMPRIME ,FOTOCOPIA
15	FABIOLA	HP P1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
16	KELLY ALEJANDRA	HP 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
17	ANDREA	HP 1102W - SCANNER EPSON DS-770	SI	2017	SI	IMPRIME, SCANNER
18	MARITZA	CANON LP2700	SI	2014	SI	IMPRIMIR
19	DANIELA	EPSON L5290	SI	2022	SI	IMPRIME, FOTOCOPIA, SCANNER
20	ANA CAROLA	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
21	WILFREDO	EPSON L575	SI	2016	SI	IMPRIME
22	ROSMARY	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
23	DEISY VALENTIN	EPSON L3110	SI	2018	SI	IMPRIME,FOTOCOPIA
24	LILIANA	CANON MP230	SI	2010	SI	IMPRESORA,FOTOCOPIA,SCANNER
25	SOLEDAD ISABEL	EPSON L805	SI	2012	SI	IMPRIME
26	ELENIR LILIANA	HPLASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
27	ALDO DENY	EPSON L220	SI	2015	SI	MULTIFUNCIONAL
28	GUIMER	HP LASERJET M1212NF MFP	SI	2020	SI	MULTIFUNCIONAL

29	VIVIANA	CANON IP2702	SI	2010	SI	IMPRIME
30	PATRICIA CECILIA	CANON MP280	SI	2010	SI	IMPRIME-SCANNER
31	DIMAR ROBERTH	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
32	MARIA ESTHER	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
33	SOLEDAD	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
34	ROBERTH	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
35	JOSE LUIS	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
36	LEONOR	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
37	ELOY	CANON MP280	SI	2010	SI	MULTIFUNCIONAL
38	SERGIO ANDRES	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
39	RICHAR	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
40	FERNANDO W.	EPSON L4150	SI	2017	SI	MULTIFUNCIONAL
41	YTIANA	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	MULTIFUNCIONAL
42	JESSICA	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	MULTIFUNCIONAL
43	FRANS CARLOS	EPSON L3110	SI	2018	SI	MULTIFUNCIONAL
44	POLY EDUARDO	EPSON L4150	SI	2017	SI	MULTIFUNCIONAL
45	JESSICA ALEJAN- DRA	EPSON L120	SI	2020	SI	IMPRIME

46	LEXIN VLADIMIR	EPSON L375	SI	2013	SI	MULTIFUNCIONAL
47	LEXIN VLADIMIR	EPSON L4150	SI	2017	SI	MULTIFUNCIONAL
48	LEXIN VLADIMIR	EPSON L4150	SI	2017	SI	MULTIFUNCIONAL
49	MIGUEL	HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
50	EDMUNDO	HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
51	AIDA VERONICA	CANON MG 2120	SI	2011	SI	MULTIFUNCIONAL
52	CAROL YAMILE	HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
53	RICHARD SE-RRANO	HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
54	RICHARD SE-RRANO	HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
55	RICHARD SE-RRANO	EPSON L3210	SI	2020	SI	MULTIFUNCIONAL
56	RICHARD SE-RRANO	CANON IP2700	SI	2010	SI	IMPRIME
57	RICHARD SE-RRANO	HP SMART TANK 500	SI	2022	SI	MULTIFUNCIONAL
58	RICHARD SE-RRANO	HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
59	LAURA ANDREA	EPSON L3210	SI	2020	SI	MULTIFUNCIONAL
60	RICHARD SE-RRANO	EPSON L3210	SI	2020	SI	MULTIFUNCIONAL
61	DANIEL	EPSON L3210	SI	2020	SI	MULTIFUNCIONAL

62	RICHARD SE- RRANO	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
63	RICHARD SE- RRANO	HP LASERJET P1006	SI	2017	SI	IMPRIME
64	RICHARD SE- RRANO	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
65	BENJAMIN FELIX	EPSON L380	SI	2013	SI	MULTIFUNCIONAL
66	GABRIELA M.	EPSON L555	SI	2012	SI	MULTIFUNCIONAL
67	BEATRIZ S.	EPSON L380	SI	2013	SI	MULTIFUNCIONAL
68	JORGE ANTONIO	EPSON L375	SI	2016	SI	MULTIFUNCIONAL
69	JUAN MARCO AN- TONIO	EPSON L380	SI	2013	SI	MULTIFUNCIONAL
70	ROSMERY	EPSON L380	SI	2013	SI	MULTIFUNCIONAL
71	NEISA	EPSON L555	SI	2016	SI	MULTIFUNCIONAL
72	ROSSALY	EPSON L555	SI	2016	SI	MULTIFUNCIONAL
73	ALBARO WILLAM	EPSON L1800	SI	2014	SI	MULTIFUNCIONAL
74	LUIS FERNANDO	EPSON L380	SI	2013	SI	MULTIFUNCIONAL
75	HERNAN GROVER	HP DESINGJET T1300	SI	2013	SI	MULTIFUNCIONAL
76	SERGIO JAVIER	EPSON L575	SI	2016	SI	MULTIFUNCIONAL
77	SONIA LISBETH	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
78	FRANZ R.	CANON MP230	SI	2010	SI	MULTIFUNCIONAL

79	ARIANA	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
80	DARIO GONZALO	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
81	MARIA SILVANA	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
82	NAYFY	HP P1006	SI	2017	SI	IMPRIME
83	HENSIL	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
84	DARIO GONZALO	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
85	DARIO GONZALO	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIMW
86	DARIO GONZALO	HP LASERJET	SI	2017	SI	IMPRIME
87	DARIO GONZALO	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
88	DARIO GONZALO	EPSON L365	SI	2013	SI	MULTIFUNCIONAL
89	DARIO GONZALO	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
90	DARIO GONZALO	HPN LASERJT P1102W	SI	2017	SI	IMPRIME
91	DARIO GONZALO	CANON MP230	SI	2010	SI	IMPRIME
92	DARIO GONZALO SANCHEZ RODRIGUEZ	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRIME
93	JANETH CALLE-JOS AGUIRRE	HP LASERJET P1102 W	SI	2017	SI	IMPRESORA

94	ROCIO ROMERO ZEGOVIA	CANON MP230	SI	2010	SI	IMP-ESC-FOT
95	STHEFANY ZANABRIA C.	HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRESORA
97	JOSE ENRIQUE SALDAÑA DURAN	HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRESORA
98	SERGIO DANIEL CAYAPI U.	HP LASERJET 1102W	SI	2017	SI	IMPRESORA
99	RICHARTH TORREZ PARRA	IMPRESORA CANON IP2700	SI	2014	SI	IMPRESORA
100	ELIANA NANCY MAMANI CHOQUE	IMPRESORA CANON LBP 6000	SI	2010	SI	IMPRESORA
101	REBECA TAPIA VEGA	IMPRESORA EPSON L375	SI	2016	SI	IMP-SCANNER-FOTOCOPIA
102	ANA LUISA CHALCO LORENZETTY	IMPRESORA EPSON L3210	SI	2020	SI	MULTIFUNCIONAL
103	VIDAL ACOSTA AGUILERA	IMPRESORA HP LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRESORA
104	ABAN ROJAS SANDOVAL	IMPRESORA CANON 471	SI	2010	SI	MULTIFUNCIONAL
105	ZENOVIA TENORIA HUARACHI	IMPRESORA CANON 471	SI	2010	SI	MULTIFUNCIONAL

b) Caraparí

Tabla 29: Inventario de otro hardware - Caraparí

N°	ASIGNADO A	DESCRIPCIÓN / CARACTERÍSTICAS	COMPATIBILIDAD CON SOFTWARE LIBRE	AÑO DE FABRICACIÓN	INTEROPERABILIDAD	USO PRINCIPAL
1	LOURDES CRISTINA CAUCOTA TORREZ	IMPRESORA LASER JET P1102 W, MARCA HP, MODELO CE658A.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
2	DALMIRO GALLARDO MUÑOZ	IMPRESORA LASER JET P1102 W, MARCA HP, MODELO CE658A.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
3	ALEJANDRO VASQUEZ VEDIA	IMPRESORA CANON HP LASER JET 1020 MODELO Q5911A INDUSTRIA BRASILEIRA	SI	2005	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
4	JUAN CARLOS CALAMANI TICONA	IMPRESORA LASER HP, MODELO CE658A, COLOR NEGRO,	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
5	RUTH ZURCA TEJERINA	IMPRESORA LASER JET, P-1102W COLOR NEGRO, MOD. CE 657A, S/BRBS8QGZB.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
6	IBAR TERCEROS PAREDES	IMPRESORA MONOCROMO MARCA CANON, LBP 3000, MODELO LBP3000L11121E S/LPGA259912, COLOR	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL

		MARFIL Y GRIS.					
7	PERFECTO FUENTES SUBIA	IMPRESORA MULTIFUNCION CANON PIXMA MP280, COLOR NEGRO. S/LHWE21394	SI	2009	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
8	VICTORIA HUALLPA SORAIDE	IMPRESORA LASER MARCA HP MEMORIA DE 8GB, COLOR NEGRO, MODELO P1102W	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
9	JULIAN FLORES LIMON	IMPRESORA HP1006, MODELO CB411A, S/ VNF3K61044, COLOR PLOMO Y NEGRO	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
10	LISBETH CAROLINA OSINAGA	IMPRESORA LASER CANON MONOCROMO LPB-6000 F158200 DE 14PPM,	SI	2011	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
11	YERY ROLANDO GUZMAN MOLINA	IMPRESORA, MARCA HP LASER JET, MODELO P1606DN (CE749A), S/BRCSF9CLVM, COLOR NEGRO	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
12	ROSARIO MORALES SARACHO	IMPRESORA, HP LASER JET P-1102W, COLOR NEGRO S/BRBSB8QZX [COD TARJUA:]	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
13	TITO ANGEL SEGOVIA GUERRERO	IMPRESORA LASER HP, MODELO 1102W, SERIE VND3G26514, COLOR NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	

14	MARIA MARISOL BERNAL ORTIZ	IMPRESORA COLOR NEGRO, MARCA HP, LASER JET P1102W. S/BRBSD7RMNP.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
15	SIMAR PANTALEON PANIQUE	MPRESORA LASSER HP, MODELO P1102W. COLOR NEGRO.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
16	LUIS ENRRRIQUE GARECA ROMERO	IMPRESORA MARCA CANON IP3000, S/LPGA258185 COLOR BLANCO Y GRIS, MODELO L11121E	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
17	GRIMALDO ORASIO PEREZ HERRERA	IMPRESORA LASER JET P1102 W,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
18	ROMARIO ALEMAN RODRIGUEZ	IMPRESORA LASER HP 1102, MODELO: CE658A, MARCA HP LASER JET P11002W COLOR: NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
19	EVER JHONNY RIOS LENES	IMPRESORA LASSER CANON LBP 3000, BLANCO Y GRIS.	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
20	MARIA ALEJANDRA VACA ALVARADO	IMPRESORA MULTIFUNCION CANON PIXMA MP280, COLOR NEGRO.	SI	2009	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
21	FROILAN PINTO CONDORI	IMPRESORA MARCA HP, LASER JET, P1102W, COLOR NEGRO. MODELO HP MODELO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL

		CE657A					
22	MARLENE LOPEZ BARRIGA	IMPRESORA MULTIFUNCION CANON PIXMA MP280, COLOR NEGRO	SI	2009	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
23	MARIO TAPIA VALDEZ	IMPRESORA LASER CANON LBP 6000, COLOR BLANCO CON TONNER 325 ESTANDAR. S/MHCA138107	SI	2011	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
24	ROBERTO CARLOS MENDOZA TARRAGA	IMPRESORA HP LASER P1102W S/BRBSDBJMHO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
25	ADELA LILIANA CHALI DIAZ	IMPRESORA MULTIFUNCION MARCA CANON, MOD. MP230 COLOR NEGRO	SI	2007	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
26	DIEGO TORIBIO GUARACHI CATARI	IMPRESORA LASER HP 1102, MODELO: CE658A, MARCA HP LASERJET P11002W COLOR: NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
27	LOURDES CORREA TORREJON	IMPRESORA HP, P1102W, S/BRBSB8QCZQ, COLOR NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	



28	HUMBERTO COPA FERNANDEZ	IMPRESORA LASER JETP2015, P2015. S/BRBS739GK. COLOR MARFIL	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
29	SALOME HUARACHI GONZALES	IMPRESORA LASER MARCA HP MEMORIA DE 8GB, COLOR NEGRO, MODELO P1102W	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
30	MOSHE ABRAHAM RIFFARACH QUISPE	IMPRESORA LASER HP 1102, MODELO:CE657A, MARCA HP LASERJET P11002W COLOR: NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
31	REYNA AGUILAR BARRIGA	IMPRESORAS LASER IMPRESION MONO GROMO HP, I-P 1102 W, COLOR NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
32	NATALIA GONZALES VASQUEZ	IMPRESORA LASER HP - 2055	SI	2010	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
33	FRANCISCO JAVIER ALTAMIRANO	IMPRESORA HP LASER JET MODELO 1102W, COLOR NEGRO.,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
34	ALCIRA BARRIGA VERAMENDI	IMPRESORA A TOONER MARCA HP LASER, JET- P 1006W COLOR GRIS Y NEGRO	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
35	DELMIRA MARAZ GUAITA	IMPRESORA HP LASER JET MODELO 1102W, COLOR NEGRO.,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL

36	WILDER GALLARDO PEREZ	IMPRESORA MARCA HP LASER JET P1006 MULTIFUNCION COLOR PLOMO CON GRIS	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
37	MARIELA ADOLIA GUERRERO BENITEZ	IMPRESORA LASER JET 1018 BRCKY36721 COLOR BLANCO	SI	2010	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
38	NOELIA URZAGASTE ALVARADO	IMPRESORAS LASSER IMPRESION MONO GROMO HP, I-P 1102W.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
39	MARIA YENI CALDERON VISACHO	IMPRESORA HP, MARCA HP LASERGET 1020, S/CNCOF32104, COLOR GRIS Y PLOMO I	SI	2005	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
40	YAQUELINE LUZ MONTAÑO FERRARI	IMPRESORA LASER CANON MONOCROMO LBP-6000 DE 14PPM	SI	2011	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
41	LEYDA RAQUEL LOPEZ CONTRERAS	IMPRESORA HP LASER JET MODELO 1102W, COLOR NEGRO.,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
42	GUINETT THALIA PIZARRO RIOS	IMPRESORA HP LASER JET MODELO 1102W, COLOR NEGRO.,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
43	FIDEL SULLCA COLQUE	IMPRESORA LASER JET CANON MODELO LBP- 158200, DE 19 PPM TONER. COLOR	SI	2000	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL

		BLANCO					
44	CRITZABEL ZAMBRANA CHOQUE	IMPRESORA MARCA HP LASER JET P 1102W, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
45	IVAN PIZARRO HUARACHI	IMPRESORA MARCA CANON, MODELO MP230 PIXMAN S/LEA48505, COLOR NEGRO	SI	2010	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
46	GONZALO VARGAS	IMPRESORA LASER HP, MODELO P1102W, COLOR NEGRO.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
47	WILFREDO GARCIA TORRICO	IMPRESORA LASER HP, LASER JET P1006, VNF4D28943, COLOR GRIS. Y PLOMO	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
48	NIDIA DIAZ AGUILERA	IMPRESORA LASER HP, MODELO P1102W, COLOR NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
49	HUGO ALBERTO SUBIA AIZA	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
50	JAIME SURUGUAY ALVAREZ	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
51	BEIBA RUBI NOGUERA RODRIGUEZ	IMPRESORA HP LASER JET P 1102, S/BRBSF6DMPQ. [COD	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	

52	WILMER FERNANDO ZAMBRANA CONDORI	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
53	REYDER ALBERTO MICHEL ZAMBRANA	IMPRESORA LASER COLOR BLANCO Y GRIS MARCA CANON, LBP- 3000	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
54	CINTHIA ELIZABETH ESCALIER SANGUINO	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
55	LUIS ALBERTO ROJAS ARCE	IMPRESORA HP LASER JET PRO 400, COLOR BLANCO,	SI	2013	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
56	SUSANA MARILIN ABAN BRAVO	IMPRESORA LASER IMPRESION MONO CROMO, HP, I-P 1102W,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
57	MARIA LUISA PORTILLO COFRE	IMPRESORA LASSER IMPRESION MONO CROMO,IP 1102	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
58	IVAN GABRIEL HERRERA CRUZ	IMPRESORA LASER HP- 1006, S/VNF3B49755, COLOR GRIS Y NEGRO	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
59	DAIANA LIZET ZENTENO HUMACATA	IMPRESORA LASSER HP, MODELO P1102W, COLOR NEGRO.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
60	SILVIA EUGENIA FLORES	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL

	VILLCA	NEGRO,					
61	EDWIN BARRIOS VIDES	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
62	MARIO BATALLANOS MORALES	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
63	CINTHIA AIDE CONDORI NIEVES	IMPRESORA LASER JET P1102, MARCA HP, MODELO CE658A, S/BRBSGG9C3R, COLOR NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
64	SILVIA ELENA ALFARO MARTINEZ	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
65	JULIO ANTONIO PEREZ VILLALBA	IMPRESORA MULTIFUNCION MARCA: EPSON, MODELO: L5190,	SI	2021	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
66	TATIANA CAUCOTA BURGOS DE SANCHEZ	IMPRESORA MULTIFUNCION PIXMA MP 250, S/LCHD79904, COLOR GRIS Y NEGRO	SI	2007	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
67	RAFAEL ABREGO COPA	IMPRESORA LASER JET, HP P1006, VNF3B36260, COLOR NEGRO	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	

68	LEONIDES FLORES SANCHEZ	IMPRESORA HP LASER JET, MODELO P1102W CE658A,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
69	DARLIN ESTHER CRUZ VILLARRUBIA	IMPRESORA MARCA CANON LBP 3000. S/LPGA448054 C/BLANCO	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
70	NOELIA AIDEE PACHECO HERRERA	IMPRESORA LASER CROMO HP, IP 1102W, DE COLOR NEGRO.	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
71	SERGIO VIDAL PEREZ MILLARES	IMPRESORA LASER MARCA CANON, LBP-3000, COLOR BLANCO Y GRIS.MOD/LBP3000, S/LPGA25987	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
72	RAMON RAUL PIZARRO VAQUERA	IMPRESORA LASER CANON MONOCROMO LBP-6000 DE 14PPM,	SI	2011	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
73	BONIFASIO SOLIZ APARICIO	IMPRESORA LASER P1102W. S/BRBSH15DRW, COLOR NEGRO,	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
74	MERLY ARIANY SALDAÑA	IMPRESORA LASER HP 1102, MODELO: CE657A, MARCA HP LASERJET P11002W COLOR: NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL
75	BETHY ZAIDA MENDEZ MENDEZ	IMPRESORA MULTIFUNCION CANON 250 DE COLOR BLANCO Y	SI	2007	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL

		NEGRO C					
76	DELIA LEON ACOSTA	IMPRESORA LASSER HP, MODELO CE658A	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
77	DAYSÍ ADELAIDA BALDIVIEZO MERCADO	IMPRESORA MARCA CANON, LBP 3000, COLOR BLANCO Y GRIS	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
78	JOSE JUAN VELIZ AVILA	IMPRESORA MARCA CANON LBP-3000, COLOR GRIS Y BLANCO.	SI	2012	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
79	ALEJANDRO ENRIQUE MIRANDA TITO	IMPRESORA LASSER HP, MODELO P1102W, COLOR NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
80	GUMERCINDO ALEX SANCHEZ ARIANTA	IMPRESORA LASSER HP, MODELO P1102W, COLOR NEGRO	SI	2017	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
81	OTHON WANCEY MAMANI	IMPRESORA PROFESIONAL DE FOTOGRAFIA L800, MODELO B412C	SI	2014	SI	IMPRESIÓN DE HOJAS EN PAPEL BLANCO OFICINA CENTRAL	
82	ROBERTO JIMENEZ	EPSON L 5190	SI	2021	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR	

83	RAMON GUDIÑO VEGA	EPSON L 5190	SI		2021	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
84	JUAN CARLOS CORALES ZELAYA	HP LASER JET 1102W	SI		2017	SI	IMPRIMIR
85	LELYS SILVIA ROMERO APARICIO	HP LASER JET 1102W	SI		2017	SI	IMPRIMIR
86	MARCO ANTONIO UGARTE MORALES	EPSON L 5190	SI		2021	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
87	WILLY ALVARO YEROVI VILLCA	HP LASER JET 1102W	SI		2017	SI	IMPRIMIR
88	MARILYN SOLEDA ASCUY QUISPE	EPSON L355	SI		2013	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
89	ANGELICA GRISELDA TORRES ORTEGA	CANON LBP 3000	SI		2012	SI	IMPRIMIR
90	YANETH ALTAMIRANO AVENDAÑO	EPSON L 5190	SI		2021	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR FOTOCOPIAR

91	VICTOR HUGO ALDANA TORREZ	CANON LBP 6000	SI	2011	SI	IMPRIMIR
92	GUSTAVO ANTENOR ARAOZ SAGREDO	CANON LBP 3000	SI	2012	SI	IMPRIMIR
93	JOSE MARWIN SENSANO TORRES	CANON MP 280	SI	2009	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
94	ANGEL NORBERTO GARECA MENDOZA	HP LASER JET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
95	ROSMERY CHAMBY TEJERINA	HP LASER JET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
96	SILVANA VASQUEZ ALFARO	CANON LBP 3150	SI	2009	SI	IMPRIMIR
97	JORGE MIAEL MENDOZA	CANON LBP 3000	SI	2012	SI	IMPRIMIR
98	CRISTIAN RUIZ SANCHEZ	HP LASER JET 1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
99	CRIS LEIDY GARCIA FRANCO	HP LASER JET 1102W CANON SCANNER	SI	2017	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR.

c) Yacuiba

Tabla 30: Inventario de otro hardware - Yacuiba

N°	ASIGNADO A:	DESCRIPCION CARACTERISTICA	COMPATIBILIDAD CON SOFTWARE LIBRE	AÑO DE FABRICACIÓN	INTEROPERABILIDAD	USO PRINCIPAL
1	LIC. CONSUELO SUBELZA VALLEJOS	LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
2	LIC. CONSUELO SUBELZA VALLEJOS	SCANNER LIDE 210	SI	2012	SI	ESCANEAR
3	ING. CASILDA FLORES LLANOS	EPSON L575	SI	2016	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR
4	ING. CASILDA FLORES LLANOS	LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
5	ABG. JESSICA DURAN GALARZA	LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
6	SABINA AVENDAÑO CARDOZO	LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
7	SABINA AVENDAÑO CARDOZO	ESCANNER BROTHER ADS-2400 N	SI	2016	SI	ESCANEAR DOCUMENTOS
8	ABG. CARMEN GALVAN ROSSI	LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
9	ABG. NIRIAM LIANA SÁNCHEZ SOLÍS	EPSON L5190 SERIES	SI	2021	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR, ESCANEAR
10	ABG. JUANA RODRIGUEZ GARCÍA	LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
11	ABG. GLAUCE MIRINA BEIZAGA L.	LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
12	ABG. TANIA NATALI JAUREGUI GUIRANDACO	EPSON L555	SI	2012	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR, ESCANEAR
13	ELIZABETH ELSA CALDERON GARNICA DW	BROTHER DCP-T7200	SI	2020	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR, ESCANEAR
14	LIC. GABRIELA ARACENA BURGOS	EPSON L3110	SI	2017	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR, ESCANEAR
15	LIC. MIRIAM FLORES ESCALANTE	EPSON L395	SI	2016	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR, ESCANEAR
16	ING. MARIBEL COLQUE FERNANDEZ	LASERJET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR

17	PAMELA CHOQUE BO-BARIN	EPSON L355	SI	2013	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR, ESCANEAR
18	LIC. ZOOT. RONALD D CRUZ LOPEZ	CANON MP230	SI	2010	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR, ESCANEAR
19	IVETH SHIRLEY VACA FLORES TORREZ	EPSON L210	SI	2015	SI	IMPRIMIR, FOTOCOPIAR, ESCANEAR
20	IVETH SHIRLEY VACA FLORES TORREZ	BIOMÉTRICO CLOCK 260 ZKTECO	SI	2015	SI	CONTROL DE ASISTENCIA
21	MARIO GUALBERTO QUISPE SEÑA	MULTIFUNCIONAL BROTHER DTC520W	SI	2020	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
22	JHANIN CRUZ	MULTIFUNCIONAL BROTHER DTC520W	SI	2020	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
23	DAVID ORTEGA SOLIZ	EPSON L3210	SI	2020	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
24	LIZ YOSSELIN ESPADA MONTENEGRO	EPSON 3110	SI	2018	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
25	MILDRE ULLOA	EPSON L3210, ESCANER EPSON DS-530II	SI	2020, 2021	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
26	PABLO NORMANDO SOLANO AGUILAR	HP LASER JET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
27	ESTER NINA CASTRO	EPSON L395	SI	2016	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
28	WALBERTO SANCHEZ	EPSON L395	SI	2016	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
29	ZULEMA FLORES	EPSON L555	SI	2012	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
30	CARLOS CRUZ RIOJA	EPSON L3150	SI	2017	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
31	SANTIAGO SANCHEZ VARGAS	EPSON L565	SI	2017	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
32	AMANDA ORTEGA VALLEJOS	EPSON L3110	SI	2018	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
33	MAY LIN CHEN ZAPANA	EPSON L575	SI	2016	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
34	MARIO GUALBERTO QUISPE SEÑA	MULTIFUNCIONAL BROTHER DTC520W	SI	2020	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
35	JHANIN CRUZ	MULTIFUNCIONAL BROTHER DTC520W	SI	2020	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
36	ALVARO MICHEL CERREZO	EPSON L3210	SI	2020	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
37	PATRICIA ROMERO	EPSON L395	SI	2016	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR

38	YAQUELIN RIOJA	EPSON L375 (NO IM-PRIME)	SI	2016	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
39	CALUDIA ALICIA CASTILLO CLAROS	EPSON L3210	SI	2020	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
40	ELIZABETH VILLA FUERTE	EPSON L355 (NO IM-PRIME)	SI	2013	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
41	JUAN GARCIA	EPSON L575	SI	2016	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
42	FANNY LAIDY CHO-QUE MARQUEZ	HP LASER JET P1102W	SI	2017	SI	IMPRIMIR
43	MARCOS QUECAÑA	EPSON L3110	SI	2018	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
44	MARCOS QUECAÑA	EPSON L220	SI	2015	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
45	MARCOS QUECAÑA	EPSON L3250	SI	2020	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
46	ELDA ARENAS	EPSON L3110	SI	2018	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
47	KEVIN DURAN	EPSON L555	SI	2012	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
48	KEITIN CHEN	EPSON L3150	SI	2017	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR
49	RAFAEL GARCIA	EPSON L5290	SI	2023	SI	IMPRIMIR, ESCANEAR, FOTOCOPIAR

ANEXO 5

Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas)

a) Carapari

Tabla 31: Operaciones con relación al personal (no incluye el de la unidad de sistemas) Carapari

N°	N° Personal	Sencibilización	Sistema operativo	Ofimática	Correo	Explorador de internet	Otros
1	4	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
2	5	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
3	6	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
4	7	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
5	8	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
6	9	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
7	10	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
8	11	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
9	12	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
10	13	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
11	14	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
12	15	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
13	16	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
14	17	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
15	18	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
16	19	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
17	20	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
18	21	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO

19	22	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
20	23	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
21	24	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
22	25	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
23	26	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
24	27	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
25	28	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
26	29	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
27	30	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
28	31	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
29	32	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
30	33	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
31	34	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
32	35	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
33	36	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
34	37	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
35	38	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
36	39	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
37	40	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
38	41	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
39	42	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
40	43	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO

41	44	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
42	45	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
43	46	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
44	47	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
45	48	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
46	49	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
47	50	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
48	51	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
49	52	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
50	53	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
51	54	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
52	55	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
53	56	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
54	57	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
55	58	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
56	59	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
57	60	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
58	61	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
59	62	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
60	63	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
61	64	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
62	65	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO

63	66	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
64	67	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
65	68	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
66	69	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
67	70	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
68	71	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
69	72	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
70	73	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
71	74	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
72	75	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
73	76	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
74	77	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
75	78	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
76	79	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
77	80	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
78	81	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
79	82	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
80	83	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
81	84	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
82	85	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
83	86	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
84	87	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO

85	88	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
86	89	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
87	90	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
88	91	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
89	92	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
90	93	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
91	94	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
92	95	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
93	96	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
94	97	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
95	98	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
96	99	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
97	100	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
98	101	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
99	102	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO
100	103	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NINGUNO

b) Villa Montes

Tabla 32: Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas) Villa Montes

N°	N° Personal	Sistema operativo					Explorador de internet	Otros
		Sencibilización	Sistema operativo			Correo		
1	6	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
2	7	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
3	8	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
4	9	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
5	10	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
6	11	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
7	12	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
8	13	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
9	14	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
10	15	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
11	16	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
12	17	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
13	18	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
14	19	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
15	20	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
16	21	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
17	22	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO



18	23	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
19	24	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
20	25	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
21	26	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
22	27	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
23	28	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
24	29	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
25	30	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
26	31	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
27	32	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
28	33	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
29	34	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
30	35	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
31	36	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
32	37	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
33	38	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
34	39	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
35	40	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
36	41	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
37	42	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
38	43	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
39	44	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO



40	45	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
41	46	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
42	47	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
43	48	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
44	49	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
45	50	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
46	51	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
47	52	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
48	53	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
49	54	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
50	55	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
51	56	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
52	57	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
53	58	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
54	59	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
55	60	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
56	61	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
57	62	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
58	63	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
59	64	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
60	65	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
61	66	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO



62	67	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
63	68	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
64	69	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
65	70	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
66	71	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
67	72	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
68	73	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
69	74	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
70	75	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
71	76	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
72	77	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
73	78	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
74	79	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
75	80	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
76	81	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
77	82	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
78	83	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
79	84	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
80	85	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
81	86	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
82	87	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO



83	88	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
84	89	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
85	90	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
86	91	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
87	92	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
88	93	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
89	94	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
90	95	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
91	96	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
92	97	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
93	98	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
94	99	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
95	100	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
96	101	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
97	102	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO



98	103	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
99	104	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
100	105	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
101	106	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
102	107	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
103	108	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
104	109	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
105	110	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
106	111	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
107	112	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
108	113	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
109	114	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
110	115	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
111	116	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
112	117	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
113	118	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
114	119	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
115	120	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
116	121	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO

c) Yacuiba

Tabla 33: Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas) Yacuiba

N°	N° PERSONAL	SENSIBILIZACION	SISTEMA OPERATIVO	OFIMATICA	COORDINACION	EXPLORADOR DE INTERNET	OTROS. (SISTEMAS OPERATIVOS, BASES DE DATOS, EXCEL AVANZADO Y OTROS)
1	7	SI	SI	SI	SI	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
2	8	SI	SI	SI	SI	NO	SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
3	9	SI	SI	SI	NO	NO	SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
4	10	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
5	11	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
6	12	SI	SI	SI	SI	NO	SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
7	13	SI	SI	SI	SI	NO	SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
8	14	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
9	15	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
10	16	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
11	17	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
12	18	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
13	19	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
14	20	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
15	21	SI	SI	SI	NO	NO	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
16	22	SI	SI	SI	NO	NO	AUTOCAD, GOOGLE HEARTH, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
17	23	SI	SI	SI	NO	NO	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
18	24	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
19	25	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO

20	26	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
21	27											MICROSOFT VICIO
22	28		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	MICROSOFT VICIO
23	29		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO, PREZZI
24	30		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
25	31		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
26	32		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
27	33		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
28	34		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
29	35		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
30	36		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
31	37		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
32	38		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
33	39		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
34	40		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	OFIMATICA AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
35	41		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
36	42		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
37	43		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
38	44		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
39	45		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
40	46		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX
41	47		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
42	48		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
43	49		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO

44	50	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
45	51	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
46	52	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
47	53	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
48	54	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
49	55	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
50	56	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
51	57	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
52	58	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
53	59	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO
54	60	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	AUTOCAD
55	61	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	EXCEL AVANZADO, SISTEMAS OPERATIVOS LINUX



ANEXO 6

**Operaciones con relación al personal (Solo incluye el personal de la
unidad de sistemas)**

Operaciones con relación al personal (Solo incluye el personal de la unidad de sistemas)

N°	N° Ref. personal	Sensibilización	Administración	Soporte	Desarrollo	Otro
YACUIBA						
1	1	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
2	2	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
3	3	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
4	4	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
5	5	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
6	6	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
VILLAMONTES						
1	1	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
2	2	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
3	3	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
4	4	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
5	5	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
CARAPARI						
1	1	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
2	2	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE
3	3	SI	SI	SI	SI	ADMINISTRACION DE SERVIDORES SOBRE SOFTWARE LIBRE