



**AUTORIDAD DE
IMPUGNACIÓN TRIBUTARIA**
Estado Plurinacional de Bolivia

Justicia tributaria
para vivir bien

Jan mit'ayir
jach'a kamani
(Aymara)

Mana tasaq kuraq
kamachiq
(Quechua)

Mburuvisa tendodegua
mbaeti oñomita
mbaerepi Vae
(Guaraní)



La Paz, 31 de agosto de 2023
CITE: CE/AGIT-DEG N° 0497/2023

Señor:
Vladimir Terán Gutiérrez
**DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO
AGENCIA DE GOBIERNO ELECTRONICO Y TECNOLOGIAS DE INFORMACION
Y COMUNICACIÓN**
Presente.-

**REF.: ACTUALIZACIÓN PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE
LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS (PISLEA)**

De mi consideración:

Por medio de la presente, adjunto para su conocimiento y validación el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA) de la Autoridad de Impugnación Tributaria (AIT) en su cuarta versión, que fue aprobado mediante Resolución Administrativa N° AGIT/0021/2023 del 29 de agosto del 2023.

Con este motivo, saludo a usted atentamente.

Katia Mariana Rivera Gonzales
**DIRECTORA EJECUTIVA GENERAL S.I.
AUTORIDAD GENERAL DE IMPUGNACIÓN TRIBUTARIA**

KMRG

Adj. Resolución Administrativa N° AGIT/0021/2023 del 29 de agosto del 2023.

Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA) versión 4.

Disco compacto con el archivo digital del Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA) versión 4

c.c. Subdirección de Planificación del Desarrollo

Arch

CE/AGIT-DEG N° 0497/2023





**AUTORIDAD DE
IMPUGNACIÓN TRIBUTARIA**
Estado Plurinacional de Bolivia

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA AGIT/0021/2023 La Paz, 29 de agosto de 2023

CONSIDERANDO:

Que el Artículo 132 de la Ley N° 2492 – Código Tributario Boliviano, de 2 de agosto de 2003, dispone la creación de la Superintendencia Tributaria como parte del Poder Ejecutivo (ahora Órgano Ejecutivo), bajo la tuición del Ministerio de Hacienda (ahora Ministerio de Economía y Finanzas Públicas), como órgano autárquico de derecho público, con autonomía de gestión administrativa, funcional, técnica y financiera, con jurisdicción y competencia en todo el territorio nacional.

Que las Autoridades General y Regionales de Impugnación Tributarias se concentra en la Autoridad de Impugnación Tributaria, la cual se encuentra representada por la Directora o el Director Ejecutivo de la Autoridad General de Impugnación Tributaria, cuyas atribuciones se encuentran establecidas en el Artículo 139, Incisos e), f), y q) que establecen: el formular las políticas de desarrollo y controlar el cumplimiento de los objetivos, planes y programas administrativos de la Superintendencia Tributaria General (ahora Autoridad General de Impugnación Tributaria - AGIT) y las Superintendencias Regionales (ahora Autoridades Regionales de Impugnación Tributaria - ARIT's); considerar y aprobar los proyectos de normas internas de la Superintendencia General y de las Superintendencias Regionales, así como dirigir y evaluar la gestión administrativa del órgano, además de realizar los actos que sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

Que el Artículo 193, Parágrafo III de la Ley N° 2492, señala: "ARTÍCULO 193°.- (COMPETENCIA TERRITORIAL) (...) III. El Superintendente Tributario General tiene competencia en todo el territorio de la República, con las atribuciones y funciones que le otorga la presente Ley."; en ese marco, estas disposiciones legales ratifican que las atribuciones y funciones de la Directora o Director de la Autoridad General de Impugnación Tributaria las ejerce en todo el territorio del Estado Plurinacional de Bolivia, conforme la competencia que el Código Tributario Boliviano le reconoce, representando a la que fue la Superintendencia Tributaria hoy Autoridad de Impugnación Tributaria, compuesta por la Autoridad General de Impugnación Tributaria y las Autoridades Regionales de Impugnación Tributaria, administrando los recursos económicos y financieros de la Autoridad de Impugnación Tributaria en el marco de las normas del Sistema de Administración y Control Gubernamental, proponiendo al Órgano Ejecutivo normas relacionadas con ésta, fiscalizando y emitiendo opinión sobre la eficiencia y eficacia de la gestión de las Autoridades Regionales de Impugnación Tributaria y realizando los actos necesarios para el cumplimiento de las funciones propias de la Autoridad de Impugnación Tributaria.

Que la Disposición Adicional Tercera del Decreto Supremo N° 4857, de 6 de enero de 2023 (Organización del Órgano Ejecutivo), dispone que la Autoridad de Impugnación Tributaria anteriormente denominada Superintendencia Tributaria, compuesta por la Autoridad General de Impugnación Tributaria y las Autoridades Regionales de Impugnación Tributaria, continuará cumpliendo sus objetivos, funciones y atribuciones.

Que mediante la Resolución Suprema N° 27219, de 12 de noviembre de 2020, se designó a la Abg. Katia Mariana Rivera Gonzales como Directora Ejecutiva a.i. de la Autoridad General de Impugnación Tributaria.



Justicia tributaria para vivir bien.
Jan mit'ayir jach'a kamani (Aymara)
Mana tasaq kuraq kamachiq (Quechua)
Mburuvisa tendodegua mbaeti oñomita
mbaerepi Vae (Guarani)

1 de 4



Sistema de Gestión
de la Calidad
Certificado N° 771/14



**AUTORIDAD DE
IMPUGNACIÓN TRIBUTARIA**
Estado Plurinacional de Bolivia

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA AGIT/0021/2023 La Paz, 29 de agosto de 2023

CONSIDERANDO:

Que la Ley N° 164, de 8 de agosto de 2011, en su Artículo 72, establece: "I. El Estado en todos sus niveles, fomentará el acceso, uso y apropiación social de las tecnologías de información y comunicación, el despliegue y uso de infraestructura, el desarrollo de contenidos y aplicaciones, la protección de las usuarias y usuarios, la seguridad informática y de redes, como mecanismos de democratización de oportunidades para todos los sectores de la sociedad y especialmente para aquellos con menores ingresos y con necesidades especiales. II. Las entidades públicas deberán adoptar todas las medidas necesarias para garantizar el máximo aprovechamiento de las tecnologías de información y comunicación en el desarrollo de sus funciones".

Que el Decreto Supremo N° 3251 del 12 de julio del 2017, tiene por objeto aprobar el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico y el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos, así como establecer aspectos complementarios para la implementación de ambos planes.

Que con la implementación del "Procedimiento de Control para la Información Documentada", Código P/GC-001, Versión 4, se han implantado y actualizado normas, reglamentos, manuales, procedimientos e instructivos, de orden interno que han permitido asegurar razonablemente el logro de los objetivos institucionales, promoviendo la legalidad en los actos de los servidores públicos de la AIT, regulando los procesos sustantivos y de apoyo enmarcados en la norma vigente y como parte del proceso de actualización normativa que se efectúa, en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad.

CONSIDERANDO:

Que el Informe INF/AGIT-SPD N° 0118/2023, de 22 de agosto de 2023, emitido por el Profesional en Administración de Sistemas Informáticos dependiente de la Subdirección de Planificación y Desarrollo de la Autoridad General de Impugnación Tributaria, concluyó indicando que conforme a requerimientos de actualización del Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA) en el marco del Decreto Supremo N° 3251, de 12 de julio de 2017, se hicieron los respectivos ajustes del referido plan de acuerdo a los siguientes acápite:

- Operaciones de reorganización de servidores, tres (3) servidores presentan una instalación de sistema operativo privativo, los mismos contienen sistemas de información no críticos, por lo cual se solicita un ajuste en el cronograma de implementación según cronograma descrito.
- Operaciones para hardware personal, se realiza ajustes para su implementación debido al escaso personal abocado a dichas tareas, el plazo se enmarca en la disposición de DS 3251.
- Operaciones de implementación y desarrollo de sistemas, servicios y aplicaciones, se priorizó el desarrollo y mantenimiento de los sistemas informáticos sustantivo y crítico de la entidad, cumpliendo a cabalidad con los plazos establecidos, considerando el elevado número de actividades que implica la migración establecida en el Plan de implementación.



Justicia tributaria para vivir bien
Jan mit'ayir jach'a kamani (Aymara)
Mana tasaq kuraq kamachiq (Quechua)
Mburuvisa tendodegua mbaeti oñomita
mbaerepi Vae (Guarani)

2 de 4



Sistema de Gestión
de la Calidad
Certificado N° 771/14



**AUTORIDAD DE
IMPUGNACIÓN TRIBUTARIA**
Estado Plurinacional de Bolivia

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA AGIT/0021/2023 La Paz, 29 de agosto de 2023

- Operaciones con relación al personal, es la operación donde se registró mayores dificultades, principalmente referidas a cambio y escaso personal existente, asimismo las tareas bajo responsabilidad de la subdirección (desarrollo de sistemas) impidieron realizar las capacitaciones debidas, pese a las dificultades mencionadas, se trabaja en un plan de capacitación a todo el personal para la próxima gestión.
- Operaciones para conjuntos de datos, aun no se efectuó la migración requerida, sin embargo, se tiene previsto realizar las actividades en el plazo establecido.

El mencionado informe, refiere que el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA) permitirá a la Autoridad de Impugnación Tributaria cumplir de forma ordenada y priorizada con los compromisos asumidos dentro de los tiempos establecidos dados los limitados recursos disponibles.

En ese sentido, el citado Informe recomendó: "i) Aprobar y poner en vigencia el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA) en su cuarta versión. ii) De forma paralela a la aprobación y puesta en vigencia de la nueva versión del Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA), se debe dejar sin efecto bajo la figura apropiada la versión 3 del Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA), aprobado mediante Resolución Administrativa AGIT/0024/2021 de 18 de junio del 2021. iii) Instruir a la Subdirección de Planificación y Desarrollo, remita a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación (AGETIC) el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA) en su cuarta versión, junto a la Resolución Administrativa de aprobación".

Que el Informe INF/AGIT-GRJ N° 0297/2023, de 28 de agosto de 2023, emitido por el Abogado Administrativo dependiente de la Gerencia de Recursos Judiciales de la AGIT, concluyó que de acuerdo a los puntos descritos en el Informe INF/AGIT-SPD N° 0118/2023, de 22 de agosto de 2023; se concluye que la puesta en vigencia del nuevo **el PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS (PISLEA) en su cuarta versión**, adjunto, son plenamente procedentes; toda vez que no contravienen la normativa vigente y su tramitación se sujetó a las disposiciones establecidas en el Procedimiento de Control para la Información Documentada, Código P/GC-001, Versión 4, de la Autoridad de Impugnación Tributaria y de acuerdo a las competencias de la Máxima Autoridad Ejecutiva de la Entidad, en el marco del Artículo 139, Inciso f) de la Ley N° 2492, de 2 de agosto de 2003.

POR TANTO:

La Directora Ejecutiva a.i. de la Autoridad General de Impugnación Tributaria como Máxima Autoridad Ejecutiva de la Autoridad de Impugnación Tributaria, designada mediante Resolución Suprema N° 27219, de 12 de noviembre de 2020, en uso de las facultades y atribuciones conferidas en el Artículo 139 de la Ley N° 2492, de 2 de agosto de 2003 (Código Tributario Boliviano).

RESUELVE:

PRIMERO.- APROBAR el "PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS (PISLEA)", en su cuarta versión, adjunto al Informe INF/AGIT-SPD N° 0118/2023, de 22



Justicia tributaria para vivir bien
Jan mit'ayir jach'a kamani (Aymara)
Mana tasaq kuraq kamachiq (Quechua)
Mburuvisa tendodegua mbaeti oñomita
mbaerepi Vae (Guarani)

3 de 4



Sistema de Gestión de la Calidad
Certificado N° 771/14



**AUTORIDAD DE
IMPUGNACIÓN TRIBUTARIA**
Estado Plurinacional de Bolivia

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA AGIT/0021/2023 La Paz, 29 de agosto de 2023

de agosto de 2023, emitido por el Profesional en Administración de Sistemas Informáticos dependiente de la Subdirección de Planificación y Desarrollo de la Autoridad General de Impugnación Tributaria (AGIT), que forma parte integrante e indivisible de la presente Resolución Administrativa; plan que entrará en vigencia a partir de la fecha de la presente Resolución Administrativa.

SEGUNDO.- QUEDA SIN EFECTO la Resolución Administrativa AGIT/0024/2021, de 18 de junio de 2021, que aprobó el "Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA)", en su tercera versión.

TERCERO.- APROBAR el Informe INF/AGIT-SPD N° 0118/2023, de 22 de agosto de 2023, emitido por la Subdirección de Planificación y Desarrollo; y el Informe INF/AGIT-GRJ N° 0297/2023, de 28 de agosto de 2023, emitido por el Abogado Administrativo dependiente de la Gerencia de Recursos Judiciales, los cuales sustentan técnica y legalmente la presente Resolución Administrativa, quedando expresamente refrendados por la Directora Ejecutiva a.i. de la Autoridad General de Impugnación Tributaria (AGIT).

CUARTO.- INSTRUIR a la Subdirección de Planificación y Desarrollo (SPD), implementar los procesos señalados en la normativa interna para la publicación y difusión en la Autoridad de Impugnación Tributaria (AIT) y posterior remisión de una copia del "**PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS (PISLEA)**", en su cuarta versión, a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación (AGETIC) junto a la Resolución Administrativa de aprobación.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



KMRG/RVCH/DMRV
c.c. Archivo

- 1° ejemplar original: Archivo Despacho Dirección Ejecutiva General.
- 2° ejemplar original: Archivo Gerencia de Recursos Judiciales- Abogado Administrativo
- 3° ejemplar original: Archivo Subdirección de Planificación y Desarrollo.
- 4° ejemplar original: AGETIC



Katia Mariana Rivera Gonzales
DIRECTORA EJECUTIVA GENERAL a.i.
AUTORIDAD GENERAL DE IMPUGNACIÓN TRIBUTARIA

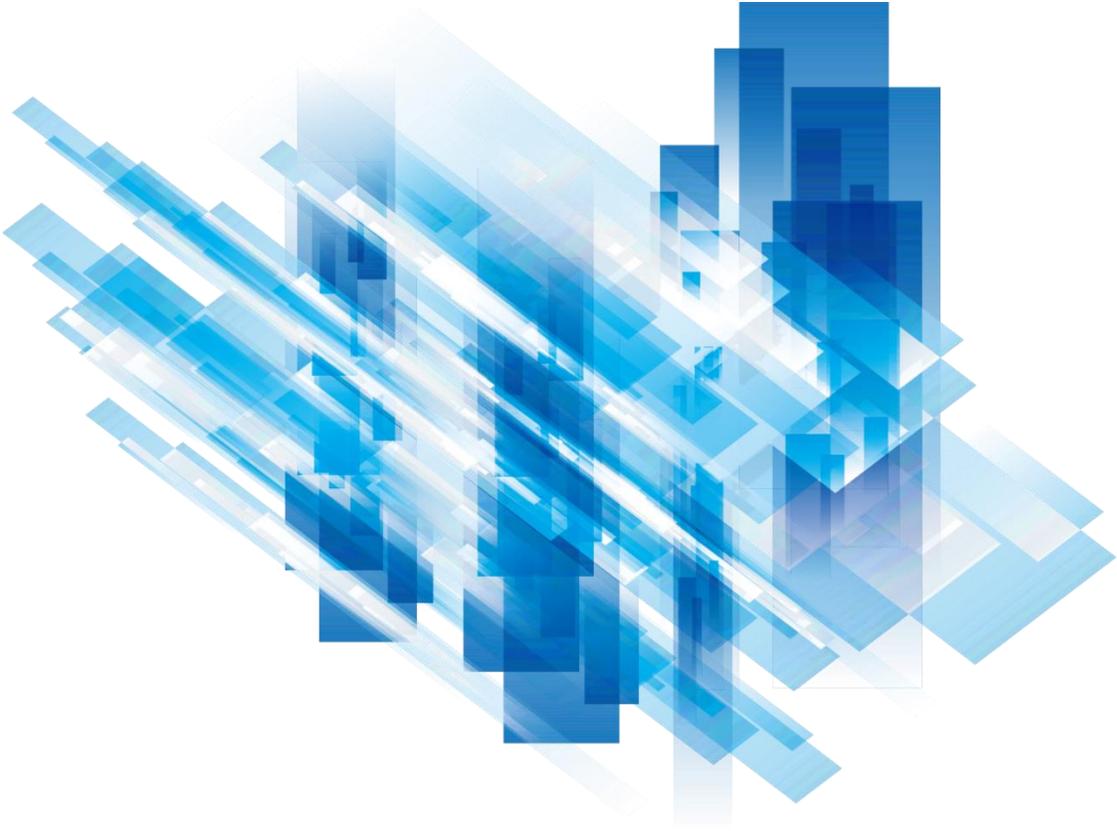


Sistema de Gestión
de la Calidad
Certificado N° 771/14

Justicia tributaria para vivir bien
Jan mit'ayir jach'a kamani (Aymara)
Mana tasaq kuraq kamachiq (Quechua)
Mburuvisa tendodegua mbaeti oñomita
mbaerepi Vae (Guarani)

4 de 4

Av. Víctor Sanjinez N° 2705, Esq. Méndez Arcos (Plaza España)
Telfs./Fax: (2) 2412789 - 2412048 • www.ait.gob.bo • La Paz, Bolivia



PLAN INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS

Versión 4.0

Autoridad de Impugnación Tributaria

Dirección: Av. Victor Sanjinés N° 2705 Esq. Méndez Arcos

Página Web: www.ait.gob.bo

Fecha de finalización: 13/07/2023

Contacto responsable: Ruben Marcos Laura

Cargo: Profesional en Administración de Sistemas Informáticos

Teléfono: 67001323

E-mail: rlaura@ait.gob.bo

*Revisión: Ruben Marcos Laura
Eddy Conde Mansillas*

Contenido

1.	Introducción.....	1
1.1	Información General de la Institución:.....	1
1.2	Visión Institucional.....	3
1.3	Misión Institucional.....	3
1.4	Objetivo.....	3
1.5	Breve descripción del documento.....	3
1.6	Equipo de Implementación.....	4
2.	Levantamiento de información y planificación de la implementación de Software Libre	6
2.1	Inventario de Personal.....	6
2.2	Organización de la Red.....	18
2.3	Inventario del Hardware personal.....	23
2.4	Inventario de los servidores físicos.....	37
2.5	Inventario de los servidores virtuales.....	39
2.6	Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios.....	41
2.7	Inventario de servicios externos.....	42
2.8	Inventario de otro hardware.....	43
2.9	Inventario de conjunto de datos.....	45
2.10	Inventario de normas internas.....	45
3.	46
	Diagnóstico.....	46
3.1	Grupo de implementación de software libre y estándares abiertos.....	46
3.2	Capacidades institucionales.....	46
3.3	Red.....	46
3.4	Equipos Personales.....	47
3.5	Servidores Físicos.....	48
3.6	Servidores virtuales.....	49
3.7	Sistemas y servicios.....	51
3.8	Servicios externos contratados.....	51
3.9	Conjuntos de datos.....	52

3.10	Análisis de la normativa interna a ser modificada	52
3.11	Compatibilidad	52
3.12	Interoperabilidad	52
4	Estrategia.....	53
4.1	Marco General	53
4.2	Equipo de implementación.....	56
4.3	Personal.....	56
4.4	Categorización	57
4.5	Inducción y capacitación	57
4.6	Personal No perteneciente al ámbito Informático	58
4.7	Personal Informático	59
4.8	Hardware	62
4.9	Software.....	63
4.10	Conjuntos de datos	63
4.11	Soporte.....	64
4.12	Coexistencia con software privativo	64
5	Mapa de operaciones	65
5.1	Operaciones de reorganización de servidores	65
5.2	Reorganización de la red	66
5.3	Operaciones para hardware personal.....	67
	Nota. La referencia de hardware personal se relaciona a <i>2.3 Inventario del Hardware personal</i>	68
5.4	Operaciones para otro hardware	68
5.5	Operaciones de implementación y desarrollo de sistemas, servicios y aplicaciones.....	68
5.6	Operaciones para servicios externos	69
5.7	Operaciones para conjunto de datos	69
5.8	Operaciones para normas interna	70
5.9	Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas).....	70
5.10	Operaciones con relación al personal (sólo incluye el personal de la unidad de sistemas).....	70
6	Cronograma.....	71
6.1	Cronograma operaciones servidores	71

6.1.1	Cronograma servidores físicos.....	71
6.1.2	Cronograma servidores virtuales	71
6.2	Cronograma operaciones sistemas, aplicaciones y servicios	71
6.3	Cronograma servicios externos.....	72
6.4	Cronograma operaciones hardware personal.....	72
6.5	Cronograma otro hardware	73
6.6	Cronograma capacitación personal.....	73
6.7	Cronograma capacitación personal unidad de sistemas	74
6.8	Cronograma operaciones conjuntos de datos	74
6.9	Cronograma normativo interno.....	74
6.10	Cronograma de soporte técnico dedicado.....	75

1. Introducción

1.1 Información General de la Institución:

a) Base Legal

La Autoridad de Impugnación Tributaria, desarrolla sus procesos misionales bajo las siguientes normas legales:

- Ley N° 2492 - Código Tributario Boliviano (CTB). Conforme el Artículo N° 132, Capítulo III del Título III, de la Ley N° 2492 de 2 de agosto de 2003 – Código Tributario Boliviano, se crea la Superintendencia Tributaria, conformando parte del Poder Ejecutivo bajo tuición del actual Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (MEFP), como un órgano autárquico de derecho público, con autonomía de gestión administrativa, funcional, técnica y financiera, con jurisdicción y competencia en todo el territorio nacional.
- Ley N° 3092 - Procedimiento para el Conocimiento y Resolución de los Recursos de Alzada y Jerárquico. La Ley N° 3092, de 7 de julio de 2005, incorpora al Código Tributario Boliviano (CTB) el Procedimiento para el Conocimiento y Resolución de los Recursos de Alzada y Jerárquico, aplicables ante la Autoridad de Impugnación Tributaria (AIT), estableciéndose base normativa de los procesos operativos y sus respectivos plazos.
- Decreto Supremo N° 29894 - Estructura del Órgano Ejecutivo. El Artículo N° 141 del Decreto Supremo N° 29894, de 7 de febrero de 2009, que reglamenta la estructura del Órgano Ejecutivo, dispone que la Superintendencia General Tributaria y las Superintendencias Regionales Tributarias pasan a denominarse Autoridad General de Impugnación Tributaria y Autoridades Regionales de Impugnación Tributaria, respectivamente; y determina que dichas entidades seguirán cumpliendo sus objetivos, desarrollando sus funciones y atribuciones, hasta que se emita una normativa específica que adecue su funcionamiento a la Nueva Constitución Política del Estado, manteniendo inalterable su existencia y continuidad de funcionamiento como Entidad Autárquica.
- Ley N° 620 - Ley Transitoria para la Tramitación de los Procesos Contencioso y Contencioso Administrativo. El Auto Constitucional 0009/2004-ECA de fecha 12 de febrero de 2004 declara Inconstitucional el Artículo 147 (Proceso Contencioso Administrativo) de la Ley N° 2492.

La Ley N° 212 establece que: I. La Sala Plena del Tribunal Supremo de Justicia conocerá las causas contenciosas que resultaren de los contratos, negociaciones y concesiones del Órgano Ejecutivo, y de las demandas contenciosas - administrativas, a que dieran lugar las resoluciones del mismo; hasta que sean reguladas por Ley como Jurisdicción Especializada.

La Ley N° 620, de 29 de diciembre de 2014, deroga el Artículo 10 de la Ley N° 212, disponiendo la creación de una sala especializada en el Tribunal Supremo de Justicia.

La misma tiene el objetivo de crear en la estructura del Tribunal Supremo de Justicia y en los Tribunales Departamentales de Justicia, Salas en Materia Contenciosa y Contenciosa Administrativa, estableciendo sus atribuciones.

Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos versión 3.0, Con Resolución Administrativa AGIT/0024/2021 de fecha 18 de junio de 2021.

b) Funciones

De acuerdo al Código Tributario Boliviano (CTB), el objeto de la Autoridad de Impugnación Tributaria, a través de las Autoridades Regionales de Impugnación Tributaria es: “Conocer y resolver los Recursos de Alzada que se interpongan contra actos definitivos de la Administración Tributaria (Servicio Impuestos Nacionales, Aduana Nacional y Gobiernos Municipales) referidos a resoluciones determinativas, resoluciones sancionatorias, resoluciones que denieguen solicitudes de exención, compensación, repetición o devolución de impuestos, resoluciones que exijan la restitución de lo indebidamente devuelto en los casos de devoluciones impositivas y todo acto que declare la responsabilidad de terceras personas en el pago de obligaciones tributarias en defecto o en lugar del sujeto pasivo”.

Por su parte, en virtud de lo dispuesto en el Artículo N° 144 de la Ley N° 2492 (CTB), quien considere que la Resolución del Recurso de Alzada emitida por la Autoridad Regional de Impugnación Tributaria lesiona sus derechos, podrá interponer un Recurso Jerárquico ante la Autoridad General de Impugnación Tributaria, quien deberá conocer y resolver el mismo de manera fundamentada y concordante con la reglamentación específica, todo dentro de los plazos establecidos por Ley.

c) Servicios y productos

La AIT tiene determinado la realización de los siguientes procesos (servicios) y como resultado de los procesos, los siguientes productos:

Procesos y Productos de la AIT

Procesos o Servicios Principales	Productos Principales
Análisis y resolución de Recursos de Alzada	Resolución de Recurso de Alzada
Análisis y resolución de Recursos Jerárquicos	Resolución de Recurso Jerárquicos

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2016 -2020 de la AIT.

1.2 Visión Institucional

Constituirnos en la única Institución Técnica y Jurídica que emite fallos solventes en materia tributaria y que éstos se traduzcan en precedentes orientadores y vinculantes, por la precisión en sus contenidos, construyendo doctrina tributaria nacional en beneficio del Estado.

1.3 Misión Institucional

Impartir Justicia Tributaria especializada y oportuna, por medio de la resolución de Recursos de Alzada y Jerárquicos, garantizando transparencia, imparcialidad y debido proceso.

1.4 Objetivo

Establecer las condiciones para la efectiva implementación de Software Libre y Estándares Abiertos en todos los sistemas y equipos y procesos informáticos de la Autoridad de Impugnación Tributaria (AIT), en cumplimiento a la normativa vigente.

1.5 Breve descripción del documento

El presente documento se ha realizado según el Anexo 1 del Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos publicado por la AGETIC, en este documento se toma en consideración en primera instancia el levantamiento de información respecto al personal, hardware que utiliza el personal, servidores físicos y virtuales, sistemas aplicaciones y servicios, servicios externos y otro hardware que se utiliza actualmente en la institución, posteriormente se realiza el diagnóstico de los recursos con los que se cuenta y se procede a realizar la estrategia de migración en función al análisis realizado y considerando los recursos TIC y sistemas críticos que se tiene disponible actualmente y se elabora el mapa de operaciones en el cual se señala los elementos que habrán de migrarse tomando como estrategia la migración de sistemas críticos primeramente debido a que son aquellos con los cuales se trabaja operativamente (especialmente los del área sustantiva) posteriormente los servidores virtuales en los cuales se implementarán para producción y paralelamente a esto se realizará la sensibilización y capacitación al personal de la oficina para que se pueda realizar la migración del hardware personal a las soluciones de software libre consensuadas, todas éstas actividades (operaciones) y otras en las cuales se solicitará colaboración a la AGETIC debido a la naturaleza del hardware o software propietario, poseen fechas de implementación los cuales se encuentran plasmados en el cronograma de implementación según cada operación definida en el último punto del documento.

1.6 Equipo de Implementación

El equipo encargado de la implementación del Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos forma parte de las siguientes áreas funcionales:

OFICINA GENERAL

Ítem	Unidad	Cargo	Funciones
27	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Profesional en administración de sistemas informáticos	Supervisar y Coordinar en la implementación de software libre y estándares abiertos en la oficina General y las oficinas regionales brindando además el soporte técnico necesario y capacitación a usuarios finales.
29	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Analista de soporte técnico y seguridad	Coordinar en la implementación de software libre y estándares abiertos en la oficina General y las oficinas regionales brindando además el soporte técnico necesario y capacitación a usuarios finales.
72	Gerencia de Recursos Judiciales	Profesional técnico	Realizar pruebas de funcionamiento del software a implementar para que se adecúe a las necesidades de la unidad.
12	Secretaría de Cámara	Analista de registros y Diligencias	Realizar pruebas de funcionamiento del software a implementar para que se adecúe a las necesidades de la unidad.
26	Subdirección de Planificación y desarrollo	Profesional en Planificación	Realizar pruebas de funcionamiento del software a implementar para que se adecúe a las necesidades de la unidad.
20	Gerencia Administrativa y Financiera	Analista de Bienes y Servicios	Realizar pruebas de funcionamiento del software a implementar para que se adecúe a las necesidades de la unidad.
50	Subdirección de Recursos Jerárquicos	Profesional Jurídico	Realizar pruebas de funcionamiento del software a implementar para que se adecúe a las necesidades de la unidad.

Nota. En caso de cambio o remoción de personal, la asignación es vinculada al cargo y la designación formal del inmediato superior

OFICINA REGIONAL SANTA CRUZ y OFICINA DEPARTAMENTAL BENI y PANDO

Ítem	Unidad	Cargo	Funciones
2	Dirección Ejecutiva ARIT Santa Cruz	Analista de sistemas	Coadyuvar en la implementación de software libre y estándares abiertos en la ARIT Santa Cruz brindando soporte técnico y capacitación a los funcionarios.

Nota. La designación formal estará a cargo del Director Ejecutivo Regional.

OFICINA REGIONAL LA PAZ Y DEPARTAMENTAL ORURO

N°	Unidad	Cargo	Funciones
1	Dirección Ejecutiva ARIT La Paz	Analista de sistemas	Coadyuvar en el desarrollo e implementación de software libre y estándares abiertos en la ARIT La Paz brindando soporte técnico y capacitación a los funcionarios.

Nota. La designación formal estará a cargo del Director Ejecutivo Regional.

OFICINA REGIONAL COCHABAMBA Y DEPARTAMENTAL TARIJA

N°	Unidad	Cargo	Funciones
1	Dirección Ejecutiva ARIT Cochabamba	Analista de sistemas	Coadyuvar en la implementación de software libre y estándares abiertos en la ARIT Cochabamba brindando soporte técnico y capacitación a los funcionarios.

Nota. La designación formal estará a cargo del Director Ejecutivo Regional.

OFICINA REGIONAL CHUQUISACA y DEPARTAMENTAL POTOSI

N°	Unidad	Cargo	Funciones
1	Dirección Ejecutiva ARIT Chuquisaca	Analista de sistemas	Coadyuvar en el desarrollo e implementación de software libre y estándares abiertos en la ARIT Chuquisaca brindando soporte técnico y capacitación a los funcionarios.

Nota. La designación formal estará a cargo del Director Ejecutivo Regional.

2. Levantamiento de información y planificación de la implementación de Software Libre

2.1 Inventario de Personal

Se describen el software que se utiliza actualmente y el conocimiento del personal en cuanto al software libre y estándares abiertos según su función, entre usuarios finales, soporte técnico, infraestructura de sistemas, desarrolladores, etc., según las unidades organizacionales de la entidad, incluyendo renovación de equipamiento debido a la adquisición del equipamiento.

N	Ítem	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
1	1	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Director Ejecutivo General	Medio	Medio
2	2	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Asistente Ejecutivo	Ninguno	Ninguno
3	70	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Asistente de Dirección Ejecutiva General	Ninguno	Ninguno
4	3	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Chofer - Mensajero	Ninguno	Ninguno
5	4	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Auditor Interno	Ninguno	Ninguno
6	5	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Comunicador Institucional	Ninguno	Ninguno
7	6	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Responsable de Transparencia	Ninguno	Ninguno
8	7	SECRETARIA DE CAMARA	Secretario de Cámara	Ninguno	Ninguno
9	8	SECRETARIA DE CAMARA	Analista de Información Legal	Ninguno	Ninguno
10	9	SECRETARIA DE CAMARA	Analista de Información Legal y Diligencias	Ninguno	Ninguno
11	10	SECRETARIA DE CAMARA	Analista de Archivo y Registro Público	Ninguno	Ninguno
12	11	SECRETARIA DE CAMARA	Oficial de Diligencias	Ninguno	Ninguno
13	12	SECRETARIA DE CAMARA	Oficial de Diligencias	Ninguno	Ninguno
14	14	SECRETARIA DE CAMARA	Asistente de Cámara	Ninguno	Ninguno
15	15	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Gerente Administrativo y Financiero	Ninguno	Ninguno

N	Ítem	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
16	16	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Responsable de Administración y Gestión de Personal	Ninguno	Ninguno
17	17	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Responsable de Tesorería y Contabilidad Patrimonial	Ninguno	Ninguno
18	18	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Responsable de Contrataciones de Bienes y Servicios	Ninguno	Ninguno
19	19	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Responsable de Presupuestos y Contabilidad	Ninguno	Ninguno
20	20	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Analista de Bienes y Servicios Generales	Medio	Ninguno
21	21	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Asistente Administrativo Almacenes	Ninguno	Ninguno
22	13	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Responsable de Archivo	Ninguno	Ninguno
23	22	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Asistente Administrativo GAF	Ninguno	Ninguno
24	23	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Mensajero	Ninguno	Ninguno
25	24	GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Auxiliar de Oficina	Ninguno	Ninguno
26	25	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Subdirector de Planificación y Desarrollo	Medio	Medio
27	26	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Profesional en Planificación Estratégica y Desarrollo Normativo	Ninguno	Ninguno
28	27	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Profesional en Administración de Sistemas Informáticos	Alto	Alto
29	28	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Profesional en Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas de Información	Alto	Alto
30	163	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Analista de Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas	Alto	Alto
31	29	SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	Analista de Soporte Técnico y Seguridad	Alto	Alto
32	30	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Subdirector de Recursos Jerárquicos	Ninguno	Ninguno

N	Ítem	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
33	31	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
34	32	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Analista Técnico Jurídico de Recursos Jerárquicos	Ninguno	Ninguno
35	33	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Analista Técnico Jurídico de Recursos Jerárquicos	Ninguno	Ninguno
36	34	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Analista Técnico Jurídico de Recursos Jerárquicos	Ninguno	Ninguno
37	35	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Analista Técnico Jurídico de Recursos Jerárquicos	Ninguno	Ninguno
38	36	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Asistente Ejecutivo	Ninguno	Ninguno
39	37	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Secretario Técnico	Ninguno	Ninguno
40	38	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Letrado Técnico	Ninguno	Ninguno
41	39	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Letrado Técnico	Ninguno	Ninguno
42	40	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Letrado Técnico	Ninguno	Ninguno
43	41	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
44	42	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
45	43	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
46	44	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
47	45	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
48	46	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno

N	Ítém	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
49	47	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
50	48	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
51	49	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
52	50	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
53	51	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Secretario Jurídico	Ninguno	Ninguno
54	52	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Letrado Jurídico	Ninguno	Ninguno
55	53	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
56	54	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
57	55	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
58	56	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
59	57	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
60	58	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
61	59	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
62	60	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
63	61	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
64	62	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno

N	Ítem	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
65	63	SUBDIRECCION DE RECURSOS JERÁRQUICOS	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
66	64	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Gerente de Recursos Judiciales	Ninguno	Ninguno
67	65	GERENCIA DE RECURSOS JUDICIALES	Profesional en Demandas Contenciosas	Ninguno	Ninguno
68	66	GERENCIA DE RECURSOS JUDICIALES	Profesional Técnico Jurídico en Doctrina Tributaria	Ninguno	Ninguno
69	67	GERENCIA DE RECURSOS JUDICIALES	Profesional en Demandas Contenciosas	Ninguno	Ninguno
70	68	GERENCIA DE RECURSOS JUDICIALES	Abogado Administrativo	Ninguno	Ninguno
71	69	GERENCIA DE RECURSOS JUDICIALES	Analista de Recursos Judiciales	Ninguno	Ninguno
72	71	GERENCIA DE RECURSOS JUDICIALES	Asistente de Recursos Judiciales	Ninguno	Ninguno
73	72	GERENCIA DE RECURSOS JUDICIALES	Oficial de Diligencias	Ninguno	Ninguno
74	73	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Director Ejecutivo Regional La Paz	Ninguno	Ninguno
75	74	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Asistente Ejecutivo	Ninguno	Ninguno
76	75	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Chofer - Mensajero	Ninguno	Ninguno
77	76	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Responsable Administrativo	Ninguno	Ninguno
78	77	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Analista de Sistemas	Alto	Alto
79	78	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Secretaria Recepcionista	Ninguno	Ninguno
80	79	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Secretario de Cámara Regional	Ninguno	Ninguno
81	80	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Analista de Información Legal	Ninguno	Ninguno

N	Ítem	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
82	81	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Analista de Información Legal	Ninguno	Ninguno
83	82	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Oficial de Diligencias	Ninguno	Ninguno
84	83	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Oficial de Diligencias	Ninguno	Ninguno
85	84	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Responsable Departamental de Recursos de Alzada Oruro	Ninguno	Ninguno
86	85	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Oficial de Diligencias - Oruro	Ninguno	Ninguno
87	86	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Mensajero	Ninguno	Ninguno
88	87	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Subdirector Tributario Regional	Ninguno	Ninguno
89	88	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Secretaria Recepcionista	Ninguno	Ninguno
90	89	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Secretario Técnico Regional	Ninguno	Ninguno
91	90	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
92	91	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
93	92	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
94	93	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
95	94	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
96	95	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
97	96	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno

N	Ítem	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
98	97	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
99	98	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Analista Técnico Jurídico de Recursos de Alzada	Ninguno	Ninguno
100	99	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Analista Técnico Jurídico de Recursos de Alzada	Ninguno	Ninguno
101	100	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Secretario Jurídico Regional	Ninguno	Ninguno
102	101	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
103	102	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
104	103	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
105	104	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
106	105	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
107	106	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
108	107	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
109	108	DIRECCIÓN EJECUTIVA REGIONAL LA PAZ	Analista Técnico Jurídico de Recursos de Alzada	Ninguno	Ninguno
110	109	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Director Ejecutivo Regional Santa Cruz	Ninguno	Ninguno
111	110	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Asistente Ejecutivo	Ninguno	Ninguno
112	111	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Chofer - Mensajero	Ninguno	Ninguno
113	112	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Responsable Administrativo	Ninguno	Ninguno

N	Ítém	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
114	113	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Analista de Sistemas	Alto	Alto
115	114	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Secretario Recepcionista	Ninguno	Ninguno
116	115	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Secretario de Cámara Regional	Ninguno	Ninguno
117	116	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Analista de Información Legal	Ninguno	Ninguno
118	117	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Analista de Información Legal	Ninguno	Ninguno
119	118	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Secretaria Recepcionista	Ninguno	Ninguno
120	119	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Oficial de Diligencias	Ninguno	Ninguno
121	123	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Mensajero	Ninguno	Ninguno
122	120	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Responsable Departamental de Recursos de Alzada Beni	Ninguno	Ninguno
123	121	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Responsable Departamental de Recursos de Alzada Pando	Ninguno	Ninguno
124	122	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Subdirector Tributario Regional	Ninguno	Ninguno
125	131	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Secretario Técnico Regional	Ninguno	Ninguno
126	125	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno

N	Ítem	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
127	126	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
128	127	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
129	128	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
130	129	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
131	130	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Analista Técnico Jurídico de Recursos de Alzada	Ninguno	Ninguno
132	124	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Secretario Jurídico Regional	Ninguno	Ninguno
133	132	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
134	133	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
135	134	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
136	135	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
137	136	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
138	137	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL SANTA CRUZ	Analista Técnico Jurídico de Recursos de Alzada	Ninguno	Ninguno
139	138	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Director Ejecutivo Regional Cochabamba	Ninguno	Ninguno
140	139	DIRECCION EJECUTIVA	Asistente Ejecutivo	Ninguno	Ninguno

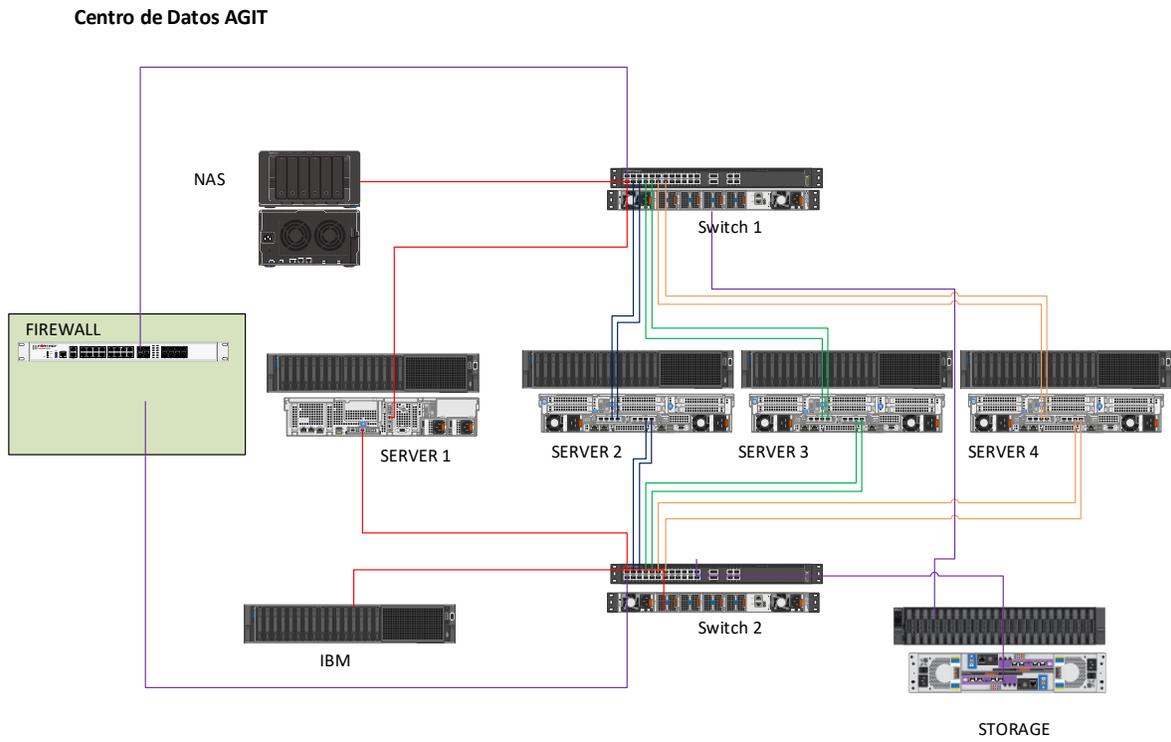
N	Ítém	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
		REGIONAL COCHABAMBA			
141	140	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Mensajero	Ninguno	Ninguno
142	141	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Responsable Administrativo	Ninguno	Ninguno
143	142	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Analista de Sistemas	Alto	Alto
144	143	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Secretaria Recepcionista	Ninguno	Ninguno
145	144	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Secretario de Cámara Regional	Ninguno	Ninguno
146	146	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Oficial de Diligencias	Ninguno	Ninguno
147	147	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Responsable Departamental de Recursos de Alzada Tarija	Ninguno	Ninguno
148	148	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Analista de Información Legal	Ninguno	Ninguno
149	145	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Oficial de Diligencias - Tarija	Ninguno	Ninguno
150	149	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Subdirector Tributario Regional	Ninguno	Ninguno
151	150	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Secretario Técnico Regional	Ninguno	Ninguno
152	151	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
153	152	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno

N	Ítém	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
154	153	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
155	154	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Analista Técnico Jurídico de Recursos de Alzada	Ninguno	Ninguno
156	155	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Secretario Jurídico Regional	Ninguno	Ninguno
157	156	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
158	157	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
159	158	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
160	159	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL COCHABAMBA	Analista Técnico Jurídico de Recursos de Alzada	Ninguno	Ninguno
161	160	DIRECCION EJECUTIVA GENERAL	Director Ejecutivo Regional Chuquisaca	Ninguno	Ninguno
162	161	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Asistente	Ninguno	Ninguno
163	162	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Responsable Administrativo	Ninguno	Ninguno
164	164	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Secretario de Cámara Regional	Ninguno	Ninguno
165	165	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Analista de Información Legal	Ninguno	Ninguno
166	166	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Responsable Departamental de Recursos de Alzada Potosí	Ninguno	Ninguno
167	167	DIRECCION EJECUTIVA	Asistente Departamental de Recursos de Alzada Potosí	Ninguno	Ninguno

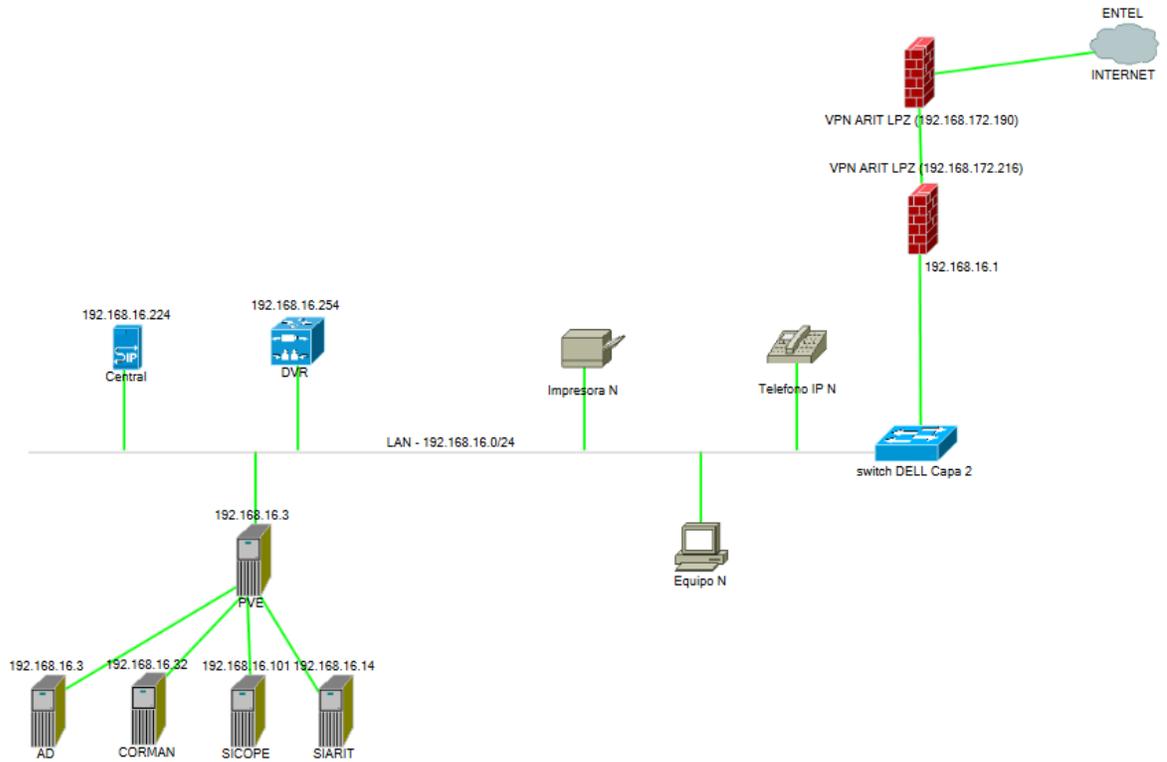
N	Ítem	Unidad	Cargo	Conocimiento Software libre	Conocimiento Estándares Abiertos
		REGIONAL CHUQUISACA			
168	168	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Subdirector Tributario Regional	Ninguno	Ninguno
169	169	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Secretario Técnico Jurídico Regional	Ninguno	Ninguno
170	170	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
171	171	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Profesional Técnico	Ninguno	Ninguno
172	172	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Analista Técnico Jurídico de Recursos de Alzada	Ninguno	Ninguno
173	173	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno
174	174	DIRECCION EJECUTIVA REGIONAL CHUQUISACA	Profesional Jurídico	Ninguno	Ninguno

2.2 Organización de la Red

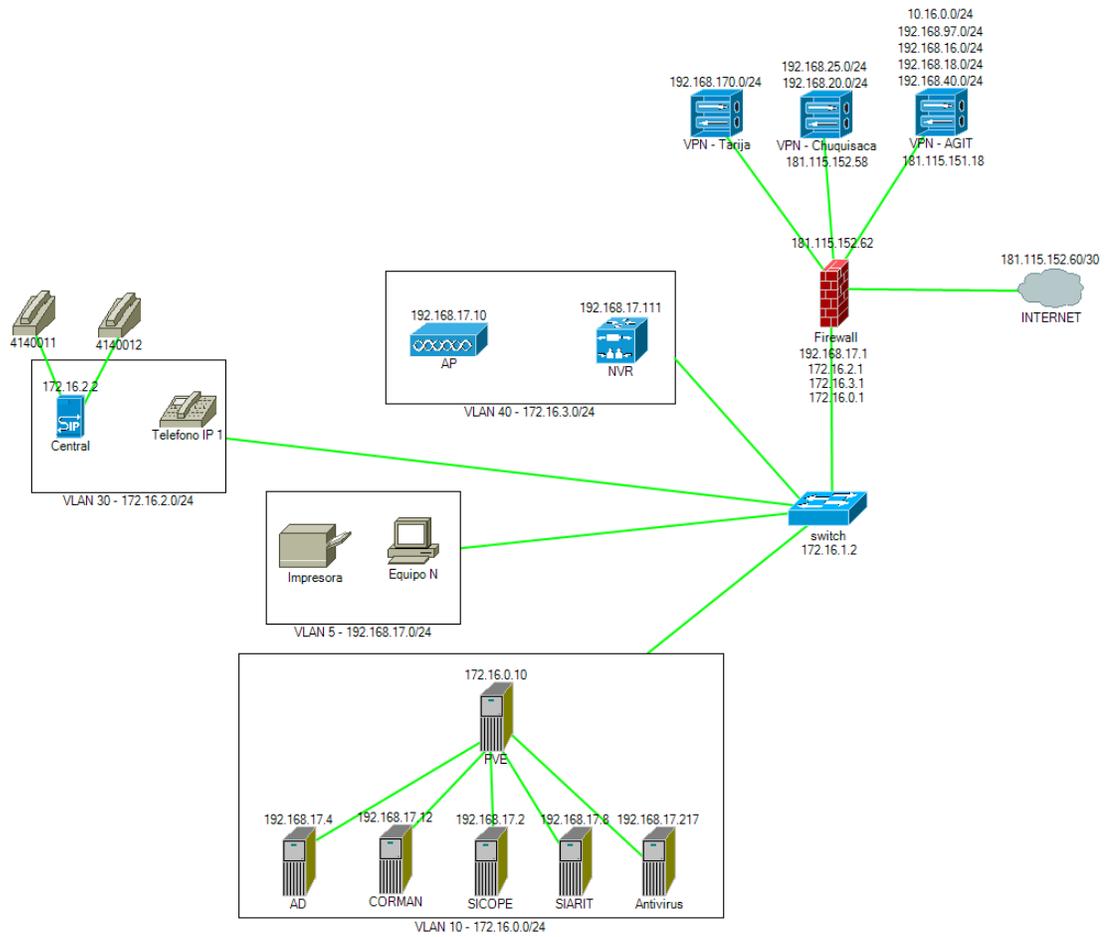
- Diagrama y descripción del funcionamiento de la red en la Agencia General de Impugnación Tributaria AGIT



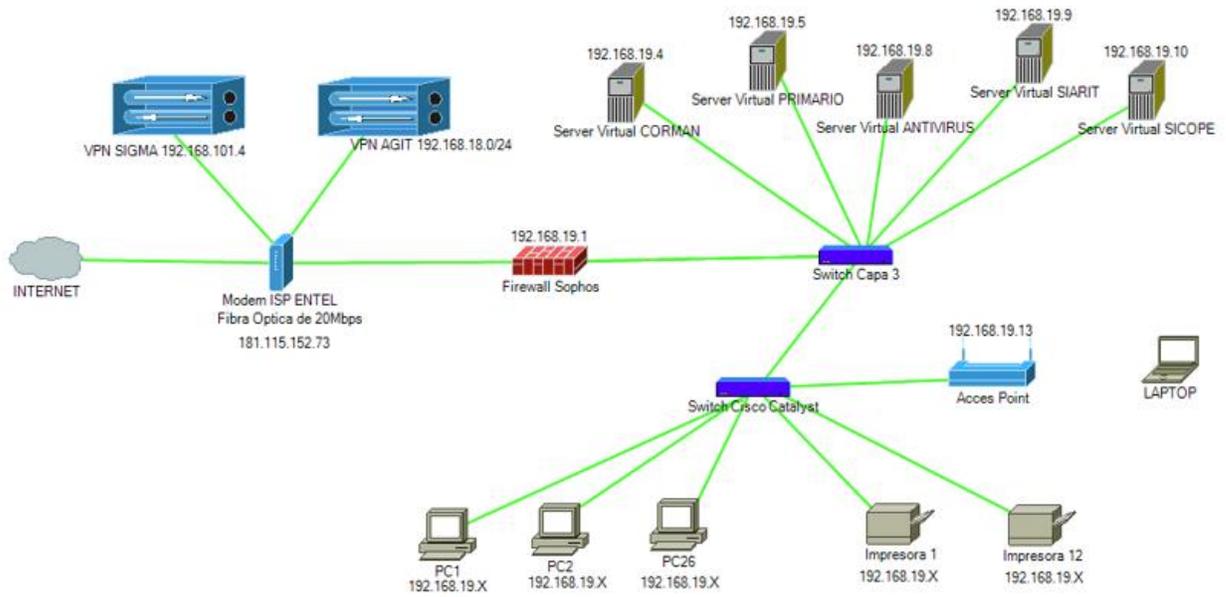
- Diagrama y descripción del funcionamiento de la red en la Agencia Regional de Impugnación Tributaria ARIT La Paz



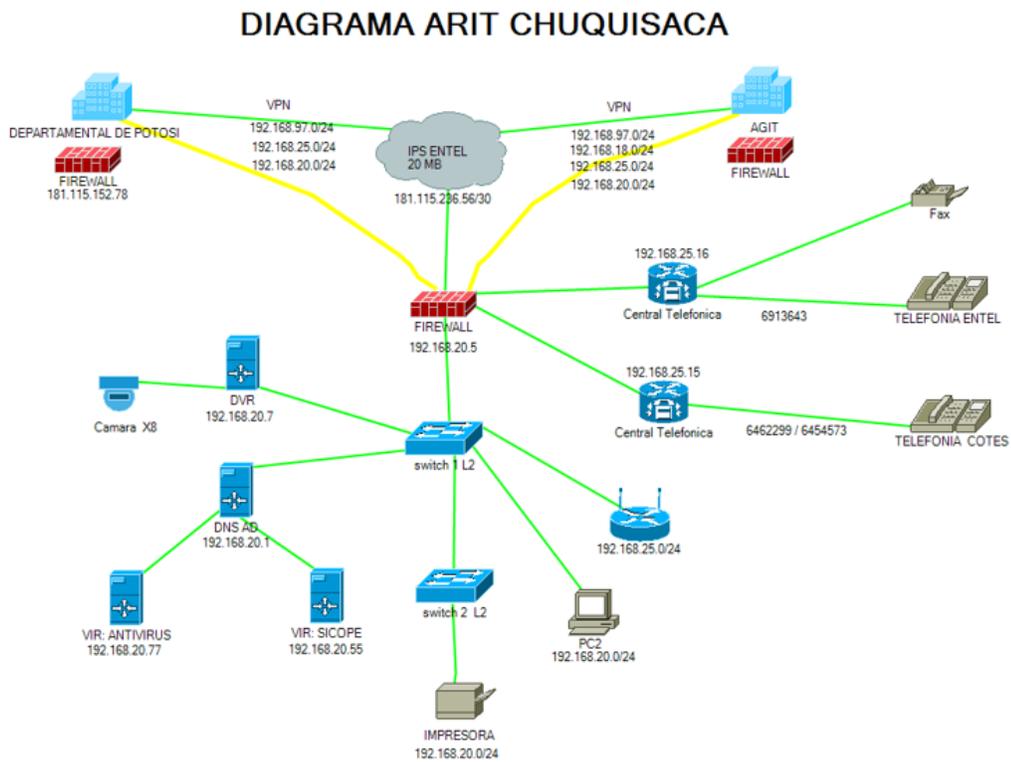
- Diagrama y descripción del funcionamiento de la red en la Agencia Regional de Impugnación Tributaria ARIT Cochabamba



- Diagrama y descripción del funcionamiento de la Agencia Regional de Impugnación Tributaria ARIT Santa Cruz



- Diagrama y descripción del funcionamiento de la Agencia Regional de Impugnación Tributaria ARIT Chuquisaca



2.3 Inventario del Hardware personal

La siguiente tabla describe modificaciones en el equipamiento en función a las adquisiciones y cambios efectuados durante el último periodo.

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
1	1	DIRECTORA EJECUTIVO GENERAL - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
2	3	CHOFER-MENSAJERO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
3	70	ASISTENTE DE DIRECCIÓN EJECUTIVA GENERAL - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
4	6	RESPONSABLE DE TRANSPARENCIA - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
5	8	ANALISTA DE INFORMACIÓN LEGAL - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
6	10	ANALISTA DE ARCHIVO Y REGISTRO PÚBLICO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
7	14	ASISTENTE DE CÁMARA - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
8	19	RESPONSABLE DE PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
9	17	RESPONSABLE DE TESORERIA Y CONTABILIDAD PATRIMONIAL - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
10	22	ASISTENTE ADMINISTRATIVO GAF - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
11	13	RESPONSABLE DE ARCHIVO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
12	24	AUXILIAR DE OFICINA - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
13	25	SUBDIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
14	26	PROFESIONAL EN PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y DESARROLLO NORMATIVO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
15		PASANTE SPD - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
16	67	PROFESIONAL EN DEMANDAS CONTENCIOSAS - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
17	69	ANALISTA DE RECURSOS JUDICIALES - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
18	65	PROFESIONAL I - PROFESIONAL JURIDICO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
19	71	ASISTENTE JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
20	60	PROFESIONAL II – PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
21	63	PROFESIONAL II – PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
22	73	DIRECTOR EJECUTIVO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro(64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
23	75	CHOFER-MENSAJERO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
24	77	ANALISTA DE SISTEMAS - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
25	78	SECRETARIO RECEPCIONISTA - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
26	81	ANALISTA -REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
27	85	OFICIAL DE DILIGENCIAS - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 7 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
28	93	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
29	98	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
30	102	ANALISTA JURIDICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
31	106	ANALISTA JURIDICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
32	107	PROFESIONAL JURIDICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
33	138	DIRECTORA EJECUTIVA REGIONAL - REGIONAL COCHABAMBA	Dell - Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
34	144	SECRETARIA DE CÁMARA - REGIONAL COCHABAMBA	Dell - Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
35	150	SECRETARIO TECNICO REGIONAL - REGIONAL COCHABAMBA	Dell - Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
36	158	PROFESIONAL JURÍDICO - REGIONAL COCHABAMBA	Dell - Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
37	170	PROFESIONAL TÉCNICO - REGIONAL CHUQUISACA	Dell Optiplex 9020Intel Core i7-2600 CPU @3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professiona	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
38	173	PROFESIONAL JURIDICO - REGIONAL CHUQUISACA	Dell Optiplex 9020Intel Core i7-4790 CPU @3.60GHz	Microsoft Windows 10 Professiona	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
39	174	PROFESIONAL JURÍDICO- REGIONAL CHUQUISACA	Dell Optiplex 9020Intel Core i7-2600 CPU @3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professiona	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
40	109	DIRECTORA EJECUTIVO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
41	110	ASISTENTE EJECUTIVA - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
42	113	ANALISTA DE SISTEMAS - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
43	119	OFICIAL DE DILIGENCIAS - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
44	122	SUBDIRECTOR TRIBUTARIO REGIONAL- REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
45	124	SECRETARIO JURÍDICO REGIONAL - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
46	129	PROFESIONAL TECNICO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
47	132	SECRETARIO TECNICO REGIONAL - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
48	2	ASISTENTE EJECUTIVO - AGIT	Dell OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
49	4	AUDITOR INTERNO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
50	7	SECRETARIA DE CÁMARA - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
51	12	OFICIAL DE DILIGENCIAS II - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
52	14	ASISTENTE DE CÁMARA - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
53	15	GERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
54	18	RESPONSABLE DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
55	20	ANALISTA DE BIENES Y SERVICIOS GENERALES - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
56	64	GERENTE DE RECURSOS JUDICIALES - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
57	65	PROFESIONAL EN DEMANDAS CONTENCIOSAS - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
58	30	SUBDIRECTOR DE RECURSOS JERÁRQUICOS - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
59	31	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
60	36	ASISTENTE EJECUTIVO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
61	37	SECRETARIO TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
62	38	PROFESIONAL LETRADO JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
63	39	PROFESIONAL LETRADO TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
64	40	PROFESIONAL LETRADO TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
65	41	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
66	42	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
67	43	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
68	44	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
69	45	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
70	48	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
71	51	SECRETARIO JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
72	52	PROFESIONAL LETRADO TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
73	53	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
74	54	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
75	55	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
76	56	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
77	57	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
78	76	RESPONSABLE ADMINISTRATIVO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
79	79	SECRETARIO DE CAMARA -REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
80	80	ANALISTA DE INFORMACION LEGAL - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
81	82	OFICIAL DE DILIGENCIAS - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
82	87	SUBDIRECTOR REGIONAL -REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
83	89	SECRETARIA DE AREA REGIONAL - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
84	90	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
85	91	PROFESSIONAL TECNICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
86	92	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
87	94	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
88	95	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
89	96	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
90	100	SECRETARIA DE AREA REGIONAL - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
91	101	ANALISTA JURIDICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
92	103	ANALISTA JURIDICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
93	104	ANALISTA JURIDICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
94	105	ANALISTA JURIDICO - REGIONAL LA PAZ	DELL OptiPlex 500012th Gen Intel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
95	142	ANALISTA DE SISTEMAS - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
96	146	OFICIAL DE DILIGENCIAS - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
97	148	ANALISTA DE INFORMACION LEGAL - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
98	151	PROFESIONAL TÉCNICO - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
99	156	PROFESIONAL JURÍDICO - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
100	157	PROFESIONAL JURÍDICO - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
101	159	ANALISTA TÉCNICO JURÍDICO DE RECURSOS DE ALZADA - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
102	153	PROFESIONAL TÉCNICO - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
103	153	SECRETARIO JURÍDICO - REGIONAL COCHABAMBA	DELL OptiPlex 5000 small form factorIntel(R) Core(TM) i7-12700 2.10 GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
104	160	DIRECTOR TRIBUTARIO REGIONAL - REGIONAL CHUQUISACA	DELL OPTIPLEX 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
105	164	SECRETARIO DE CAMARA- REGIONAL CHUQUISACA	DELL OPTIPLEX 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
106	168	SUBDIRECTOR TRIBUTARIO REGIONAL- REGIONAL CHUQUISACA	DELL OPTIPLEX 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
107	173	PROFESIONAL JURIDICO-REGIONAL CHUQUISACA	DELL OPTIPLEX 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
108	171	ANALISTA DE SISTEMAS - REGIONAL CHUQUISACA	DELL OPTIPLEX 5000Intel Core i7-2600 CPU @3.40GHz	Microsoft Windows 10 Profesionana	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
109	112	RESPONSABLE ADMINISTRATIVA - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
110	115	SECRETARIO DE CAMARAS REGIONAL - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit Clave producto: No tiene	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
111	117	ANALISTA DE INFORMACION LEGAL - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
112	123	MENSAJERO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
113	125	PROFESIONAL TÉCNICO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
114	126	PROFESIONAL TECNICO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
115	127	PROFESIONAL TECNICO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
116	128	PROFESIONAL TECNICO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
117	130	ANALISTA TÉCNICO JURÍDICO DE RECURSOS DE ALZADA - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
118	133	PROFESIONAL JURIDICO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
119	134	PROFESIONAL JURIDICO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
120	136	PROFESIONAL JURIDICO - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
121	137	ANALISTA TECNICO JURIDICO DE RECURSOS DE ALZADA - REGIONAL SANTA CRUZ	Dell Inc. OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	Microsoft Windows 11 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
122	5	COMUNICADOR INSTITUCIONAL - AGIT	Dell Optiplex 7000Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
123	16	RESPONSABLE DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL - AGIT	Dell Optiplex 7000Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
124	28	PROFESIONAL EN DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN - AGIT	Dell Optiplex 7000Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
125	163	ANALISTA DE DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS - AGIT	Dell Optiplex 7000Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
126	29	ANALISTA DE SOPORTE TÉCNICO Y SEGURIDAD - AGIT	Dell Optiplex 7000Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
127	27	PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS - AGIT	Dell Optiplex 7000Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
128	21	ASISTENTE ADMINISTRATIVO ALMACENES - AGIT	Dell Optiplex 3060Intel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
129	32	ANALISTA TÉCNICO JURÍDICO DE RECURSOS JERÁRQUICOS - AGIT	Dell Optiplex 3060Intel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
130	49	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	Dell Optiplex 3060Intel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
131	62	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	Dell Optiplex 3060Intel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
132		SEGURIDAD POLICIAL - REGIONAL LA PAZ	DELL Vostro 460Intel(R) Core(TM) i5-2500 CPU @ 3.30GHz	Microsoft Windows 7 Pro (32 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
133	139	ASISTENTE EJECUTIVO - REGIONAL COCHABAMBA	Dell Vostro 460Intel(R) Core(TM) i7-2500 CPU @ 3.30GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
134		OFICIAL DE DILIGENCIAS - REGIONAL CHUQUISACA	DELL VOSTRO 460Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
135		SEGURIDAD POLICIAL GARAJE - AGIT	HP Compaq 6200Pro Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
136		CONSULTA PLATT - AGIT	HP Compaq 6200Pro Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
137	68	ABOGADO ADMINISTRATIVO - AGIT	HP Compaq 6200Pro Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
138		SEGURIDAD POLICIAL - REGIONAL CHUQUISACA	HP Compaq 6200 Pro SmallIntel Core i5-2400 3.10GHz	Microsoft Windows 7 Professiona	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
139		PASANTE AUDITORIA INTERNA - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
140		PASANTE DIGITALIZADOR - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
141		PASANTE RECURSOS HUMANOS - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
142		SEGURIDAD POLICIAL PARQUEO - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
143		PASANTE SPD - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
144		PASANTE GRJ - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
145	47	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
146	58	ANALISTA DE REGISTROS Y DILIGENCIAS - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
147	61	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
148		CONSULTA PLATT - AGIT	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
149	83	OFICIAL DE DILIGENCIAS - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
150		OFICIAL DE DILIGENCIAS - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
151	88	SECRETARIA RECEPCIONISTA - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
152		ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 7 Professional Service Pack 1(32 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
153	79	SECRETARIO DE CAMARA - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
154	77	ANALISTA DE SISTEMAS - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
155	139	ASISTENTE EJECUTIVA - REGIONAL COCHABAMBA	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
156	140	MENSAJERO - REGIONAL COCHABAMBA	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
157	141	RESPONSABLE ADMINISTRATIVA - REGIONAL COCHABAMBA	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
158	147	RESPONSABLE DEPARTAMENTAL DE RECURSOS DE ALZADA - REGIONAL COCHABAMBA	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 7 Professional Service Pack 1 - 32 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
159	149	SUBDIRECTOR TRIBUTARIO REGIONAL - REGIONAL COCHABAMBA	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
160	154	ANALISTA TÉCNICO JURÍDICO DE RECURSOS DE ALZADA - REGIONAL COCHABAMBA	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
161	174	PROFESIONAL JURIDICO - REGIONAL CHUQUISACA	HP Compaq 8200 Elite Intel Core i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
162		OFICIAL DE DILIGENCIAS- REGIONAL CHUQUISACA	HP Compaq 8200 Elite Intel Core i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
163	169	PROFESIONAL JURÍDICO- REGIONAL CHUQUISACA	HP Compaq 8200 Elite Intel Core i7-2600 3.40GHz	Microsoft Windows 7 Professional	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
164	16	ANALISTA DE INFORMACION LEGAL - REGIONAL SANTA CRUZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
165	111	CHOFER-MENSAJERO - REGIONAL SANTA CRUZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
166	114	SECRETARIO RECEPCIONISTA - REGIONAL SANTA CRUZ	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
167	120	RESPONSABLE DEPARTAMENTAL DE RECURSOS DE ALZADA BENI	HP Compaq 8200 Elite Small Form Factor Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
168	11	OFICIAL DE DILIGENCIAS - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
169		PASANTE DIGITALIZADOR - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
170	23	MENSAJERO - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
171		SEGURIDAD POLICIAL CASETA - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
172		PASANTE SPD - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	Microsoft Windows 11 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
173	66	PROFESIONAL TÉCNICO JURÍDICO EN DOCTRINA TRIBUTARIA - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
174		PASANTE GRJ - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
175		SALA DE REUNIONES GRJ - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
176	34	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
177	46	PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	HP Compaq Pro 6300 Microtower Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
178	50	PROFESIONAL II – PROFESIONAL TÉCNICO - AGIT	HP Compaq Pro 6300 MicrotowerIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
179	59	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	HP Compaq Pro 6300 MicrotowerIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
180	33	PROFESIONAL JURÍDICO - AGIT	HP Compaq Pro 6300 MicrotowerIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
181	74	ASISTENTE EJECUTIVO - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq Pro 6300 MicrotowerIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professional (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
182	86	MENSAJERO -REGIONAL LA PAZ	HP Compaq Pro 6300 MicrotowerIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
183	97	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq Pro 6300 MicrotowerIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
184	99	ANALISTA TECNICO - REGIONAL LA PAZ	HP Compaq Pro 6300 MicrotowerIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Pro (64 bits)	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
185	141	RESPONSABLE ADMINISTRATIVA - REGIONAL COCHABAMBA	HP Compaq pro 6300 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 7 Professional Service Pack 1 - 32 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
186	147	RESPONSABLE DEPARTAMENTAL DE RECURSOS DE ALZADA - REGIONAL COCHABAMBA	HP Compaq pro 6300 MT Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Ubuntu Mate 2204	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
187	161	ASISTENTE - REGIONAL CHUQUISACA	HP compaq PRO 6300 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professiona	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
188	165	ANALISTA DE INFORMACIÓN LEGAL- REGIONAL CHUQUISACA	HP compaq PRO 6300 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professiona 32	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
189	172	ANALISTA TÉCNICO JURÍDICO DE RECURSOS DE ALZADA- REGIONAL CHUQUISACA	HP compaq PRO 6300 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professiona	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
190	162	ANALISTA DE INFORMACIÓN LEGAL- REGIONAL CHUQUISACA	HP compaq PRO 6300 MTIntel Core i5-3470 CPU @3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professiona	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
191	118	SECRETARIA RECEPCIONISTA - REGIONAL SANTA CRUZ	HP Compaq Pro 6300 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

N°	Ítem	Asignado a	Descripción/Características	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre
192	121	RESPONSABLE DEPARTAMENTAL DE RECURSOS DE ALZADA PANDO	HP Compaq Pro 6300 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 7 Pro 32 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
193	131	ANALISTA DE INFORMACION - REGIONAL SANTA CRUZ	HP Compaq Pro 6300 MTIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
194	135	PROFESIONAL JURÍDICO - REGIONAL SANTA CRUZ	HP Compaq Pro 6300 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Pro 64 bit	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
195		TECNICO ADMINISTRATIVO - AGIT	Dell VostroIntel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
196	138	DIRECTORA EJECUTIVA REGIONAL - REGIONAL COCHABAMBA	Dell Latitude 5520Intel(R) Core(TM) i7-8500 CPU @ 2.80GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
197	142	ANALISTA DE SISTEMAS - REGIONAL COCHABAMBA	HP Pavilion 15cc1xxIntel(R) Core(TM) i7-8500 CPU @ 2.80GHz	Microsoft Windows 10 Professional - 64 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
198		CONSULTA PLATT - REGIONAL CHUQUISACA	HP compaq PRO 6200 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	Microsoft Windows 10 Professiona	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No
199	9	SECRETARIA TECNICO JURIDICO - AGIT	Dell Optiplex 780Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	Microsoft Windows 7 Enterprise - 32 bits	Microsoft Office	Microsoft Outlook	Chrome – Edge - Mozilla Firefox	Adobe Reader	No

2.4 Inventario de los servidores físicos

En la actualidad se cuenta con los siguientes servidores, hospedados en salas de servidores ubicadas en las ciudades de La Paz, Santa Cruz, Cochabamba y Sucre, se dio de baja un servidor por obsolescencia y daño severo de hardware:

N°	Nombre	Descripción / Características	Compatibilidad con Software Libre	Sistema Operativo	Uso Principal	Servicios de base	Software Libre
1	SRVR720	SERVIDOR DELL POWEREDGE R720 E5 - 2650, 2.3GHZ 128GB RAM, HD 4X300GB; Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme Adaptador Virtual para Ethernet Hyper-V	SI	Windows Server 2012 R2 Datacenter	CLÚSTER Virtualización	DNS, Hyper-V, Active Directory, Archivos, Ildrac, cluster	NO
2	EQL-PS4210-02	SERVIDOR DATASTORAGE EQUALLOGIC PS4210-02 Modelo 70-0485; 12 Discos SAS HDD DE 2TB; Política RAID: RAID 10	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	n/s	Servidor de Archivos en virtualización	iscii	NO
3	SRVR630	SERVIDOR DELL POWEREDGE R630 E5 - 2650, 2.4GHZ 128GB RAM, HD 4X300GB; Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme; Adaptador Virtual para Ethernet Hyper-V	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	Proxmox Virtual Environment 6.2-4	HA Virtualización	Virtualización	SI
4	SRVR640	SERVIDOR DELL POWEREDGE R640 16CPU 1,995GHZ 128GB RAM, Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme	SI	Proxmox Virtual Environment 6.2-4	HA Virtualización	Virtualización	SI
5	SRVR510	SERVIDOR DELL POWEREDGE R510 E5 - 2650, 2.3GHZ 64GB RAM, HD 4X300GB; Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme; Adaptador Virtual para Ethernet Hyper-V	SI	Proxmox Virtual Environment 6.2-4	Virtualización	Virtualización	SI
6	SIMBAD	SERVIDOR IBM XSERIESX226 XEON 3.0 GHZ; 4GB RAM, Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	Windows Server 2003	Servidor de Aplicaciones y base de datos	Sql Server 2000 IISS - ASP	NO

N°	Nombre	Descripción / Características	Compatibilidad con Software Libre	Sistema Operativo	Uso Principal	Servicios de base	Software Libre
7	EQL-PS4210-02- SANTA CRUZ	SERVIDOR DATASTORAGE EQUALOGIC PS4210-02 Modelo 70-0485 12 Discos SAS HDD DE 2TB; Política RAID: RAID 10	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	n/s	Servidor de Archivos en virtualización	iscii	NO
8	DELLEMC-SAN	SERVIDOR DATASTORAGE DELL EMC Compellent SCv3020 12 Discos SAS HDD DE 2.4TB; 12 Discos SSD	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	n/s	Servidor de Archivos en virtualización	iscii	NO
9	ARIT-SCZ	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.00 GHz; Ram RAM 64GB ;Disco Duro 360 GB; Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	SI	Proxmox Virtual Environment 6.1-5	Virtualización	Virtualización	SI
10	ARIT-LPZ	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.00 GHz; Ram RAM 32GB; Disco Duro 1393 GB; Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	SI	Microsoft Windows Server 2012 Standard 64 bit	Virtualización	Virtualización Hyper-V Directorio Activo DNS Sincronización de Hora y Fecha Archivos Compartidos	NO
11	ARIT-CBA	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.3 GHz Ram RAM 32GB; Disco Duro 300 GB; Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	SI	Proxmox Virtual Environment 6.0-4	Virtualización	Virtualización	SI
12	ARIT-CHQ	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.00 GHz; Ram RAM 32 GB; Disco Duro 300 GB; Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	SI	Proxmox Virtual Environment 6.0-4	Virtualización	Virtualización	SI

2.5 Inventario de los servidores virtuales

El siguiente es el registro de servidores virtuales en actual funcionamiento y hospedados en la plataforma de virtualización libre agrupados en un clúster conformado por dos servidores físicos, previa exclusión de las máquinas virtuales que fueron reemplazadas por los nuevos sistemas **JUKUMARI** y **SURI** son:

No	No Servidor físico	Nombre del servidor	Tipo de virtualización	Descripción /Características	Sistema Operativo	Servicios de Base	Uso principal	Software Libre
1	4	SIDOT-WEB	Proxmox VE 6.2	1 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 45 Disk 2: 101	Windows 2012 R2	SQL SERVER	SIDOT-WEB	NO
2	4	SIIT- PIT – DIGITALIZACION (Se prevé su uso hasta 30/09/2023)	Proxmox VE 6.2	1 Socket 4 Cores Ram: 3 Disk 1: 140 Disk 2: 100 Disk 3: 500 Disk 4: 30 Disk 5: 127	Windows 2003 Server EE	SQL SERVER	SIIT- PIT - DIGITALIZACION	NO
3	4	Sistema de Almacenes	Proxmox VE 6.2	1 Socket 4 Cores Ram: 2 Disk: 80	Windows 2003 Server EE	POSTGRESQL	Sistema de Almacenes	NO
4	4	Sistema de RRHH SICOPE	Proxmox VE 6.2	4 Socket 2 Cores Ram: 5 Disk 1: 80 Disk 2: 20	Windows 2003 Server EE	SQL SERVER	Sistema de RRHH SICOPE	NO
5	4	BDD-SIARIT	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 200	Windows 2012 R2	SQL SERVER	Sustantivos	NO
6	4	Gestor BBDD RRHH	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 2 Disk 1: 80 Disk 2: 20	Windows 2003 Server EE	SQL SERVER	Gestor BBDD RRHH	NO
7	3	SIATBD	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1:100	Debian 10	APACHE	SIATBD	SI
8	3	SIATAPP-161	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 100	Debian 10	APACHE	SIATAPP-161	SI
9	4	Activos Fijos BBDD	Proxmox VE 6.2	2 Socket 4 Cores Ram: 8 Disk 1: 249	Windows 2012 R2	SQL SERVER	Activos Fijos BBDD	NO
10	4	Sitio Web oficial	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 12 Disk 1: 300	Ubuntu Server	NGINX	Sitio Web oficial	SI
11	4	Correo electrónico - DNS	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 8 Disk 1: 199 Disk 2: 150	CentOS 7	DNS - APACHE	Correo electrónico - DNS	SI

No	No Servidor físico	Nombre del servidor	Tipo de virtualización	Descripción /Características	Sistema Operativo	Servicios de Base	Uso principal	Software Libre
12	3	Antivirus corporativo	Proxmox VE 6.2	1 Socket 4 Cores Ram: 8 Disk 1: 178	Windows 2012 R2		Antivirus corporativo	NO
13	4	SIAIT	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 8 Disk 1:100	Debian 11		SIAIT	SI
14	3	ACTIVE DIRECTORY	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 12 Disk 1: 40 Disk 2:52 Disk 3: 51 Disk 4: 33	Windows 2012 R2		ACTIVE DIRECTORY	NO
15	3	JASPER ServDesReportes	Proxmox VE 6.2	1 Socket 2 Cores Ram: 2 Disk 1: 50	Ubuntu 20		JASPER ServDesReportes	SI
16	3	RRHH-PRE	Proxmox VE 6.2	1 Socket 2 Cores Ram: 8 Disk 1:100	Windows 2012 R2		RRHH-Regionales	NO
17	3	INTRANET	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 12 Disk 1: 1000	Ubuntu 18		INTRANET	SI
18	3	Sistema de Correspondencia SURI	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 8 Disk 1: 1000	Ubuntu 18		Sistema de Correspondencia SURI	SI
19	4	BBDD SIAIT	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 8 Disk 1: 100	Debian 11		BBDD SIAIT	SI
20	4	APIS SIAIT	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 100	Debian 11		APIS SIAIT	SI
21	3	DOCKER	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 100	Debian 11		DOCKER	SI
22	3	SUBALMACENES	Proxmox VE 6.2	1 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 100	Debian 11	APACHE	SUBALMACENES	SI
23	3	JUKUMARI APP	Proxmox VE 6.2	1 Socket 4 Cores Ram: 12 Disk 1:200 Disk 1: 1800	Debian 11	APACHE	JUKUMARI APP	SI
24	3	SIAIT-API-PROD-135 (Nuevo)	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 100	Debian 11	APACHE	SIAIT-API-PROD-135 (Nuevo)	SI
25	3	NUBE	Proxmox VE 6.2	1 Socket 2 Cores Ram: 12 Disk 1: 1450	Ubuntu 22	NGINX	NUBE	SI
26	3	BBDD JUKUMARI	Proxmox VE 6.2	1 Socket 4 Cores Ram: 12 Disk 1: 500	Debian 11	POSTGRESQL	BBDD JUKUMARI	SI

2.6 Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios

Se describen los sistemas en producción previa remoción de los sistemas remplazados por el sistema JUKUMARI y SURI.

N°	Sistema/ Aplicación/ Servicio	Tipo	Clasificación	Descripción	N° Servidor	Lenguaje(s) de programación	Base de Datos	Dependencia	Interoperab ilidad	Año	Software Libre
1	JUKUMARI	Externo	Crítico	Sistema de Gestión de Impugnaciones Tributarias	3	PHP	PostgreSQL	LARAVEL Composer Apache Bootstrap Jquery	REST JSON	2022	Si
2	SURI	Interno	Gestión administrativa	Sistema de Correspondencia	3	PHP	MySQL	KOHANA	No aplica	2022	Si
3	SICOPE	Interno	Gestión administrativa	Control de Personal	4	C#	MS SqlServer	.Net Framework IIS	No aplica	2019	No
4	ALMACENES	Interno	Gestión administrativa	Control, pedidos y atención a almacenes	4	PHP	PostgreSQL	Nagly Apache Jquery	No aplica	2022	Si
5	SIDOT	Interno	Sistema de apoyo	Elaboración de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones de las RJ	4	C#	MS SqlServer	.Net Framework Crystal Report	No aplica	2011	No
6	SIDOT WEB	Externo	Gestión administrativa	Consulta de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones	4	PHP	MS SqlServer	Apache JQuery	No aplica	2012	No
7	SIJDET	Externo	Otros	Gestión y control de inscripciones Jornadas de derecho tributario	3	PHP	MySQL	Apache jQuery Bootstrap Vaadin	No aplica	2019	Si
8	SUKA	Interno	Gestión administrativa	Activos Fijos	3	JAVA	MS SqlServer	Apache Tomcat	No aplica	2016	No
9	Biblioteca	Interno	Gestión administrativa	Publicación Archivo Único de Normativa Interna	3	ASP	MS Sqlserver	.Net Framework IIS	No aplica	2016	No
10	Página Web Institucional	Externo	Gestión administrativa	Página Web de la AIT	4	PHP	MySQL	WORDPRESS Nginx	No aplica	2023	Si
11	ZIMBRA	Interno	Crítico	Servicio de correo electrónico	3	JAVA	MySQL	Dependencias ZIMBRA	No aplica	2017	Si
12	NUBE	Interno	Crítico	Servicio de alojamiento de archivo	4	PHP	PostgreSQL	VUE	No aplica	2022	Si
13	PLATT	Externo	Crítico	Servicio de consulta y seguimiento de recursos de alzada y jerárquico por el recurrente y/o administración tributaria	4	PHP	PostgreSQL	Angular 14 Node JS Apache	REST JSON	2022	SI

2.7 Inventario de servicios externos

Entre los servicios externos de pago se suprime la asistencia por soporte de Firewall, el mismo es realizado por personal de la entidad; los servicios externos son:

N°	Sistema/Aplicación/Servicio	Descripción	Interoperabilidad	Software Libre
1	DNS	Servicio DNS de alta disponibilidad por MEGALINK	N/D	No opera en infraestructura estatal
2	VIDEOCONFERENCIA	Servicio de videoconferencia por ZOOM	TCP/IP	No opera en infraestructura estatal
3	Seguridad SSL	Certificados de seguridad SSL	N/D	No opera en infraestructura estatal
4	Soporte Firewall (*)	Renovación de Licencia y Soporte	N/D	No opera en infraestructura estatal
5	Soporte Proxmox	Servicio de soporte para 3 servidores Proxmox	N/D	No opera en infraestructura estatal
6	Antivirus	Servicio de Antivirus y Protección de datos y correo electrónico	N/D	No opera en infraestructura estatal

(*) Nota. Cabe señalar que la licencia de software de uso anual y renovable incorporada al Firewall perimetral es de uso exclusivo para el hardware y es indispensable para el funcionamiento del hardware de referencia, lo cual es coherente con pautas establecidas por el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos, Capítulo II SOFTWARE LIBRE Y ESTANDARES ABIERTOS, Artículo 23 (LICENCIAS DE SOFTWARE PRIVATIVO) INCISO V:

“En caso de que un hardware periférico indispensable requiera de un software insustituible para su funcionamiento, no se aplica lo establecido en el Parágrafo I del presente Artículo para dicho software”.

2.8 Inventario de otro hardware

El inventario de otro hardware presenta el siguiente detalle:

N°	Asignado a:	Descripción / características	Compatibilidad con software libre	Año de fabricación	Interoperabilidad	Uso principal
1	Responsable AGIT <i>Secretaría técnica y jurídica</i>	HP LaserJet M606	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
2	Responsable AGIT <i>Profesionales técnicos jurídicos - Sala 1</i>	HP LaserJet P4015	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
3	Responsable AGIT <i>Profesionales técnicos jurídicos - Sala 1</i>	Fujitsu fi-640z	Compatible	2001	USB	Digitalización de Documentos
4	Responsable AGIT <i>Profesionales técnicos jurídicos - Sala 2</i>	HP LaserJet M611	Compatible	2021	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
5	Responsable AGIT <i>recepción</i>	HP LaserJet M607	Compatible	2002	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
6	Responsable AGIT <i>Prof. en Administración de Sistemas Informáticos</i>	Konica Minolta PagePro 5650	Compatible	2020	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
7	Responsable AGIT <i>Prof. en Administración de Sistemas Informáticos</i>	Epson L365	Compatible	2015	USB	Impresión, Fotocopia y digitalización de Documentos
8	Responsable AGIT <i>Analistas técnicos jurídicos</i>	2 HP Laser Jet M611	Compatible	2022	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
9	Responsable AGIT <i>Subdirección de Recursos jerárquicos</i>	HP LaserJet P4015	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
10	Responsable AGIT <i>Secretaría de Cámara</i>	HP LaserJet M608	Compatible	2002	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
11	Responsable AGIT <i>Secretaría de Cámara</i>	HP LaserJet P4015	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
12	Responsable AGIT <i>Secretaría de Cámara</i>	Canon ImageRunner Advance 4245	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión, Fotocopia y digitalización de Documentos
13	Responsable AGIT <i>Secretaría de Cámara</i>	HP LaserJet M608	Compatible	2002	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
14	Responsable AGIT <i>Secretaría de Cámara</i>	HP ScanJet Pro N4000 snw1	Compatible	2002	USB	Impresión de Documentos
15	Responsable AGIT <i>Letrados técnicos jurídicos</i>	HP LaserJet M603	Compatible	2002	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
16	Responsable AGIT <i>Profesionales técnicos y jurídicos</i>	HP LaserJet P4015	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
17	Responsable AGIT <i>Asistente Ejecutivo</i>	HP PageWide Pro MFP 477dw	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos

N°	Asignado a:	Descripción / características	Compatibilidad con software libre	Año de fabricación	Interoperabilidad	Uso principal
18	Responsable AGIT <i>Asistente</i>	Epson L565	Compatible	2001	USB	Impresión, Fotocopia y digitalización de Documentos
19	Responsable AGIT <i>Comunicación Institucional</i>	Epson L365	Compatible	2001	USB	Impresión, Fotocopia y digitalización de Documentos
20	Responsable AGIT <i>Secretaría de Cámara</i>	2 Scanner HP 7500 flow	Compatible	2007	USB	digitalización de Documentos
21	Responsable AGIT <i>Transparencia</i>	HP LaserJet 4250	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
22	Responsable AGIT <i>Recursos Humano</i>	HP LaserJet M607	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
23	Responsable AGIT <i>Recursos Humano</i>	Xerox Work Centre 4250	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión, Fotocopia y digitalización de Documentos
24	Responsable AGIT <i>Gerencia Administrativa Financiera</i>	Epson WorkForce Pro WF-R5690	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión, Fotocopia y digitalización de Documentos
25	Responsable AGIT <i>Financiera</i>	HP LaserJet M611	Compatible	2022	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
26	Responsable AGIT <i>Auditoría Interna</i>	Konica Minolta Bizhub 4700P	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
27	Responsable AGIT <i>Sala</i>	Canon ImageRunner 1643F	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión, Fotocopia y digitalización de Documentos
28	Responsable AGIT <i>Sistemas Desarrollo</i>	HP Color LaserJet CP2025	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
29	Responsable AGIT <i>Sistemas Desarrollo</i>	HP LaserJet 4200N	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
30	Responsable AGIT <i>Subdirección de Planificación y Desarrollo</i>	HP LaserJet M605	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
31	Responsable AGIT <i>Subdirección de Planificación y Desarrollo</i>	Fujitsu fi-7160	Compatible	2001	USB	digitalización de Documentos
32	Responsable AGIT <i>Auditoría Interna</i>	Fujitsu fi-6110	Compatible	2001	USB	digitalización de Documentos
33	Responsable AGIT <i>Recursos Judiciales</i>	HP LaserJet 4250	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
34	Responsable AGIT <i>Recursos Judiciales</i>	HP LaserJet M608	Compatible	2002	TCP/IP USB	Impresión de Documentos
35	Responsable AGIT <i>Recursos Judiciales</i>	Canon ImageRunner 1643iF	Compatible	2019	TCP/IP USB	Impresión, Fotocopia y digitalización de Documentos
36	Responsable AGIT <i>Recursos Judiciales</i>	2 Fujitsu fi-7160	Compatible	2001	USB	digitalización de Documentos
37	Responsable AGIT <i>Financiera</i>	Fujitsu fi-7160	Compatible	2001	USB	digitalización de Documentos
38	Responsable AGIT <i>GAF El Alto</i>	Konica Minolta Bizhub 4700P	Compatible	2001	TCP/IP USB	Impresión de Documentos

2.9 Inventario de conjunto de datos

En la institución se tiene un conjunto de extensión de datos cuyos tipos son plasmados en la siguiente tabla, en la cual se muestran los tipos catalogados a nivel de servidores y a nivel de equipos de los usuarios.

N°	Descripción/Características	Formato	Tamaño	Sistemas y lugar de almacenamiento	Software libre
1	SICOPE - Control de Personal	.BAK	21 Gb	Sistema de RRHH - Servidor	No
2	ALMACENES - Control, pedidos y atención a almacenes	.backup .sql .out	21 Gb	Sistema de almacenes - Servidor	No
3	SIDOT - Elaboración de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones de las RJ	.BAK	30 Gb	Sistema SIDOT - Servidor	No
4	SIDOT WEB - Consulta de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones	.BAK	15 Gb	Sistema SIDOTWEB - Servidor	No
5	SIJDET - Gestión y control de inscripciones Jornadas de derecho tributario	.sql .PDF	5 Gb	Sistema SIJDET - Servidor	Si
6	SUKA - Activos Fijos	.BAK	30 Gb	Sistema SUKA - Servidor	No
7	Biblioteca - Publicación Archivo Único de Normativa Interna	.BAK .PDF	10 Gb	Sistema de Biblioteca - Servidor	No
8	Página Web Institucional - Página Web de la AIT	.sql	20 Gb	Sitio Web - Servidor	Si
9	JUKUMARI - Sistema de Gestión de Impugnaciones Tributarias	.backup .sql .out .PDF .docx	1 TB	JUKUMARI - Sistema de Gestión de Impugnaciones Tributarias - Servidor	Si
10	SURI - Sistema de Correspondencia	.sql	500 Gb	SURI - Sistema de Correspondencia - Servidor	Si
11	INTRANET	.sql	30 Gb	Intranet - Servidor	Si

2.10 Inventario de normas internas

Se deben implementar las siguientes normas:

No	Norma	Descripción / Características	Justificación
1	Reglamento Interno de Personal	El Reglamento Interno de personal, tiene por objeto regular las condiciones emergentes de la relación de la Autoridad de Impugnación Tributaria con los funcionarios, señalando derechos, deberes, prohibiciones, régimen laboral, régimen disciplinario conforme a la Ley 2027 del Estatuto de Funcionario Público.	Definir en el reglamento el uso de software libre y estándares abiertos, relacionar la política de seguridad y confidencialidad establecidas en el PISI

3. Diagnóstico

3.1 Grupo de implementación de software libre y estándares abiertos

Actualmente se cuenta con una persona con experiencia en el manejo de software libre por cada regional, en la oficina general se tiene tres personas con experiencia, el resto del personal dependiente no cuentan con experiencia alguna, por lo que se vio conveniente y de acuerdo a la experiencia de la primera versión de este plan, migrar e implementar software libre en escritorios y servidores virtuales una vez que los sistemas críticos sean reemplazados íntegramente y su funcionamiento sea 100% compatible con Software Libre. A la fecha la provisión de capacitación presenta demoras, debido a que el personal del área informática es escaso y se encuentra abocado en actividades de desarrollo de software, implementación y administración de infraestructura y atención al usuario final.

3.2 Capacidades institucionales

Como se mencionó previamente y en función de los datos obtenidos en el inventario respectivo se verifica que solo un 4% de funcionarios de la institución tiene experiencia en software libre, por tal razón la curva de aprendizaje será ciertamente elevada.

3.3 Red

Tomando en cuenta los equipos de red con los que la institución cuenta actualmente, se debe señalar lo siguiente:

- Cada Firewall posee su propio software de administración al cual se accede a través de un navegador por lo que no se tendría problemas para la administración con su software propietario si migramos a software libre siempre y cuando se tenga presente que el software licenciado del firewall es propio del equipo, la licencia es adquirida anualmente, actualmente la licencia del Firewall actual fenece en el mes de diciembre de la presente gestión, asimismo al ser un Firewall adquirido en la gestión 2014, no es posible la actualización del mismo, por lo que corresponde la adquisición de un nuevo Firewall que garantice seguridad y gestión de la red de datos, equipamiento, sistemas y servicios en producción y en desarrollo.
- Si se desea optar por administrar los firewalls con otro software, se debe tener en cuenta que dentro de la categoría de software libre no se dispone de una solución que permita realizar dicha tarea al mismo nivel que el software nativo de los equipos por lo que se debería mantener la administración con el software original (el licenciamiento garantiza el uso de opciones específicas del Firewall físico).

3.4 Equipos Personales

Actualmente en la institución se cuenta con equipos que presentan las siguientes características (previa actualización de equipamiento gestión 2022):

N°	Descripción/Características	Compatibilidad con Software Libre	Sistema Operativo actual
1	DELL OPTIPLEX 3060 Intel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	SI	Windows 10 - 64 bits
2	DELL OPTIPLEX 9020 Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	SI	Windows 10 - 64 bits
3	DELL VOSTRO 460 Intel(R) Core(TM) i5-2500 CPU @ 3.30GHz	SI	Windows 10 - 64 bits
4	DELL OPTIPLEX 780 Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	SI	Windows 10 - 64 bits
5	DELL VOSTRO 230 Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	SI	Windows 10 - 64 bits
6	DELL Optiplex 5000 Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	SI	Windows 11 - 64 bits
7	DELL Optiplex 7000 Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	SI	Windows 11 - 64 bits
8	HP COMPAQ 6200 PRO Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	SI	Windows 10 - 64 bits
9	HP COMPAQ 8200 Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	SI	Windows 10 - 64 bits
10	HP COMPAQ PRO 6300 Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	SI	Windows 10 - 64 bits
11	IBM ThinkCenter Pentium IV 2.8GHz	SI	Windows 10 - 64 bits

En los equipos mencionados precedentemente, se verifican las siguientes aplicaciones propietario:

- Sistema operativo Windows 11 (64 bits) / Windows 10 (64 bits) / Windows 7 (32 y 64 bits) / XP
- Antivirus Kaspersky
- Microsoft Office 2003/2010/2013/365
- Adobe Acrobat
- Administrador de correo Outlook
- Reproductor Windows Media
- TeamViewer / Anydesk
- Software Facilito
- Navegador Edge
- Visio
- Abby Fine Reader / Nitro PDF
- Conversores de audio
- Quemadores de DVD / CD
- Attendance

3.5 Servidores Físicos

Actualmente se cuenta con equipo de procesamiento y almacenamiento (servidores y storages), se dio de baja el servidor HP ML PROLIANT por su obsolescencia lo cual provocó un fallo severo en el hardware, el equipamiento es el siguiente:

N°	Descripción/Características	Compatibilidad con Software Libre	Sistema Operativo
1	SERVIDOR DELL POWEREDGE R720 E5 - 2650, 2.3GHZ 128GB RAM, HD 4X300GB Adaptador de Red; Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme; Adaptador Virtual para Ethernet Hyper-V	SI	Windows Server 2012 R2 Datacenter
2	SERVIDOR DATASTORAGE EQUALLOGIC PS4210-02; Modelo 70-0485; 12 Discos SAS HDD DE 2TB; Política RAID: RAID 10	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	n/s
3	SERVIDOR DELL POWEREDGE R630 E5 - 2650, 2.4GHZ 128GB RAM, HD 4X300GB Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme; Adaptador Virtual para Ethernet Hyper-V	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	Proxmox Virtual Environment 6.2-4
4	SERVIDOR DELL POWEREDGE R640 16CPU 1,995GHZ 128GB RAM, Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme	SI	Proxmox Virtual Environment 6.2-4
5	SERVIDOR DELL POWEREDGE R510 E5 - 2650, 2.3GHZ 64GB RAM, HD 4X300GB Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme; Adaptador Virtual para Ethernet Hyper-V	SI	Proxmox Virtual Environment 6.2-4
6	SERVIDOR IBM XSERIESX226 XEON 3.0 GHZ 4GB RAM, Adaptador de Red: Gigabit Ethernet Broadcom NetXtreme	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	Windows Server 2003
7	SERVIDOR DATASTORAGE EQUALLOGIC PS4210-02 Modelo 70-0485; 12 Discos SAS HDD DE 2TB; Política RAID: RAID 10	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	n/s
8	SERVIDOR DATASTORAGE DELLEMC Compellent SCv3020; 12 Discos SAS HDD DE 2.4TB; 12 Discos SSD	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux	n/s
9	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.00 GHz; Ram RAM 64GB; Disco Duro 360 GB; Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	SI	Proxmox Virtual Environment 6.1-5
10	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.00 GHz; Ram RAM 32GB; Disco Duro 1393 GB; Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	SI	Microsoft Windows Server 2012 Standard 64 bit
11	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.3 GHz; Ram RAM 32GB; Disco Duro 300 GB; Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	SI	Proxmox Virtual Environment 6.0-4
12	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.00 GHz; Ram RAM 32 GB; Disco Duro 300 GB; Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	SI	Proxmox Virtual Environment 6.0-4

Los equipos descritos, poseen el siguiente software propietario:

- Sistema operativo Windows Server 2012 R2
- Antivirus Kaspersky
- Teamviewer / Anydesk
- Hyper-V

3.6 Servidores virtuales

Actualmente en las plataformas de virtualización se tienen máquinas virtuales con las siguientes características (se realizaron las modificaciones en función de las máquinas virtuales removidas debido a la incorporación de nuevos sistemas de información: SURI y JUKUMARI):

N°	Nodo	ID	Detalle	S.O.	Ram GB	Procesador	Almacenamiento GB
1	Nodo 1 Clúster	105	SIDOT-WEB	Windows 2012 R2	RAM: 4	1 Socket 2 Cores	Disk 1: 45 Disk 2: 101
2		109	SIIT- PIT – DIGITALIZACION (Se prevé su uso hasta el 30/09/2023)	Windows 2003 Server EE	RAM: 3	1 Socket 4 Cores	Disk 1: 140 Disk 2: 100 Disk 3: 500 Disk 4: 30 Disk 5: 127
3		110	Sistema de Almacenes	Windows 2003 Server EE	RAM: 2	1 Socket 4 Cores	Disk: 80
4		111	Sistema de RRHH SICOPE	Windows 2003 Server EE	RAM: 5	4 Socket 2 Cores	Disk 1: 80 Disk 2: 20
5		113	Calidad	Windows 2012 R2	RAM: 4	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 200
10		127	Gestor BBDD RRHH	Windows 2003 Server EE	RAM: 2	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 80 Disk 2: 20
11		138	SIAITBD	Debian 10	RAM: 4	2 Socket 2 Cores	Disk 1:100
12		139	SIAITAPP-161	Debian 10	RAM: 4	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 100
15		155	Activos Fijos BBDD	Windows 2012 R2	RAM: 8	2 Socket 4 Cores	Disk 1: 249
16		157	Sitio Web oficial	Ubuntu Server	RAM: 12	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 300
17		302	Correo electrónico - DNS	Centos 7	RAM: 8	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 199 Disk 2: 150
18		Nodo 2 Clúster	104	Antivirus corporativo	Windows 2012 R2	RAM: 8	1 Socket 4 Cores
20	124		SIAIT	Debian 11	RAM: 8	2 Socket 2 Cores	Disk 1:100
21	125		ACTIVE DIRECTORY	Windows 2012 R2	RAM: 12	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 40 Disk 2:52 Disk 3: 51 Disk 4: 33
22	126		JASPER ServDesReportes	Ubuntu 20	RAM: 2	1 Socket 2 Cores	Disk 1: 50
24	136		INTRANET	Ubuntu 18	RAM: 12	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 1000

N°	Nodo	ID	Detalle	S.O.	Ram GB	Procesador	Almacenamiento GB
25		137	Sistema de Correspondencia SURI	Ubuntu 18	RAM: 8	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 1000
26		140	BBDD SIAIT	Debian 11	RAM: 8	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 100
27		141	APIS SIAIT	Debian 11	RAM: 4	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 100
28		142	DOCKER	Debian 11	RAM: 4	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 100
29		143	SUBALMACENES	Debian 11	RAM: 4	1 Socket 2 Cores	Disk 1: 100
30		147	JUKUMARI APP	Debian 11	RAM: 12	1 Socket 4 Cores	Disk 1:200 Disk 1: 1800
31		149	SIAIT-API-PROD	Debian 11	RAM: 4	2 Socket 2 Cores	Disk 1: 100
32		150	NUBE	Ubuntu 22	RAM: 12	1 Socket 2 Cores	Disk 1: 1450
33		152	BBDD JUKUMARI	Debian 11	RAM: 12	1 Socket 4 Cores	Disk 1: 500

Nota. El sistema denominado SIIT-PIT-DIGITALIZACIÓN, será reemplazo en su integridad, por lo cual se prevé su uso hasta el 31/09/2023).

En las máquinas virtuales enunciadas se tienen actualmente el siguiente software propietario:

- Sistema operativo Windows Server 2012 R2 / Server 2003
- Antivirus Kaspersky
- TeamViewer / Anydesk
- SQL Server 2000/2005/2012
- IIS
- Visual Studio 2005/2008
- Kaspersky Server
- ASP
- FTP
- RAR

3.7 Sistemas y servicios

Los siguientes sistemas son considerados críticos.

N°	Sistema/Aplicación/Servicio	Descripción	Lenguajes de Prog.	Base de Datos	Software Libre
1	JUKUMARI	Sistema de Gestión de Impugnaciones Tributarias	PHP	PostgreSQL	Si
2	SURI	Sistema de Correspondencia	PHP	MySQL	Si
3	SICOPE	Control de Personal	ASP .NET	Microsoft SQL Server 2005	No
4	ALMACENES	Control, pedidos y atención a almacenes	PHP	PostgreSQL	Si
5	SIDOT	Elaboración de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones de las RJ	C#	Microsoft SQL Server 2000	No
6	SIDOT WEB	Consulta de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones	PHP	Microsoft SQL Server 2005	No
7	SIJDET	Gestión y control de inscripciones Jornadas de derecho tributario	PHP	MySQL	Si
8	SUKA	Activos Fijos	JAVA	Microsoft SQL Server 2012	No
9	Biblioteca	Publicación Archivo Único de Normativa Interna	ASP NET	Microsoft SQL Server 2000	No
10	Página Web Institucional	Página Web de la AIT	PHP	MySQL	Si
11	ZIMBRA	Servicio de correo electrónico	JAVA	MySQL	Si
12	PLATT	Publicación de Resoluciones	PHP	PostgreSQL	Si

3.8 Servicios externos contratados

Entre los servicios externos con los que se cuenta se tiene:

- Servicio DNS alta disponibilidad por MEGALINK
- Certificados de seguridad SSL
- Garantía de equipos de Firewall
- Suscripción Proxmox y garantía de servidores.
- Servicio de Antivirus de archivos y control de correo saliente.
- Suscripción online ofimática (Zoom, Office 365)

No es posible verificar la naturaleza de su software, sin embargo, son compatibles con distribuciones LINUX.

3.9 Conjuntos de datos

El actual conjunto de datos descrito a continuación no sufrió modificaciones.

3.10 Análisis de la normativa interna a ser modificada

Actualmente no se debe modificar ninguna normativa interna.

3.11 Compatibilidad

El análisis con la tabla de compatibilidad respecto al hardware con el que cuenta la institución se realizó en los puntos 3.4 y 3.5 equipos de los usuarios y servidores respectivamente en los cuales se debe hacer notar que la compatibilidad a nivel de drivers tendrá que depender de los canónicos de la distribución de LINUX a ser empleada puesto que desde las páginas oficiales de los fabricantes no brindan un soporte específico para los equipos con los que se cuenta a nivel de usuario, a nivel de servidores se tiene cierto soporte para algunas distribuciones de LINUX lo cual deberá ser comprobado para implementar el que mejor compatibilidad ofrezca aprovechando al máximo las características de hardware que se tiene.

Respecto al software del análisis realizado en los puntos 5.7 y 5.9 se puede concluir que una gran parte de los sistemas que se usan actualmente en la institución no son compatible totalmente con una plataforma de software libre y que por lo tanto deben migrarse a lenguajes y gestores de bases de datos de estándares abiertos, en cuanto al conjunto de datos que se posee se puede ver que los mismos pueden ser usados con otras aplicaciones en software libre, sin embargo esto no significa que la adaptabilidad a los nuevos estándares por parte de los usuarios será inmediata, se necesita de un periodo de adaptación progresivo con la capacitación necesaria para que se puedan adaptar a las nuevas plataformas.

Con los puntos señalados en párrafos anteriores se expresa que se debe mantener algunos equipos con SO Windows de forma virtualizada o física para mantener la compatibilidad con dispositivos externos como fotocopiadores y escáneres que no poseen compatibilidad con distribuciones LINUX.

3.12 Interoperabilidad

Actualmente se está trabajando en convenios interinstitucionales con la Aduana Nacional y el Servicio de Impuestos Nacionales que permitan desarrollar e implementar servicios de interoperabilidad entre las instituciones, para lo cual se coordinará con personal técnico de dichas instituciones fijando los protocolos y esquemas que se utilizarán en el desarrollo de los servicios.

4 Estrategia

4.1 Marco General

El uso del software libre representa el acceso sin distinción de ningún tipo a la tecnología y al conocimiento, a la libertad de estudiarlo y adaptarlo para que responda a las necesidades de los/as usuarios, libertad de leer el código fuente y modificarlo, libertad de hacer y distribuir copias porque se está en condiciones legales de hacerlo y libertad de corregir sus problemas y publicar las mejoras logradas.

Es importante tener presente que la migración es un proceso que se debe llevar a cabo de acuerdo con las necesidades y particularidades de cada organización, por lo que el tiempo de duración de la migración puede variar de una organización a otra. Es importante mencionar que el proceso también dependerá de cuantos equipos estén integrados, de la velocidad con la que se desee hacer la transición.

Asimismo, es necesario implementar un laboratorio a objeto de realizar pruebas de migración de los sistemas de información, servicios, aplicaciones y sistemas operativos para verificar su funcionalidad y desempeño, minimizando de ese modo probables fallos en su operación.

Es posible lograr optimizar mucho los esfuerzos de forma rápida y eficiente si se toman en cuenta dos aspectos importantes:

Etapas de Planeación

Fase I: Sensibilización, comprensión de implicaciones, ventajas y desventajas del cambio.

Para efectuar la migración a sistemas operativos libres es importante definir acciones de sensibilización en la dirección de la organización, en las áreas funcionales y usuarios en general para que tomen conciencia sobre la necesidad del proceso de migración y sus ventajas. Es muy importante la sensibilización para el logro de los siguientes recursos necesarios para el proceso de migración:

Autorización para la conformación y funcionamiento de un plan piloto (grupo piloto de usuarios), es decir, un grupo de prueba, el cual posteriormente será promotor del proceso de migración para el resto de los usuarios. Para ello es necesario realizar una reunión inicial para informar sobre lo que es una migración y las ventajas de esta.

Coordinación para que el grupo piloto dé continuidad a la migración, esto requerirá definir tiempos para que el grupo piloto se capacite en el uso de las aplicaciones y herramientas de software libre que serán utilizadas en la organización. El medio para lograr la sensibilización será a través de exposiciones sobre el plan de migración, el diseño, elaboración y distribución de folletos explicativos sobre la migración, sus

ventajas, y los beneficios para la organización y todo material que se considera necesario para compartir con los usuarios.

Fase II: Diagnóstico organizativo sobre el uso de software e inventario de hardware.

El diagnóstico comprende:

- Usos, habilidades y prácticas de las personas que trabajan en la organización.
- Hardware
- Software

De esta fase resultarán, los datos necesarios para empezar con el proceso de migración. Es necesario hacer un levantamiento de información de cómo el personal que trabaja en la institución hace uso de la tecnología y qué capacidades poseen en el uso de estas. Para ello se debe realizar una encuesta a todo el personal con el objetivo de conocer el grado de conocimiento que tiene cada persona con respecto al uso de aplicaciones y las respuestas servirán para desarrollar el plan de capacitación que debe llevar cada grupo de personas.

Otro aspecto necesario para esta fase es un relevamiento de información sobre hardware o inventario de hardware, donde se detalle la información relevante de cada PC; marca, modelo, tipo de memoria, tipo de disco duro y la capacidad de este, etc. Es importante no pasar por alto ningún recurso de hardware con el que cuente la organización, como impresoras, scanners, etc, ya que de ello depende que se pueda investigar y probar con tiempo su configuración y funcionamiento en software libre. También se debe realizar un levantamiento de información orientado al análisis de los programas instalados en cada una de las PC's de la organización, de manera que se pueda conocer el perfil de las aplicaciones instaladas: de uso general, aplicaciones altamente especializadas y programas accesorios instalados por preferencias personales, a fin de elaborar un esquema de los programas equivalentes en software libre y empezar a hacer pruebas de software en un entorno que se asemeje a la realidad operativa de la organización.

Los responsables de sistemas de cada regional deberán coordinar las pruebas, compatibilidades, etc. antes de pasar a la Fase III, generando un informe de compatibilidad de cada uno de los servicios.

Fase III: Procesos de prueba para el uso de software libre corriendo en el sistema operativo privativo actual.

Esta fase consiste en realizar una instalación previa de herramientas de software libre bajo la plataforma actual (sistemas propietarios) en las estaciones de trabajo del grupo piloto, contemplando que será una migración parcial o progresiva. La instalación estará enfocada a las herramientas de ofimáticas (LibreOffice), navegador (Mozilla Firefox), reproductor de vídeo (VLC), y todas aquellas aplicaciones de software libre que corren en los sistemas operativos privativos. Esto permitirá desarrollar dos etapas: primero, que el grupo piloto se vaya progresivamente acostumbrando al uso de estas herramientas y que adquieran destrezas en ellas antes de utilizarlas en el sistema operativo GNU/Linux, segundo, una vez que el grupo piloto tenga destrezas en el manejo de las aplicaciones de

software libre, el resto del personal de la organización podrá valorar e incorporarse con mucha más confianza al proceso de migración. También es importante definir un área de trabajo adecuado, el cual esté acondicionado para que el técnico responsable de la migración pueda hacer sus labores, instalaciones y pueda experimentar con equipo e infraestructura. Ese espacio de trabajo deberá permitir el almacenamiento de los equipos, su cómoda manipulación y seguridad física, además de permitir realizar pruebas, clasificación e investigación de compatibilidad con el software libre del hardware existente, así como pruebas, clasificación e investigación de equivalencias de aplicaciones de software libre del software privativo utilizado por la organización, y lo fundamental, un espacio que permita conexión a internet.

Fase V: Implementación de procesos de capacitación en la utilización de las aplicaciones de software libre.

El propósito de esta fase es desarrollar en todo el personal capacidades en el uso de software libre, de manera que el proceso de migración pueda ser implementado de manera efectiva en la organización. Primeramente, la capacitación estará dirigida al grupo piloto, que será como una semilla de conocimiento que se debe esparcir al resto del personal de la organización. Esta fase requiere un plan de capacitación en el que se contemplen talleres periódicos orientados a la formación del grupo piloto. Para ello es importante que el técnico responsable de la migración defina los contenidos a abordar en cada taller. Esto requerirá que tanto el director de la organización como el grupo piloto establezcan un calendario en donde se programen los días y las horas en los que se desarrollaran los talleres, de manera que se pueda asegurar que las actividades a desarrollar y cronogramas planteados se cumplan de acuerdo a lo planificado. Es importante mencionar que el proceso de capacitación es un proceso continuo el cual permite a los usuarios profundizar en el manejo de las aplicaciones de software libre; también un elemento que contribuiría a la mejora de capacidades estaría dado por cursos de capacitación por parte de la EGPP, de forma virtual o presencial, con un carácter de obligatoriedad a los funcionarios ante el inminente uso de software libre y estándares abiertos.

Fase VI: Instalación de software libre en todo el equipo, y programas específicos para las necesidades de la organización.

Una vez que la organización haya asumido el uso de formatos libres, y que los usuarios tengan plena capacidad de uso de las aplicaciones de ofimática libre y otras aplicaciones que haya recomendado el técnico de la migración, las cuales respondan a las necesidades generales de la organización, se procederá a la instalación del sistema Operativo de distribuciones basadas en Debian/Ubuntu GNU/Linux con la interfaz gráfica que mejor se adapte o responda a las especificaciones técnicas de los equipos. Después de la instalación, es importante que se le dé un seguimiento al proceso, pues será necesario diseñar un plan de atención a los usuarios y definir medios de comunicación para atender cualquier requerimiento de soporte, ayuda, aclaraciones o solucionar cualquier problema que pueda presentar el usuario al momento de operar el equipo ya migrado. Además, se deberá realizar la programación de nuevas sesiones de talleres para los nuevos participantes, es decir, para el resto del personal de la organización.

4.2 Equipo de implementación

N°	Unidad	Cargo	Ítem	Funciones
1	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Profesional en Administración de Sistemas	27	Fases i,ii,iii,iv,v,vi
2	Subdirección de Planificación y Desarrollo	Analista de Soporte Técnico y Seguridad	29	Fases i,ii,iii,iv,v,vi
3	Dirección Ejecutiva ARIT La Paz	Analista de sistemas	77	Fases i,ii,iii,iv,v,vi
4	Dirección Ejecutiva ARIT Cochabamba	Analista de sistemas	142	Fases i,ii,iii,iv,v,vi
5	Dirección Ejecutiva ARIT Santa Cruz	Analista de sistemas	113	Fases i,ii,iii,iv,v,vi
6	Dirección Ejecutiva ARIT Chuquisaca	Analista de Soporte Técnico y Seguridad		Fases i,ii,iii,iv,v,vi
7	Subdirección de Recursos Jerárquicos	Profesional Técnico		Fase iii
8	Secretaría de Cámara	Analista de registros y Diligencias		Fase iii
9	Subdirección de Planificación y desarrollo	Profesional en Planificación	26	Fase iii
10	Gerencia Administrativa y Financiera	Analista de Bienes y Servicios	20	Fase iii
11	Subdirección de Recursos Jerárquicos	Profesional Jurídico		Fase iii

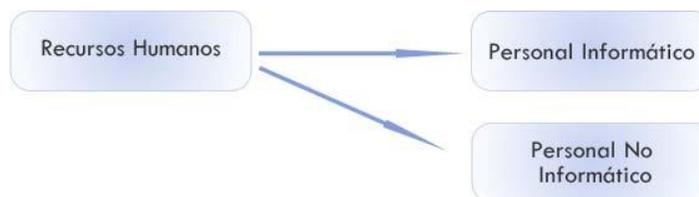
Nota. La Subdirecciones, de manera forma designaran al personal de su dependencia.

4.3 Personal

Se ha dividido a los recursos humanos de la institución en dos grupos claramente identificados. En el primer grupo se encuentra el personal informático, aquel que desarrolla sistemas, mantiene redes informáticas de comunicación, soporte técnico y funcional, etc.

En el otro grupo se encuentra el personal no perteneciente al ámbito informático, es decir, los usuarios finales de aplicaciones, aquellos que realizan su trabajo por medio de una computadora en donde la informática no es su campo.

En consecuencia, dividimos a modo de ejemplo las profesiones integrantes de cada grupo:



4.4 Categorización

Considerando que dentro de la institución, el objetivo principal y razón de ser es la emisión de Resoluciones de Alzada y Jerárquicas, se define priorizar la migración de aplicaciones críticas y de forma progresiva, una vez que esto sea compatible con software libre se podrá realizar la implementación de software libre según la siguiente distribución tomando en cuenta que cada unidad o grupo donde se haya efectuado la implementación constituye un grupo de apoyo en el avance posterior del proceso.

Prioridad	Unidad	Causa/Motivo
Media	Subdirección de Planificación y Desarrollo / Analistas de sistemas Regionales	Unidad en la que se encuentra el área de sistemas que deberá priorizar la migración de aplicaciones críticas para que sean compatibles con Software Libre. Se deberá coadyuvar en la implementación y capacitación en software libre en coordinación con la AGETIC.
Alta	Subdirección de Recursos Jerárquicos / Subdirecciones Tributarias Regionales	Unidades en las que se elaboran las Resoluciones Jerárquicas / Resoluciones de Alzada
Alta	Gerencia de Recursos Judiciales	Unidad en la que se hace seguimiento a demandas contenciosas, además de ser en la unidad en la que se elaboran los contratos administrativos y Resoluciones Administrativas.
Media	Dirección Ejecutiva General / Direcciones Ejecutivas Regionales	Unidades en la que se revisan, aprueban y liberan las RJ / RA.
Alta	Secretaría de Cámara General / Secretarías de Cámara Regionales	Unidades en las que se realizan los proveídos, autos y notificaciones.
Media	Gerencia Administrativa Financiera / Responsables Administrativos	Unidad en la que se lleva a cabo la gestión y control del área administrativa de la institución.

4.5 Inducción y capacitación

Tratándose del personal de la institución, las alternativas consistirán en planes de capacitación a fin de reforzar aquellos puntos débiles detectados durante el relevamiento anteriormente realizado. Para ello, dividiremos nuevamente al personal en: funcionarios del ámbito informático y no informático, puesto que dichos grupos requerirán diferente tipo de entrenamiento. Asimismo, se detallan los objetivos de la capacitación y brindando además un modelo de capacitación a modo de ejemplo, consejos sobre su implementación y evaluación.

Cabe señalar que la capacitación deberá ser apoyada con recursos económicos para su implementación tanto a usuarios informáticos como no informáticos.

4.6 Personal No perteneciente al ámbito Informático

En este caso, el personal no informático no posee una base de conocimientos informáticos, por lo que, al carecer de conocimientos en el tema, se deberá brindar capacitaciones intensivas.

Objetivos generales

- Conocer los principios básicos del manejo de los sistemas operativos más comunes, tales como la instalación y ejecución de aplicaciones, manipulación de archivos, instalación de impresora compartida, etc.
- Manejar las aplicaciones más comunes para la creación de documentos, reportes, informes, planillas, etc.
- Introducir al destinatario de la capacitación en los conceptos relacionados a las redes e Internet y el uso de las aplicaciones más usuales asociadas a ellos.
- Dar a conocer algunas herramientas útiles y de uso común que facilitarán el trabajo de los capacitados.

Modelo de Capacitación

Contenidos:

Sistemas operativos:

- Instalación y ejecución de aplicaciones.
- Manipulación de archivos.

Programas de oficina:

- Crear/formatear documentos/informes.
- Planilla de cálculo/análisis.

Redes e Internet:

- Redes – Acceso y compartimiento de recursos.
- Navegador – Navegación básica y búsqueda de información.

Herramientas útiles:

- Compresores - Compresión/descompresión de archivos.
- Mensajería - Comunicación, transmisión de archivos.

Programación del entrenamiento:

- Definir el lugar donde se realizará la capacitación, que disponga de PCs para los alumnos.
- Definir el/los capacitadores para cada tema de acuerdo a sus conocimientos.

- Determinar la cantidad de alumnos a los que se destinará el entrenamiento.
- Consultar la disponibilidad horaria de los alumnos a fin de definir en horario para el entrenamiento.
- Definir la periodicidad del curso y su carga horaria.
- Incluir material audiovisual, que facilitará el aprendizaje de los alumnos.

Recomendaciones

Se recomienda dividir la capacitación en etapas, de acuerdo con los objetivos definidos, sin mezclarlos a fin de evitar complicar y mezclar los temas, por ejemplo:

- Primera etapa: Principios básicos de los sistemas operativos

- Evaluación

- Segunda etapa: Creación/manipulación de documentos

- Evaluación

- Tercera etapa: Aplicaciones útiles de uso diario

- Evaluación

- Cuarta etapa: Redes locales e internet

- Evaluación

- Repaso general

- Evaluación final

Se aconseja realizar la capacitación en la propia institución, puesto que es probable que la mayoría de los involucrados compartan el mismo espacio físico, facilitando así la realización de la capacitación. Dicho entrenamiento podría dictarse todos los días durante el horario de trabajo, no excediendo las 2 horas de duración, a fin de evitar quitar demasiado tiempo de trabajo.

4.7 Personal Informático

A diferencia del personal no informático, en este caso, si se recomienda el dictado de cursos intensivos sobre los temas a tratar, puesto que los destinatarios del entrenamiento ya poseen una formación en informática previa.

Objetivos generales

- Conocer otros sistemas operativos y su manejo.
- Aprender a utilizar ciertas herramientas complementarias y útiles para el desarrollo de sistemas.

- Enseñar los rudimentos básicos de los lenguajes de programación más potentes y comunes del mercado, así como algunos de los motores de bases de datos más importantes.
- Instruir en el uso de bash para la gestión de instrucciones en servidor, facilitando de ese modo una mejor gestión del sistema operativo.
- Instruir al personal informático en lo relativo al diseño de redes y definición de políticas de seguridad y privacidad.

Modelo de Capacitación

Contenidos:

Sistemas operativos:

- Administrador.
- Ejecución de aplicaciones/Manipulación de archivos.

Herramientas para el desarrollo:

- Aplicaciones de modelado – Creación de diagRamas.
- Adm. de Proyectos – Definición/seguimiento de proyectos.

Lenguajes de programación y motores de bases de datos:

- Java – Aplicaciones de escritorio y web.
- PHP – Aplicaciones y páginas web.
- PostgreSQL – Bases de datos

Redes:

- Virtualización, instalación, configuración y administración.
- Creación de perfiles, políticas de seguridad y privacidad.
- Configuración de Firewall perimetral

Programación del entrenamiento:

- Definir el lugar donde se realizará la capacitación, que disponga de PCs para los alumnos.
- Definir el/los capacitadores para cada tema de acuerdo a sus conocimientos.
- Determinar la cantidad de alumnos a los que se destinará el entrenamiento.
- Determinar el horario más conveniente para los alumnos para llevar a cabo el entrenamiento, a fin de no interrumpir en demasía el trabajo.
- Definir la periodicidad del curso y su carga horaria.
- Incluir material audiovisual, que facilitará el aprendizaje de los alumnos.

Recomendaciones

Se recomienda dividir la capacitación en etapas, de acuerdo a los objetivos definidos, sin mezclarlos a fin de evitar complicar y mezclar los temas, por ejemplo:

- **Primera etapa:** Aprendizaje de otros sistemas operativos
- Evaluación
- **Segunda etapa:** Utilización de aplicaciones para el desarrollo
- Evaluación
- **Tercera etapa:** Aprendizaje de otros lenguajes y SGBD
- Evaluación
- **Cuarta etapa:** Diseño y mantenimiento de redes
- Evaluación
- Repaso general
- Evaluación final

En este caso, aconsejamos realizar la capacitación en la propia institución, puesto que es probable que la mayoría de los involucrados compartan el mismo espacio físico, facilitando así la realización de la capacitación. Dicho entrenamiento podría dictarse todos los días durante el horario de trabajo, no excediendo las 2 horas de duración, a fin de evitar quitar demasiado tiempo de trabajo.

4.8 Hardware

Según el relevamiento de datos se tiene que el hardware con el que se cuenta en la actualidad, equipos de los usuarios finales no poseen soporte oficial por parte de las empresas fabricantes por lo que se deben realizar las pruebas de funcionamiento con los drivers canónicos (Source lists) de las distribuciones basadas en Debian de LINUX.

Por otro lado, para los servidores se tiene soporte en las distribuciones RedHat Enterprise y SUSE sin embargo con el objetivo de realizar pruebas se procederá a buscar otras soluciones en software libre, bajo recomendaciones de la AGETIC.

N°	Descripción/Características	Compatibilidad con Software Libre
1	DELL OPTIPLEX 3060 Intel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	SI
2	DELL OPTIPLEX 9020 Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	SI
3	DELL VOSTRO 460 Intel(R) Core(TM) i5-2500 CPU @ 3.30GHz	SI
4	DELL OPTIPLEX 780 Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	SI
5	DELL VOSTRO 230 Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	SI
6	DELL Optiplex 5000 Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	SI
7	DELL Optiplex 7000 Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	SI
8	HP COMPAQ 6200 PRO Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	SI
9	HP COMPAQ 8200 Intel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	SI
10	HP COMPAQ PRO 6300 Intel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	SI
11	IBM ThinkCenter Pentium IV 2.8GHz	SI

SERVIDORES		
N°	Descripción/Características	Compatibilidad con Software Libre
1	Modelo Dell PowerEdge R720; Procesador Intel Xeon 2.00 GHz; Ram 32GB RAM; Disco Duro 300 GB Tarjeta de Video Matrox Graphics Inc.	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux (Debian, Centos, Red Hat Enterprise, Suse Linux)
2	SERVIDOR DELL POWEREDGE R630 E5 - 2650, 2.4GHZ 128GB RAM, HD 4X300GB	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux (Red Hat Enterprise)
3	SERVIDOR DELL POWEREDGE R640 16CPU 1,995GHZ 128GB RAM,	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux (Red Hat Enterprise, VMWare, PROXMOX)
4	SERVIDOR DELL POWEREDGE R510	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux (Debian, Red Hat Enterprise, CENTOS, SUSE)
5	SERVIDOR IBM XSERIESX226 XEON 3.0 GHZ	Controladores disponibles para algunas versiones de Linux (Red Hat Enterprise, SUSE)

4.9 Software

Para el proceso de implementación es necesario que previamente se migren todos los sistemas de información críticos que actualmente utilizan SGBD propietarios o se encuentren desarrollados en lenguajes que no sean basados en software libre o ambos casos, en el siguiente cuadro se muestran los mencionados sistemas.

N°	Sistema / Aplicación / Servicio	Descripción	Lenguajes de Prog.	Base de Datos
1	SICOPE	Control de Personal	ASP .NET	Microsoft SQL Server 2005
2	SIDOT	Elaboración de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones de las RJ	C#	Microsoft SQL Server 2000
3	SIDOT WEB	Consulta de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones	PHP	Microsoft SQL Server 2005
4	SUKA	Activos Fijos	JAVA	Microsoft SQL Server 2012
5	BIBLIOTECA	Publicación Archivo Único de Normativa Interna	ASP NET	Microsoft SQL Server 2000

4.10 Conjuntos de datos

Una vez migrados los sistemas que se utilizan en la institución, se analiza las aplicaciones más comunes utilizadas las cuales se muestran en el cuadro siguiente brindando las opciones de software libre con las que se puede trabajar.

N°	Descripción/Características	Equivalente a software libre	Compatibilidad
1	SICOPE - Control de Personal	MySQL	Compatible
2	ALMACENES - Control, pedidos y atención a almacenes	MySQL	Compatible
3	SIDOT - Elaboración de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones de las RJ	MySQL	Compatible
4	SIDOT WEB - Consulta de fichas precedenciales, conceptuales y adscripciones	MySQL	Compatible
5	SIJDET - Gestión y control de inscripciones Jornadas de derecho tributario	MySQL	Compatible
6	SUKA - Activos Fijos	MySQL	Compatible
7	Biblioteca - Publicación Archivo Único de Normativa Interna	MySQL	Compatible
8	Página Web Institucional - Página Web de la AIT	MySQL	Compatible
9	JUKUMARI - Sistema de Gestión de Impugnaciones Tributarias	PostgreSQL	Compatible
10	SURI - Sistema de Correspondencia	MySQL	Compatible
11	INTRANET	MySQL	Compatible

4.11 Soporte

Una vez implementado el cambio a Software libre se tendrán las siguientes tareas:

- Verificar el correcto funcionamiento de los nuevos aplicativos.
- Realizar capacitaciones adicionales cada cierto tiempo con el objetivo de repasar y fijar conceptos en el uso.
- Elaborar un manual de los procedimientos más comunes en el manejo de las nuevas herramientas de software libre.
- Retroalimentarse de las experiencias de otras instituciones para poder brindar el soporte adecuado a los usuarios.

4.12 Coexistencia con software privativo

Ante la eventualidad que se requiera seguir coexistiendo con software privativo se debe mantener el equipo y todo el software necesario compatible.

También se puede recurrir a software de virtualización que sea compatible con LINUX (VirtualBox, VMware) para poder mantener no solo aplicaciones sino también sistemas operativos privativos que trabajen a la par con los sistemas operativos LINUX.

Esta eventualidad puede producirse debido a la falta de personal dedicado a esta labor ya que una sola persona por cada oficina regional es insuficiente para éste proceso.

5 Mapa de operaciones

5.1 Operaciones de reorganización de servidores

La Autoridad de Impugnación Tributaria cuenta con 12 (doce) servidores físicos divididos en: 9 *servidores de datos* y 3 *servidores de almacenamiento* (Storage).

Del conjunto de 9 (nueve) servidores de datos, 6 de ellos (**3,4,5,9,11 y 12**) se encuentran con sistemas operativos basados en software libre, restando solo 3 (tres) servidores (**1,6 y 10**) por migrar a software libre, sin embargo, los mismos no hospedan servicios y sistemas críticos para las operaciones de la entidad, los mismos son:

N°	N° Servidor físico	Sistema Operativo	Servicios de base	Uso(s) Principales
1	1	Proxmox VE	Procesamiento de servidores	Gestionar servidores virtuales
2	6	Debian 12	Debian 12	Gestión de aplicaciones internas
3	10	Proxmox VE	Procesamiento de servidores	Hipervisor para máquinas virtuales

En cuanto a los servidores en un entorno de virtualización, se tiene la siguiente distribución:

No	No Servidor físico	Nombre del servidor	Tipo de virtualización	Descripción /Características	Sistema Operativo	Servicios de Base	Uso principal
1	4	SIDOT-WEB	Proxmox VE 6.2	1 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 45 Disk 2: 101	Debian 12	NGINX	Gestión Sistema de Doctrina Tributaria
2	4	SIIT- PIT – DIGITALIZACION (se prevé su uso hasta 31/12/2023)	Proxmox VE 6.2	1 Socket 4 Cores Ram: 3 Disk 1: 140 Disk 2: 100 Disk 3: 500 Disk 4: 30 Disk 5: 127	Debian 12	NGINX	Servidor de Digitalización
3	4	Sistema de Almacenes	Proxmox VE 6.2	1 Socket 4 Cores Ram: 2 Disk: 80	Debian 12	NGINX	Sistema de Almacenes (Interno)
4	4	Sistema de RRHH SICOPE	Proxmox VE 6.2	4 Socket 2 Cores Ram: 5 Disk 1: 80 Disk 2: 20	Debian 12	NGINX	Sistema de RRHH SICOPE (Interno)
5	4	BDD-SIARIT	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 4 Disk 1: 200	Debian 12	NGINX	Procesamiento
6	4	Gestor BBDD RRHH	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 2 Disk 1: 80 Disk 2: 20	Debian 12	Apache	Gestor BBDD RRHH
7	4	Activos Fijos BBDD	Proxmox VE 6.2	2 Socket 4 Cores Ram: 8 Disk 1: 249	Debian 12	Apache	Activos Fijos BBDD
8	3	Biblioteca	Proxmox VE 6.2	1 Socket 2 Cores Ram: 8 Disk 1:100	Debian 12	NGINX	Procesamiento
9	3	Directorio Activo	Proxmox VE 6.2	2 Socket 2 Cores Ram: 12 Disk 1: 40 Disk 2:52 Disk 3: 51 Disk 4: 33	Debian 12	LDAP	Autenticación de usuarios
10	3	Antivirus corporativo	Proxmox VE 6.2	1 Socket 4 Cores Ram: 8 Disk 1: 178	Debian		Antivirus corporativo

Nota. El sistema denominado SIIT-PIT-DIGITALIZACIÓN, será reemplazo en su integridad, por lo cual se prevé su uso hasta el 31/12/2023).

5.2 Reorganización de la red

No se realizaron modificaciones sustanciales a la estructura de red actual, por lo cual no se considera necesaria un nuevo diagrama y descripción de funcionamiento de la red AIT.

5.3 Operaciones para hardware personal

En función al equipamiento adquirido recientemente, se elabora el siguiente cuadro con las opciones en software libre que habrá de adoptarse para la implementación.

N°	Ref. Hardware Personal	Correlativo Del - Al	Sistema operativo	Ofimática	Correo electrónico (Cliente)	Explorador Internet	Otros
1	Dell Optiplex 9020Intel(R) Core(TM) i7-4790 CPU @ 3.60GHz	1 - 47	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
2	Dell OptiPlex 5000Intel(R) Core(TM) i7-12700 CPU @ 2.10GHz	48 - 121	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
3	Dell Optiplex 7000Intel(R) Core(TM) i9-12900 CPU @ 2.40GHz	122 - 127	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
4	Dell Optiplex 3060Intel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	128 - 131	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
5	DELL Vostro 460Intel(R) Core(TM) i5-2500 CPU @ 3.30GHz	132 - 134	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
6	HP Compaq 6200Pro Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	135 - 138	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
7	HP Compaq 8200 Elite Small Form FactorIntel(R) Core(TM) i7-2600 CPU @ 3.40GHz	139 - 167	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
8	HP Compaq Pro 6300 MicrotowerIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	168 - 194	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
9	Dell VostroIntel(R) Core(TM) i5-8500 CPU @ 3.00GHz	195	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
10	Dell Latitude 5520Intel(R) Core(TM) i7-8500 CPU @ 2.80GHz	196	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
11	HP Pavilion 15cc1xxIntel(R) Core(TM) i7-8500 CPU @ 2.80GHz	197	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
12	HP compaq PRO 6200 MTIntel(R) Core(TM) i5-3470 CPU @ 3.20GHz	198	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER
13	Dell Optiplex 780Intel(R) Core(TM)2 Quad CPU Q8400 @ 2.66GHz	199	Distribución basada en Debian	LibreOffice	Thunderbird	Mozilla Firefox	GIMP FOXIT READER

Nota. La referencia de hardware personal se relaciona a 2.3 *Inventario del Hardware personal*

5.4 Operaciones para otro hardware

En base al inventario descrito previamente se determinó las siguientes operaciones.

N°	N° Hardware	Operación necesaria
1	3, 7, 12, 18, 19, 20, 23, 24, 27, 31, 32, 35, 36, 37	<ul style="list-style-type: none"> • Instalar paquete de instalación en sistema operativo basado en software libre. • Instalar el controlador adecuado del escáner.
2	1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 21, 22, 25, 26, 28, 29, 30, 33, 34, 38	<ul style="list-style-type: none"> • Instalar paquete de instalación en sistema operativo basado en software libre • Instalar el controlador adecuado de la impresora • Instalar software adicional (CUPS) para la gestión de impresora (opcional)

5.5 Operaciones de implementación y desarrollo de sistemas, servicios y aplicaciones

En base al inventario que se realizó sobre las aplicaciones en actual uso y funcionamiento dentro de la AIT, se debe tomar medidas acerca de los siguientes sistemas considerados críticos.

N°	Sistema/ Aplicación/Servicio	Operación	Software Libre	Metodología
1	4 – SICOPE: Sistema de Recursos Humanos y Base de Datos	5 - Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema	PHP LARAVEL - PostgreSQL	Diseño, desarrollo, respaldo y reconversión de datos, prueba, puesta en producción
2	5 – SIDOT: Sistema de Información de Doctrina Tributaria	5 - Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema (sujeto a definición por Dirección ejecutiva)	PHP LARAVEL - PostgreSQL	Diseño, desarrollo, respaldo y reconversión de datos, prueba, puesta en producción
3	1 - SIDOT WEB: Sistema de Información de Doctrina Tributaria Web	5 - Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema (sujeto a definición por Dirección ejecutiva)	PHP LARAVEL - PostgreSQL	Diseño, desarrollo, respaldo y reconversión de datos, prueba, puesta en producción
4	9 – SUKA: Sistema de Activos Fijos	5 - Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema	PHP LARAVEL - PostgreSQL	Diseño, desarrollo, respaldo y reconversión de datos, prueba, puesta en producción
5	16 – Biblioteca: Gestión de información de biblioteca tributaria	5 - Desarrollo nuevo de software libre para reemplazar un sistema	PHP LARAVEL - PostgreSQL	Diseño, desarrollo, respaldo y reconversión de datos, prueba, puesta en producción
6	3 – Sistema de Almacenes	1. Cambio de software privativo por una alternativa de software libre.	Debian 12	Reconversión de datos, prueba, puesta en producción
7	14 – Directorio Activo	1. Cambio de software privativo por una alternativa de software libre.	UBUNTU - LDAP	Reconversión de datos, prueba, puesta en producción
8	12 - Antivirus	1. Cambio de software privativo por una alternativa de software libre.	UBUNTU	Reconversión de datos, prueba, puesta en producción

5.6 Operaciones para servicios externos

En base al inventario que se realizó sobre servicios externos y su función dentro de la entidad, se deben tomar en cuenta las siguientes operaciones.

N°	N° Servicio	Operación	Software Libre	Metodología
1	1 - DNS	1. cambio por un servicio estatal en software libre, bajo estándares abiertos y en el territorio nacional.		No opera en infraestructura estatal
2	2 - VIDEOCONFERENCIA	2. implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.	JITSI	No opera en infraestructura estatal
3	3 - Seguridad SSL	1. cambio por un servicio estatal en software libre, bajo estándares abiertos y en el territorio nacional.	Let's Encrypt Free	No opera en infraestructura estatal
4	4 - Soporte Firewall	2. implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.		No opera en infraestructura institucional
5	5 - Soporte Proxmox	2. implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.		No opera en infraestructura estatal
6	6 - Antivirus	2. implementación del servicio en los servidores de la entidad en software libre y estándares abiertos.	Antivirus Libre	No opera en infraestructura estatal

5.7 Operaciones para conjunto de datos

En la institución se tiene un conjunto de extensión de datos cuyos tipos son plasmados en la siguiente tabla, en la cual se muestran los tipos catalogados a nivel de servidores y a nivel de equipos de los usuarios.

N°	N° de Conjunto de Datos	Operación	Formato	Sistemas y lugar de almacenamiento
1	1	convertir a formato abierto	.sql	Servidor
2	2	convertir a formato abierto	.sql	Servidor
3	3	convertir a formato abierto	.sql	Servidor
4	4	convertir a formato abierto	.sql	Servidor
5	6	convertir a formato abierto	.sql	Servidor
6	7	convertir a formato abierto	.sql	Servidor

5.8 Operaciones para normas interna

N°	N° Norma	Operación
1	1	Elaborar propuesta para modificar la norma y obtener la validación y publicación correspondiente

5.9 Operaciones con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas)

Debido a la categorización realizada al personal, solo existen usuarios informáticos y los no informáticos.

N°	N° personal (ítem)	Sensibilización	Sistema operativo	Ofimática	Correo	Explorador de internet	Otros
1	De 1-24 De 30 – 162 De 164-174	SI	SI	SI	SI	SI	SI

5.10 Operaciones con relación al personal (sólo incluye el personal de la unidad de sistemas)

Debido a la categorización realizada al personal, solo existen los usuarios informáticos y los no informáticos.

N°	N° personal	Sensibilización	Administración	Soporte	Desarrollo	Otros
1	Del 25- 29, 163	NO	SI	SI	SI	SI

6 Cronograma

6.1 Cronograma operaciones servidores

En función a los avances realizados, la estrategia adoptada y los mapas de operaciones para servidores físicos y virtuales se establece el cronograma de implementación de software libre y estándares abiertos para cada uno de los servidores que aún resta realizar la migración correspondiente, dicho cronograma se revisará durante las siguientes gestiones a objeto de realizar los ajustes necesarios en función a los recursos humanos y tecnológicos con los que se cuenta.

6.1.1 Cronograma servidores físicos

No	N.º de operación	Inicio	Finalización
1	1	17/06/2024	31/10/2024
2	2	17/06/2024	31/10/2024
3	3	17/06/2024	31/10/2024

Nota. La tabla hace referencia a la operación 5.1 Operaciones de reorganización de servidores

6.1.2 Cronograma servidores virtuales

No	N.º de operación	Inicio	Finalización
1	1	15/01/2024	27/06/2025
2	2	15/01/2024	27/06/2025
3	3	15/01/2024	27/12/2024
4	4	15/01/2024	27/12/2024
5	5	15/01/2024	27/06/2025
6	6	20/01/2025	27/06/2025
7	7	20/01/2025	27/06/2025
8	8	07/11/2025	19/12/2025
9	9	07/11/2025	19/12/2025

Nota. La tabla hace referencia a la operación 5.1 Operaciones de reorganización de servidores

6.2 Cronograma operaciones sistemas, aplicaciones y servicios

Con base a la estrategia adoptada y el mapa de operaciones para sistemas, aplicaciones y servicios se establece el plazo para el proceso de implementación de software libre y estándares abiertos para cada operación.

Nº	Nº Operación	Inicio	Finalización
1	1	15/01/2024	27/06/2025
2	2	15/01/2024	27/12/2024
3	3	15/01/2024	27/12/2024

N°	N° Operación	Inicio	Finalización
4	4	15/01/2024	27/06/2025
5	5	20/01/2025	27/06/2025
6	6	20/01/2025	27/06/2025
7	7	07/11/2025	19/12/2025
8	8	07/11/2025	19/12/2025

Nota. La tabla hace referencia a la operación 5.3 Operaciones de implementación y desarrollo de sistemas, servicios y aplicaciones

6.3 Cronograma servicios externos

N°	N° Operación	Inicio	Finalización
1	1	15/01/2024	27/06/2025
2	2	15/01/2024	27/06/2025
3	3	15/01/2024	27/06/2025
4	4	15/01/2024	27/06/2025
5	5	15/01/2024	27/06/2025
6	6	29/11/2024	31/12/2025

6.4 Cronograma operaciones hardware personal

Se reformuló la fecha inicial establecida, debido al escaso personal técnico abocado a tareas de instalación, configuración y capacitación requeridos. Debe tomarse en cuenta el cronograma para cada unidad organizacional.

N°	Unidad Organizacional	Inicio	Finalización
1	Subdirección de Planificación y Desarrollo / Analistas de sistemas Regionales	18/06/2025	28/11/ 2025
2	Subdirección de Recursos Jerárquicos / Subdirecciones Tributarias Regionales	18/06/2025	28/11/ 2025
3	Gerencia de Recursos Judiciales	18/06/2025	28/11/ 2025
4	Dirección Ejecutiva General / Direcciones Ejecutivas Regionales	18/06/2025	28/11/ 2025
5	Secretaría de Cámara General / Secretarías de Cámara Regionales	18/06/2025	28/11/ 2025
6	Gerencia Administrativa Financiera / Responsables Administrativos	18/06/2025	28/11/ 2025
7	Subdirección de Planificación y Desarrollo / Analistas de sistemas Regionales	18/06/2025	28/11/ 2025

8	Subdirección de Recursos Jerárquicos / Subdirecciones Tributarias Regionales	18/06/2025	28/11/ 2025
----------	---	------------	-------------

6.5 Cronograma otro hardware

Según lo indicado en el mapa de operaciones se debe tomar en cuenta que la migración de otro hardware se realizará en coordinación y/o consulta con la AGETIC para que en función a su experiencia nos brinde las mejores opciones de migración, por lo cual se requerirá extender el tiempo inicialmente previsto.

N°	N° de operación	Inicio	Finalización
1	1	09/06/2025	28/11/2025
2	2	09/06/2025	28/11/2025

Nota. La tabla hace referencia a la operación 2.8 Inventario de otro hardware.

6.6 Cronograma capacitación personal

Para la capacitación al personal de la AIT se considera que la misma se realizará por el personal de sistemas de la AIT, sin embargo, se sugiere a los funcionarios proactividad para revisar y obtener conocimiento por otros medios (EGPP), asimismo, se solicitará colaboración a la AGETIC para compartir su experiencia en el tema, también cabe señalar que el personal de la AIT no utiliza software especializado (SIG, CAD).

N°	Unidad organizacional	Sensibilización	Ofimática	Correo	Explorador	Inicio	Fin
1	Subdirección de Planificación y Desarrollo / Analistas de sistemas Regionales	NO	SI	NO	NO	18/06/2025	28/11/ 2025
2	Subdirección de Recursos Jerárquicos / Subdirecciones Tributarias Regionales	SI	SI	SI	NO	18/06/2025	28/11/ 2025
3	Gerencia de Recursos Judiciales	SI	SI	SI	NO	18/06/2025	28/11/ 2025
4	Dirección Ejecutiva General / Direcciones Ejecutivas Regionales	SI	SI	SI	NO	18/06/2025	28/11/ 2025
5	Secretaría de Cámara General / Secretarías de Cámara Regionales	SI	SI	SI	NO	18/06/2025	28/11/ 2025
6	Gerencia Administrativa Financiera /	SI	SI	SI	NO	18/06/2025	28/11/ 2025

Responsables Administrativos							
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

6.7 Cronograma capacitación personal unidad de sistemas

Como se menciona en el mapa de operaciones, en el área de sistemas solo se tiene personal del área por lo tanto solo existe una operación.

N°	Ref. de operación	Inicio	Finalización
1	1	15/01/2024	27/12/2024

6.8 Cronograma operaciones conjuntos de datos

En función a la cantidad de información que se deba migrar se hará el cambio de formato respectivo, para el caso de información histórica se procederá conforme al PISI respaldando la copia de seguridad correspondiente en formato zip.

N°	Ref. de operación	Inicio	Finalización
1	1	11/08/2025	28/11/ 2025
2	2	11/08/2025	28/11/ 2025
3	3	11/08/2025	28/11/ 2025
4	4	11/08/2025	28/11/ 2025
5	5	11/08/2025	28/11/ 2025
6	6	11/08/2025	28/11/ 2025

Nota. La tabla hace referencia a la operación 5.6 Operaciones para conjuntos de datos

6.9 Cronograma normativo interno

El cronograma establecido para la reglamentación de la normativa propuesta y necesaria es el siguiente:

N°	Ref. de operación	Inicio	Finalización
1	1	25/11/2024	03/02/2025

6.10 Cronograma de soporte técnico dedicado

N°	Ref. de cronograma	Inicio	Finalización
1	1	11/08/2025	26/12/2025
2	2	11/08/2025	26/12/2025
3	3	11/08/2025	26/12/2025
4	4	11/08/2025	26/12/2025
5	5	11/08/2025	26/12/2025
6	6	11/08/2025	26/12/2025
7	7	11/08/2025	26/12/2025
8	8	11/08/2025	26/12/2025