



Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

La Paz, 26 de mayo de 2023
UDAPE/ 1380 /DIN/002/2023

Señor
Vladimir Terán Gutiérrez
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO
AGETIC
Presente

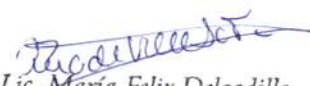


Ref.: Remisión del Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA Versión 2.0 – UDAPE.

De mi consideración:

En el marco del Parágrafo III de la Disposición Transitoria Primera del Decreto Supremo N° 3251, de 12 de julio de 2017, se procedió a la modificación del Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos de UDAPE, en este sentido se hace llegar el mismo en su Versión 2.0, aprobado con Resolución Administrativa UDAPE N° 13/2023, de 25 de mayo de 2023, para la respectiva validación, seguimiento de su implementación y publicación correspondiente.

Con este motivo, saludo a usted con la mayor atención.


Lic. María Félix Delgadillo
Camacho de Villalba
DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA
Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

 Copia Arch.
Adj. Lo mencionado
MFD/DG/rs



RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 13/2023

La Paz, 25 de mayo de 2023

ASUNTO: APROBACIÓN DE LA VERSIÓN 2.0 DEL PLAN INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS PISLEA - UDAPE

VISTOS:

El Decreto Supremo N° 19758, de 22 de agosto de 1983, que crea la Unidad de Análisis de Políticas Económicas, denominación complementada como Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas (UDAPE) por el Decreto Supremo N° 24847 de 20 de septiembre de 1997.

La Ley N° 164, de 8 de agosto de 2011, General de Telecomunicaciones.

El Decreto Supremo N° 1793, de 13 de noviembre de 2013, aprueba el reglamento para el Desarrollo de Tecnologías de Información y Comunicación.

El Decreto Supremo N° 2514, de 9 de septiembre de 2015, crea la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación – AGETIC y determina sus funciones.

El Decreto Supremo N° 3251, de 12 de julio de 2017, aprueba el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico.

La Resolución Administrativa N° 06/2019, de 11 de enero de 2019 que aprueba el Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA – UDAPE.

El documento Versión 2.0 del "Plan Institucional de Implementación Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA – UDAPE".

La Nota Interna DIN-NI/009/2023-DGS, de 23 de mayo de 2023, emitida por el Departamento de Informática de UDAPE.

CONSIDERANDO:

Que el Decreto Supremo N° 19758, de 22 de agosto de 1983, crea la Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas – UDAPE, como entidad pública descentralizada con autonomía de gestión técnica y administrativa, denominación complementada por Decreto Supremo N° 24847, de 20 de septiembre de 1997, como Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas, así también amplía las funciones de UDAPE al área social.

Que el Artículo 71 de la Ley N° 164, de 8 de agosto de 2011, General de Telecomunicaciones, Tecnologías de Información y Comunicación, declara de prioridad nacional la promoción del uso de las tecnologías de información y comunicación para procurar el vivir bien de todas las bolivianas y bolivianos.

Que el Parágrafo I del Artículo 73 de la Ley N° 164, determina que se crea el Comité Plurinacional de Tecnologías de Información y Comunicación – COPLUTIC, con la finalidad de proponer políticas y planes nacionales de desarrollo del sector de tecnologías de información y comunicación, coordinar proyectos y las líneas de acción entre todos los actores involucrados, definir los mecanismos de ejecución y seguimiento a los resultados.

Resolución Administrativa N° 13/2023

Página 1 de 3



cy

Que el Parágrafo I del Artículo 75 de la Ley N° 164, dispone que el nivel central del Estado promueve la incorporación del Gobierno Electrónico a los procedimientos gubernamentales, a la prestación de sus servicios y a la difusión de información, mediante una estrategia enfocada al servicio de la población.

Que el Artículo 76 de la Ley N° 164, establece que el Estado fijará los mecanismos y condiciones que las Entidades Públicas aplicarán para garantizar el máximo aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación, que permitan lograr la prestación de servicios eficientes; asimismo, el Parágrafo I del Artículo 77 de la citada Ley, señala que los Órganos Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Electoral en todos sus niveles, promoverán y priorizarán la utilización del software libre y estándares abiertos, en el marco de la soberanía y seguridad nacional.

Que el Decreto Supremo N° 1793, de 13 de noviembre de 2013, aprueba el Reglamento a la Ley N° 164, de 8 de agosto de 2011, para el Desarrollo de Tecnologías de Información y Comunicación.

Que el Decreto Supremo N° 2514, de 9 de septiembre del 2015, crea la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación – AGETIC como una institución pública descentralizada de derecho público, con personalidad jurídica, autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, y patrimonio propio, bajo tuición del Ministerio de la Presidencia.

Que el inciso i) del Artículo 7 del Decreto Supremo N° 2514, establece que la AGETIC tiene como función elaborar, proponer, promover, gestionar, articular y actualizar el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico y el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos para las entidades del sector público; y otros planes relacionados con el ámbito de gobierno electrónico y seguridad informática.

Que el Decreto Supremo N° 3251, de 12 de julio de 2017, aprueba el Plan de Implementación de Gobierno Electrónico, el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos, y establece los aspectos complementarios para la implementación de ambos planes.

Que el Parágrafo I de la Disposición Transitoria Primera del Decreto Supremo N° 3251, dispone que las entidades públicas, en un plazo máximo de hasta dieciocho (18) meses a partir de la publicación del citado Decreto Supremo, enviarán a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación – AGETIC, el Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos, aprobado por la Máxima Autoridad Ejecutiva mediante resolución expresa, para su validación, seguimiento de su implementación y publicación en su página web.

Que mediante Resolución Administrativa N° 06/2019, de 11 de enero de 2019 se aprobó el Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA – UDAPE.

Que el Departamento de Informática de UDAPE, mediante Nota Interna DIN-NI/009/2023-DGS, de 23 de mayo de 2023, remite la versión 2.0 del Plan Institucional de Implementación Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA – UDAPE, señalando que la misma incorpora los ajustes según las observaciones de las Subdirecciones de Política Macroeconómica, Política Social y Política Macrosectorial y solicita la emisión de la Resolución Administrativa correspondiente.

POR TANTO:

LA DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE ANÁLISIS DE POLÍTICAS SOCIALES Y ECONÓMICAS;

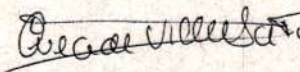
RESUELVE:

PRIMERO.- Aprobar la versión 2.0 del Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA – UDAPE, en sus ocho (8) puntos, que en Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

SEGUNDO.- Autorizar al Departamento de Informática de UDAPE, gestionar ante las instancias correspondientes, su validación, seguimiento de su implementación y publicación en la página web.

TERCERO.- Dejar sin efecto el Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA – UDAPE, aprobado mediante Resolución Administrativa N° 06/2019, de 11 de enero de 2019.

Regístrese, comuníquese y archívese.


Lic. María Félix Delgadillo
Camacho de Villalba
DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA
Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas



MFD/MEGS

Resolución Administrativa N° 13/2023

Página 3 de 3



NOTA INTERNA
DIN-NI/009/2023-DGS

Para: María Felix Delgadillo Camacho
DIRECTORA GENERAL EJECUTIVA

De: Dulfred Gutierrez Sanjines
JEFE DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

Ref.: Solicitud de Resolución Administrativa de Aprobación del Plan
Institucional de Implementación Software Libre y Estándares Abiertos
Versión 2.0.
PISLEA - UDAPE

Fecha: La Paz, 23 de mayo de 2023

De mi consideración:

Mediante la presente, remito a usted la **versión 2.0** del Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos (PISLEA – UDAPE), que incorpora los ajustes según las observaciones de las subdirecciones de Política Macroeconómica, Política Social y Política Macrosectorial, por lo cual solicito a su autoridad instruir al Departamento Legal que proceda con la emisión de la resolución administrativa correspondiente.

Con este motivo, saludo a usted atentamente.


Ing. Dulfred Gutierrez S.
JEFE DE DEPTO. DE INFORMÁTICA
Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas

Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas
UDAPE

**PLAN INSTITUCIONAL DE
IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE
LIBRE Y ESTÁNDARES ABIERTOS**

Versión 2.0

PISLEA-UDAPE

Dirección Av. Mariscal Santa Cruz, Ed. Centro de Comunicaciones
La Paz, piso 18.

Página web www.udape.gob.bo

Fecha de finalización del documento 19.05.2023

Contacto Nombre: Rina Santalla Alarcón
Cargo: Profesional I Departamento de Informática
Telf. Cel: 72553337
Correo electrónico: rsantalla@udape.gob.bo

Autores del documento Dulfred Gutierrez Sanjines
Miguel Ortiz Apaza
Rina Santalla Alarcón



Ing. Dulfred Gutierrez S.
JEFE DE DEPTO. DE INFORMÁTICA
Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas

Contenido

Introducción	1
1. Misión	2
2. Visión	3
3. Objetivo	3
4. Alcance	3
5. Equipo de Implementación	3
6. Situación actual	4
6.1 Inventario de personal	6
6.2 Organización de la red	9
6.3 Inventario de hardware y software de personal	10
6.5 Inventario de servidores virtuales	21
6.6 Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios	22
6.7 Inventario de servicios externos	27
6.8 Inventario de otro hardware	27
6.9 Inventario de conjuntos de datos	29
6.10 Inventario de normas internas	42
7. Diagnóstico	42
7.1 Grupo de implementación de software libre y estándares abiertos	42
7.2 Capacidades institucionales	42
7.3 Red	43
7.4 Equipos personales	43
7.5 Servidores físicos	44
7.6 Servidores virtuales	44
7.7 Sistemas y servicios	44
7.8 Servicios externos contratados	44
7.9 Conjuntos de datos	45
7.10 Normativa	45
7.11 Compatibilidad	46

7.12 Interoperabilidad	46
8. Desarrollo del Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos versión 2 (PISLEA – UDAPE)	46
8.1. Estrategia	46
8.1.1 Marco general	46
8.1.2 Equipo de implementación	47
8.1.3 Personal	47
8.1.4 Categorización	47
8.1.5 Inducción y capacitación	48
8.1.6 Marco normativo interno	48
8.1.7 Hardware	49
8.1.8 Software	49
8.1.9 Conjuntos de datos	50
8.1.10 Soporte	50
8.1.11 Ruta crítica	50
8.1.12 Coexistencia con software privativo	52
8.2 Mapa de operaciones	52
8.2.1 Operaciones de reorganización de servidores	52
8.2.2 Reorganización de la red (si es necesario)	53
8.2.3 Operaciones para hardware personal	53
8.2.4 Operaciones para otro hardware	53
8.2.5 Operaciones de implementación y desarrollo de sistemas, servicios y aplicaciones	54
8.2.6 Operaciones para servicios externos	54
8.2.7 Operaciones para conjuntos de datos	55
8.2.8 Operaciones para normas internas	55
8.2.9 Operaciones de capacitación con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas)	55
8.2.10 Operaciones de capacitación con relación al personal (sólo incluye el personal de la unidad de sistemas)	56
8.3 Cronograma	56
8.3.1 Cronograma operaciones servidores	56
8.3.2 Cronograma operaciones sistemas, aplicaciones y servicios	56

8.3.3 Cronograma operaciones servicios externos.....	56
8.3.4 Cronograma operaciones hardware personal (computadores portátiles).....	57
8.3.5 Cronograma otro hardware	57
8.3.6 Cronograma capacitación personal (por unidad organizacional)	57
8.3.7 Cronograma capacitación personal unidad de sistemas.....	58
8.3.8 Cronograma operaciones conjuntos de datos	58
8.3.9 Cronograma normativa interna.....	58
8.3.10 Cronograma soporte técnico dedicado	58
8.4 Principales riesgos del plan.....	58

Introducción

La Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas (UDAPE), fue creada mediante Decreto Supremo N° 19758 de 22 de agosto de 1983 como entidad descentralizada y con autonomía de gestión técnica y administrativa. El Decreto Supremo N° 24847 de 20 de septiembre de 1997 dispone el cierre de actividades de la Unidad de Análisis de Políticas Sociales (UDAPSO) y determina que UDAPE amplíe sus funciones al área social, debiendo realizar investigación y estudios de políticas sociales.

UDAPE está bajo tuición del Ministerio de Planificación del Desarrollo y tiene como función prestar apoyo técnico al Órgano Ejecutivo, a través del análisis de proyectos de norma; diseño, análisis y evaluación de políticas económicas y sociales; e investigación aplicada en las áreas macroeconómica, sectorial y social.

UDAPE como Secretaría Técnica del Consejo de Política Económica y Social, es responsable de la coordinación interinstitucional con los Ministerios respecto al análisis de proyectos de norma, de la evaluación de la viabilidad económica, técnica y jurídica de los mismos, y de la remisión de la documentación de los proyectos de norma mediante el uso de medios tecnológicos a los miembros del Consejo de Política Económica y Social.

En relación con el diseño, análisis y evaluación de políticas económicas y sociales; e investigación aplicada en las áreas macroeconómica, sectorial y social, UDAPE elabora documentos de análisis, evaluación de políticas y temas de coyuntura en el área económica, sectorial y social, entre los que se pueden citar:

- ✓ Informes de Progreso de los Objetivos de Desarrollo del Milenio en Bolivia
- ✓ "Vulnerabilidad Poblacional al Riesgo de Desastres en Bolivia"
- ✓ "Encuesta de Evaluación de Salud y Nutrición 2012 – Informe de Resultados"
- ✓ "Progresos en el Acceso a Fuentes Mejoradas de Agua e Instalaciones Mejoradas de Saneamiento en Bolivia"
- ✓ "Hacia una Bolivia más Inclusiva y Equitativa: Reduciendo las Desigualdades Sociales para Vivir Bien"
- ✓ "La Política Social en Bolivia"
- ✓ "Bolivia: Estimaciones del Gasto Público Social y Gasto en Infancia, Niñez y Adolescencia 2000-2014"
- ✓ La Mortalidad Infantil y de la niñez en Bolivia".

Entre los estudios de evaluación de impacto de programas sociales, se cuenta con los siguientes documentos:

- ✓ Evaluación de Impacto “Bono Juana Azurduy”
- ✓ Evaluación de impacto del Programa Mi Primer Empleo Digno
- ✓ “El impacto de la Renta Dignidad: Política de Redistribución del Ingreso, Consumo y Reducción de la Pobreza en Hogares con Personas Adultas Mayores”
- ✓ “Evaluación de Impacto de los Programas Mi Agua y Mi Riego (1ra etapa)”.

Asimismo, procesa, actualiza y provee información para la toma de decisiones y/o presentaciones de las autoridades del Órgano Ejecutivo, por ejemplo: Dossier de Estadísticas Sociales y Económicas, Diagnósticos Sectoriales, Atlas Temático y Sistema de Monitoreo de Programas Sociales.

Con el propósito de dar cumplimiento al Decreto Supremo N° 3251 de 12 de julio de 2017, que establece que “Las entidades públicas del nivel central del Estado elaborarán su Plan Institucional de Implementación de Software libre y Estándares Abiertos”, se realizó el relevamiento de toda la infraestructura y software al interior de la institución, se definieron etapas y plazos para ir reemplazando o incorporando nuevas herramientas y la estrategia para la aplicación del mismo.

Mediante Resolución Administrativa N° 06/2019 de 11 de enero de 2019 se aprobó el Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA – UDAPE y se envió a la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación – AGETIC, en cumplimiento al citado D.S 3251.

Desde el año 2019, durante cuatro años de ejecución del PISLEA – UDAPE, la institución ha logrado la implementación de software libre en servidores, aplicaciones, servicios y en computadores desktop; sin embargo, para lograr la efectiva migración a estándares abiertos es menester modificar algunas condiciones, en ese sentido y en el marco del Decreto Supremo N° 3251 que establece que el PISLEA puede ser modificado, se elaboró el presente documento.

1. Misión

UDAPE es una institución pública descentralizada, dedicada al análisis e investigación especializada en temas económicos, sociales y sectoriales, que otorga soporte técnico al Órgano Ejecutivo y desempeña sus funciones con: Responsabilidad, Imparcialidad y Transparencia, su desafío es la búsqueda permanente de la excelencia, con personal calificado y comprometido con la institución, el cual desarrolla sus funciones de manera ética y solidaria, sobre la base de la colaboración y la confianza.

2. Visión

UDAPE es una institución pública del Estado Plurinacional de Bolivia, líder en diseño, análisis, monitoreo y evaluación de políticas, planes y programas económicos, sociales y sectoriales con recursos humanos altamente calificados.

3. Objetivo

El Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos versión 2.0, PISLEA - UDAPE, tiene por objeto el establecer las condiciones para la efectiva implementación de Software Libre y Estándares Abiertos en los sistemas, equipos y procesos informáticos de la Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas (UDAPE), en cumplimiento a la normativa vigente.

4. Alcance

El alcance del PISLEA se define para todo software relacionado con: sistemas base, desarrollo de sistemas, almacenamiento, sistemas de gestión de datos críticos y servicios dentro de UDAPE. Sin embargo, es importante señalar que para aquellos proyectos o trabajos específicos que están ligados a aplicaciones especializadas se mantendrá el uso de software privativo.

5. Equipo de Implementación

Nº	Nombres	Apellidos	Unidad Organizacional	Cargo	Funciones
1	Dulfred Jorge	Gutiérrez Sanjinés	Departamento de Informática	Jefe Departamento de Informática	- Gestionar y coordinar la implementación del Plan de Software Libre y Estándares abiertos. - Proponer estrategias y acciones para la implementación de software libre y estándares abiertos. - Proponer prácticas de desarrollo de software libre. - Ejecutar el PISLEA. - Promover la difusión de información institucional en estándares abiertos.

2	Rina Tatiana	Santalla Alarcón	Departamento de Informática	Profesional I Departamento de Informática	- Elaborar el Plan de Software Libre y Estándares Abiertos PISLEA. - Ejecutar el PISLEA. - Coadyuvar en la gestión de contingencias tecnológicas.
3	Miguel Angel	Ortiz Apaza	Departamento de Informática	Profesional II Departamento de Informática	- Ejecutar el PISLEA. - Elaborar manuales de procesos y/o procedimientos de migración que se desprendan de los lineamientos del PISLEA. - Coadyuvar en la gestión de contingencias tecnológicas.
4	Roberto Carlos	Sevillano Cordero	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista I Macroeconómico	- Coordinar la capacitación del personal de su área. - Participar en la evaluación de software especializado.
5	Tomy Wily	Perez Alcoreza	Subdirección de Política Macrosectorial	Economista II Manufactura y Servicios	- Coordinar la capacitación del personal de su área. - Participar en la evaluación de software especializado.
6	Susana Isabel	Lizárraga Alvarez	Subdirección de Política Social	Economista I Protección Social	- Coordinar la capacitación del personal de su área. - Participar en la evaluación de software especializado.
7	Félix Elvio	Urioste Alfaro	Departamento Legal	Profesional II Departamento Legal	- Coordinar la capacitación del personal de su área.
8	Ramiro	Claure Ballesteros	Departamento Administrativo Financiero	Jefe Departamento Administrativo Financiero	- Coordinar la capacitación del personal. - Coordinar la inducción, capacitación y comunicación del personal, en el marco del PISLEA.

6. Situación actual

La situación actual de la entidad respecto a la implementación de software libre y estándares abiertos, luego de cuatro años de ejecución del PISLEA, se expresa en los siguientes componentes:

- Inventario de personal
- Organización de la red
- Inventario del hardware y software de personal
- Inventario de los servidores físicos
- Inventario de los servidores virtuales

- Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios
- Inventario de servicios externos
- Inventario de otro hardware
- Inventario de conjuntos de datos
- Inventario de normas internas

Para cada uno de estos componentes, a continuación, se incluyen cuadros con información detallada, según corresponde.

6.1 Inventario de personal

Nº	Nombres	Apellidos	Unidad Organizacional	Cargo	Conocimiento de Software Libre	Conocimiento de Estándares Abiertos
1	María Félix	Delgadillo Camacho	Dirección Ejecutiva	Director General Ejecutivo	Ninguno	Ninguno
2	Rosario	Quiroga Valdez	Auditoría Interna	Auditor Interno	Ninguno	Ninguno
3	Dulfred Jorge	Gutiérrez Sanjinés	Departamento de Informática	Jefe Departamento de Informática	Medio-alto	Medio-alto
4	Rina Tatiana	Santalla Alarcón	Departamento de Informática	Profesional I Departamento de Informática	Medio-alto	Medio-alto
5	Miguel Angel	Ortiz Apaza	Departamento de Informática	Profesional II Departamento de Informática	Medio-alto	Medio-alto
6	Gaby	Gutiérrez Ramos	Biblioteca	Profesional II Biblioteca	Medio	Ninguno
7	David	Quiroz Sillo	Subdirección de Política Macroeconómica	Sub Director de Política Macroeconómica	Medio	Básico
8	Nelson Daniel	Bernal Arduz	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista I Sector Fiscal	Medio	Ninguno
9	Ronnie Wilder	López Chávez	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista I Finanzas y Pensiones	Medio	Medio
10	Roberto Carlos	Sevillano Cordero	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista I Macroeconómico	Medio-alto	Medio
11	Cristhian	Valdez Fernandez	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista II Sector Fiscal Deuda Interna	Medio-alto	Básico
12	Vanessa Flavia	Rojas Vargas	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista II Sector Fiscal Tributario	Medio	Medio
13	Luis Hernán	Soria Quiroga	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista II Macroeconómica de Economía Abierta	Medio	Medio
14	María Carola	Carmona Morales	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista I Sector Externo	Básico	Ninguno



BICENTENARIO DE
BOLIVIA



Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas
PLAN INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES
ABIERTOS versión 2.0

15	Pamela Mónica	Ramos Maldonado	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista II Sector Pensiones	Básico	Ninguno
16	Fabrizio Rene	Murillo Mejia	Subdirección de Política Macroeconómica	Asistente Técnico I Macroeconómico	Medio	Medio
17	Ana Ruth	Rodríguez Cusicanqui	Dirección Ejecutiva	Administrativo I Dirección Ejecutiva	Básico	Básico
18	Álvaro Gastón	Lazo Suarez	Subdirección de Política Macroeconómica	Sub Director de Política Macroeconómica	Básico	Básico
19	Sergio Mauricio	Tellez Von Borries	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista II Energía	Básico	Básico
20	Silvia Julieta	Fernández Pacheco	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista I Agropecuario y Medio Ambiente	Básico	Básico
21	Edwin	Juarez Donaire	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista I Modelos Económicos y Minería	Medio-alto	Básico
22	Aleyda Daniela Valentina	Fernandez Campos	Subdirección de Política Macroeconómica	Asistente Técnico I Política Social	Básico	Básico
23	Sdenka Maruska	Claros Gomez	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista I Manufactura e Infraestructura	Medio	Básico
24	Tomy Willy	Perez Alcoreza	Subdirección de Política Macroeconómica	Economista II Manufactura y Servicios	Básico	Básico
25	Ivan Jesus	Romero Mamani	Subdirección de Política Macroeconómica	Asistente Técnico I Macroeconómico	Básico	Básico
26	Roland	Pardo Saravia	Subdirección de Política Social	Subdirector de Política Social	Básico	Básico
27	Erick Alfredo	Meave Idiáquez	Subdirección de Política Social	Economista I Descentralización y Exclusión	Básico	Básico
28	Adhemar David	Esquivel Velásquez	Subdirección de Política Social	Economista I Metas de Desarrollo y Salubridad	Básico	Básico
29	Susana Isabel	Lizárraga Álvarez	Subdirección de Política Social	Economista I Protección Social	Básico	Básico
30	Fernando Iván Ángel	Landa Cazasola	Subdirección de Política Social	Economista I Pobreza y Empleo	Básico	Básico
31	Ilychss Alfredo	Rodríguez Juárez	Subdirección de Política Social	Economista II Salud y Nutrición	Básico	Básico

32	Fabiola María	Ramirez Salas	Subdirección de Política Social	Economista II Educación y Vivienda	Básico	Básico
33	Blanca	Franco Martínez	Subdirección de Política Social	Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos	Básico	Básico
34	Mónica Liliana	De la Vega Alcoreza	Subdirección de Política Social	Administrativo II Subdirección Social	Básico	Ninguno
35	María Eugenia	Gorriti Sanjinés	Departamento Legal	Jefe del Departamento Legal	Básico	Ninguno
36	Félix Elvio	Urioste Alfaro	Departamento Legal	Profesional II Departamento Legal	Básico	Ninguno
37	Miguel Camilo	Macías Rivera	Departamento Legal	Administrativo I Depto. Legal	Ninguno	Ninguno
38	Vladimir Joaquín	Choquehuanca Chura	Departamento Legal	Auxiliar Administrativo I Depto. Legal	Ninguno	Ninguno
39	Addy Wendy	Callisaya Nina	Departamento Legal	Auxiliar Administrativo II Depto. Legal	Básico	Ninguno
40	Ramiro	Claure Ballesteros	Departamento Administrativo Financiero	Jefe del Departamento Administrativo Financiero	Básico	Ninguno
41	José Carlos	Lima Chipana	Departamento Administrativo Financiero	Profesional I Depto. Administrativo Financiero	Ninguno	Ninguno
42	Martha	Loa Llusco	Departamento Administrativo Financiero	Administrativo I Depto. Administrativo Financiero	Básico	Ninguno
43	Roberto	Vargas Cusi	Departamento Administrativo Financiero	Auxiliar Administrativo II Depto. Adm. Financiero	Básico	Ninguno
44	Saúl Eusebio	Carrizales Pinedo	Dirección Ejecutiva	Auxiliar Administrativo I Dirección Ejecutiva	Básico	Ninguno

El grado de conocimiento de software libre y estándares abiertos se clasifica en los siguientes niveles:

Ninguno: Nunca ha utilizado software libre o estándares abiertos o no sabe que lo ha hecho.

Básico: Durante algún tiempo lo ha hecho y es capaz de identificar el software o estándar que ha utilizado.

Medio: Tiene conocimientos en aplicaciones de software libre y estándares abiertos mínimos para desarrollar tareas básicas (ofimática, explorador de internet, cliente de correo electrónico) o utiliza software libre y estándares abiertos para tareas especializadas.

Medio-alto: Utiliza software libre y estándares abiertos, posee conocimiento respecto a aplicaciones específicas y tiene capacidades de programación, administración de sistemas, etc.

Alto: Utiliza corrientemente software libre y estándares abiertos para tareas básicas (ofimática, explorador de internet, cliente de correo electrónico) y para tareas especializadas, asimismo tiene capacidades de programación, administración de sistemas, etc.

6.3 Inventario de hardware y software de personal

Nº	Asignado a	Descripción/ Características	Compatibilidad con Software Libre	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (Cliente)	Explorador Internet	Otros	Software Libre (*)
1	María Félix Delgadillo Camacho	DELL OPTIPLEX 7050 Core i7 7700 3.6 GHz8 GB1 TB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	TeamViewer	Si
2	Rosario Quiroga Valdez	DELL OPTIPLEX 7010 Core i7 3.4GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016, LibreOffice 6.2	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat, TeamViewer	Si
3	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	ACER VERITON M6620G Core i7 3770 3.1GHz 8GB DDR3 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2019	Outlook 2019	Mozilla Firefox/ Chrome	XAMPP for Windows, SPSS, Sublime Text, Paint Shop, WinSCP, PuTTY, TeamViewer	Si
4	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	DELL PRECISION T3610 XEON E5-1620 3.7GHz 8GB DDR3 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2021, LibreOffice 6.2	Outlook 2021	Mozilla Firefox/ Chrome	ArcGIS, QGIS, OBS Studio, TeamViewer	Si
5	Rina Tatiana Santalla Alarcón	DELL OPTIPLEX 7050 Core i7 3.6 GHz 8 GB 1 TB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2019, LibreOffice 6.2	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	7-Zip, XAMPP for Windows, Nero, PuTTY, WinSCP, R, Nitro Pro, PostgreSQL, PostGIS, Sublime Text, Dia, QGIS, TeamViewer	Si
6	Miguel Angel Ortiz Apaza	DELL OPTIPLEX 9020 Core i7 4790 3.6 GHz	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	XAMPP for Windows, Nitro Pro, PostgreSQL,	Si

		8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit							Sublime Text, Dia, Adobe Creative Suite, Camtasia, TeamViewer, Macromedia, FreeHand, Geovid Flash Player	
7	Gaby Gutierrez Ramos	DELL OPTIPLEX 7010 Core i7 3770 3.4GHz 4GB DDR3 500GB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Si	7-Zip, Nitro Pro, WinRAR	
8	David Quiroz Sillo	DELL OPTIPLEX 7070 MT Core i7 9700 3.0GHz 16GB DDR4 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Si	Dynare, Eviews, Julia, GeoDa, Gauss, Python, Matlab, MikeX, R, Stata, TeXstudio, TeXnicCenter, TeamViewer	
9	Roberto Carlos Sevillano Cordero	DELL PRECISION T3610 XEON E5-1620 3.7 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2019	Outlook 2019	Mozilla Firefox/ Chrome	Si	Eviews, GIMP, GAMS, Matlab, Nero, Noteppd++, R, STATA, Sumatra PDF, VisualStudio, TeXstudio, TeamViewer	
10	Nelson Daniel Bernal Arduz	DELL OPTIPLEX 7050 Core i7 7700 3.6 GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Si	Gpg4win, Nitro Pro, WinSCP, TeamViewer	
11	María Carola Carmona Morales	HP ELITE DESK 800Core i7 6700 3.4GHz8GB DDR4 1TB HDDIntel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Si	Gpg4win, Nitro Pro, WinSCP, STATA, TeamViewer	

12	Ronnie Wilder Lopez Chavez	HP ELITE DESK 800 G2 Core i7 6700 3.4GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	7/ Office 2013 Libre Office 6.2	Outlook 2013	Mozilla Firefox/ Chrome	R, XLSTAT, TeamViewer	Si
13	Luis Hernán Soria Galvarro Quiroga	ACER VERITON M6620G Core i7 3770 3.1GHz 8GB DDR3 2TB HDD TB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	10/ Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat Reader, Eviews, Finplan, Nitro Pro, TeamViewer	Si
14	Vanessa Flavia Rojas Vargas	HP ELITE DESK 800G2 Core i7 6700 3.4GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	10/ Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Nitro Pro, Foxit PanthomPDF, TeamViewer	Si
15	Pamela Mónica Ramos Maldonado	HP ELITE DESK 800 G2 Core i7 6700 3.4GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	10/ Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	GeoGebra, ArgisPro, Eviews, Matlab, MikTeX, R, STATA	Si
16	Cristhian Valdez Fernandez	DELL OPTIPLEX 7050 MT Core i7 7700 3.6GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	10/ Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	PassFob per Word, Macromedia Fireworks, TeamViewer, Nitro Pro, Kutools for Excel	Si
17	Álvaro Gastón Lazo Suarez	DELL OPTIPLEX 7050 MT Core i7 7700 3.6GHz 16GB DDR4 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	10/ Office 2016 LibreOffice 6.2	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	SPSS, TeamViewer	Si
18	Silvia Julieta Fernández Pacheco	DELL OPTIPLEX 7050 MT Core i7 7700 3.6GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	10/ Office 2013 LibreOffice 6.2	Outlook 2013	Mozilla Firefox/ Chrome	SPSS, Stata, R, TeamViewer, Nitro Pro, FineReader, Camtasia	Si

19	Sdenka Maruska Claros Gomez	DELL OPTIPLEX 7050 MT Core i7 7700 3.6GHz 8GB DDR4 480 GB SSD, 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	TeamViewer	Si
20	Edwin Juarez Donaire	DELL PRECISION T3420 Xeon 3.0GHz 32GB DDR4 2TB SDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Anaconda, Eviews, GeoDa, Google Earth Pro, Matlab, Math Type, QGIS, SPSS, TexMaker, R, Stata, ArcGis Pro, Nitro Pro, OBS Studio, Texmaker	Si
21	Sergio Mauricio Tellez Von Borries	DELL OPTIPLEX 7010 Core i7 3.4GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Eviews, Foxit PanthomPDF, Nitro Pro, Free File Sync, TeamViewer	Si
22	Tomy Wily Perez Alcoreza	DELL OPTIPLEX 7050 MT Core i7 7700 3.6 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat Reader, Nitro Pro, TeamViewer	Si
23	Aleyda Daniela Fernandez Campos	DELL OPTIPLEX 7050 MT Core i7 7700 3.6 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	Office 2013	Outlook 2013	Mozilla Firefox/ Chrome	Eviews, R, Stata, Nitro Pro, TeamViewer	Si
24	Roland Pardo Saravia	DELL OPTIPLEX 7050 Core i7 7700 3.6GHz 16GB DDR4 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Stata, TeamViewer	Si
25	Erick Alfredo Meave Idiaquez	DELL OPTIPLEX 7050 MTCORE i7 7700 3.6GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	GeoDA, R, Stata, TeamViewer	Si



BICENTENARIO DE
BOLIVIA



Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas
PLAN INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES
ABIERTOS versión 2.0

26	Adhemar David Esquivel Velásquez	DELL OPTIPLEX 7040 Core i7 6700 3.4 GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat, TeamViewer	Si
27	Susana Isabel Lizárraga Álvarez	ACER VERITON M6620G Core i7 3770 3.1 GHz 8GB DDR3 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat, Adobe Creative Cloud, STATA, SPSS 21, Nitro Pro, TeamViewer	Si
28	Fernando Iván Ángel Landa Cazasola	DELL OPTIPLEX 7070 MT Core i7 9700 3.0GHz 16GB DDR4 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat, STATA, SPSS, STAT Transfer, PovMap 2.0, R, CsPro, TextPad, Nitro Pdf, Redatam Converter, Tableau Public, Pdf-Xchange Editor	Si
29	Ilychss Alfredo Rodríguez Juárez	DELL OPTIPLEX 990 Core i7 2600 3.4GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Power Bi Desktop, Adobe Acrobat, SPSS, STATA, Nitro Pro, Kutools for Excel, Tabular Editor, Redatam, TeamViewer	Si
30	Fabiola María Ramírez Salas	DELL OPTIPLEX 7050 Core i7 7700 3.6 GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2019	Outlook 2019	Mozilla Firefox/ Chrome	7-Zip, Adobe Acrobat, ArcGis, R, Stata, Geoda, SPSS, Sync Toy, TeamViewer	Si
31	Blanca Franco Martínez	DELL OPTIPLEX 7070 MT Core i7 9700 3.2 GHz 16GB DDR4 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat Reader, GeoDa, Nitro Pro, SPSS, R, Stata, Tableau Public, TeamViewer	Si

32	Ramiro Claire Ballesteros	DELL OPTIPLEX 7050 Core i7 7700 3.6 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2019	Outlook 2019	Mozilla Firefox/ Chrome/ Brave/ Netscape Navigator	7-Zip, Nitro Pro, TeamViewer, Visio, Jacobitus Total, Adobe Reader, Foxit PhantomPDF, Attendance Management	Si
33	José Carlos Lima Chipana	HP EliteDesk 800G2 Core i7 6700 3.4 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2013	Outlook 2013	Mozilla Firefox/ Chrome/ Netscape Navigator	7-Zip, Nitro Pro, Visio, TeamViewer	Si
34	Martha Loa Llusco	DELL VOSTRO Core i5 3.3 GHz 4GB DDR3 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat, Nitro Pro, WinRAR, TeamViewer	Si
35	Acefalia - DAF	ACER VERITON M 6610G Core i5 2500 3.3GHz 12GB DDR3 500GB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016, LibreOffice 6.2.	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat, Attendance, Management, TeamViewer	Si
36	José Carlos Lima Chipana - Scanner DAF	ACER VERITON M 6610G Core i5 2500 3.3 GHz 12GB DDR3 500GB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 7/ Ubuntu 20.04.1	Office 2013, LibreOffice 6.2	Outlook 2013	Mozilla Firefox/ Chrome/ Netscape Navigator	Adobe Reader, Jacobitus Total, Visio, Nero, WinRAR	Si
37	María Eugenia Gorriti Sanjinés	ACER VERITON M 6620G Core i7 3770 3.4 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat, Nitro Pro, TeamViewer	Si
38	Felix Elvio Urioste Alfaro	DELL OPTIPLEX 7050 Core i7 7700 3.6 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat Reader, Nitro Pro, TeamViewer	Si

39	Miguel Camilo Macías Rivera	ACER VERITON M6620G Core i7 3770 3.4 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Nitro Pro, TeamViewer	Si
40	Vladimir Joaquín Choquehuanca Chura	ACER VERITON M6610G Core i5 2500 3.3 GHz 4GB DDR3 500GB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	7-Zip, Nitro Pro	Si
41	Mónica Liliana De la Vega Alcoreza	ACER VERITON M6620G Core i7 3770 3.4 GHz 8GB DDR3 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	TeamViewer	Si
42	Ana Ruth Rodríguez Cusicanqui	ACER VERITON M6610G Core i7 3770 3.4 GHz 4GB DDR3 500GB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	Adobe Acrobat, 7-Zip, TeamViewer	Si
43	Saúl Eusebio Carrizales Pinedo	ACER VERITON M6620G Core i5 3770 3.4 GHz 4GB DDR3 500GB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	7-Zip, Foxit PhantomPDF	Si
44	Fabrizio René Murillo Mejía	ACER VERITON M6610G Core i7 3770 3.4 GHz 8GB DDR3 2TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2019	Outlook 2019	Mozilla Firefox/ Chrome	Nitro Pro, R, TeamViewer	Si
45	Ivan Jesús Romero Mamani	DELL OPTIPLEX 9020 Core i7 4770 3.4 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows 10/ Ubuntu 20.04.1	Office 2016, Libre Office 6.2	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	EvIEWS, R, Julia, Matlab, Miktex, Nitro Pro, Stata, TexMaker, TeamViewer	Si

46	Acefalia - SPSO	DELL OPTIPLEX 7040 Core i7 6700 3.4 GHz 8GB DDR4 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	10/	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	TeamViewer	Si
47	Roberto Vargas Cusi	ACER VERITON M265 Core 2 Duo 2.93 GHz 8GB DDR3 1TB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	7/	Office 2013	Outlook 2013	Mozilla Firefox/ Chrome	---	Si
48	Addy Wendy Callisaya Nina	ACER VERITON M265 Core i5 666 3.4 GHz 4GB DDR3 500GB HDD Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Ubuntu 20.04.1	10/	Office 2016	Outlook 2016	Mozilla Firefox/ Chrome	7-Zip, Foxit PhantomPDF	Si

(*) Los computadores personales tienen instalado el sistema operativo Ubuntu con arranque dual

Inventario de computadoras portátiles

Nº	Asignado a	Descripción/ Características	Compatibilidad con Software Libre	Sistema Operativo	Ofimática	Explorador Internet	Otros	Software Libre
1	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Acer TravelMate 5760 Intel Core i5-2450M 2.50GHz 4GB 700GB Atheros AR5B97 Wireless Network Adapter Atheros AR8151 PCIe Gigabit Ethernet	Compatible	Windows 10 Profesional 64bits	Office 2016	Mozilla Firefox Google Chrome		NO
2	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Latitude 5580 XCTO, 7th Generation Intel Core i7-7600U (Dual Core, 2.80Gz, 4MB cache), 16G(2X8G) DDR4 Memory, 512GB Solid State	Compatible	Windows 10 Profesional 64bits	Office 2016	Mozilla Firefox Google Chrome		NO
3	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Inspiron 5548 Intel Core i7-5500U 2.40GHz 8GB 1TB Intel Dual Band Wireless-AC 3160 Realtek PCIe FE Family	Compatible	Windows pro 64bits	Office 2016	Mozilla Firefox Google Chrome		NO
4	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Inspiron 5548 Intel Core i7-5500U 2.4GHz 8GB 1TB Intel Dual Band Wireless-AC 3160	Compatible	Windows pro 64bits	Office 2016	Mozilla Firefox Google Chrome		NO
5	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Inspiron 5547 Intel Core i7-4510U 2.00GHz 8GB 800GB Intel Dual Band Wireless-AC 3160	Compatible	Windows pro 64bits	Office 2016	Mozilla Firefox Google Chrome		NO
6	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Acer TravelMate 5760 Intel Core i5-2450M 2.50GHz 4GB 700GB Atheros AR5B97 Wireless Network Adapter Atheros AR8151 PCIe Gigabit Ethernet	Compatible	Windows 10 Profesional 64bits	Office 2019	Mozilla Firefox Google Chrome		NO
7	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Inspiron 5548 Intel Core i7-5500U 2.40GHz 8GB 1TB Intel Dual Band Wireless-AC 3160 Realtek PCIe FE Family	Compatible	Windows 10.1 Single Language 64bits	Office 2016	Mozilla Firefox Google Chrome		NO
8	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Latitude 5580 XCTO, 7th Generation Intel Core i7-7600U (Dual Core, 2.80Gz, 4MB cache), 16G(2X8G) DDR4 Memory, 512GB Solid State	Compatible	Windows pro 64bits	Office 2016	Google Chrome		NO

9	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Latitude 5580 XCTO, 7th Generation Intel Core i7-7600U (Dual Core, 2.80Gz, 4MB cache), 16G(2X8G) DDR4 Memory, 512GB Solid State	Compatible	Windows pro 64bits	10	Office 2016	Google Chrome		NO
10	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Latitude 5580 Intel Core i7-7600U 2.80GHz 16GB 500GB Qualcomm QCA61x4A 802.11ac Wireless Adapter Intel Ethernet Connection (4) i219-LM	Compatible	Windows pro 64bits	10	Office 2016	Google Chrome		NO
11	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Inspiron 5437 Intel Core i7-4500U 1.80GHz 8GB 1TB Intel Corporation Wireless 7260 Realtek PCI Express Fast/Gigabit Ethernet	Compatible	Debian 4.9.30GNULinux 64bits		LibreOffice 5	Mozilla Firefox	Inkscape	SI
12	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	HP Pavilion 11x360 PC Intel Pentium N3540 2.16GHz 4GB 500GB Ralink RT3290 802.11bgn Wi-Fi Adapter Realtek PCIe FE Family	Compatible	Windows 64bits	8.1	Office 2013	Mozilla Firefox Google Chrome		NO
13	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Samsung Galaxy Note PRO SM-P901 Quad Core 1.90GHz + Quad Core 1.30GHz 3GB 32GB Redes Móviles, Wi-Fi, Ethernet	Compatible	Android 4.4.2		OfficeSuite 7.1.122	Mozilla Firefox Google Chrome		SI
14	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Samsung Galaxy Note PRO SM-P901 Quad Core 1.90GHz + Quad Core 1.30GHz 3GB 32GB Redes Móviles, Wi-Fi, Ethernet	Compatible	Android 4.4.2		OfficeSuite 7.1.123	Mozilla Firefox Google Chrome		SI
15	Dulfred Jorge Gutiérrez Sanjinés	Dell Inspiron 15 3511 Intel Core i7-1165G7 2.81GHz 32GB 500GB Solid State Realtek 8821 CE Wireless -LAN802.11 AC PCI-E-NIC	Compatible	Windows 64bits	11	Office 2021	Google Chrome		NO

Nota.- Estos equipos se utilizan en las reuniones de coordinación interinstitucional llevadas adelante, en los 5 ambientes de reunión de UDAPE, para el análisis y discusión de los proyectos de norma; así también los equipos se utilizan en eventos de capacitación y reuniones de coordinación interinstitucional externas.

6.4 Inventario de servidores físicos

Nº	NOMBRE	Descripción/ Características	Compatibilidad con Software Libre	Sistema Operativo	Uso Principal	Servicios de Base	Software Libre
1	ILLIMANI	DELL POWER EDGE R720Xeon e5-2690 2,90GHz (2 procesadores)128 GB600GB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Linux	Backup de servidores virtuales	PROXMOX VE	SI
2	ILLAMPU	DELL POWER EDGE R720Xeon e5-2690 2,90GHz (2 procesadores)128 GB600GB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Red Enterprise Linux	Aplicaciones	Apache, Jboss Application Server 7.0.2.Final	SI
3	MURURATA	DELL POWER EDGE R720Xeon e5-2690 2,90GHz (2 procesadores)128 GB600GB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Red Enterprise Linux	Servidor de base de datos	PostgreSQL	SI
4	Servidor Proxy 1	Dell Optiplex 745, Intel Core 2 Duo/ 2Ghz 2GB250GB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	FreeBSD	Servicio de acceso a internet	PfSense	SI
5	Servidor Proxy 2	Intel Core 2 Duo/2Ghz 2GB80GB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	FreeBSD	Servicio de acceso a internet	PfSense	SI
6	Equipo temporal (*)	Dell Optiplex 990, Intel Core i5/3.10Ghz 8GB464GB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Windows Server 2008	Servicio de gestión de datos para diferentes actividades coordinadas	Active Directory	NO
7	SAJAMA	DELL POWER EDGE R730 Xeon e5-2640 2,40GHz (2 procesadores) 64 GB600GB Intel Ethernet Gigabit	Compatible	Linux	Virtualización	PROXMOX VE	SI

Nota 1.- Los servidores físicos se encuentran ubicados en el Departamento de Informática

Nota 2.- (*) Aloja temporalmente el servicio de gestión de datos debido a que el equipo originalmente asignado presentó falla en el cooler y en el disco duro.

6.5 Inventario de servidores virtuales

N°	N° Servidor Físico	Nombre del Servidor	Tipo de virtualización	Descripción/ Características	Sistema Operativo	Servicios de Base	Uso Principal	Software Libre
1	ILLIMANI	Servidor virtual proxy 3	PROXMOX VE	4 cores, RAM 2GB, storage 32GB	Linux	PfSense	Acceso a internet para uso en reuniones virtuales	SI
2	ILLIMANI	Servidor SIG	PROXMOX VE	4 cores, RAM 2GB, storage 100GB	Debian	QGIS	Desarrollo de SIG	SI
3	SAJAMA	Servidor web	PROXMOX VE	2 cores, RAM 2GB, storage 32GB	CentOS	Joomla CMS	Servicio de página web UDAPE	SI
4	SAJAMA	Servidor mail	PROXMOX VE	4 cores, RAM 12GB, storage 500GB	CentOS	Zimbra mail	Servicio de correo electrónico	SI
5	SAJAMA	Servidor DNS	PROXMOX VE	2 cores, RAM 4GB, storage 10GB	CentOS	FreeIPA	Administración de usuarios	SI
6	SAJAMA	Servidor DNS externo	PROXMOX VE	1 core, RAM 1GB, storage 32GB	CentOS	Bind9	DNS externo	SI
7	SAJAMA	Servidor nube	PROXMOX VE	2 cores, RAM 2GB, storage 100GB	Debian	Nextcloud	Almacenamiento de archivos en la nube	SI
8	SAJAMA	Servidor intranet	PROXMOX VE	2 cores, RAM 4GB, storage 32GB	Debian	WordPress CMS	Servicio de página intranet de UDAPE	SI
9	SAJAMA	Web services	PROXMOX VE	2 cores, RAM 2GB, storage 32GB	Debian	Apache, MariaDB, PHP8, Laravel	Desarrollo y publicación de servicios web	SI
10	SAJAMA	Servidor virtual 1 de gestión de datos interno SD1	PROXMOX VE	2 cores, RAM 8GB, storage 320GB	Debian	OpenmediaVault	Gestión de carpetas compartidas para uso en el tratamiento de proyectos de norma	SI
11	SAJAMA	Servidor web 2022	PROXMOX VE	2 cores, RAM 4GB, storage 50GB	Debian	WordPress CMS	Desarrollo de página web	SI
12	SAJAMA	Servidor antivirus	PROXMOX VE	4 cores, RAM 4GB, storage 64GB	CentOS	ESET Protect	Aloja al Antivirus Corporativo	NO

6.6 Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios

Nº	Sistema/ Aplicación/ Servicio	Tipo	Clasificación	Descripción/ características	Lugar de almace- namiento	Lenguaje(s) de programación	Base de Datos	Dependencias	Interope- rabilidad	Año	Software Libre
Sistemas y aplicaciones											
1	Sistema de Monitoreo de Programas Sociales (SIMPS)	Externo	Sistema crítico	El SIMPS, según los roles asignados a personal técnico de los programas sociales y a los analistas de UDAPE, permite: - Registrar la caracterización del programa social dirigido a la erradicación de la pobreza extrema. - Registrar los indicadores de la matriz de marco lógico del programa social. - Registrar las metas y los avances periódicos de los indicadores de resultado, producto y actividad. - Validar la información registrada. - Generar tableros de control y reportes de monitoreo.	Servidor Illumu	PHP versión 5.3.3	PostgreSQL 9.2	Servidor HTTP Apache 2.2.15, PHPExcel 1.7.9, Fpdf 1.7, RGRAPH, FusionMaps, Adobe Flash Player 11	Excel (principal- mente para registro de metas y avances de los indicado- res), Word, Power Point, PDF	2017	No

2	Sistema de Control de Proyectos de Norma (SISPRON)	Interno	Sistema crítico	El SISPRON permite efectuar el registro de las actuaciones realizadas en la Secretaría Técnica del Consejo de Política Económica y Social para el análisis y evaluación de los proyectos de norma remitidos por el Ministerio de la Presidencia y propuestos por los Ministerios del Órgano Ejecutivo. Estas actuaciones comprenden la recepción de proyectos de norma, los requerimientos a instituciones del Estado, las respuestas recibidas, las reuniones realizadas y los informes emitidos.	Equipo personal del Jefe Departamento de Informática	PHP versión 5.3.1, Ext JS	MySQL 5.1.41	Servidor HTTP Apache 2.2.14	Formatos de salida: Excel, PDF	2023	Si
3	Sito institucional web www.udape.gob.bo	externo	Sistema crítico	Difundir documentos de producción institucional entre los cuales se encuentran los diagnósticos sectoriales, dossier de estadísticas, atlas, compendios estadísticos e información de seguimiento a los Objetivos de Desarrollo del Milenio, proyectos institucionales, gasto público social, banco de mapas, requerimientos administrativos y otros.	Servidor Sajama/ VM Servidor web	Joomla CMS	MySQL	Servidor HTTP Apache	PDF	2019	Si
4	Intranet institucional	Interno	Sistema de apoyo	Difundir reglamentos, manuales, formularios y otros documentos del sistema de administración de personal.	Servidor Sajama/ Intranet	WordPress CMS	---	Servidor HTTP Apache, MariaDB, PHP	PDF	2021	Si

5	Sistema de Correspondencia Escritorio Virtual	Interno	Sistema crítico	El sistema de correspondencia permite manejar correspondencia externa e interna, generar hojas de ruta, realizar seguimiento, emitir reportes.	Equipo personal del Jefe Departamento de Informática	PHP versión 5.3.1	MySQL 5.1.41	Servidor Apache 2.2.14	---	2021	Si
6	Sistema de Control de Activos y Fijos (SICAF)	Interno	Sistema de gestión administrativa	El SICAF permite registrar los bienes de consumo que ingresan al almacén, gestionar solicitudes de material, registrar comprobantes de recepción de activos fijos y material fungible, emitir actas de asignación y de devolución de bienes, efectuar la valoración de activos fijos e intangibles y, emitir reportes.	Equipo personal del Profesional de Informática	PHP versión 5.3.1	MySQL 5.1.41	Servidor Apache 2.2.14, Mpdf 4.2	Excel, PDF	2023	Si
7	Sistema de Permisos Particulares, Licencias y Vacaciones	Interno	Sistema de gestión administrativa	El Sistema de Permisos Particulares, Licencias y Vacaciones permite registrar la programación de vacaciones, registrar y gestionar solicitudes de permiso particular, licencias autorizadas y a cuenta de vacación, formularios de vacación y salidas en comisión	Equipo personal del Profesional de Informática	PHP versión 5.3.1	MySQL 5.1.41	Servidor Apache 2.2.14, Mpdf 4.2	Excel, PDF	2022	Si
8	SIG-UDAPE	Interno	Sistema crítico	Desarrollo del SIG para el manejo de información georeferenciada	Servidor Ilimani/ Servidor SIG	QGIS	---	Servidor Apache, MariaDB, PHP	SHAPE, JPG	2022	Si
9	Antivirus corporativo	Interno	Sistema crítico	Sistema de seguridad que ofrece protección antivirus y antimalware, con antiphishing y control de dispositivos para los equipos de circulación y los equipos de trabajo de los usuarios.	Servidor Sajama/VM Servidor antivirus	Sólo se dispone de ejecutables	---	S.O. Windows, ESET Protect	---	2022	No



BICENTENARIO DE
BOLIVIA



Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas
PLAN INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES
ABIERTOS versión 2.0

10	Sistema de gestión de información para el Consejo de Política Económica y Social (CONAPE).	Interno	Sistema crítico	Conjunto de herramientas permiten actualizar 40 tabletas con información preparada para las reuniones semanales de CONAPE, a través de una red privada virtual.	(Laptop Debian)	Sólo se dispone de ejecutables	---	OpenVPN, App Locker, NextCloud, Smanager, KingRoot	PDF, Excel, Power Point, Word	2022	Si
11	Módulo de Registro de Documentos Internos	Interno	Sistema de Apoyo	El Módulo de Registro de Documentos Internos permite gestionar el registro y almacenamiento en formato PDF de las distintas clases de documentos internos elaborados por las subdirecciones de la institución.	Equipo personal del Profesional Informática	PHP versión 5.3.1	MySQL 5.1.41	Servidor Apache 2.2.14, Mpdf 4.2	PDF	2022	Si
12	Reservaki	Interno	Sistema de Apoyo	El Módulo de Reserva de Salas de Reunión permite realizar la reserva, actualización y consulta de salas de reunión.	Equipo personal del Profesional Informática	PHP versión 5.3.1	MySQL 5.1.41	Servidor Apache 2.2.14, Mpdf 4.2	PDF	2022	Si
Servicios											
1	Servicio de acceso a internet - Proxy 3	Interno	Servicio de apoyo	Administración de acceso a internet mediante PfSense para comunicación simultánea bidireccional de audio y video.	Servidor Ilimani/ Servidor virtual proxy 3	---	---	PfSense	---	2022	Si
2	Servicio de gestión de datos interno Nº 2	Interno	Servicio crítico	Servicio de gestión de datos interno (common)	Equipo temporal	---	---	Active Directory	Todos los formatos	2019	No
3	Servicio de correo electrónico	Interno	Servicio crítico	Gestión de entrada y salida de mail's	Servidor SAJAMA/ VM Servidor mail	---	---	Zimbra mail	---	2019	Si
4	Servicio de acceso a internet - Proxy 1	Interno	Servicio crítico	Administración de acceso a internet mediante PfSense para página web, correo electrónico, navegación de usuarios y comunicación simultánea bidireccional de audio y video.	Servidor Proxy 1	---	---	PfSense	---	2019	Si

Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas
PLAN INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES
ABIERTOS versión 2.0

5	Servicio de acceso a internet - Proxy 2	Interno	Servicio crítico	Administración de acceso a internet mediante PfSense para navegación de usuarios y comunicación simultánea bidireccional de audio y video.	Servidor Proxy 2	—	—	PfSense	—	2020	Si
6	Servicio externo DNS	Interno	Servicio crítico	Resolución de nombres de dominio	Servidor VM Sajama/ Servidor DNS externo	—	—	Bind9	—	2019	Si
7	Servicio de Administración de usuarios	Interno	Servicio crítico	Administración de usuarios de la red UDAPE.	Servidor VM Sajama/ Servidor DNS	—	—	FreeIPA	—	2019	Si
8	Servicio de almacenamiento en la nube	Interno	Servicio de apoyo	Almacenamiento en la nube de información del personal.	Servidor VM Sajama/ Servidor nube	—	MariaDB	Nextcloud	Todos los formatos	2021	Si
9	Publicación de web services	Interno	Servicio Apoyo	Desarrollo y publicación de web services.	Servidor VM Sajama/ VM Web services	PHP8	MySQL	Apache, MariaDB, Laravel	PDF, JSON	2022	Si
10	Servicio de gestión de datos interno N° 1 (SD1)	Interno	Servicio crítico	Servicio de gestión de datos interno (conapelel, conapesol, conapemel y conapemsi) y otras carpetas compartidas de uso especializado	Servidor VM Sajama/ Servidor SD1	—	—	OpenmediaVault	Todos los formatos	2022	Si
11	Servicio Web Map	Interno	No se encuentra en funcionamiento por lo indicado en la columna Lugar de almacenamiento	Estos servicios brindaban la posibilidad de desplegar y analizar información geográfica en cuatro temas: Necesidades básicas insatisfechas NBI, Centros de Salud, Infraestructura municipal y Proyectos de inversión	El servidor que alojaba este servicio presentó un fallo de disco duro por lo que ya no se pudo volver a reiniciar	ARCIMS	B.D. nativa de ARCIMS	Servidor HTTP Apache 2.2.14	XML, JPG	2017	No (*)

Software Libre:

Si, sistemas que son software libre, al igual que todas sus dependencias y requerimientos para su funcionamiento.

No, sistemas que no son software libre.

No (*), en esta fila se describe el Servicio Web Map que dejó de funcionar, se menciona en el inventario debido a que es una tarea pendiente implementarlo y hacerlo con software libre.

6.7 Inventario de servicios externos

UDAPE no utiliza servicios externos subcontratados

6.8 Inventario de otro hardware

Nº	Asignado a	Descripción/ Características	Compatibilidad con Software Libre	Año de fabricación	Interoperabilidad	Uso Principal
1	René Almanza Morales	Equipo biométrico con lector de huellas, reconocimiento facial y lector de proximidad	No compatible		XLS	Registro y control de asistencia
2	José Lima Chipana	Escáner HP Scanjet Enterprise Flow 7500 resolución de escaneo (hardware): 600*600 ppp, resolución de escaneo (óptica): 600 ppp, superficie plana, alimentador automático de documentos.	Compatible		PDF, TIFF, DOC, RTF, WPD, XLS, TXT, XML, XPS, HTML, OPF, JPG, BMP, PNG	Escaneado de documentos del Departamento Administrativo Financiero
3	María Eugenia Gorriti	Escáner HP Scanjet Enterprise Flow 7500 resolución de escaneo (hardware): 600*600 ppp, resolución de escaneo (óptica): 600 ppp, superficie plana, alimentador automático de documentos.	Compatible			Escaneado de documentos del Departamento Legal
4	Miguel Ortiz Apaza	Escáner HP Scanjet Enterprise Flow 7500 resolución de escaneo (hardware): 600*600 ppp, resolución de escaneo (óptica): 600 ppp, superficie plana, alimentador automático de documentos.	Compatible			Escaneado de documentos de las subdirecciones
5	José Lima Chipana	Impresora HP LaserJet P4015n, Modelo CB509A, monocromática, conectividad ethernet, velocidad de impresión 52 ppm en tamaño carta, auto dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2011	TCP/IP	Impresión de documentos de Departamento Administrativo Financiero
6	Ramiro Ballesteros Claire	Impresora HP LaserJet Enterprise M606dn Modelo E6B72A, monocromática, conectividad ethernet, velocidad de impresión en tamaño carta 65 ppm , auto dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2015	TCP/IP	Impresión de documentos de Departamento Administrativo Financiero

7	Gaby Ramos	Gutierrez	Impresora HP LaserJet P4015n, Modelo CB509A, monocromática, conectividad ethernet, velocidad de impresión 52 ppm en tamaño carta, auto dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2011	TCP/IP	Impresión de documentos de la Subdirección de Política Macrosectorial
8	Miguel Apaza	Angel Ortiz	Impresora HP LaserJet Enterprise M606dn Modelo E6B72A, monocromática, conectividad ethernet, velocidad de impresión en tamaño carta 65 ppm, auto dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2016	TCP/IP	Impresión de documentos del Departamento de Informática
9	Maria Eugenia Gorriti		Impresora HP LaserJet 600 M603, conectividad ethernet, velocidad de impresión en tamaño carta 62 ppm, impresión dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2013	TCP/IP	Impresión de documentos del Departamento Legal
10	Monica De La Vega Alcoreza		Impresora HP LaserJet Enterprise M606dn Modelo E6B72A, monocromática, conectividad ethernet, velocidad de impresión en tamaño carta 65 ppm, auto dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2017	TCP/IP	Impresión de documentos de la Subdirección de Política Social
11	Roland Saravia	Pardo	Impresora HP LaserJet P4015n, monocromática, conectividad ethernet, velocidad de impresión 52 ppm en tamaño carta, dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2010	TCP/IP	Impresión de documentos de la Subdirección de Política Social
12	David Quiroz Sillo		Impresora HP LaserJet Enterprise M606dn Modelo E6B72A, monocromática, conectividad ethernet, velocidad de impresión en tamaño carta 65 ppm, auto dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2015	TCP/IP	Impresión de documentos de la Subdirección de Política Macroeconómica
13	Gaby Ramos	Gutierrez	Impresora HP LaserJet P4015n, monocromática, conectividad ethernet, velocidad de impresión 52 ppm en tamaño carta, dúplex, resolución de impresión 1200x1200 dpi.	Compatible	2010	TCP/IP	Impresión de documentos de la Subdirección de Política Macroeconómica
14	Maria Felix Delgadillo Camacho		Impresora HP LaserJet 500 color Enterprise M551dn, 32 ppm, 1200x1200dpi, dúplex, conectividad ethernet	Compatible		TCP/IP	Impresión de documentos a color
15	Maria Felix Delgadillo Camacho		Impresora HP LaserJet 600 M603, conectividad ethernet, velocidad de impresión en tamaño carta 60 ppm, resolución de impresión 1200x1200ppp.	Compatible	2014	TCP/IP	Impresión de documentos de la Dirección Ejecutiva
16	Alvaro Lazo Suarez		Impresora a color chorro de tinta marca EPSON modelo L800, velocidad de impresión 38ppm, conexión USB 2.0	Compatible			Impresión de documentos de la Subdirección de Política Macrosectorial
17	Rosario Quiroga de Alarcón		Impresora HP LaserJet P2015, velocidad de impresión 27ppm, resolución 1200x1200dpi, conectividad estándar USB 2.0	Compatible	2007		Impresión de documentos de Auditoría Interna

18	Ana Ruth Rodríguez Cusicanqui	Impresora HP LaserJet P2015dn, velocidad de impresión 27ppm, resolución 1200x1200dpi, conectividad estándar USB 2.0	Compatible	2010		Impresión de documentos de la Dirección Ejecutiva
19	Mónica De La Vega Alcoreza	Equipo multifunción CANON Ir1024lf, escaneo y envío a correo electrónico, velocidad de impresión 24ppm	Compatible	2013	TCP/IP	Escaneo de documentos de la Subdirección de Política Social

6.9 Inventario de conjuntos de datos

Nº	Descripción/ Características	Formato	Sistemas y lugar de almacenamiento	Software Libre
Conjuntos de datos centralizados				
1	Base de datos de monitoreo de programas sociales, contiene información de las características de programas sociales, matriz de marco lógico, línea de base, metas y avances periódicos de indicadores	PostgreSQL	SIMPS - Servidor físico Mururata	SI
2	Documentos de información de respaldo de caracterización de programas sociales	PDF	SIMPS - Servidor físico Illampu	SI
3	Base de datos de correspondencia	MySQL	Sistema de correspondencia - Equipo personal de Jefe Dpto. de Informática	SI
4	Base de datos de proyectos de norma del tercer cuatrimestre de 2017 a 2022	MySQL	SISPRON - Equipo personal de Jefe Dpto. de Informática	SI
5	Base de datos de referencias bibliográficas de la Biblioteca de UDAPE	ISIS	Equipo personal de Profesional I Informática	SI
6	Datos de la página web institucional	PDF, MySQL	CMS JOOMLA - Servidor físico Sajama	SI
7	Datos de la intranet institucional	PDF	Página intranet - Servidor físico Sajama	SI
8	Base de datos de almacenes y activos fijos	MySQL	SICAF - Equipo personal de Prof. I Informática	SI
9	Base de datos de permisos particulares y vacaciones	MySQL	Sistema de Permisos Particulares, Licencias y Vacaciones - Equipo personal de Prof. I Informática	SI

10	Documentos elaborados por las subdirecciones y el Departamento Legal en el proceso de tratamiento de proyectos de norma	PDF, Power Point, Excel, Word	Servicio de gestión de datos interno N° 1 (SD1) - Servidor Sajama	NO
Conjuntos de datos descentralizados				
1	Bases de datos periódicos de hidrocarburos	Excel	Equipo personal de Economista I Energía y Minería- MS	NO
2	Bases de datos periódicos de electricidad	Excel	Equipos personales de Economista I Energía y Minería- MS	NO
3	Bases de datos periódicos de minería	Excel	Equipos personales de Economista I Energía y Minería- MS	NO
4	Modelos energéticos y proyecciones	Excel	Equipo personal de Economista I Energía y Minería- MS	NO
5	Programas econométricos en STATA	STATA	Equipo personal de Economista I Energía y Minería- MS	NO
6	Boletines estadísticos	PDF	Equipo personal de Economista I Energía y Minería- MS	SI
7	Bases de datos para generar documentos recurrentes (Estructura, Dossier, Evaluación de la Economía)	Excel	Equipo personal de Economista I Energía y Minería- MS	NO
8	Anuarios, informes, memorias	PDF	Equipo personal de Economista II Energía - MS	SI
9	Bases de datos periódicos de industria (Fundempresa)	Excel	Equipo personal de Economista I Manufactura e Infraestructura - MS	NO
10	Base de datos periódicos de turismo	Excel	Equipo personal de Economista I Manufactura e Infraestructura - MS	NO
11	Bases de datos periódicos de los sectores agropecuario y medio ambiente	Excel, SPSS, STATA	Equipos personales de Economista I Agropecuario y Medio Ambiente - MS Economista IV Sector Real - MS	NO
12	Registros administrativos de diversas entidades de los sectores agropecuario y medio ambiente	Excel	Equipo personal de Economista I Agropecuario y Medio Ambiente - MS	NO
13	Bases de datos periódicos del sector real (importaciones, precios, exportaciones)	Excel	Equipo personal de Economista IV Sector Real - MS	NO

14	Bases de datos periódicos de telecomunicaciones	Excel	Equipo personal de Economista II Manufactura y Servicios - MS	NO
15	Bases de datos periódicos de transporte	Excel	Equipo personal de Economista II Manufactura y Servicios - MS	NO
16	Otras bases de datos periódicos sectoriales	Excel	Equipo personal de Economista II Manufactura y Servicios - MS	NO
17	Información final para presentaciones al Órgano Ejecutivo	Power Point, Excel, Word	Equipo personal de Economista II Manufactura y Servicios - MS	NO
18	Programas STATA	STATA	Equipo personal de Economista II Manufactura y Servicios - MS	NO
19	Bases de datos socioeconómicos a nivel de comunidad	STATA	Equipo personal de Economista I Modelos Económicos - MS	NO
20	Bases de datos de encuestas y censos de diferentes temáticas	STATA	Equipo personal de Economista I Modelos Económicos - MS	NO
21	Bases de datos geo-referenciadas de proyectos de agua a nivel comunidad	QGIS	SIG - Equipo personal de Economista I Modelos Económicos - MS	SI
22	Otras bases de datos geo-referenciadas de diferentes temáticas	QGIS	SIG - Equipo personal de Economista I Modelos Económicos - MS	SI
23	Dossier de los sectores: • Electricidad • Hidrocarburos • Industria • Agropecuario y Forestal • Telecomunicaciones • Turismo • Transporte • Minero	PDF, EXCEL	Equipos personales de los responsables de cada sector - MS	NO

24	Documentos de estructura: • Hidrocarburos • Electricidad • Minería • Transporte • Turismo • Telecomunicación • Industria • Agropecuario • Construcción	Diferentes formatos provenientes de las fuentes primarias	Equipos personales de los responsables de cada sector - MS	NO
25	Documento "Evaluación de la Economía": • Agropecuario, Forestal y Medioambiente • Hidrocarburos • Minería • Electricidad • Construcción • Transporte y Comunicaciones • Industria Manufacturera	Diferentes formatos provenientes de las fuentes primarias	Equipos personales de los responsables de cada sector - MS	NO
26	Dossier de Recursos Naturales	Excel, PDF	Equipos personales de: Economista I Agropecuario y Medio Ambiente - MS Economista IV Sector Real - MS	NO
27	Bases de datos periódicos macrosectoriales del INE	Excel	Equipo personal de Asistente Técnico Macrosectorial - MS	NO
28	Base de datos periódicos de universidades	STATA	Equipo personal de Asistente Técnico Macrosectorial - MS	NO
29	Base de datos periódicos de ejecución presupuestaria de recursos y gastos de gobiernos autónomos municipales	Excel, STATA	Equipo personal de Economista II Sector Fiscal, Deuda Interna - ME	NO
30	Base de datos periódicos de inversión pública	Excel	Equipo personal de Economista II Sector Fiscal, Deuda Interna - ME	NO
31	Información periódica de recaudaciones por renta interna y aduanera	Excel, Visual Fox	Equipo personal de Economista II Sector Fiscal, Tributario - ME	NO
32	Bases de datos periódicos del sector externo	Excel	Equipo personal de Economista I Sector Externo - ME	NO

33	Hojas electrónicas de cálculo de concesionalidad de trámites VIPFE	Excel	Equipo personal de Economista I Sector Externo - ME	NO
34	Hojas electrónicas de cálculo de concesionalidad de trámites VIPFE	Excel	Equipo personal de Economista II - ME	NO
35	Proyecciones de comercio exterior	Excel	Equipos Economista I Sector Externo - ME Economista II - ME	NO
36	Base de datos periódicos de deuda externa pública	Excel	Equipo personal de Economista II - ME	NO
37	Base de datos periódicos de comercio exterior	Excel	Equipo personal de Economista II - ME	NO
38	Base de datos periódicos de balanza de pagos	Excel	Equipo personal de Economista II - ME	NO
39	Dossier de los sectores: • Real (PIB) • Externo • Monetario • Precios • Fiscal • Financiero y pensiones	Diferentes formatos provenientes de las fuentes primarias	Equipos personales de los responsables de cada sector - ME	NO
40	Documento "Evaluación de la Economía": • Real • Contexto Internacional • Externo • Monetario y Cambiario • Inflación • Financiero • Pensiones • Fiscal	Diferentes formatos provenientes de las fuentes primarias	Equipos personales de los responsables de cada sector - ME	NO
41	Bases de datos anuales, mensuales, y diarios de precios de commodities	Excel	Equipo personal de Economista I Macroeconómico - ME	NO
42	Base de datos periódicos de inflación núcleo	STATA	Equipo personal de Economista I Macroeconómico - ME	NO
43	Bases de datos periódicos macroeconómicos (PIB, monetario, tipo de cambio, inflación y hoja macro)	Excel	Equipo personal de Economista I Macroeconómico - ME	NO
44	Base de datos de encuestas de hogares 2014	STATA	Equipo personal de Economista I Macroeconómico - ME	NO



BICENTENARIO DE
BOLIVIA



Unidad de Análisis de Políticas
Sociales y Económicas



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas
PLAN INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE LIBRE Y ESTÁNDARES
ABIERTOS versión 2.0

Modelos de equilibrio general computable:				
45	• MACEPES • MAMS • CGE	GAMS	Equipos Subdirector de Política Macroeconómica - ME, Economista I Macroeconómico - ME	de: ME, NO
46	Bases de datos de proyecciones del PIB y cierre macro	Excel	Equipo personal de Economista I Macroeconómico - ME	NO
47	Base de datos histórica de Conapes	Power Point, Excel, Word	Equipo personal de Economista I Sector Fiscal - ME	NO
48	Base de datos de proyecciones del sector fiscal	Excel	Equipo personal de Economista I Sector Fiscal - ME	NO
49	Bases de datos del sistema financiero	Excel	Equipo personal de Economista II Finanzas y Pensiones - ME	NO
50	Base de datos periódicos del mercado de valores	Excel	Equipo personal de Economista II Finanzas y Pensiones - ME+D67:D68	NO
51	Bases de datos periódicos del sistema de pensiones	Excel	Equipo personal de Economista II - ME	NO
52	Base de datos periódicos del sistema de reparto	Excel	Equipo personal de Economista II - ME	NO
53	Base de datos periódicos de la Renta Dignidad	Excel	Equipo personal de Economista II - ME	NO
54	Bases de datos de encuestas de hogares con variables e indicadores generados	STATA	Equipo personal de Asistente Técnico Macroeconómico - ME	NO
55	Bases de datos periódicos de asignaciones presupuestarias	STATA	Equipo personal de Asistente Técnico Macroeconómico - ME	NO
56	Base de datos periódicos del sector externo (exportaciones, balanza de pagos)	Excel	Equipo personal de Asistente Técnico Macroeconómico - ME	NO
57	Modelos LEAP de análisis energético, clima, agua y uso de la tierra	LEAP	Equipos Economista I Sector Monetario y Cambiario - ME, Economista II Finanzas y Pensiones - ME	de: ME, NO
58	Modelos OSEMOSSYS de análisis energético, clima, agua y uso de la tierra	GLPG, Momani, Excel	Equipos Economista I Sector Monetario y Cambiario - ME, Economista II Finanzas y Pensiones - ME	de: ME, NO

	Modelos Clews de análisis energético, clima, agua y uso de la tierra	GLPG, Momani, Excel	Equipos Economista I Sector Monetario y Cambiario II Economista II Finanzas y Pensiones - ME	de: ME ME
59				
60	Libros y documentos de correspondencia	Excel, Word	Equipo personal de Administrativo II - ME y MS	NO
61	Documentos y bases de datos de diferentes temáticas del área social	Power Point, Excel, Word, STATA, SPSS	Equipo personal de Subdirector de Política Social - SO	NO
62	Bases de datos de encuestas de demografía y salud (EDSA) con variables e indicadores generados	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista II Salud y Nutrición - SO	NO
63	Bases de datos de censos de población y vivienda con variables e indicadores generados	SPSS, REDATAM, STATA	Equipo personal de Economista II Salud y Nutrición - SO	NO
64	Bases de datos de encuestas de hogares con variables e indicadores generados	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista II Salud y Nutrición - SO	NO
65	Bases de datos periódicos del Sistema Nacional de Información en Salud (SNIS)	Excel	Equipo personal de Economista II Salud y Nutrición - SO	NO
66	Bases de datos de las encuestas post Censal de Mortalidad Materna de los años 2000 y 2011 con variables e indicadores generados	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista II Salud y Nutrición - SO	NO
67	Bases de datos con información sobre pobreza y empleo para generación indicadores.	Excel	Equipo personal de Economista I Pobreza y Empleo - SO	NO
68	Bases de datos de censos de población y vivienda	SPSS, REDATAM, STATA	Equipo personal de Economista I Pobreza y Empleo - SO	NO
69	Bases de datos de encuestas de hogares	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista I Pobreza y Empleo - SO	NO
70	Bases de datos y programas en STATA para generar variables de condición de actividad, pobreza, desigualdad, hogares beneficiarios	STATA	Equipo personal de Economista I Pobreza y Empleo - SO	NO

71	Bases de datos y programas en STATA y SPSS para generar indicadores a partir de los Censos de Población y Vivienda	STATA, SPSS	Equipo personal de Economista I Pobreza y Empleo - SO	NO
72	Programas en STATA para proyectar indicadores de pobreza y desigualdad	STATA	Equipo personal de Economista I Pobreza y Empleo - SO	NO
73	Programas en SPSS para generar las variables de gasto a partir de las encuestas de hogares.	SPSS	Equipo personal de Economista I Pobreza y Empleo - SO	NO
74	Bases de datos de encuestas de demografía y salud (EDSA)	SPSS	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
75	Bases de datos de censos de población y vivienda	SPSS, REDATAM	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
76	Bases de datos de encuestas de hogares con variables e indicadores demográficos generados	SPSS	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
77	Programas SPSS para generar variables e indicadores demográficos con base en las encuestas de demografía y salud	SPSS	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
78	Programas SPSS para generar variables e indicadores demográficos con base en los censos de población y vivienda	SPSS	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
79	Bases de datos generadas y programas de mortalidad infantil	SPSS, REDATAM, Excel, Word	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
80	Estimaciones y proyecciones de población	Excel	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
81	Mapas de mortalidad infantil y en la niñez	JPEG	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	SI
82	Tabla cuadrada para ajustes de población	Excel	Equipo personal de Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
83	Bases de datos de encuestas de hogares	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
84	Bases de datos de censos de población y vivienda	REDATAM	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO

85	Bases de datos de encuestas de demografía y salud (EDSA)	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
86	Bases de datos periódicos de Sistema de Información Educativa (SIE)	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
87	Programa para la estimación del Déficit Habitacional	STATA	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
88	Documentos históricos de presentaciones a requerimiento del Órgano Ejecutivo	Power point, Excel, Word	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
89	Programas en STATA para generar variables e indicadores de educación y vivienda con base en las encuestas de hogares	STATA	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
90	Programas en STATA para generar variables e indicadores de educación y vivienda con base en los censos de población y vivienda	STATA	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
91	Programas en STATA para generar variables e indicadores de educación y vivienda con base en las encuestas de demografía y salud	STATA	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
92	Información de vivienda de fuentes primarias	Excel	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
93	Información histórica de efemérides de vivienda y educación	Excel	Equipo personal de Economista II Educación y Vivienda - SO	NO
94	Programas generados para el cálculo de coberturas de agua mejorada y saneamiento mejorado de la serie de las encuestas de hogares	STATA	Equipos personales de: Economista II Educación y Vivienda - SO, Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
95	Programas y hojas de cálculo para la estimación del Bono demográfico.	STATA	Equipo personal de Economista I Protección Social - SO	NO
96	Programas desarrollados en STATA para indicadores de protección social	STATA	Equipo personal de Economista I Protección Social - SO	NO
97	Programas desarrollados en SPSS para indicadores de protección social	SPSS	Equipo personal de Economista I Protección Social - SO	NO
98	Bases de datos oficiales de encuestas y censos del INE con variables generadas referidas al área de protección social	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista I Protección Social - SO	NO

99	Información histórica de presentaciones para Conape	Power Point, Word	Equipo personal de Economista I Protección Social - SO	NO
100	Documentos y hojas electrónicas sobre la propuesta de medición del Vivir Bien	Word, Excel	Equipos personales de: Economista I Descentralización y Exclusión - SO Economista I Pobreza y Empleo - SO Economista III Técnico Indicadores Sociodemográficos - SO	NO
101	Bases de datos y programas en STATA para la cuantificación del gasto público social	STATA	Equipo personal de Economista I Gasto Social y ODS - SO	NO
102	Documentos históricos que respaldan informes de UDAPE	Power Point, Excel, Word	Equipo personal de Economista I Gasto Social y ODS - SO	NO
103	Mails que respaldan informes de UDAPE	Outlook	Equipo personal de Economista I Gasto Social y ODS - SO	NO
104	Documentos revisados de organismos internacionales (CEPAL)	Excel, Word	Equipo personal de Economista I Gasto Social y ODS - SO	NO
105	Bases de datos de encuestas de hogares	SPSS, STATA	Equipo personal de Economista I Descentralización y Exclusión - SO	NO
106	Bases de datos de censos de población y vivienda	REDATAM	Equipo personal de Economista I Descentralización y Exclusión - SO	NO
107	Programas en STATA para generar variables e indicadores de descentralización y exclusión con base en encuestas de hogares	STATA	Equipo personal de Economista I Descentralización y Exclusión - SO	NO
108	Programas en STATA para generar variables e indicadores de descentralización y exclusión con base en censos de población y vivienda	STATA	Equipo personal de Economista I Descentralización y Exclusión - SO	NO
109	Información periódica sectorial de descentralización y exclusión	Power Point, Excel, Word	Equipo personal de Economista I Descentralización y Exclusión - SO	NO
110	Presentaciones y documentos de trabajo del área social	Power Point, Excel, Word	Equipo personal de Asistente Técnico Política Social - SO	NO
111	Informes de auditoría interna y documentación de respaldo	Excel, Word	Equipo personal de Auditor Interno	NO

112	Documentos legales y administrativos	PDF, Power Point, Excel, Word	Equipo personal de Jefe del Departamento Legal - DEL	NO
113	Base de datos histórica de disposiciones legales publicadas en la Gaceta	Access	Equipo personal de Auxiliar Administrativo I - DEL	NO
114	Documentos del Sistema de Organización Administrativa (SOA)	Word, Excel	Equipo personal de Jefe del Departamento Administrativo Financiero - DAF	NO
115	Documentos del Sistema de Programación de Operaciones (SPO)	Word, Excel	Equipo personal de Jefe del Departamento Administrativo Financiero - DAF	NO
116	Documentos del Sistema de Administración de Personal (SAP)	Word, Excel	Equipo personal de Jefe del Departamento Administrativo Financiero - DAF	NO
117	Documentos del Sistema de Presupuestos (SP)	Word, Excel	Equipo personal de Jefe del Departamento Administrativo Financiero - DAF	NO
118	Documentos del Sistema de Contabilidad Integrada (SCI)	Word, Excel	Equipo personal de Jefe del Departamento Administrativo Financiero - DAF	NO
119	Documentos de correspondencia	Word, Excel	Equipo personal de Jefe del Departamento Administrativo Financiero - DAF	NO
120	Manuales y reglamentos	Word	Equipo personal de Jefe del Departamento Administrativo Financiero - DAF	NO
121	Documentos de análisis de información financiera de los sistemas de contabilidad gubernamental	Excel, PDF	Equipo personal de Profesional I - DAF	NO
122	Registro administrativo de cursos de capacitación	Excel	Equipo personal de Administrativo II - DAF	NO
123	Archivos históricos de versiones finales consolidadas del Dossier de los sectores: • Electricidad • Hidrocarburos • Industria • Agropecuario y Forestal • Telecomunicaciones • Turismo • Transporte • Minero	PDF, EXCEL	Equipo personal de Jefe del Departamento de Informática - DIN	NO

124	Archivos históricos de versiones finales consolidadas de los documentos de estructura: • Hidrocarburos • Electricidad • Minería • Transporte • Turismo • Telecomunicación • Industria • Agropecuario • Construcción	Diferentes formatos provenientes de las fuentes primarias	Equipo personal de Jefe del Departamento de Informática - DIN	NO
125	Archivos históricos de versiones finales consolidadas del Documento "Evaluación de la Economía": • Agropecuario, Forestal y Medioambiente • Hidrocarburos • Minería • Electricidad • Construcción • Transporte y Comunicaciones • Industria Manufacturera	Diferentes formatos provenientes de las fuentes primarias	Equipo personal de Jefe del Departamento de Informática - DIN	NO
126	Archivos históricos de versiones finales consolidadas del Dossier de Recursos Naturales	Excel, PDF	Equipo personal de Jefe del Departamento de Informática - DIN	NO
127	Archivos históricos de versiones finales consolidadas del Dossier de los sectores: • Real (PIB) • Externo • Monetario • Precios • Fiscal • Financiero y pensiones	Diferentes formatos provenientes de las fuentes primarias	Equipo personal de Jefe del Departamento de Informática - DIN	NO

128	Archivos históricos de versiones finales consolidadas del Documento "Evaluación de la Economía": • Real • Contexto Internacional • Externo • Monetario y Cambiario • Inflación • Financiero • Pensiones • Fiscal	Diferentes formatos provenientes de las fuentes primarias	Equipo personal de Jefe del Departamento de Informática - DIN	NO
129	Inventario de unidades bibliográficas	PDF	Equipo personal de Profesional I Informática	SI
130	Base de datos histórica de documentos internos	MySQL	Equipo personal de Profesional I Informática	SI
131	Documentos y registros administrativos para administrar la red UDAPE	Calc, Writer	Equipo personal de Profesional I - Informática	SI
132	Manuales de usuario y de administración de sistemas informáticos	PDF, Writer	Equipo personal de Profesional I - Informática	SI
133	Archivos Outlook, muchos de los cuales contienen e-mails que respaldan la gestión de datos	Outlook	Equipos del personal de UDAPE	NO
134	Bases de datos geográficas y georeferenciadas	Shape (shp), Excel, Dbf, Calc	Equipo personal del Profesional I - Informática	NO

Las categorías de la columna Software Libre significan lo siguiente:

SI - El conjunto de datos se encuentra en un formato que es estándar abierto y es 100% compatible con alguna aplicación de software libre.

NO - El conjunto de datos no se encuentra en un formato que sea estándar abierto y/o que sea 100% compatible con alguna aplicación de software libre.

6.10 Inventario de normas internas

N°	Norma	Descripción	Justificación
1	Reglamento de seguridad y uso informático de UDAPE, aprobado con Resolución Administrativa N° 07/2013 de 16 de enero de 2013.	Normar el uso y garantizar la protección de la información digital en el marco de la política de seguridad informática de la Unidad de Análisis de Políticas Sociales y Económicas.	En la gestión 2018, se aprobó el Plan Institucional de Seguridad de Información (PISI-UDAPE), por lo tanto el Reglamento de seguridad y uso informático de UDAPE requiere ser actualizado en los acápites de seguridad y uso de los activos de información. Asimismo, deberá ser actualizado de acuerdo a los avances de la migración a software libre y estándares abiertos.

7. Diagnóstico

7.1 Grupo de implementación de software libre y estándares abiertos

El grupo de implementación está conformado por el Departamento de Informática, un representante de: la Subdirección de Política Macroeconómica, la Subdirección de Política Macrosectorial, la Subdirección de Política Social, el Departamento Legal y el Jefe del Departamento Administrativo Financiero.

En el marco del PISLEA – UDAPE, la Institución ha realizado la migración a software libre de la mayoría de servidores, aplicaciones y servicios del nivel de software base. Sin embargo, en el nivel de usuarios se continúa utilizando software privativo. Por tanto, es importante llevar a cabo la segunda fase de capacitación para enfrentar la migración a nivel de usuario.

7.2 Capacidades institucionales

Respecto a conocimiento de software libre, de acuerdo a tabla 6.1 Inventario de personal, de los 44 servidores públicos de la entidad, el 11% del personal (5 personas) nunca utilizó software libre o no sabe que lo ha hecho, el 57% (25 personas) durante algún tiempo utilizó software libre y es capaz de identificar el software que usó, el 18% (8 personas) tiene un conocimiento medio de software libre, el mismo que lo utiliza para tareas especializadas y el 14% (6 personas) tiene un conocimiento medio-alto de software libre siendo que utiliza el

mismo regularmente, posee conocimiento respecto a aplicaciones específicas y tiene capacidades de programación, administración de sistemas, etc.

En cuanto a conocimiento de estándares abiertos, el 39% del personal (17 personas) nunca ha utilizado estándares abiertos o no sabe que lo ha hecho, el 43% (19 personas) durante algún lapso utilizó estándar abierto y es capaz de identificar el estándar que ha utilizado y el 18% (8 personas) utilizan estándares abiertos.

7.3 Red

La estructura de red en la Institución es de topología estrella extendida, la cual ha permitido mantener la conexión y comunicación entre los equipos de los diferentes ambientes establecidos en el esquema red-UDAPE, por lo que se considera que los siguientes años de implementación del PISLEA no demandarán ningún cambio en el esquema de red actual.

7.4 Equipos personales

El hardware de los 48 equipos personales es compatible con software libre. Todos los equipos tienen instalado Windows 10 (o Windows 7) y Ubuntu con arranque dual debido a que habiendo efectuado la sensibilización en software libre y estándares abiertos aún no se pudo realizar la segunda fase de capacitación del personal.

De los 15 computadores portátiles, 3 se encuentran con software libre y 12 tienen instalado Windows 8/10/11 y Office 2013/2016/2019/2021.

Software especializado de escritorio

El personal técnico de las diferentes subdirecciones y departamentos de la institución utiliza software especializado principalmente para el análisis estadístico, la elaboración de modelos econométricos y otros estudios de política económica. Para la realización de esas tareas se utiliza el siguiente software especializado: SPSS, R, Stata, Matlab, Eviews, Python, Redatam, PovMap 2.0, Finplan, QGIS, ArcGis Pro.

El año 2019 los representantes de las subdirecciones de la institución seleccionaron a las herramientas R, PSPP, QGIS y PostGIS como alternativas de software libre para utilizarlas en el análisis estadístico y el análisis de información geográfica, sin afectar la coexistencia de software privativo establecida en el alcance del PISLEA – UDAPE.

Al respecto, se puede observar que, de las 11 herramientas de software especializado, 8 son software privativo y 3 son software libre. Asimismo, 2 de las herramientas de software libre (R y QGIS) se encuentran en las alternativas de software libre seleccionado.

7.5 Servidores físicos

La institución cuenta con 7 servidores de los cuales 6 operan con software libre y 1 servidor opera con software privativo para el servicio gestión de datos interno.

7.6 Servidores virtuales

De los 12 servidores virtuales disponibles, 11 servidores virtuales utilizan software libre y 1 servidor virtual utiliza software privativo, el cual aloja el antivirus corporativo.

7.7 Sistemas y servicios

Sistemas

UDAPE utiliza 12 sistemas descritos en la tabla 6.6 Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios, de los cuales 10 sistemas son software libre y 2 sistemas son software privativo.

Entre los sistemas que son software privativo se encuentran los siguientes:

- El Sistema de Monitoreo de Programas Sociales (SIMPS), el cual, si bien está desarrollado con herramientas de software libre, utiliza el formato Excel para el ingreso de metas y avances de indicadores, asimismo permite el cargado de archivos de respaldo en formato Word, Excel y Power Point.
- El Antivirus corporativo.

Servicios

Asimismo, la institución cuenta con 11 servicios detallados en la tabla 6.6 Inventario de sistemas, aplicaciones y servicios, de los cuales 9 servicios están implementados con software libre y 2 servicios en software privativo estos son:

- El servicio de gestión de datos interno N° 2 implementado en Active Directory.
- El servicio Web Map que estuvo implementado con ARCIMS.

7.8 Servicios externos contratados

La institución no cuenta con servicios externos contratados.

7.9 Conjuntos de datos

Se cuenta con dos grupos de conjuntos de datos: centralizados y descentralizados.

Conjuntos de datos centralizados

Se cuenta con 10 conjuntos de datos centralizados, de los cuales 9 conjuntos de datos se encuentran en un formato de estándar abierto y son compatibles con alguna aplicación de software libre y 1 conjunto de datos no se encuentra en formato de estándar abierto y/o que sea compatible con alguna aplicación de software libre. Este último es el conjunto de archivos de documentos elaborados por las subdirecciones y el Departamento Legal en el proceso de tratamiento de proyectos de norma, el mismo será preservado en el formato en que se encuentra por su carácter de información respaldatoria.

Conjuntos de datos descentralizados

Se tienen 134 conjuntos de datos descentralizados, de los cuales 9 se encuentran en formato de estándar abierto y 125 no se encuentran en formato de estándar abierto.

Respecto a 124 conjuntos de datos de formato propietario que pertenecen al personal de las sub direcciones y departamentos de la institución, estos serán preservados en el formato en que se encuentran por constituirse en conjuntos de datos históricos, tienen una estructura compleja o son parte de series de datos.

En cuanto al conjunto de bases de datos geográficas y georeferenciadas que no se encuentran en formato de estándar abierto, es necesario señalar que las bases de datos antiguas de este conjunto se migran de acuerdo a uso.

7.10 Normativa

El Reglamento de seguridad y uso informático de UDAPE, aprobado con Resolución Administrativa N° 07/2013 de 16 de enero de 2013 tiene por objeto normar el uso y garantizar la protección de la información digital, en ese sentido requiere ser actualizado en el marco del Plan Institucional de Seguridad de Información (PISI-UDAPE) aprobado el año 2018. A su vez, en esa actualización se deberá considerar los sistemas, aplicaciones y servicios, manuales ajustados (o a ser elaborados) y otros derivados del avance de la migración a software libre y estándares abiertos.

7.11 Compatibilidad

De acuerdo al diagnóstico efectuado, el hardware disponible es compatible con software libre a excepción del equipo biométrico del cual se tiene licencia indefinida. En cuanto a los conjuntos de datos, es necesario indicar que existen conjuntos de datos procesados en software especializado privativo, que no serán migrados a software libre por ser información histórica de respaldo de informes y publicaciones, o debido a que el uso del software especializado privativo se realiza en el marco de la ejecución de proyectos interinstitucionales y/o internacionales.

7.12 Interoperabilidad

UDAPE no genera información primaria. En la página web institucional, que es el principal medio de difusión de información, los documentos de análisis, de evaluación de políticas y de temas de coyuntura en el área económica, sectorial y social, se publican en formato de estándar abierto (PDF y JPG). Existe un grupo de información que se publica en la página web en formato Excel para facilitar el análisis de datos por parte de los usuarios, este grupo de información será objeto de publicación en ambos formatos (estándar abierto y privativo).

8. Desarrollo del Plan Institucional de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos versión 2 (PISLEA – UDAPE)

8.1. Estrategia

8.1.1 Marco general

Para la definición de la estrategia se ha establecido como premisa principal, el hecho de que la implementación del plan debe **garantizar una transición que no afecte los procesos clave de UDAPE**, que son: i) Análisis de proyectos de norma.- Relacionado con la viabilidad técnica de proyectos de Decreto Supremo, Anteproyectos de Ley y/o Proyectos de Ley; ii) Análisis de Temas coyunturales.- Producción de documentos de trabajo, ayudas memoria, informes y presentaciones sobre temas solicitados por el Ministerio de Planificación del Desarrollo y el Órgano Ejecutivo; iii) Investigaciones económico-sociales.- Producción de documentos de investigación y desarrollo o actualización de metodologías para la investigación y iv) Procesamiento de información económica y social (los mismos se encuentran detallados en el Manual de Procesos y Procedimientos).

En ese sentido y de acuerdo al diagnóstico realizado, se deberán realizar tres acciones principales:

- Capacitación del personal en software libre de ofimática y correo electrónico.
- Migración de 1 servidor físico, 1 servidor virtual, 2 aplicaciones y 1 servicio que aún utilizan software privativo.
- Implementación de los servicios Web Map con herramientas open source.

8.1.2 Equipo de implementación

El equipo de implementación estará conformado por el Departamento de Informática, un representante de: la Subdirección de Política Macroeconómica, la Subdirección de Política Macrosectorial, la Subdirección de Política Social, el Departamento Legal y el Jefe del Departamento Administrativo Financiero.

El comité de seguridad de la información de UDAPE, será el encargado de realizar la supervisión del PISLEA.

8.1.3 Personal

De acuerdo al diagnóstico realizado, el 34% del personal tiene conocimientos básicos respecto a software libre y estándares abiertos y, el 32% utiliza software libre para tareas especializadas.

Por lo tanto, para el personal en general se priorizará la segunda fase de capacitación que comprende ofimática y correo electrónico. Al respecto, el Departamento de Informática identificará y/o elaborará la alternativa de capacitación, entre ellas e-learning, adecuada a los recursos del personal (disponibilidad de tiempo) y la llevará a cabo en coordinación con el Departamento Administrativo Financiero.

Los profesionales especialistas se capacitarán en software libre especializado de econometría, estadística y áreas afines (R, PSPP u otro), de acuerdo a las características del sector a su cargo. Asimismo, los representantes de las subdirecciones coordinarán con los profesionales especialistas y harán seguimiento de su capacitación en software libre especializado de econometría, estadística y áreas afines, hasta diciembre de 2025.

8.1.4 Categorización

En el marco del proceso de implementación señalado en el Plan de Implementación de Software Libre y Estándares Abiertos, se considera la siguiente priorización del personal para acciones de implementación:

Priorización del personal para acciones de implementación

Prioridad	Categorías	Unidades Organizacionales	Software libre requerido
1	Personal en general	DE, AI, SPME, SPMS, SPSO, DEL, DAF	Software de ofimática y correo electrónico
2	Personal de informática	DIN	Antivirus
3	Profesionales especialistas (en econometría, estadística y áreas afines)	SPME, SPMS, SPSO	Software especializado para econometría, estadística y áreas afines

DE: Dirección Ejecutiva, AI: Auditoría Interna, SPME: Subdirección de Política Macroeconómica, SPMS: Subdirección de Política Macrosectorial, SPSO: Subdirección de Política Social, DEL: Departamento Legal, DAF: Departamento Administrativo Financiero, DIN: Departamento de Informática

8.1.5 Inducción y capacitación

Según la categorización señalada en el acápite anterior, la capacitación en software libre debe efectuarse en los siguientes aspectos:

Cursos de capacitación en software libre

Cursos	Dirigido a
Software de ofimática y correo electrónico.	Personal en general
Antivirus	Personal de informática
Software especializado (para econometría, estadística y áreas afines)	Profesionales especialistas

8.1.6 Marco normativo interno

La normativa interna, relacionada con la descripción de funciones, red de procesos y procedimientos, se encuentra actualizada y junto con el Plan Institucional de Seguridad de información incorpora funciones, procesos y procedimientos, así como cláusulas que sirven de sustento normativo a la implementación del PISLEA.

En ese sentido, con el propósito de respaldar e impulsar el proceso de implementación de software libre y estándares abiertos, se deben llevar adelante las siguientes acciones:

- El Departamento de Informática deberá solicitar incorporar en los instrumentos de planificación anual institucional POA y POAI's, las actividades planificadas en el PISLEA, como se hizo en gestiones pasadas.

- El Departamento Administrativo Financiero debe facilitar en la medida de lo posible las compras y servicios tecnológicos necesarios para la ejecución del PISLEA.
- Las unidades organizacionales y el personal en general deben apoyar el avance y consolidación del proceso de implementación de software libre y estándares abiertos.

8.1.7 Hardware

Según el diagnóstico realizado, aún existe 1 servidor que opera con software privativo, para el cual corresponderá seleccionar la herramienta de software libre apropiada para el servicio gestión de datos interno que aloja.

8.1.8 Software

Considerando el diagnóstico efectuado, se realizarán las siguientes acciones:

- Se desarrollarán e implementarán los servicios Web Map con herramientas open source como PostgreSQL, PostGIS, Geoserver y otros.
- Con referencia al sistema SIMPS será necesario modificar el código para la adopción de estándares abiertos.
- Se mantendrá el uso del antivirus corporativo privativo para proporcionar mayor protección y un conjunto más completo de características de seguridad a los equipos de circulación y equipos de trabajo de los usuarios, a través del bloqueo y control de virus, spyware, adware, rootkits, gusanos, troyanos, ransomware, spam, phishing y otras amenazas, además de soporte técnico y actualizaciones de seguridad que cumplan con los requisitos de los estándares de regulación y cumplimiento del PISI institucional. Sin embargo, se realizará la exploración, selección e implementación de un antivirus open source que en lo posible brinde similares prestaciones.
- Implementar el servicio de gestión de datos interno N° 2 con herramientas open source.

8.1.9 Conjuntos de datos

Conjuntos de datos centralizados

De acuerdo al diagnóstico efectuado, se tiene 1 conjunto de datos centralizado que no se encuentra en formato de estándar abierto, el mismo será preservado en el formato en que se encuentra por su carácter de información de respaldo.

Conjuntos de datos descentralizados

Los 124 conjuntos de datos de formato propietario, que pertenecen al personal de las sub direcciones y departamentos de la institución, serán preservados en el formato en que se encuentran por constituirse en conjuntos de datos históricos, tienen una estructura compleja o son parte de series de datos.

8.1.10 Soporte

En el marco de sus atribuciones, el Departamento de Informática ha realizado y continuará realizando el soporte al proceso de implementación de software libre y estándares abiertos de los equipos de escritorio y de los sistemas, aplicaciones y servicios.

8.1.11 Ruta crítica

Identificación de actividades y duración

N°	Actividad	Descripción	Plazos	Duración en días	Responsables
SOFTWARE DE OFIMÁTICA Y CORREO ELECTRÓNICO					
1	Identificar y/o elaborar alternativa de capacitación en software de ofimática	Identificación y/o elaboración de alternativa de capacitación al personal en software libre de ofimática y correo electrónico	Julio a diciembre de 2024	184	DIN
2	Capacitar personal software ofimática	Capacitación al personal en software libre de ofimática y correo electrónico, a ser realizada por el Departamento de Informática según la alternativa de capacitación seleccionada.	Enero a diciembre de 2025	365	DIN, en coordinación con el DAF

SOFTWARE ESPECIALIZADO					
3	Capacitación en software libre especializado	Capacitación en software libre especializado de econometría, estadística y áreas afines (R, PSPP u otro), de acuerdo a las características del sector que está a cargo de cada profesional especialista.	Enero a diciembre de 2025	365	Profesionales especialistas de SPME, SPMS, SPSO
4	Coordinar capacitación personal software especializado	Coordinar con los profesionales especialistas y hacer seguimiento de su capacitación en software libre especializado de econometría, estadística y áreas afines.	Enero a diciembre de 2025	365	Representantes de SPME, SPMS y SPSO
SOFTWARE PARA SERVICIOS WEB MAP					
5	Instalar y configurar herramientas para servicios Web Map	Instalación y configuración de herramientas para servicios Web Map en servidor virtual	Mayo a diciembre de 2023	245	DIN
6	Desarrollar e implementar servicios Web Map	Desarrollo e implementación de servicios Web Map	Enero a diciembre de 2024	365	DIN
SISTEMA DE MONITOREO DE PROGRAMAS SOCIALES (SIMPS)					
7	Adoptar estándares abiertos en SIMPS	Desarrollo e implementación de la modificación del SIMPS para la adopción de estándares abiertos	Julio de 2023 a diciembre de 2025	912	DIN
ANTIVIRUS OPEN SOURCE					
8	Explorar alternativas de antivirus open source	Exploración de alternativas de antivirus open source en las entidades encargadas de apoyar el proceso de migración	Julio a diciembre de 2024	182	DIN
9	Validar elección software antivirus	Validación de la elección del antivirus open source	Enero de marzo de 2025	90	DIN
10	Capacitar al personal de Informática en el software antivirus	Capacitación del personal de informática en la administración y operación del software antivirus seleccionado.	Abril a julio de 2025	122	DIN
11	Instalar y configurar antivirus	Instalar y configurar el software antivirus en los equipos de la red UDAPE	Agosto a diciembre de 2025	153	DIN
SERVICIO DE GESTIÓN DE DATOS INTERNO N° 2					
12	Validar elección de herramientas para gestión de datos	Validación de elección tecnológica para el servicio de gestión de datos interno N° 2	Febrero a junio de 2025	151	DIN

13	Implementar servicio de gestión de datos	Implementación del servicio de gestión de datos interno N° 2 con herramientas open source	Julio a diciembre de 2025	182	DIN
SPME: Subdirección de Política Macroeconómica, SPMS: Subdirección de Política Macrosectorial, SPSO: Subdirección de Política Social, DAF: Departamento Administrativo Financiero, DIN: Departamento de Informática					

8.1.12 Coexistencia con software privativo

Como se ha señalado en el acápite 1.3 Alcance, se mantendrá el uso de software privativo para aquellos proyectos o trabajos específicos que están ligados a aplicaciones especializadas.

Asimismo, no se realizará la conversión de los conjuntos de datos históricos por constituirse en información de respaldo o por su complejidad dada su estructura o las variables generadas y se mantendrán en un entorno de trabajo virtual que permita consultar dicha información.

8.2 Mapa de operaciones

8.2.1 Operaciones de reorganización de servidores

Operaciones de reorganización de servidores físicos

N°	N° Ref.	Nombre	Sistema Operativo	Servicios de Base	Uso(s) Principal(es)
1	6	Equipo temporal	S.O. de distribución Linux	Software libre para gestión de directorios	Servicio de gestión de datos

Operaciones de reorganización de servidores virtuales

N°	N° Servidor Físico	Nombre del Servidor	Tipo de virtualización	Descripción/ Características	Sistema Operativo	Servicios de Base	Uso(s) Principal(es)
1	12	Servidor antivirus	Virtualización de servidor	4 cores, RAM 4GB, storage 64GB	S.O. de distribución Linux	Componentes del antivirus open source	Alojamiento de antivirus

8.2.2 Reorganización de la red (si es necesario)

Para esta fase de implementación del PISLEA no será necesaria la reorganización de la red.

8.2.3 Operaciones para hardware personal

Los equipos personales ya tienen instalado software libre cliente: Sistema operativo Ubuntu, software de ofimática Libre Office, correo electrónico Thunderbird y explorador de internet Mozilla Firefox.

Para los computadores portátiles, se efectuarán las siguientes operaciones:

Nº	Ref. Hardware Personal	Sistema Operativo	Ofimática	Correo Electrónico (cliente)	Explorador Internet	Otros
1	Del 1 al 10	Ubuntu	Libre Office	No	Mozilla Firefox	
2	12	Ubuntu	Libre Office	No	Mozilla Firefox	
3	15	Ubuntu	Libre Office	No	Mozilla Firefox	

8.2.4 Operaciones para otro hardware

Nº	Nº Hardware	Operación necesaria
1	2	Descargar e instalar los paquetes de Ubuntu requeridos para conectar el escáner
2	3	
3	4	
4	5	Descargar e instalar el driver hplip u otro requerido para redes Linux
5	6	
6	7	
7	8	
8	9	
9	10	
10	11	
11	12	
12	13	
13	14	
14	15	
15	16	Descargar e instalar los paquetes de Ubuntu requeridos para conectar la impresora
16	17	Configurar la dirección IP y el driver de la impresora
17	18	
18	19	Aplicar un método de instalación para el equipo multifunción

8.2.5 Operaciones de implementación y desarrollo de sistemas, servicios y aplicaciones

N°	N° Ref.	Sistema/ Aplicación/ Servicio	Operación	Software Libre	Metodología
1	1	Sistema de Monitoreo de Programas Sociales (SIMPS)	3. Desarrollo para hacer compatible sistema existente con estándares abiertos	2. Adoptar estándares abiertos como los de LibreOffice (Calc, Writer, Impress)	Coordinación con los programas sociales para el uso de datos abiertos en el SIMPS Diseño Desarrollo Prueba Puesta en producción
2	9	Antivirus corporativo	1. Cambio de software privativo por una alternativa de software libre	2. Adoptar antivirus open source	Exploración de alternativas Elección tecnológica Instalación y configuración del antivirus Prueba Puesta en producción
3	2	Servicio de Gestión de Datos Interno N° 2	1. Cambio de software privativo por una alternativa de software libre	2. Adoptar servicio de gestión de directorios open source	Elección tecnológica Instalación y configuración del servicio de gestión de directorios Prueba Puesta en producción
4	11	Servicios Web Map (en Servidor Illimani)	1. Cambio de software privativo por una alternativa de software libre	2. Adoptar herramientas open source para servicios Web Map	Instalación/ configuración de PostgreSQL y PostGIS Poblado de geodatabases Instalación y configuración de herramientas para servicios Web Map Diseño de servicios Web Map Desarrollo de servicios Web Map Prueba Puesta en producción

8.2.6 Operaciones para servicios externos

La institución no cuenta con servicios externos subcontratados.

8.2.7 Operaciones para conjuntos de datos

De acuerdo a la estrategia planteada, no se requieren nuevas operaciones para conjuntos de datos.

8.2.8 Operaciones para normas internas

La normativa interna en cuanto al manual de procesos y procedimientos y el manual de organización y funciones, no requiere modificaciones, el PISLEA será implementado en el marco de estos dos instrumentos normativos. El instrumento que será modificado es el reglamento de seguridad de la información y uso informático, en concordancia con el Plan Institucional de Seguridad de Información (PISI-UDAPE).

8.2.9 Operaciones de capacitación con relación al personal (no incluye el personal de la unidad de sistemas)

Nº	Nº personal	Sensibilización	Sistema Operativo	Ofimática	Correo	Explorador de internet	Otro
1	Del 1 al 2	Si	Si	Si	Si	Si	No
2	Del 6 al 7	No	Si	Si	Si	No	No
3	Del 8 al 9	No	Si	Si	Si	No	Si(*)
4	10	No	Si	Si	Si	No	No
5	Del 11 al 15	No	Si	Si	Si	No	Si(*)
6	Del 16 al 18	No	Si	Si	Si	No	No
7	Del 19 al 20	No	Si	Si	Si	No	Si(*)
8	21	No	Si	Si	Si	No	No
9	Del 22 al 25	No	Si	Si	Si	No	Si(*)
10	Del 26 al 27	No	Si	Si	Si	No	No
11	Del 28 al 33	No	Si	Si	Si	No	Si(*)
12	Del 34 al 44	No	Si	Si	Si	No	No
Si (*): Capacitación en software especializado (R, PSPP u otro)							

8.2.10 Operaciones de capacitación con relación al personal (sólo incluye el personal de la unidad de sistemas)

Nº	Nº Ref. personal	Sensibilización	Administración	Soporte	Desarrollo	Otro
1	3	No	No	Si (en software para servidores y ofimática)	No	Antivirus y otro software especializado
2	4	No	No		No	
3	5	No	Si (en software para servidores)	Si (en software de ofimática)	No	

8.3 Cronograma

8.3.1 Cronograma operaciones servidores

Cronograma operaciones servidores físicos

Nº	Nº Operación	Inicio	Finalización
1	1	01/07/2025	31/07/2025

Cronograma operaciones servidores virtuales

Nº	Nº Operación	Inicio	Finalización
1	1	01/07/2025	31/07/2025

8.3.2 Cronograma operaciones sistemas, aplicaciones y servicios

Nº	Nº Operación	Inicio	Finalización
1	1	01/07/2023	31/12/2025
2	2	01/07/2024	31/12/2025
3	3	01/02/2025	31/12/2025
4	4	01/05/2023	31/12/2024

8.3.3 Cronograma operaciones servicios externos

La institución no utiliza servicios externos subcontratados.

8.3.4 Cronograma operaciones hardware personal (computadores portátiles)

Nº	Nº Operación	Inicio	Finalización
1	1 al 3	01/09/2025	31/12/2025

8.3.5 Cronograma otro hardware

Nº	Nº Operación	Inicio	Finalización
1	Del 1 al 18	01/07/2025	31/12/2025

8.3.6 Cronograma capacitación personal (por unidad organizacional)

Cronograma capacitación personal por unidad organizacional

Nº	Unidad Organizacional	Sensibilización	Ofimática	Correo	Explorador de internet	Inicio	Fin
1	Dirección Ejecutiva	Si	Si	Si	Si	01/07/2024	31/12/2025
2	Auditoría Interna	Si	Si	Si	Si	01/07/2024	31/12/2025
3	Subdirección de Política Macroeconómica	No	Si	Si	No	01/07/2024	31/12/2025
4	Subdirección de Política Macrosectorial	No	Si	Si	No	01/07/2024	31/12/2025
5	Subdirección de Política Social	No	Si	Si	No	01/07/2024	31/12/2025
6	Departamento Legal	No	Si	Si	No	01/07/2024	31/12/2025
7	Departamento Administrativo Financiero	No	Si	Si	No	01/07/2024	31/12/2025

Cronograma capacitación en aplicaciones especializadas

Nº	Ref. Nº personal	Aplicación	Inicio	Fin
1	Del 8 al 9	R, PSPP u otro software especializado	01/05/2023	31/12/2025
2	Del 11 al 15	R, PSPP u otro software especializado	01/05/2023	31/12/2025
3	Del 19 al 20	R, PSPP u otro software especializado	01/05/2023	31/12/2025
4	Del 22 al 25	R, PSPP u otro software especializado	01/05/2023	31/12/2025
5	Del 28 al 33	R, PSPP u otro software especializado	01/05/2023	31/12/2025

8.3.7 Cronograma capacitación personal unidad de sistemas

Nº	Ref. operación	Inicio	Fin
1	1	01/07/2023	31/12/2025
2	2	01/07/2023	31/12/2025
3	3	01/07/2023	31/12/2025

8.3.8 Cronograma operaciones conjuntos de datos

En el marco de la estrategia planteada, no se requieren nuevas operaciones para conjuntos de datos.

8.3.9 Cronograma normativa interna

No se modificará la normativa interna especificada para el PISLEA.

8.3.10 Cronograma soporte técnico dedicado

No se cuenta con soporte técnico dedicado.

8.4 Principales riesgos del plan

En cualquier plan, el recurso más importante son las personas. Idealmente un proyecto debería tener disponibles a un número adecuado de personas, con las habilidades y experiencia correctas para la implementación del proyecto. Además, la coyuntura y secuencia de procesos que se deben seguir podrían demandar la ampliación de plazos para su adecuada implementación.

En ese contexto se han identificado los riesgos que se muestran en el siguiente cuadro:

Riesgos por actividad

Nº	Descripción	Plazos	Responsable	Riesgo
1	Identificación y/o elaboración de alternativa de capacitación al personal en software libre	Julio a diciembre de 2024	DIN	El personal responsable de la actividad no está disponible el tiempo necesario y suficiente.

	de ofimática y correo electrónico			Situaciones coyunturales dificultan la participación del personal en las capacitaciones.
2	Capacitación al personal en software libre de ofimática y correo electrónico, a ser realizada por el Departamento de Informática según la alternativa de capacitación seleccionada.	Enero a diciembre 2025	DIN, DAF	
3	Capacitación en software libre especializado de econometría, estadística y áreas afines (R, PSPP u otro), de acuerdo a las características del sector que está a cargo de cada profesional especialista.	Enero a diciembre 2025	Profesionales especialistas de SPME, SPMS, SPSO	El personal responsable de la actividad no está disponible el tiempo necesario y suficiente. No se pudieron obtener programas de capacitación en software libre especializado accesibles al personal.
4	Coordinar con los profesionales especialistas y hacer seguimiento de su capacitación en software libre especializado de econometría, estadística y áreas afines.	Enero a diciembre 2025	Representantes de SPME, SPMS, SPSO	Situaciones coyunturales dificultan la participación del personal en las capacitaciones.
5	Instalación y configuración de las herramientas para servicios Web Map	Mayo a diciembre 2023	DIN	El personal del Departamento de Informática no está disponible el tiempo necesario y suficiente.
6	Desarrollo e implementación de servicios Web Map	Enero a diciembre 2024	DIN	Se presentan fallas de software o hardware que dificultan y/o imposibilitan la ejecución de la actividad.
7	Desarrollo e implementación de la modificación del SIMPS para la adopción de estándares abiertos	Julio de 2023 a diciembre de 2025	DIN, SPME, SPSO	El personal responsable de la actividad no está disponible el tiempo necesario y suficiente. Situaciones coyunturales o de fuerza mayor dificultan la coordinación con el personal técnico de las instituciones responsables de los programas sociales. Se presentan fallas de software o hardware que

				dificultan y/o imposibilitan la ejecución de la actividad.
8	Exploración de alternativas de antivirus open source en las entidades encargadas de apoyar el proceso de migración	Julio a diciembre de 2024	DIN	El personal responsable de la actividad no está disponible el tiempo necesario y suficiente. No se ha identificado un antivirus open source con las prestaciones necesarias para la protección de la red UDAPE.
9	Validación de la elección del antivirus open source	Enero a marzo de 2025	DIN, DAF	Situaciones coyunturales dificultan la participación del personal en las capacitaciones.
10	Capacitación del personal de informática en la administración y operación del software antivirus seleccionado	Abril a julio de 2025	DIN	Las entidades del sector público aún no utilizan estándares y formatos abiertos para el envío de información.
11	Instalar y configurar el software antivirus en los equipos de la red UDAPE	Agosto a diciembre de 2025	DIN	Se presentan fallas de software o hardware que dificultan y/o imposibilitan la ejecución de la actividad.
12	Validación de elección tecnológica para el servicio de gestión de datos interno N° 2	Febrero a junio de 2025	DIN	El personal responsable de la actividad no está disponible el tiempo necesario y suficiente.
13	Implementación del servicio de gestión de datos interno N° 2 con herramientas open source	Julio a diciembre de 2025	DIN	Se presentan fallas de software o hardware que dificultan y/o imposibilitan la ejecución de la actividad.
SPME: Subdirección de Política Macroeconómica, SPMS: Subdirección de Política Macrosectorial, SPSO: Subdirección de Política Social, DAF: Departamento Administrativo Financiero, DIN: Departamento de Informática.				